



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO
SANTA BÁRBARA D'OESTE**

PERÍODO:	JANEIRO a MARÇO	ANO:	2025
-----------------	------------------------	-------------	-------------

1. IDENTIFICAÇÃO

1.1 Nome da Organização	CPC – Centro de Promoção à Cidadania da Pessoa com Deficiência Visual
1.2 Endereço	Avenida Bandeirantes nº 2660 – Jardim Santana – Americana
1.3 Bairro	Jardim Santana
1.4 CEP:	13.478-700
1.5 Telefones:	3461-6364 3604-9399
1.6 E-mail:	contato@cpcamericana.com.br
1.7. Número Do Termo de Fomento ou de Colaboração: 71/2024	

2. PÚBLICO ALVO

2.1 Área de Atuação ou Serviço de Proteção Social	Proteção Social Especial Média complexidade
2.2 Nome Do Projeto ou Serviço Desenvolvido:	Programa de Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência Visual

2.3. OBJETIVO DO PROJETO

Habilitar e Reabilitar pessoas com Deficiência Visual, possibilitando o desenvolvimento e expressão da autonomia e inclusão na família, comunidade e sociedade, através de Tecnologia Assistiva adequada e da oferta de serviços prestados por equipe multidisciplinar especializada, conforme necessidades e potencialidades desses usuários e seus familiares/cuidadores

2.3.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Identificar, acolher e acompanhar pessoas com Deficiência Visual e familiares/cuidadores, mediando e orientando o acesso aos direitos e recursos da rede de serviços socioassistenciais
- b) Possibilitar à pessoa com DV e seus familiares/cuidadores o desenvolvimento da autonomia através da locomoção independente, proporcionando oportunidade de acessibilidade ao uso de recursos da comunidade, garantindo o exercício do direito de ir e vir e a liberdade para realização de escolhas
- c) Habilitar e reabilitar a pessoa com DV instrumentalizando-a através de Tecnologia Assistiva, para que desenvolva independência e autonomia no autocuidado, nas atividades domésticas, escolares, laborais e no acesso aos equipamentos e recursos da comunidade.



d) Intervir junto aos usuários em todas as faixas etárias e seus familiares/cuidadores, visando aceitação da Deficiência Visual, parceria com equipe multidisciplinar para o desenvolvimento do usuário e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, favorecendo o exercício da cidadania e incentivo a ações voltadas ao desenvolvimento de uma sociedade efetivamente igualitária.

e) Oferecer e buscar suporte nos equipamentos da política de Assistência Social e de outras políticas setoriais, articulando trabalho em rede e fortalecendo a pessoa com Deficiência Visual para enfrentamento de barreiras.

2.4 Capacidade de Atendimento No Projeto ou Serviço:	Até 32 usuários – Pessoas com Deficiência Visual	
2.5 Número Da Meta Do Termo de Referência - Edital:	Até 32 usuários – Pessoas com Deficiência Visual	
2.6. Número De Usuários Atendidos no Mês:		
JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
32	36	36
3. REPRESENTANTE LEGAL		
3.1. Presidente	Antonio Francisco Ventura Junior	
3.2. Coordenadora	Silmara Fahl Pinheiro	



4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DE CADA SERVIÇO OU PROJETO EXECUTADO:

4.1. ATIVIDADES e 4.2. INDICADORES DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO

OBJETIVO ESPECÍFICO	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO Mensal	MONITORAMENTO Indicadores de Resultados	AVALIAÇÃO Indicadores de Resultados
<p>A. Identificar, acolher e acompanhar pessoas com Deficiência Visual e familiares/cuidadores, mediando e orientando o acesso aos direitos e recursos da rede de serviços socioassistenciais</p>	<p>GRUPO PSICOSSOCIAL DE INSERÇÃO DE NOVOS USUÁRIOS E FAMILIARES</p> <p>GRUPO PSICOSSOCIAL MULHERES</p>	<p>O Grupo Psicossocial de Inserção dos Novos Usuários e Familiares tem como objetivos: Promover acolhimento aos novos usuários e aos seus familiares/cuidadores, aproximando a família à instituição de forma à acolher e integrá-la no processo de reabilitação do mesmo; Apresentar a instituição (história, atividades, profissionais, normas internas); Realizar a leitura das Normas Internas e Procedimentos e as Normas Específicas; Dar orientações gerais/ iniciais de segurança em OM, orientações gerais nas AVDs. Esses grupos iam se formando à medida que novos usuários iniciam na instituição. Geralmente de 3 a 4 grupos por ano.</p> <p>Após a pandemia o formato deste grupo se modificou.</p> <p>Por esta razão, para 2024 o GRUPO Psicossocial de Inserção de novos usuários e familiares foi finalizado em fevereiro de 2024 em virtude de mudanças das demandas. No lugar deste grupo acontece o Grupo Psicossocial Mulheres, uma vez ao mês, na primeira 2ª feira.</p> <p>O Grupo de Inserção poderá acontecer ocasionalmente.</p> <p>Grupo das Mulheres: Um encontro por mês, às 2as feiras, das 13h30 Às 14h30 com mulheres usuárias e familiares de usuários.</p> <p>No mês de janeiro foram atendimentos individuais, assim como elaboração do PE, relatórios e Planejamento das atividades de grupo; Reunião de Acolhimento; Aula aberta de Movimento Vital Expressivo com tema “Janeiro Branco: cuidando da saúde mental”. Contato para acolhimento e coletas de dados com vários novos usuários juntamente com seus familiares.</p> <p>No mês de fevereiro foi focado no fortalecimento do espaço de confiança e entrega, através do acolhimento das participantes, da garantia do sigilo das demandas espontâneas surgidas no encontro. Houve a chegada de 2 novas integrantes necessitando de apresentações pessoais e apresentação dos objetivos /atividades do grupo que foi favorecido com a leitura do relatório do semestre anterior. Profissional também contou a história do surgimento do grupo, da ampliação para as mulheres familiares de usuários. Foi um</p>	<p>Através de planejamento das ações, monitoramento das atividades realizadas utilizando formulários apropriados do CPC, reuniões com equipe multidisciplinar.</p> <p>2º Semestre/2024:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 87%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário 2025 (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 94%</p>	<p>Grupo finalizado em função das mudanças de demandas surgidas na instituição.</p> <p>Porém, pela relevância do objetivo do grupo ele poderá acontecer ocasionalmente.</p> <p>Os novos usuários continuam recebendo todo acolhimento necessário, orientações, normas internas e posteriormente orientados aos atendimentos pertinentes.</p> <p>Grupo Mulheres: O público se mostrou participativo e interessado nos assuntos apresentados. Há como meta ampliar o grupo para outras mulheres. Utilizamos o espaço/tempo para melhor receber as usuárias com suas demandas. Todas se mostraram acolhidas e estimuladas a falarem de si e das expectativas. Como dificuldades algumas usuárias apresentam com o transporte para chegar ao CPC.</p>



		encontro leve e bem amoroso. Março a data ocorreu na emenda do feriado de carnaval não havendo encontro.		
ACOLHIMENTO ORIENTAÇÃO ENCAMINHAMENTO		Atividades Serviço Social: Janeiro: Realizadas 6 Fichas do Serviço Social: 04 residentes em Americana, 01 de Nova Odessa e 01 de S.B.d'Oeste. Nesse mês mantivemos os contatos com a Rede, que foram: APAE – Centro Dia, Residência Inclusiva, CRAS Praia Azul, CRAS São Manoel, SEAS de Americana. Serviço Social da Secretaria de Educação de S.B.O com a Assistente Social, com Coordenador do Transporte e Motorista, Casa da Criança de S.B.O – Acolhimento. De acordo com a demanda foram realizadas orientações aos usuários, familiares/cuidadores, sobre o cartão da EMTU, encaminhamento ao Cadastro Único e aos CRAS para referenciamento. Participação das Assistentes Sociais nas reuniões do CMAS e do CMDCA de Americana. Mantendo o acompanhamento/monitoramento, através do WhatsApp e/ou telefonemas, de alguns usuários que por motivo de saúde, não conseguiram acessar o serviço, sendo realizada visita domiciliar, atendimento de forma online, quando possível e dentro da demanda. No processo de inserção de novos usuários (segundo fluxo de trabalho), sendo que esses possíveis usuários não estão na lista dos atendidos constante nesse relatório, em alguns casos ofertamos a consulta oftalmológica de cortesia, para verificação de elegibilidade, mantemos a troca de informações com as escolas, CRAS e encaminhamentos de acordo com a demanda e avaliação realizada pelo Serviço Social, inclusive se necessário para Óticas parceiras para aquisição de óculos. Alguns usuários que chegam ao CPC, estão com o diagnóstico oftalmológico inconclusivo, sendo necessário realizar o acompanhamento/encaminhamento pelo Serviço Social a área da saúde para verificação de elegibilidade para o atendimento, através de laudo médico. Reuniões com usuários, familiares e cuidadores, para orientação e demandas diversas. Envio de ofício aos transportes de S.B.O e Nova Odessa, com os horários dos usuários. Participação de visita do Vereador do município de Americana. Organização e participação na Reunião de Acolhimento anual, com os profissionais e 52 usuários, familiares e cuidadores. Com duração de 2 horas, tendo como objetivo informar as atividades realizadas pelos profissionais, a interação entre os usuários que já frequentam a instituição e os que estão iniciando os atendimentos, orientações gerais do funcionamento da instituição, do trabalho voluntário, do	Aplicar formulários de Controle de Atividades Serviço Social (FOR 94) e Acompanhamento Psicológico Individual (FOR 109) para monitoramento da evolução para servir de base para as avaliações semestrais e resultado de Indicador Técnico e do Instrumental Cronologia de Acompanhamento Individual 2º Semestre/2024: Indicador Técnico (FOR 115): 87% , permanecendo acima da média de 51% Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário 2025 (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 94%	As atividades realizadas durante o período atendem às demandas dos usuários e da comunidade, com foco na promoção de acessibilidade, acompanhamento social. Equipe multidisciplinar sempre atenta às necessidades específicas tanto dos usuários como dos familiares/cuidadores.



		<p>orçamento anual e das formas de captação de recursos. Nesse momento foi realizada uma dinâmica com todos e frisamos a importância do cuidado com a saúde mental – janeiro Branco. Repassadas as doações de caixas de leites aos usuários, familiares/cuidadores.</p> <p>Fevereiro: Realizadas 6 Fichas do Serviço Social: 02 residentes em Americana, 01 de Nova Odessa e 03 de S.B.D'Oeste. Nesse mês os contatos foram: APAE – Centro Dia, Residência Inclusiva, UBS Praia Azul. Secretaria de Educação de S.B.O com a Assistente Social, Casa da Criança de S.B.O – Acolhimento. Secretaria de Educação de Nova Odessa. De acordo com a demanda foram realizadas orientações aos usuários, familiares/cuidadores, sobre o cartão da EMTU, encaminhamento e atualização do Cadastro Único e aos CRAS para referenciamento. Participação das Assistentes Sociais nas reuniões do CMAS e do CMDCA de Americana. Mantendo o acompanhamento/monitoramento, através do WhatsApp e/ou telefonemas, de alguns usuários que por motivo de saúde, não conseguiram acessar o serviço, sendo realizada visita domiciliar, atendimento de forma online, quando possível e dentro da demanda. Alguns usuários que chegam ao CPC, estão com o diagnóstico oftalmológico inconclusivo, sendo necessário realizar o acompanhamento/encaminhamento pelo Serviço Social a área da saúde para verificação de elegibilidade para o atendimento, através de laudo médico. Reuniões com usuários, familiares e cuidadores, para orientação e demandas diversas. Reunião de rede no CREAS, para discussão de caso, junto com a APAE – Centro Dia, CREAS e Representante da SASDH – Clara. Visita de orientação a usuária e equipe da Residência Inclusiva, estavam presentes os profissionais do CPC – Coordenação, Professor de Orientação e Mobilidade, Assistente Social e Terapeuta Ocupacional (atividade da vida diária). Acolhimento e orientação, aos usuários e familiares/cuidadores através da escuta. Participação na reunião dos Gestores e Pedagogos da Secretaria de Educação de Americana, para divulgação do trabalho da instituição e entrega da Cartilha, estavam presentes a Coordenadora, a Assistente Social e a Profissional de Comunicação. Reunião no CPC, Assistente Social, Coordenadora e Pedagoga, para orientação escolar de criança, estiveram presentes a Secretaria de Educação de Nova Odessa – Núcleo Educacional, Coordenadora da Escola EMEFEI Prefeito Simão Welsh, Professora da sala e Auxiliar. Esteve na instituição a Pedagoga da Casa da Criança de S.B.D'Oeste, para leitura de relatório e troca de informações sobre usuário adolescente acolhido. Continuamos a repassar aos usuários, familiares/cuidadores, as doações de leites e algumas cestas básicas, que recebemos de forma pontual e de acordo com o recebimento das doações.</p>		
--	--	---	--	--



		<p>Participação no 2º Congresso Brasileiro de Estudos sobre as Pessoas com Deficiência e Demandas Psicossociais, nos dias 17, 18 e 19/02, com carga horária de 6 hrs.</p> <p>Março: Realizadas nesse mês 03 Fichas do Serviço Social: Realização da ficha de atendimento de dois usuários residentes em S.B.O e um usuário residente em Americana, visando registrar dados e acompanhar as necessidades específicas de cada um. Encaminhamento de dois usuários para consulta oftalmológica, com o objetivo de tratar questões relacionadas à saúde visual e preenchimento de relatório médico. Reunião com a Escola Passo a Passo: Participação em reunião no CPC com a Escola Passo a Passo, para fornecer orientações. Visita na EMEFEI Antônia Dagmar de Almeida Rosolen, para orientação aos professores. Realização de reunião com vereadores para a entrega de projeto de adequação de acessibilidade no entorno do prédio do CPC, visando melhorar as condições de acesso para os usuários. Contato com o CRAS Guanabara, para troca de informações sobre pessoa da comunidade que esteve na instituição As assistentes sociais participaram ativamente das reuniões do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) de Americana, com o objetivo de discutir e colaborar nas deliberações sobre políticas públicas e direitos sociais. Acompanhamento e Monitoramento de Usuários: Foi mantido o acompanhamento de usuários que, devido a problemas de saúde, não puderam acessar os serviços presencialmente. O acompanhamento foi realizado via WhatsApp e telefonemas, com visitas domiciliares feitas quando necessário. Além disso, quando possível, os atendimentos foram realizados de forma online. Encaminhamento de Usuários com Diagnóstico Oftalmológico Inconclusivo: Alguns usuários que chegaram ao CPC com diagnóstico oftalmológico inconclusivo necessitaram de acompanhamento para encaminhamento à área da saúde. O Serviço Social auxiliou na verificação da elegibilidade para o atendimento oftalmológico especializado, por meio da apresentação de laudos médicos. Reuniões com 06 Usuários, Familiares e Cuidadores: Realização de diversas reuniões com usuários, familiares e cuidadores, com o objetivo de oferecer orientações, esclarecer dúvidas e atender a demandas específicas relacionadas ao acompanhamento social e familiar.</p> <p>Acompanhamento Psicológico individual com usuário e familiar. Psicologia Adulto: Janeiro Acompanhamento dos usuários e familiares através de mensagens, áudios, vídeos e/ou respostas no WhatsApp;</p>		
--	--	--	--	--



	<p>Elaboração do Relatório mensal da prefeitura de Americana. Elaboração de formulários internos como: Listas de presença, Planejamentos e Evoluções dos Grupos Psicossociais, demais formulários internos da ISO 9000, período de planejamento e demais demandas da instituição; Reuniões com profissionais da equipe para planejamento dos casos dos casos; Coletas de dados de usuários das cidades de Americana, Santa Bárbara e Nova Odessa junto dos familiares para acolhimento de todos; Agendamentos com usuários e familiares; Atendimentos/acompanhamento psicológico individuais de usuários; Reunião com coordenação para planejamento da reunião de acolhimento; Preparação de material e roteiro para a apresentação da Reunião de Acolhimento dos usuários; Convite aos usuários e familiares para Reunião de Acolhimento; Organização e 5S's do setor da Psicologia; Preparação de material para os profissionais para Campanha dos "5S's"; Organização e convite para aula de Movimento Vital Expressivo com usuários adultos e familiares como uma prática em alusão ao Janeiro Branco; Aula MVE janeiro Branco; Participação em reunião de coordenação com voluntárias de yoga; Reunião de equipe semanal; Reunião de Acolhimento aos usuários e familiares juntamente com equipe multidisciplinar; Desmontagem da Casa Modelo junto com profissionais da equipe multidisciplinar para pintura do local, "5S's" da casa toda para montagem de novos equipamentos na sala de estimulação sensorial; Organização dos grupos para início das atividades.</p> <p>Fevereiro Acompanhamento dos usuários e familiares através de mensagens, áudios, vídeos e/ou respostas no WhatsApp; Elaboração do Relatório mensal da prefeitura de Americana. E trimestral prefeitura de SBO. Elaboração de formulários internos como: Listas de presença, Planejamentos e Evoluções dos Grupos Psicossociais, demais formulários internos da ISO 9000, período de planejamento e demais demandas da instituição; Reuniões com profissionais da equipe para planejamento dos casos; Coletas de dados de usuários das cidades de Americana, Santa Bárbara e Nova Odessa junto dos familiares para acolhimento de todos; Agendamentos com usuários e familiares; Atendimentos/acompanhamento psicológico individuais de usuários;</p>		
--	--	--	--



	<p>Organização e 5S's do setor da Psicologia; Treinamento "5S's" para profissionais da coordenação e recepção; Organização e convite para aula de Movimento Vital Expressivo com usuários adultos e familiares como uma prática em alusão ao Janeiro Branco; Aulas quinzenais de MVE para usuários e familiares Reunião de equipe semanal para assuntos gerais e estudos de casos; Organização e atuação em atividade meditativa relacionada ao Programa Bem Estar ocorrido em reuniões semanais com equipe multidisciplinar;</p> <p>Março Elaboração de relatórios Americana mensal e SOB, NO trimestral Acompanhamento Psicológico individual; Providências para saída de férias: atualização de FOR's (formulários internos) planejamentos futuros, mensagens aos usuários, orientações e providências para usuários, familiares e equipe de profissionais; Férias da profissional</p> <p>Psicologia Infantil: Janeiro, Fevereiro e Março: Coleta de Dados; Visitas Domiciliares; Atendimentos individuais; Acompanhamento dos usuários e familiares através de mensagens, áudios, vídeos e/ou respostas no WhatsApp; Elaboração do Relatório mensal da prefeitura de Americana. Elaboração de formulários internos como: Listas de presença, Planejamentos e Evoluções dos Grupos Psicossociais, Acompanhamento Individual Psicológico, Acompanhamento das atividades e demais formulários internos da ISO 9000; Reuniões com profissionais da equipe e Coordenação para acompanhamento e andamento dos casos; Envolvimento junto à equipe multidisciplinar em organização de eventos internos e externos; Participação junto com equipe multidisciplinar em reuniões; Elaboração e Participação de evento nos grupos das crianças, adolescentes e familiares; Acompanhamento de voluntária em grupo de famílias e estagiaria no grupo de adolescentes. O mês de Janeiro foi dedicado para reuniões e preparação dos planejamentos de todos os usuários (de atendimentos individuais e grupos). Confecção de relatórios: -Mensal Janeiro, Fevereiro e Março da cidade de</p>		
--	---	--	--



		Americana, -Trimestral Janeiro, Fevereiro e Março da cidade de Santa Bárbara e Trimestral Janeiro, Fevereiro e Março da cidade de Nova Odessa, Reuniões e fechamentos de formulários diversos;		
<p>B.</p> <p>Possibilitar à pessoa com DV e seus familiares/cuidadores o desenvolvimento da autonomia através da locomoção independente, proporcionando oportunidade de acessibilidade ao uso de recursos da comunidade, garantindo o exercício do direito de ir e vir e a liberdade para realização de escolhas</p>	<p>ORIENTAÇÃO E MOBILIDADE ACESSIBILIDADE</p>	<p>Janeiro: No mês de janeiro foram feitos atendimentos internos e externos e houve também participação em discussões de casos através de reuniões da equipe técnica. Elaborou-se o relatório mensal dos atendimentos e os planejamentos de atendimentos individuais de cada usuário. Foram feitos também contatos, acolhimento, orientações, atualizações, coleta de dados/avaliações de novos usuários, atualização de e-mails e protocolos do SAC, estudo de conteúdo e atualizações de OM. Também foram feitos reparos em bengalas de alguns usuários. No dia 23 foi feito um atendimento externo com instruções de orientação e mobilidade para um usuário em sua nova escola (Heitor Penteado), no dia 28 foi feita a reunião de acolhimento anual para todos os usuários do CPC, no dia 29 foi feito um trabalho interno de 5s nos ambientes do CPC e no dia 30 foi feito um atendimento externo com instruções de orientação e mobilidade para uma usuária em sua faculdade (FAM).</p> <p>Fevereiro: No mês de fevereiro foram feitos atendimentos internos e externos e houve também participação em discussões de casos através de reuniões da equipe técnica. Elaborou-se o relatório mensal dos atendimentos e os planejamentos de atendimentos individuais de cada usuário. Foram feitos também contatos, acolhimento, orientações, atualizações, coleta de dados/avaliações de novos usuários, atualização de e-mails e protocolos do SAC, estudo de conteúdo e atualizações de OM. Também foram feitos reparos em bengalas de alguns usuários. Nos dias 04 e 06 foram feitos atendimentos externos com instruções de orientação e mobilidade para uma usuária em sua faculdade (FAM), no dia 20 foi feita uma oficina com orientações de guia-vidente para os alunos do SENAC (curso de enfermagem) e no dia 25 foi realizada uma Reunião no CRAS da Vila Amorim- Americana em conjunto com os profissionais da Casa Dia/APAE para discutir atendimentos futuros do CPC a um usuário específico.</p> <p>Março: No mês de março foram feitos atendimentos internos e externos e houve também participação em discussões de casos através de reuniões da equipe técnica. Elaborou-se o relatório mensal dos atendimentos e os planejamentos de atendimentos individuais de cada usuário. Foram feitos também contatos, acolhimento, orientações, atualizações, coleta de dados/avaliações de novos usuários, atualização de e-mails e protocolos do SAC, estudo de conteúdo e atualizações de OM. Também foram feitos reparos em bengalas de alguns usuários. No dia 11 houve a auditoria interna da ISO e no dia 18 houve uma reunião com os vereadores de Americana</p>	<p>Avaliações ao final dos atendimentos, relatando a evolução do usuário no FOR - Planejamento individual. Elaboração de Relatório de Visita Domiciliar/Atendimento Externo.</p> <p>2º Semestre/2024:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 87%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário 2025 (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 94%</p>	<p>Atendimentos de orientação e mobilidade nas dependências internas do CPC. Atendimentos externos com treinamentos em variados percursos e situações visando prover independência e autonomia nos deslocamentos urbanos. Observação de continuidade de evolução, de casos já em atendimento, através do planejamento individual diário. Chegada de novos usuários referendados para buscar os serviços do CPC. Continuidade do projeto de recuperação de bengalas usadas para atendimento dos usuários de baixa renda.</p>



		para tratar de um projeto de melhoria de acessibilidade e mobilidade das pessoas com deficiência visual no trajeto entre o CPC e o Terminal Municipal.		
<p>C.</p> <p>Habilitar e reabilitar a pessoa com DV instrumentalizando-a através de Tecnologia Assistiva, para que desenvolva independência e autonomia no autocuidado, nas atividades domésticas, escolares, laborais e no acesso aos equipamentos e recursos da comunidade.</p>	<p>Atividade de Vida Diária – AVD</p> <p>Atividade Instrumental de Vida Diária – AIVD</p> <p>Integração Sensorial</p>	<p>Janeiro: Elaboração de relatórios gerais; Reuniões gerais e para discussões de casos; Participação na Reunião de Acolhimento; Organização das salas e dos materiais de trabalho – Programa 5Ss; Acompanhamento da instalação da estrutura e equipamentos da Spider na montagem da nova sala de IS.</p> <p>Fevereiro: Elaboração de relatórios gerais; Reuniões gerais e para discussões de casos; Brincadeiras no parque para trabalhar a coordenação motora global e a socialização com outras crianças usuárias, Brinquedoteca para explorar os brinquedos de forma lúdica; Sala de Integração Sensorial para trabalhar todos os aspectos motores, sensoriais e perceptivos com o objetivo em melhorar a práxis; Avaliação.</p> <p>Março: Elaboração de relatórios gerais; Reuniões gerais e para discussões de casos; Brincadeiras no parque para trabalhar a coordenação motora global e a socialização com outras crianças usuárias, Brinquedoteca para explorar os brinquedos de forma lúdica; Sala de Integração Sensorial para trabalhar todos os aspectos motores, sensoriais e perceptivos com o objetivo em melhorar a práxis; Auxílio para servir o lanche aos usuários adultos; Avaliação; Auditoria Interna; Atividades em grupo com as crianças usuárias.</p>	<p>Planejamento de ações em conjunto com outros profissionais; Participação em reuniões semanais junto à Equipe Técnica; Brinquedos, brincadeiras e outras atividades que estimulam a função manual e bimanual, sensorial, coordenação motora fina e global, uso da colher e outros utensílios domésticos, no vestuário, na higiene; Adaptações que facilitem a funcionalidade do usuário(a).</p> <p>2º Semestre/2024:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 87%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário2025 (FOR</p>	<p>Houve melhora do neurodesenvolvimento; Maior aceitação por outros tipos de atividades; Melhora na participação e interesses em realizar as atividades adaptadas; Maior conhecimento e reconhecimento em relação as AVDs e AIVDs e a conscientização por parte de alguns usuários e seus familiares/cuidadores em realizar as atividades em casa para adquirir maiores habilidades, criando uma rotina saudável, gerando maior autonomia e independência.</p>



	Atendimento pedagógico, acompanhamento e orientação escolar	<p>Janeiro: Período de Férias das Pedagogas de: 05/01/2025 até 04/02/2025.</p> <p>Fevereiro: Efetuado o ensino do Braille para usuários com cegueira e estimulação visual para usuários com baixa visão, em atendimento individual. Adequações de materiais para usuários cegos e com Baixa Visão; planejamento das atividades a serem realizadas nos atendimentos, com o trabalho focado nas necessidades/potencialidades e no desenvolvimento das habilidades visuais e eficiência visual dos usuários. Participação semanal dos usuários no Grupo Cine Cultura Inclusiva. Engloba também o treinamento e uso de instrumentos e recursos ópticos/não ópticos. Foram realizadas atividades lúdicas com os usuários no parque, na brinquedoteca e na quadra de cimento na área externa. Participação dos profissionais da instituição em discussões de casos, através de reuniões de equipe técnica, contatos com usuários e familiares; acolhimento; orientações; coleta de dados e avaliações de novos usuários e familiares. Utilização da máquina Braille, apoio de mesa, plano inclinado, pauta ampliada, lápis 6B, canetinha com ponta grossa, barbante, lantejoulas e vários tipos de materiais impressos.</p> <p>Março: Efetuado o ensino do Braille para usuários com cegueira e estimulação visual para usuários com baixa visão, em atendimento individual. Adequações de materiais para usuários cegos e com Baixa Visão; planejamento das atividades a serem realizadas nos atendimentos, com o trabalho focado nas necessidades/potencialidades e no desenvolvimento das habilidades visuais e eficiência visual dos usuários. Reunião com profissionais da EMEFEI “Professora Antônia Dagmar de Almeida Rosolen” para alinhamento e conduta de trabalho. Participação semanal dos usuários no Grupo Cine Cultura Inclusiva. Engloba também o treinamento e uso de instrumentos e recursos ópticos/não ópticos. Foram realizadas atividades lúdicas com os usuários no parque, na brinquedoteca e na quadra de cimento na área externa. Participação dos profissionais da instituição em discussões de casos, através de reuniões de equipe técnica, contatos com usuários e familiares; acolhimento; orientações; coleta de dados e avaliações de novos usuários e familiares. Utilização da máquina Braille, apoio de mesa, plano inclinado, pauta ampliada, lápis 6B, canetinha com ponta grossa, tinta guache, barbante, lantejoulas, uso vários tipos de materiais impressos. Brinquedoteca no parque e na Brinquedoteca.</p>	<p>25): Meta: 88%. Resultado de: 94%</p> <p>Planejamento de ações em conjunto com outros profissionais; Participação em reuniões semanais junto à Equipe Técnica; Brinquedos, brincadeiras e outras atividades de estimulação visual para usuários com baixa visão e até usuários cegos, trabalhando também sua coordenação motora fina e global, com uso de materiais adaptados de acordo com suas comorbidades, uso de recursos ópticos e não ópticos. Adaptações que facilitem a funcionalidade do usuário através de planejamento das ações, monitoramento das atividades realizadas utilizando formulários apropriados do CPC. Reunião com a EMEFEI “Professora Antônia Dagmar de Almeida Rosolen” para alinhamento e conduta de trabalho.</p>	<p>Houve uma evolução gradativa tanto em usuários de baixa visão quanto em usuários cegos de acordo com suas comorbidades. Maior aceitação por outros tipos de atividades; Melhora comportamental para lidar com situações diferentes; Melhora na participação e interesses em realizar as atividades adaptadas; proporcionando assim mais autonomia para os usuários. Dificuldades Encontradas: Atraso no processo de alfabetização em Braille do usuário devido as suas comorbidades.</p>
--	--	---	--	---



			2º Semestre/2024: Indicador Técnico (FOR 115): 87% , permanecendo acima da média de 51% Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário 2025 (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 94%	
Laboratório de Informática e Treinamento em Tecnologia Assistiva e Tecnologia da Informação	<p>No período de janeiro a março, de acordo com o plano de desenvolvimento de cada atendido, promovemos as atividades sempre tendo como principal objetivo desenvolver habilidades no uso da Tecnologia da Informação por meio da Tecnologia Assistiva adequada (leitores de tela, recursos de ampliação, contraste e outros afins). Também divulgamos conteúdo nas redes sociais sobre este assunto, contribuindo para um conhecimento mais abrangente na sociedade a respeito dos recursos tecnológicos mais acessíveis. Em janeiro, houve férias do profissional, período de organização do trabalho e acolhimento dos usuários na instituição. Também destacamos a importância de mantermos uma conversa no início das atividades reiterando nossos objetivos e verificando suas necessidades.</p>	<p>Atendimentos individuais e/ou em grupo de acordo com o For. 03 e For. 28 (Planejamento Individual e de Grupo); esclarecimento aos usuários e seus responsáveis sobre sua evolução semestral.</p>	2º Semestre/2024: Indicador Técnico (FOR 115): 87% , permanecendo acima da média de 51% Resultado do Indicador de Satisfação do	<p>Os objetivos gerais e específicos para as atividades do atendimento são elaborados de acordo com a necessidade e contexto de vida de cada usuário; sendo assim, de acordo com nossos relatos em documentos, podemos dizer que tivemos sucesso no reinício das atividades neste ano. Não encontramos situações que impedissem ou desmotivassem os atendimentos; temos questões de faltas relacionadas às rotinas pessoais, mas estamos sempre atentos para ajudá-los no que for possível. Visando expandir os conhecimentos para a comunidade, continuamos</p>



			Usuário 2025 (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 94%	com êxito as divulgações nas redes sociais com dicas de acessibilidade na Informática; a divulgação é muito significativa, pois há muito boa aceitação do público e contribui para desmitificar convicções equivocadas sobre a acessibilidade digital. Trabalhamos de forma integrada com o Serviço Social e demais profissionais para buscarmos soluções e melhorias em prol dos atendidos.
	Grupo de Acessibilidade em TOUCH SCREAM	Reiniciamos o ano mantendo o objetivo principal do grupo, que é promover a interação/socialização entre os usuários por meio de tópicos ligados ao uso diário da tecnologia. Além das nossas conversas sobre atualidades, propomos atividades para conhecimento de ferramentas específicas que venham a trazer-lhe facilidades; em especial, destacamos o Google Assistente, funcionalidades do WhatsApp, YouTube e Facebook.	2º Semestre/2024: Indicador Técnico (FOR 115): 87%, permanecendo acima da média de 51% Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário 2025(FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 94%	Os usuários puderam praticar conceitos relevantes para seu cotidiano, proporcionando-lhes mais inclusão digital e, conseqüentemente, social. É evidente a confiança e motivação de todos os presentes em relação às atividades; neste caso, puderam expandir possibilidades de contatos pessoais e com organizações pelo Facebook e aprimorar conhecimento nas ferramentas do WhatsApp. As dificuldades mais relevantes são relacionadas às faltas por circunstâncias de suas vidas pessoais, mas não impedem o andamento do processo.



				Quando necessário, junto ao Serviço Social, entramos em contato com participantes que faltam por algum motivo e oferecemos ajuda no que for possível, motivando-os a retornarem ou prestando alguma informação significativa que torne mais viável o uso dos seus celulares.
D. Intervir junto aos usuários em todas as faixas etárias e seus familiares/cuidadores, visando aceitação da Deficiência Visual, parceria com equipe multidisciplinar para o desenvolvimento do usuário e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários favorecendo o exercício da cidadania e incentivo a ações	Grupo Psicossocial de Adultos em Reabilitação	<p>O Grupo Psicossocial Adultos em Reabilitação tem como objetivo proporcionar aos integrantes espaço para troca de experiências ligadas ao tema da Deficiência Visual e suporte psicossocial no programa de reabilitação; incluir novos usuários ao grupo sempre que houver demanda. E neste ano em especial, o grupo está trabalhando no desenvolvimento de um projeto de Conscientização à Sociedade de temas específicos relacionados à Deficiência Visual voltados ao público infantil nas escolas, através de várias atividades relacionadas ao tema utilizando as ferramentas do psicodrama e do teatro espontâneo.</p> <p>No mês de janeiro foram atendimentos individuais, assim como elaboração do PE, relatórios e Planejamento das atividades de grupo; Reunião de Acolhimento; Aula aberta de Movimento Vital Expressivo com tema “Janeiro Branco: cuidando da saúde mental”. Contato para acolhimento e coletas de dados com vários novos usuários juntamente com seus familiares.</p> <p>No mês de fevereiro aconteceram 2 encontros: 12.02.25- Os usuários chegaram irradiantes contando sobre as férias e os avós compartilhando as travessuras com os netos. O usuário D também contou que será vovô, o que surpreendeu a maioria que nem sabia que ele tinha filho por ser jovem e solteiro. Todos bem de saúde e felizes pelo retorno. Realmente estava evidente a alegria pelos sorrisos estampados. Realizada a leitura do relatório do semestre anterior; junto com a leitura aconteceram os comentários de todos sobre o ano de 2024 e sua relevância para vida de todos. Após assinaturas, o foco foram as expectativas de 2025 com o novo projeto. Levaram como tarefa de casa pensar sobre o que os motiva para o novo projeto, qual o público-alvo que cada um imagina etc. Profissional levou várias questões para que os usuários pudessem se orientar nas reflexões. 26.02.25- Alguns usuários fizeram a tarefa de casa em pensar sobre o projeto 2025, suas motivações e ideias para colocá-las em prática: usuária sugeriu o público alvo de crianças menores de 03 à 05 anos e as escolas</p>	<p>Através de planejamento das ações e monitoramento das atividades realizadas utilizando formulários apropriados do CPC, seguindo as normas da ISO 9000; Participação em reuniões semanais junto à Equipe Técnica, avaliações informais com o decorrer dos atendimentos e retorno dos usuários através de feedbacks nos encontros, mensagens de WhatsApp/telefonemas/vídeo chamadas, Participação ativa dos usuários.</p> <p>2º Semestre/2024: Indicador Técnico (FOR 115): 87%, permanecendo</p>	<p>A participação deles sempre muito ativa, com envolvimento de todos.</p> <p>É realizado um constante trabalho de investimento nos vínculos com os usuários e os fortalecendo para o desenvolvimento de suas ideias e habilidades</p>



<p>voltadas ao desenvolvimento de uma sociedade efetivamente igualitária.</p>		<p>dos seus netos (Sementinha do Saber no bairro Morada do Sol e Colégio Bandeirantes. Usuário trouxe questões: <i>não temos experiência, então por onde começamos? Qual preparação devemos fazer? Qual escola iremos? Qual idade das crianças?</i> Outro usuário também trouxe informações sobre a bengala, por que ela é branca? Identificação da pessoa com deficiência total. Profissional compartilhou sobre os diferentes tamanhos e os tamanhos adequados para cada pessoa, a técnica adequada para utilização da bengala, as ponteiros. R sugeriu em tom de brincadeira receberem um “Habilitação para bengala”. Outro tema questionado pelos usuários sobre o piso tátil que muitos não conhecem detalhes. Foi um encontro bastante produtivo.</p> <p>Em março aconteceu 01 encontro em 26.03.25 e antes disso</p> <p>Março: Elaboração de relatórios Americana mensal e SOB, NO trimestral Acompanhamento Psicológico individual; Providências para saída de férias: atualização de FOR's (formulários internos) planejamentos futuros, mensagens aos usuários, orientações e providências para usuários, familiares e equipe de profissionais; Férias da profissional.</p> <p>26.03.25- O objetivo do encontro era levantar temas para apresentação do novo projeto através de dinâmica em subgrupos. No início contaram como passaram a quinzena, como foram de carnaval, usuário que caiu num golpe de telefone fazendo pix de R\$1200,00. Usuário introduziu assunto do novo projeto dizendo que não havia feito a lição de casa de estudar sobre a bengala, pois achou que iria na cola do outro usuário que é bem estudioso, mas como este havia faltado estava sem graça. Profissional conversou a respeito das motivações percebendo a ausência de iniciativa por parte dos usuários e necessidade dos serem direcionados, propôs se dividirem em 2 grupos. A atividade foi: fazerem uma recapitulação de quando chegaram no CPC, tiveram pela primeira vez em contato com a ideia de usar a bengala, quais os pensamentos, sentimentos, expectativas. Com quem tiveram aula, como foram as aulas, quais conhecimentos fazem uso ainda hoje, o que ficou para trás etc. cada grupo deveria apresentar ao outro grupo em forma diferente de contar. Poderiam usar recurso da música, teatro, histórias, piadas ou o que mais tivessem ideias. Grupo 1- levaram para cena a música da Kátia, cantora cega, que fala que “Não está sendo fácil”. No momento da cena o celular não funcionou e o que seria apenas colocar a música para os outros ouvirem, tiveram que improvisar contando em trio e na improvisação acabaram criando algumas falas o que deu leveza e criatividade para cena, o canto em coros diferentes. Identificaram-se pelos sentimentos da cantora. O Grupo 2 - fez em forma de entrevista (entrevistador e entrevistado) e as falas</p>	<p>acima da média de 51%</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário 2025(FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 94%</p>	
---	--	--	---	--



		<p>que chamaram a atenção foram: “No começo é difícil, é como aprender outra língua”; “aceitar, aceitação, adaptação, reaprender, conseguir, superação”. No final foram avaliadas as cenas e ambos os grupos gostaram da entrevista e do uso da música com criatividade, trazendo a possibilidade de pesquisarem outras músicas. Exemplo: “A vida é um desafio”.</p>		
	<p align="center">Grupo Psicossocial de Adultos – Cidadania</p>	<p>Atendimentos em grupo de usuários adultos, onde são trabalhados temas diversos, programados previamente ou emergentes momentaneamente, conforme demanda de usuários, familiares/cuidadores ou da instituição alinhados ao Plano de Desenvolvimento do Grupo. Tem como objetivos: trabalhar autoestima, segurança, desenvolvimento da comunicação e autoestima, segurança e desenvolvimento da comunicação que envolvem a sociedade (preconceito/orientações e exclusão/inclusão), através, principalmente, da atividade “Dia do Desafio”, que tem como intenção orientar a população sobre a deficiência visual, tanto com foco na prevenção da perda da visão e na conscientização da importância e necessidade da inclusão das pessoas que não enxergam nos âmbitos social, profissional, educacional, contribuindo para o combate a ideias e comportamentos preconceituosos da população.</p> <p>No mês de janeiro foram atendimentos individuais, assim como elaboração do PE, relatórios e Planejamento das atividades de grupo; Reunião de Acolhimento; Aula aberta de Movimento Vital Expressivo com tema “Janeiro Branco: cuidando da saúde mental”. Contato para acolhimento e coletas de dados com vários novos usuários juntamente com seus familiares.</p> <p>No mês de fevereiro ocorreram 04 encontros:</p> <p>03.02.25- Todos presentes e bem-dispostos para início do ano, chegaram com as novidades das férias, das saudades e do desejo de estarem no CPC. Realizada a leitura do relatório e profissional compartilhou uma ideia de local para o Dia de Desafio.</p> <p>10.02.25- Todos os usuários presentes foram acolhidos desde a chegada, realizado um rapport inicial e alguns temas surgidos como postura corporal. Profissional colocou em prática a ideia de usuário de observar a postura através do contato do corpo com a parede, todos se levantaram e experimentaram avaliar sua postura. Após isso alguns assuntos relacionados e profissional propôs a retomada das cenas do Dia do Desafio através de levantamento das ideias e das lembranças dos usuários das cenas já prontas. Cada um que ia lembrando as falas ajudava os demais na lembrança, mesmo que fossem falas dos outros colegas, o que foi bem interessante em perceber como estavam atentos ao contexto global.</p> <p>17.02.24- Inicialmente contaram do fim de semana e de algumas situações ocorridas na rua em que foram auxiliados ou oferecida ajuda. Essas situações foram o ponto de partida para o resgate das cenas do Dia do</p>	<p>Através de planejamento das ações e monitoramento das atividades realizadas utilizando formulários apropriados do CPC, seguindo as normas da ISO 9000; Participação em reuniões semanais junto à Equipe Técnica; avaliações informais com o decorrer dos atendimentos e retorno dos usuários através de mensagens de WhatsApp/telefonemas/vídeo chamadas,</p> <p>2º Semestre/2024:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 87%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário 2025 (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 94%</p>	<p>O público se mostrou participativo e interessado nos assuntos apresentados e com muita disposição para dar sequência às propostas..</p>



		<p>desafio. Também foi dramatizada uma cena nova a partir da ideia de usuário.</p> <p>24.02.25- Encontro destinado às recapitulações das cenas e estudo para inclusão de mais uma para participação de usuário JA. Foi um encontro bem divertido em que os usuários deram muitas sugestões e trouxeram lembranças de outros teatros além do construído para o Dia do Desafio. Ao final profissional os atualizou sobre as datas de carnaval e férias da profissional.</p> <p>Em março aconteceu 01 encontro em 24.03.25 e antes disso:</p> <p>Março: Elaboração de relatórios Americana mensal e SBO trimestral Acompanhamento Psicológico individual; Providências para saída de férias: atualização de FOR's (formulários internos) planejamentos futuros, mensagens aos usuários, orientações e providências para usuários, familiares e equipe de profissionais; Férias da profissional.</p> <p>24.03.25- Todos os usuários presentes. Realizada uma roda de conversa para saber como cada um estava, como passaram o período de 2 semanas, como estavam de saúde e as novidades. Usuário compartilhou sobre seu dente que quebrou e está bem ruim aguardar o conserto, sofrendo bastante por ser um dente da frente, outro usuário também compartilhou sobre questões bucais, usuária sobre exame de densitometria óssea. Também trouxeram assunto do filme que foram assistir no cinema com outros usuários do CPC, os usuários que nada entenderam, o usuário que entendeu um pouco e pode auxiliar os demais fazendo um resumo da sua compreensão. Depois de todo esse aquecimento através das conversas surgiu um tema no grupo: Sentimento de tristeza de usuário quando se depara em algum contexto ou situação em que desconhece o assunto. A partir deste sentimento profissional proporcionou ao grupo oportunidade de reflexões individuais sobre este mesmo tema para só posteriormente o tema ser aprofundado no grupo, possibilitando que todos entrassem em contato com seus sentimentos e saíssem do papel de julgadores com receitas ou dicas.</p> <p>31.03.25- Todos os usuários presentes. O objetivo do encontro era os ensaios das cenas do teatro sobre a DV, mas o grupo estava bem agitado com a pauta sobre política, o assunto sobre o golpe de 64, que dia 31 foi a data de início. Os usuários com opiniões diferentes debateram o assunto com exemplos, usuário que relacionou ao momento atual atacando o governo e outro defendendo-o. Profissional aproveitou o aquecimento do tema e propôs um psicodrama, o qual os usuários atuaram cada qual escolhendo um animal como personagem; após a dramatização houve um momento muito importante do compartilhamento das emoções e o grupo</p>		
--	--	---	--	--



		<p>construiu uma breve estória: <i>“A força da Transformação”: Hoje vai ser longo o dia porque tive medo que o sol não saísse. Venham! Eu alimento todos vocês, do jeito que a coisas estão andando a vaca vai para o brejo com chifre e tudo. A união pode trazer resultados que põem ser de lembranças ou de cansaço, então não vamos deixar a vaca ir para o brejo, vamos à luta! Não tenham medo pois as coisas vão melhorar e tudo poderá trazer entendimento, mesmo que para isso não precise deixar que ninguém atire o pau no gato.</i> Os personagens que fizeram parte da construção da estória foram: cavalo, palhaço, coelho acuado e com medo, a vaca, elefante, galinha, pato e o gato</p>		
	<p align="center">Grupo Psicossocial de Idosos e Familiares/ Cuidadores</p>	<p>Encontros mensais dos usuários e seus familiares/cuidadores. Este grupo tem como objetivos: Oferecer espaço de convivência para usuários (a partir de 60 anos) e familiares/cuidadores; Resgatar histórias de vida; Valorizar as habilidades, os conhecimentos, de acordo com as potencialidades individuais nos contextos interno e externo à instituição, estimulando as habilidades cognitivas, motoras e sensoriais; Construir junto com usuários cronograma de atividades; Responsabilizar e oferecer referências às famílias para melhor convivência com o usuário em seu meio.</p> <p>No mês de janeiro foram atendimentos individuais, assim como elaboração do PE, relatórios e Planejamento das atividades de grupo; Reunião de Acolhimento; Aula aberta de Movimento Vital Expressivo com tema “Janeiro Branco: cuidando da saúde mental”. Contato para acolhimento e coletas de dados com vários novos usuários juntamente com seus familiares.</p> <p>No mês de fevereiro houve 01 encontro em que estava previsto o levantamento das expectativas e atividades para o ano de 2025. Com a leitura do relatório do semestre anterior os usuários se aqueceram com as lembranças de tudo que foi feito no ano de 2024 e deram continuidade de alguns assuntos de forma muito animada. Foram recapitulações de forma a reviver as emoções das situações contadas pelos usuários. Depois disso os usuários foram estimulados a trazer sugestões de atividades como por exemplo trabalhos manuais, estímulo às habilidades etc. Contribuíram pouco com ideias próprias, expressando que preferem seguir as ideias das profissionais, pois gostam de tudo que é proposto. Mesmo assim profissionais passaram como tarefa de casa cada um trazer uma ideia de atividade para o próximo encontro pois sentiram que os usuários estavam cansados e pouco criativos.</p> <p>Em março houve um encontro, porém com falta coletiva, muito provavelmente por ter sido na 4ª feira de cinzas. E antes de sair de férias: Elaboração de relatórios Americana mensal e SBO trimestral Acompanhamento Psicológico individual; Providências para saída de férias: atualização de FOR's (formulários</p>	<p>Através de planejamento das ações e monitoramento das atividades realizadas utilizando formulários apropriados do CPC, seguindo as normas da ISO 9001; Orientações diversas através de mensagens por áudio via WhatsApp e telefonemas/vídeo chamadas amada aos usuários e familiares/cuidadores de usuários; Participação em reuniões semanais junto à Equipe Técnica; avaliações informais com o decorrer dos atendimentos e retorno dos usuários através de mensagens de WhatsApp/telefonemas/vídeo chamadas.</p>	<p>Participação sempre amorosa por parte dos usuários e seus familiares. As profissionais sempre muito atentas ao movimento do grupo, aos temas que emergem, considerando e respeitando os interesses e necessidades individuais e do grupo, procurando estimular a parte cognitiva: criatividade, memória. A estimulação dos sentidos como o tato, as percepções; o raciocínio lógico, a memória.</p> <p><i>Um dos usuários está com dificuldades em vir ao CPC pelo avanço da idade somado às dificuldades com transporte. Está sendo observado no grupo como sendo um fator desestimulante as ausências deste usuário; isso foi observado em algumas situações como</i></p>



		<p>internos) planejamentos futuros, mensagens aos usuários, orientações e providências para usuários, familiares e equipe de profissionais; Férias da profissional.</p>	<p>Participação ativa dos usuários e seus familiares em relação ao grupo.</p> <p>Resultado 2º Semestre/2024:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 87%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário 2025 (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 94%</p>	<p><i>por exemplo</i> quando foi proposto que eles dessem sugestões a participação ficou mais acuada verbalizando cansaço. Comportamento este diferente do habitual pois os usuários sempre se mostraram participativos e interessados nos assuntos apresentados pelas profissionais e trazendo ideias.</p>
	<p>Grupo Psicossocial de Familiares/ Cuidadores</p>	<p>Os atendimentos continuaram sendo a maioria de forma individual, duplas quinzenalmente ou conforme demanda, os grupos maiores continuam sendo realizados de forma mensal denominado de “Café com Afeto”. O “Café com Afeto” é um trabalho que foi pensando para acolher e manter vínculo dos familiares aos profissionais do CPC, onde as famílias se sintam acolhidas e possam estar em um ambiente empático, e no mês de Setembro iniciamos o “Arte e Afeto” que é composto por uma dupla de mães de terça feira de manhã com o auxílio de uma voluntaria de pedagogia, que auxilia na confecção atualmente da tabela de rotina, como proposta inicial. Porém esse grupo no ano de 2025 por falta de voluntariado do artesanato tomou outra forma, e transformou em espaço de colhimento, voltando ao nome Café com Afeto.</p> <p>Janeiro 07/01/2025 – Férias da psicóloga; 14/01/2025 – Férias da psicóloga; 21/01/2025 – Atendimento individual online e presencial com os familiares, assim como elaboração do PE, relatórios e Planejamento das atividades de grupo; 28/01/2025 - Reunião de Acolhimento.</p> <p>Fevereiro 11/02/2025 – “Saúde Mental” 8h às 9h e das 14:00 às 15:00. Mitos e Verdades sobre a saúde mental: O objetivo é promover conscientização dos mitos e verdades sobre saúde mental, trazendo um jogo para o grupo, para</p>	<p>Houve adesão de todos os usuários e seus familiares/cuidadores nos encontros onde foram ouvidos e acolhidos, nos grupos mensais e semanais. Como também de forma individual. Através de planejamento das ações e monitoramento das atividades realizadas utilizando formulários apropriados do CPC, seguindo as normas da ISO 9001; Orientações diversas</p>	<p>O grupo mostrou sempre muito afetuoso em todos os meses de participação dos atendimentos. A Psicóloga sempre muito próxima e atenta ao grupo, e os temas que surgiram ao longo dos meses, considerando e respeitando os interesses e necessidades individuais. As trocas foram de extrema importância com riqueza de compartilhamento do dia a dia.</p>



		<p>que falem se é MITO OU VERDADE. Anexo folha do CRIATIVAR. Trabalhar frases de Efeito – Anexo folha CRIATIVAR. No início do grupo, as mães que não se conheciam se apresentaram, e falaram um pouco sobre seus filhos, e uma professora de AEE que acompanhou uma das crianças no CPC, falou sobre a criança e também sobre sua vida, filhos e netos as mães e professora, falaram também sobre suas vidas e dificuldades que encontram em ter tempo para elas, nesse momento realizamos uma pausa para a dinâmica com música.</p> <p>Março 25/03/2025 - Psicóloga estava de férias não teve o grupo, somente atendimentos individuais antes das férias.</p>	<p>através de mensagens por áudio via WhatsApp e telefonemas/vídeo chamadas aos usuários e familiares/cuidadores de usuários; Participação em reuniões semanais junto à Equipe Técnica; avaliações informais com o decorrer dos atendimentos e retorno dos usuários através de mensagens de WhatsApp/telefonemas/vídeo chamadas. Participação ativa dos familiares em relação as atividades do CPC.</p> <p>1º Semestre/2025:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 87%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário 2025(FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 94%</p>	
--	--	---	---	--



	<p style="text-align: center;">Grupo Psicossociais de Crianças e Adolescentes</p>	<p>No grupo de crianças e adolescentes: Foi realizado 01 grupo de crianças e adolescentes, na quinta no período da tarde homogêneo. Grupo de Quinta a Tarde:</p> <p>Janeiro No grupo de crianças 07/01/2025: Férias da psicóloga; 14/01/2025: Férias da psicóloga; 21/01/2025: Atendimento individual online e presencial com os familiares, assim como elaboração do PE, relatórios e Planejamento das atividades de grupo; 28/01/2025: Reunião de Acolhimento. No grupo de adolescentes 02/01/2025: Recesso; 09/01/2025: Férias da psicóloga; 16/01/2025: Atendimento individual online e presencial com os familiares, assim como elaboração do PE, relatórios e Planejamento das atividades de grupo; 23/01/2025: Atendimento individual online e presencial com os familiares, assim como elaboração do PE, relatórios e Planejamento das atividades de grupo; 28/01/2025: Reunião de Acolhimento; 30/01/2025: Atendimento individual online e presencial com os familiares, assim como elaboração do PE, relatórios e Planejamento das atividades de grupo.</p> <p>Fevereiro No grupo de crianças 04/02/2025: Não tivemos grupo, por que as usuárias faltaram por problema de transporte R e A por problemas da saúde na família, somente I veio para atendimento, e foi atendida individualmente e registrado no FOR109. 11/02/2025: A atividade realizada foi sobre a Psicoeducação dos sentimentos. Foram apresentadas às crianças as carinhas das emoções, onde cada emoção tem sua forma e seu modo de se demonstrar. Cada criança falou sobre o que a fazia sentir determinada emoção. Vergonha: R. relatou que sente vergonha quando não conhece as pessoas, A. quando os amigos riem dela porque ela fala sozinha e fica dizendo "loucura", segundo ela. I. falou que sente vergonha quando faz arte e a mãe fica brava. Raiva: R. relatou que sente raiva quando a irmã chora sem parar de saudade da mãe, A. quando a irmãzinha chora à noite e não deixa ela dormir, e I. quando não pode brincar. Amor: I. sente amor pela família, R. pela mãe, e A. pela família. Nojo: A. sente nojo quando vê alguém vomitando, I. quando alguém faz cocô fedido, e R. quando as pessoas não tomam banho e ficam perto dela. Medo: A. relatou que tem medo da irmã Cecília morrer, I. tem medo de filmes de terror, e R. tem medo de a mãe não voltar mais. Tristeza: A. fica triste quando a mãe bate nela, I. quando sente saudade da Dani, e R. porque não está com a mãe e sente muito a falta dela. Felicidade: A. se sente feliz no Dia das Crianças, I. no dia do aniversário, e R. só se sentirá feliz novamente quando a mãe voltar. Após a atividade, as crianças quiseram brincar com o velocípede e os patinetes. Elas foram até a quadra e ao parque. Gostaria que experimentassem sentimentos positivos e depois me dissessem como foi a experiência, para</p>	<p>Nossa meta e que o grupo misto fosse cada vez mais unido, para que assim as trocas fossem coerentes gerando um maior aprendizado, essa meta foi atingida, com isso pudemos fazer encontros fora do CPC, e proporcionar crescimento aos participantes e visibilidade ao CPC. A nesse semestre como em todos os outros nos últimos anos é de quase 100% o que facilita a continuidade dos assuntos, e com isso a aprendizagem e trocas necessárias para um bom desenvolvimento e crescimento.</p> <p>1º Semestre/2025:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 87%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário 2025(FOR</p>	<p>Como esperado a participação do grupo foi ativa e de muita riqueza nos encontros deste trimestre, com ideias de temas, compartilhamentos das histórias do dia a dia, para construção de planos de ação em relação as dificuldades, o grupo sempre demonstra muita motivação para os projetos externos, porém quando necessitam da família encaram dificuldades para estarem presentes, como aconteceu em alguns projetos externos ao CPC, seja por falta de recursos financeiros ou por não conseguirem deixar os outros filhos para estarem presentes nas atividades. Esses últimos meses foram voltados para o fechamento do ano, realização de relatórios mensais, trimestrais e anuais dos Municípios atendidos como também para meses de avaliação dos trabalhos junto a equipe e os usuários. Apesar de Dezembro ser um mês cansativo com as burocracias também foi um mês de gratidão por todo aprendizado e toda a evolução que demonstraram gradativamente.</p>
--	--	---	--	---



	<p>que entendessem que somos responsáveis pelo que sentimos. Mesmo quando coisas negativas acontecem ao nosso redor, podemos ser felizes com o que temos. Também trabalhamos a parte motora, pois as crianças apresentam muita dificuldade na psicomotricidade. 18/02/2025: A atividade foi realizada com crianças com o objetivo de estimular a cognição, a coordenação motora fina, o reconhecimento de padrões, além de trabalhar a organização e o planejamento. Utilizamos música e imagens que representavam diferentes emoções para que as crianças identificassem o que estavam sentindo ao final da atividade. A atividade foi de grande valor e muito proveitosa tanto para as participantes quanto para a profissional, que teve a oportunidade de ouvir as emoções das crianças e compreender suas dificuldades motoras e emocionais. A criança R. demonstrou dificuldade acentuada em relação à espera para realizar a atividade e ao tempo de espera final para brincar. 25/02/2025: Atividade de fixação sobre o conteúdo trabalhado neste mês com as figuras dos ovais. Também para auxiliarem as crianças a se conhecerem e conhecerem os outros com a execução das formas expressivas faciais. Foi trabalhado com as crianças como elas completam as etapas, e como isso é importante para a vida, para as atividades, os planejamentos, as escolhas de materiais e cores, assim como para o desenvolvimento da motricidade fina, o uso da visão funcional e o reconhecimento facial e das expressões emocionais. As crianças relataram que a atividade foi muito interessante e prazerosa. I estava um pouco agitada e desconcentrada, porém realizou a atividade. Em uma das formas, fez a expressão facial de tristeza, segundo ela, porque estava sentindo falta de A, amiga que faz dupla com ela nas atividades. R. questionou se a psicóloga atendia outras crianças e verbalizou que iríamos (referindo-se a todos os profissionais que a atendem) trocá-la pelas outras crianças e que iríamos preferir as outras. Foi explicado que cada um tem seu espaço e que não faríamos distinção, pois todos têm lugar em nossos corações. R. relatou que assistiu ao filme <i>Titanic</i> e estava com medo de que o pai morresse. Na semana anterior, ela falou sobre o medo da morte da mãe na cadeia. A família necessita de orientação quanto ao que é adequado e o que não é para ser passado para a criança assistir. No grupo dos adolescentes: 06/02/2025 – Foi realizado acolhimento e roda de conversa, com boas vindas, apresentação da Coordenadora Silmara, onde se apresentaram e ela se apresentou, na roda de conversa falaram sobre as férias, a enchente de Santa Barbara e as escolas como estão as adaptações, que todo ano acontece, com mudanças de escolas e de professores e funcionários e dinâmica de integração para vinculação, a dinâmica das semelhanças, tem como objetivo conhecer os colegas, perceber as características que os unem e criar relações empáticas e de proximidade. Os usuários conversaram entre</p>	<p>25): Meta: 88%. Resultado de: 94%</p>	
--	--	---	--



		<p>si e com a psicóloga para acharem quais características são semelhantes e os unem, não definimos categoria, foi um momento descontraído, onde conseguiram expor o que pensavam e entenderam o conceito de semelhança, o que auxilia na sociabilização com outras pessoas como ponto de partida para uma conversa. Na roda de conversa W relatou que está gostando do abrigo onde ele está com os irmãos, que as pessoas são mais afetivas e acolhedoras, M contou que está gostando da escola nova apesar de ser muito grande, todos tratam ele com muito carinho e respeito. E. iniciou a fala comentando com o grupo sobre a enchente e a Cidade ficou sem água um dia todo, por isso as escolas suspenderam as aulas, Elisa comentou que está pensando em usar bengala por que está sentindo necessidade, mas que na escola ainda tem muita vergonha, tem medo de sofrer com discriminação por usar bengala e tirarem sarro dela e ela sofrer bullying, comentou que está estudando com o irmão gêmeo e os amigos conversaram com ela sobre a importância de usar bengala e sobre a autonomia que isso dará a ela, ela disse que tem pensado muito nisso. W. não fez nada nas férias e está bem mudaram as salas retiraram algumas pessoas e incluíram outras, relatou que a mãe está trabalhando e ele tem ficado com o irmão mais velho e a irmã mais nova em casa, que ele e o irmão se dão bem. L disse que as férias foram “normal” que ele descansou bastante, que foi em um rodizio de pizza com amigos da escola em Americana sem a mãe na pizzeria Edwiges e que gostou muito da experiencia. No início da dinâmica semelhanças, estavam um pouco confusos sobre com o que poderiam falar, comecei a psicóloga começou a dar modelo de como realizar a atividade e com isso, saíram muitas semelhanças interessantes, porém foi percebido que eles não se conheciam tão bem apesar de estar juntos a bastante tempo, o que fez com que surgisse a ideia de trabalhar mais jogos de perguntas para que eles se conheçam melhor como grupo. Uma das coisas engraçadas que saiu é que K e E gostam de “aprontar” juntos, M e E gostam de música, E e L são corinthianos, K e W não gostam de futebol, que K,L e E moram em SBO, e que W e M são de Americana, correlacionaram também os modelos das roupas, idades e series escolares, mas muito superficial e direcionado para um grupo que está junto só com a psicóloga atual há 5 anos. O grupo tem se mostrado cada ano mais maduro, atentos e vinculados ao trabalho da psicologia, o que é muito satisfatório. 13/02/2025 – Assistiram vídeo sobre Direitos e Deveres, e depois falar sobre as minhas férias.... Explicar sobre férias da profissional que outro profissional vai estar direcionando o grupo e que eles não podem faltar. Comprometimento nas atividades e direitos e deveres que eles têm em tudo o que eles fazem na vida. Dinâmica “Tempestade de ideias (brainstorming)”. O objetivo da dinâmica foi desenvolver a escuta e o respeito entre os participantes, todos</p>		
--	--	---	--	--



contribuíram com as ideias sobre o tema proposto que hoje foi sobre a “Gravidez na adolescência” por que fevereiro é o mês que é tratado esse tema pela OMS. A psicóloga no momento da discussão garantiu que todos tenham o direito de expressar suas ideias e estimular a cooperação e a combinação entre ideias. A atividade garante que todos tenham o direito de expressar suas ideias e estimular a cooperação e a combinação entre ideias. Todas as ideias devem ser aceitas, mesmo que pareçam incoerentes ou impraticáveis. 20/02/2025 - No grupo foi realizada a dinâmica da bexiga cheia, para medir o nível de estresse dos usuários com determinadas situações sugeridas, a dinâmica trabalhou a identificação de níveis de estresse, longanimidade, que é a resignação para suportar a contrariedades, reconhecimento das emoções e introdução ao mindfulness. 27/02/2025 – Psicóloga estava com dengue e o grupo foi realizado pela pedagoga Gildete onde aplicou jogos nos usuários para trabalhar, atenção e concentração, planejamento, estratégia, sociabilização, comunicação entre outras habilidades do domínio.

Março

No grupo de crianças 04/03/2025: Feriado, não aconteceu o grupo. 11/03/2025: Atividade de cooperação e trabalho em equipe com os ovos. As três crianças completaram a mesma atividade, para que consigam entender que precisam trabalhar em equipe e respeitar o tempo do outro, que uma parte do desenho e de uma e a outra parte e da outra e elas podem decidir juntas como ficará a finalização desse desenho. 18/03/2025: Falando sobre sentimentos trabalhando a história e os personagens do Filme “Divertidamente”, após a história ser contada, as participantes do grupo reproduziram a história, e com isso colocaram os sentimentos que sentem em cada situação vivenciada. I. uma das crianças não queria dividir os brinquedos e precisou ser orientada para que conseguisse dividir, A. fala toda hora da irmãzinha recém nascida e foi orientada que precisa falar mais dela do que do outro. R. está gripada e toda machucada, teve dificuldade para limpar o nariz, por que estava muito machucada.

25/03/2025: Não teve grupo, psicóloga de férias. **No grupo dos adolescentes:** 06/03/2025 – Psicóloga estava com dengue e o grupo foi realizado pela pedagoga Gildete onde aplicou jogos de damas e dominó adaptados nos usuários para trabalhar, atenção e concentração, planejamento, estratégia, sociabilização, comunicação entre outras habilidades do domínio. 13/03/2025 – Retorno da psicóloga após afastamento devido a dengue, e os usuários estavam curiosos para saber como ela estava e os sintomas que ela teve, por ser a segunda vez que ela pega dengue e por ter demorado mais para ela voltar da licença, fizeram questionamentos sobre sintomas, como a dengue age no organismo, como é



		<p>feita a mutação da doença, entre outras perguntas pertinentes ao quadro de dengue, relataram quem são as pessoas próximas deles que pegaram dengue, falamos sobre a prevenção, os cuidados que eles precisam tomar, entre outras orientações pertinentes. Foi um momento muito importante de troca e de empatia que os adolescentes demonstraram com a psicóloga. 20/03/2025 – Grupo esteve com a estagiária de psicologia, e a psicóloga onde contaram como estavam, e sobre os sentimentos que estavam tendo na semana, K relatou a angustia e ansiedade de querer voltar para a família, V relatou que na faculdade fez amizades e que está gostando muito de estar lá e aprendendo, MG. Falou que está adaptado na escola, porém muito corrido por que tem muitas atividades, E. professora auxiliar e começa amanhã e ele achou bom para ele conseguiu aprender melhor, foi através da mãe que conseguiam a professora. M. falou das dificuldades de realizar as atividades na escola por que precisa de um computador e não tem, todos conversaram e contaram sobre as angustias e compartilharam com os amigos soluções. 27/03/2025 – Grupo acompanhado pela pedagoga e estagiaria de psicologia, psicóloga de férias.</p>		
<p>E. Oferecer e buscar suporte nos equipamentos da política de Assistência Social e de outras políticas setoriais, articulando trabalho em rede e fortalecendo a pessoa com Deficiência Visual para enfrentamento de barreiras.</p>	<p>Suporte aos Equipamentos da Rede Socioassistencial</p>	<p>Janeiro: APAE – Centro Dia, Residência Inclusiva, CRAS Praia Azul, CRAS São Manoel, SEAS de Americana. Serviço Social da Secretaria de Educação de S.B.O com a Assistente Social, com Coordenador do Transporte e Motorista, Casa da Criança de S.B.O – Acolhimento. De acordo com a demanda foram realizadas orientações aos usuários, familiares/cuidadores, sobre o cartão da EMTU, encaminhamento ao Cadastro Único e aos CRAS para referenciamento. Participação das Assistentes Sociais nas reuniões do CMAS e do CMDCA de Americana. Fevereiro: Através de trocas de informações com os equipamentos da rede, como Centro Dia- APAE, Residência Inclusiva, UBS Praia Azul. Secretaria de Educação de S.B.O com a Assistente Social, Casa da Criança de S.B.O – Acolhimento. Secretaria de Educação de Nova Odessa. De acordo com a demanda foram realizadas orientações aos usuários, familiares/cuidadores, sobre o cartão da EMTU, encaminhamento e atualização do Cadastro Único e aos CRAS para referenciamento. Participação das Assistentes Sociais nas reuniões do CMAS e do CMDCA de Americana. Mantendo o acompanhamento/monitoramento, através do WhatsApp e/ou telefonemas, de alguns usuários que por motivo de saúde, não conseguiram acessar o serviço, sendo realizada visita domiciliar, atendimento de forma online, quando possível e dentro da demanda.</p>	<p>O monitoramento através da referência/contrarreferência conforme necessidade e demanda</p>	<p>Contínuo fortalecimento do trabalho em rede e encaminhamentos dos usuários, familiares/cuidadores, aos serviços socioassistenciais dos territórios, como os CRAS e NAS</p> <p>As discussões de casos, ocorreram de acordo com a demanda, e foram realizadas através de ligações telefônicas.</p> <p>Sempre que necessário, orientamos a realização e/ou atualização dos dados no Cadastro Único,</p>



		<p>Alguns usuários que chegam ao CPC, estão com o diagnóstico oftalmológico inconclusivo, sendo necessário realizar o acompanhamento/encaminhamento pelo Serviço Social a área da saúde para verificação de elegibilidade para o atendimento, através de laudo médico.</p> <p>Reuniões com usuários, familiares e cuidadores, para orientação e demandas diversas.</p> <p>Reunião de rede no CREAS, para discussão de caso, junto com a APAE – Centro Dia, CREAS e Representante da SASDH – Clara.</p> <p>Visita de orientação a usuária e equipe da Residência Inclusiva, estavam presentes os profissionais do CPC – Coordenação, Professor de Orientação e Mobilidade, Assistente Social e Terapeuta Ocupacional (atividade da vida diária).</p> <p>Acolhimento e orientação, aos usuários e familiares/cuidadores através da escuta.</p> <p>Participação na reunião dos Gestores e Pedagogos da Secretaria de Educação de Americana, para divulgação do trabalho da instituição e entrega da Cartilha, estavam presentes a Coordenadora, a Assistente Social e a Profissional de Comunicação.</p> <p>Reunião no CPC, Assistente Social, Coordenadora e Pedagoga, para orientação escolar de criança, estiveram presentes a Secretaria de Educação de Nova Odessa – Núcleo Educacional, Coordenadora da Escola EMEFEI Prefeito Simão Welsh, Professora da sala e Auxiliar.</p> <p>Esteve na instituição a Pedagoga da Casa da Criança de S.B.D'Oeste, para leitura de relatório e troca de informações sobre usuário adolescente acolhido.</p> <p>Continuamos a repassar aos usuários, familiares/cuidadores, as doações de leites e algumas cestas básicas, que recebemos de forma pontual e de acordo com o recebimento das doações.</p> <p>Março: Reunião com a Escola Passo a Passo: Participação em reunião no CPC com a Escola Passo a Passo, para fornecer orientações. Visita na EMEFEI Antônia Dagmar de Almeida Rosolen, para orientação aos professores. Realização de reunião com vereadores para a entrega de projeto de adequação de acessibilidade no entorno do prédio do CPC, visando melhorar as condições de acesso para os usuários. As assistentes sociais participaram ativamente das reuniões do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) de Americana, com o objetivo de discutir e colaborar nas deliberações sobre políticas públicas e direitos sociais. e familiar. Contato com o CRAS Guanabara, para troca de informações sobre pessoa da comunidade que esteve na instituição.</p>		
--	--	---	--	--



		Continuamos a repassar aos usuários, familiares/cuidadores, as doações de cestas básicas, que recebemos de forma pontual.		
--	--	---	--	--



4.3. REUNIÕES MENSAIS DA EQUIPE E COM A REDE DE ATENDIMENTO

Em relação à equipe técnica, elencamos as seguintes atividades realizadas:

Nesse trimestre, ocorreram reuniões semanais com a equipe técnica e algumas com a participação do presidente da OSC. A equipe participou de reuniões junto aos equipamentos da rede socioassistencial e nos conselhos de direitos, de acordo com a demanda.

Reunião de equipe: as reuniões semanais foram divididas em dois momentos: às terças-feiras, no período da manhã, foi definido horário para discussão de casos de crianças e adolescentes e seus familiares/cuidadores, com a participação de parte da equipe técnica, em especial os profissionais que atenderam esse público-alvo, já que o tempo de reunião estava sendo insuficiente para discussão de todos os casos. Às terças-feiras, no período da tarde, as reuniões continuaram ocorrendo no mesmo formato, divididas em três partes: iniciamos com o Programa Bem-estar, um momento de relaxamento com exercícios de respiração baseados na Hatha Yoga, o que vem contribuindo para o bem-estar da equipe e melhor administração do estresse causado pelo trabalho, além de tornar o ambiente de trabalho mais harmonioso. A segunda parte continuou tratando de assuntos gerais trazidos pela equipe administrativa e coordenação, entre os assuntos, neste trimestre destacamos a reforma em algumas dependências do CPC e melhorias dos equipamentos e materiais de trabalho. Nesses dois primeiros momentos participaram as equipes técnica e administrativa. A terceira parte da reunião foi dedicada às discussões de casos e planejamos/avaliação das intervenções com os usuários adultos e familiares/cuidadores e assuntos relacionados a atividades externa, eventos e atividades comemorativas.

Além das reuniões semanais, foram realizadas reuniões específicas sobre casos, conforme necessidade e demanda, com a participação de equipe de profissionais designada pela Coordenação, que tem também o papel de oferecer apoio ou direcionar a busca de apoio, decidir sobre intervenções e mediar contato. Essas reuniões também tiveram como objetivo dar continuidade à organização de ajustes nos planejamentos/acompanhamentos/atendimentos individuais.

Reuniões/contatos com gestores da Educação e equipes escolares:

Mantivemos contatos com professores e apoios dos usuários.

Nesta reunião realizamos o estudo de caso e elaboramos planejamentos de atividades, adequação dos materiais e recursos para aplicação do currículo escolar, bem como realizamos orientações sobre manejo e adaptações dos materiais e recursos e orientações das maneiras corretas de abordagem com o usuário /aluno e familiares.

Visitas e atendimentos Domiciliares: mantidos, conforme planejamento, já que fazem parte do rol de atividades da instituição, que extrapola as fronteiras de suas instalações para chegar aonde o usuário necessita. Os atendimentos domiciliares acontecem principalmente na área de OM, com o acompanhamento de outros profissionais, em especial Psicologia Adultos, Serviço Social e Terapia Ocupacional, para atender às necessidades de usuários que precisam adquirir autonomia na locomoção e nas Atividades de Vida Diária no local de trabalho, no domicílio e entorno.

Voluntárias do **Grupo Abelhinhas:** monitoradas pelo Setor de Marketing e Coordenação, pois fazem parte da Captação de Recursos.

4.4. PARTICIPAÇÃO DA EQUIPE EM CURSOS, EVENTOS EXTERNOS E OUTROS

Capacitações:

Em fevereiro: participação no 2º Congresso Brasileiro de Estudos sobre as Pessoas com Deficiência e Demandas Psicossociais, nos dias 17, 18 e 19/02, com carga horária de 6 hrs,

Nos meses de fevereiro e março foram realizados treinamentos dos procedimentos do sistema ISO 9001, que é um dos pilares da instituição, para a coordenação.

4.5. DA ALIMENTAÇÃO

É servido semanalmente lanche após as atividades em grupo com os usuários e ou responsáveis, também disponibilizamos diariamente café e bolachas na recepção aos usuários e familiares.



5. DEMANDA NÃO ATENDIDA

5.1. – Número de pessoas não atendidas:

Janeiro/25	Fevereiro/2025	Março/2025
--	--	--

5.2. – Orientação/ encaminhamento dado as estas pessoas:

Nesse trimestre não houve nenhum caso de demanda não atendida.

6. RECURSOS HUMANOS DO PROJETO:

6.1. Quadro de funcionários: (função, quantidade, regime de contratação, carga horária):

Profissional	Quantidade	Regime de Contratação	Carga horária semanal
Coordenadora Técnica	01	CLT	40hs
Assistente Social	01	CLT	30hs
Instrutor de Orientação e Mobilidade	01	CLT	16hs
Monitor de Informática	01	CLT	20hs
Psicóloga	01	CLT	18hs
Psicóloga	01	CLT	20hs
Terapeuta Ocupacional	01	CLT	24hs
Serviços Gerais	01	CLT	40hs
Assistente Administrativo Analista Comunicação	01	CLT	40hs
Assistente/Analista Financeiro	01	CLT	40hs
Auxiliar Administrativo	01	CLT	40hs
Professora	01	Cedida	40hs
Pedagoga	01	Cedida	40hs

6.2. Quadro de voluntários: (função, quantidade, carga horária)

Voluntário	Função	Quantidade	Carga horária mensal
Alice Pereira Bezerra	YOGA	01	2hs
Ede Aparecido Villanassi Júnior	Grupo cidadania e cultura	01	4hs
Frederico Adeodato Faria	Grupo cidadania e cultura	01	4hs
Laura Assef Carmello de Andrade	YOGA	01	4hs
Maria Estela Borelli	YOGA	01	2hs
Maria Guadalupe Figueira Mamede Santarosa	Terapia Bioenergética BEM	01	8hs
Patricia Raquel Chiquitelle Naziazeno	YOGA	01	4hs
Roseli Pinese Macetti	Planejamento estratégico, seleção e capacitação profissional	01	Sem carga horária fixa

7. FONTES DE RECURSO FINANCEIRO UTILIZADOS NO PROJETO OU SERVIÇO

Próprio	Municipal	Estadual	Federal
R\$ 7,70	R\$ 38.526,46	R\$ -	R\$ -



8. INFRAESTRUTURA

Atividades Realizadas:

Reuniões frequentes de parte das equipes técnica e administrativa com a presidente/coordenador da instituição para discussão de assuntos diversos e tomada de decisões; realização de reuniões com diretorias do Lions e CPC para tratamento de assuntos de relevância.

No mês de janeiro, entregamos a reforma da “casa modelo”, sendo reestruturado toda a parte de calhas do telhado, pintura interna e externa, com cores claras, trazendo leveza ao ambiente, instalação dos equipamentos da sala de integração sensorial, que é um diferencial para o atendimento da Terapia Ocupacional e Pedagogia. No banheiro foram feitas as substituições da pia, para melhor acessibilidade dos usuários e a troca dos suportes de toalha, saboneteira, display de papel toalha e ducha higiênica. Também foi aplicado o sistema de qualidade “5s”, para organização e simplicidade desta casa, trazendo uma melhoria para atendimento dos usuários.

No mês de fevereiro foram realizados orçamentos para a reforma do piso de madeira do jardim sensorial, que com o tempo foi se desgastando. Também foi desenvolvido projeto com empresa parceira para reforma deste piso e do jardim sensorial (reforma das paredes, impermeabilização dos canteiros e plantio de mudas). Estamos aguardando resposta da empresa parceira.

Para a Casa Modelo estamos em busca de recursos financeiros para pequenas reformas, como pintura do corrimão e da rampa de acesso à casa e pintura do chão da quadra de esportes. Para estas parcerias foram encaminhados ofícios e vários contatos telefônicos para realização destas parcerias, o que ainda aguardamos por aprovação das empresas parceiras.

No mês de março demos continuidade a orçamentos e solicitação de empresas parceiras para algumas reformas.

8.1. MARKETING INSTITUCIONAL

Descrição da Atividade Desenvolvida: JANEIRO:

O setor de comunicação iniciou o ano de 2025 focando em ampliar as parcerias para arrecadação de notas fiscais, visando fortalecer o apoio financeiro ao CPC. Entramos em contato com alguns atacadões da cidade para verificar a possibilidade de instalar caixinhas coletoras de notas. No entanto, encontramos uma barreira comum: a maioria desses estabelecimentos exige caixas de acrílico grandes, enquanto atualmente dispomos apenas de caixinhas de papelão. Em razão disso, realizamos cotação de caixas de acrílico adequadas, considerando a viabilidade de um investimento futuro que nos permita firmar essas parcerias.

Junto com a coordenadora, nos reunimos com as voluntárias do grupo de yoga para planejar as atividades do ano. Foi decidido que, em fevereiro, as aulas retornarão exclusivamente para os nossos usuários. Os membros da comunidade interessados nas atividades serão reintegrados somente a partir de março. Esse planejamento visa garantir um retorno gradual e organizado, atendendo inicialmente quem mais precisa do serviço.

Outra reunião foi promovida com as voluntárias do grupo “Abelhinhas”, do artesanato. O objetivo foi apresentar a nova coordenação e explicar as mudanças que serão implementadas. Buscamos aproximar ainda mais essas voluntárias, fortalecendo o vínculo e incentivando sua participação em outros projetos desenvolvidos pelo CPC.

Dentro desse contexto, o setor entrou em contato com algumas empresas do ramo têxtil para solicitar doações de tecidos de algodão, que serão utilizados pelas voluntárias do artesanato em suas atividades.

Outro foco importante durante o mês foi o Bazar do CPC. O setor organizou as peças, montou um provador e realizou a divulgação ativa nas redes sociais. Parte das peças foi vendida online, aumentando a



visibilidade e a arrecadação.

O setor de comunicação também participou da Reunião de Acolhimento com os usuários, realizada no salão do Lions. Esse encontro teve como objetivo apresentar a equipe e explicar o funcionamento das atividades do CPC para 2025. Toda a equipe esteve presente, e o evento foi essencial para fortalecer a relação entre instituição e usuários, garantindo alinhamento e acolhimento desde o início do ano.

Iniciamos também a divulgação do primeiro brechó do ano. Foi desenvolvida a arte para as redes sociais e houve contato com meios de comunicação locais, incluindo rádios, jornais e portais de notícias. Um release com as principais informações sobre o evento foi elaborado e enviado, ampliando o alcance da nossa ação. A coordenadora acompanhou e aprovou todo este processo.

Focamos também na divulgação do CPC. Entramos em contato com a Secretaria de Educação para apresentar nossas cartilhas e discutir a possibilidade de levá-las às escolas da cidade. Agendamos uma reunião para fevereiro, com o intuito de estreitar essa parceria e ampliar a conscientização sobre o trabalho desenvolvido pelo CPC.

Recebemos uma doação de leite de campanha realizada por um influencer da cidade, retiramos em local indicado e foi enviado ao setor social para a triagem e posterior a isso foi distribuído entre os usuários.

Essas atividades desempenhadas em janeiro são parte dos esforços do setor de comunicação para fortalecer o CPC, ampliar nossas fontes de arrecadação e aprimorar o atendimento às pessoas com deficiência visual, sempre com foco na qualidade e no acolhimento.

FEVEREIRO

Durante o mês de fevereiro, foram desenvolvidas diversas atividades no CPC. A principal ação foi a organização do Brechó Beneficente, realizado nos dias 15, 17 e 18. Para esse evento, foram elaboradas as artes de divulgação, release para a imprensa, além da verificação e reposição de materiais necessários. A divulgação ocorreu tanto nas redes sociais do CPC quanto por meio de contato com jornais, portais e rádios locais. Na semana do brechó, foram adquiridas comandas e sacos de lixo, criados papéis com QR Code para pagamento, realizada a sinalização do salão, organizada a estrutura do caixa e obtido o troco junto ao banco. Além disso, foi agendada a retirada do material do container por um colaborador, e a organização do salão ficou a cargo das voluntárias 'Abelhinhas'. O evento também contou com a visita de um influenciador para divulgação.

No dia 5 de fevereiro, ocorreu o retorno das aulas de Yoga, inicialmente apenas para os usuários do CPC. Para isso, foram separadas e organizadas as fichas de cadastro, e o setor de marketing registrou e auxiliou na formalização das inscrições.

Foram realizados contatos institucionais importantes. Com as Secretarias de Educação, Saúde e Assistência Social, apenas a Secretaria de Educação retornou, possibilitando a participação em uma reunião junto à assistente social Rose e à coordenadora Silmara. Durante esse encontro, foi possível apresentar o CPC e distribuir a cartilha informativa da instituição. Também foram feitas tentativas de nova divulgação no Instagram do Integra Americana, ainda sem retorno, e contatos com lojas para a realização de novos bazares. A loja Kacymara ainda não deu retorno, enquanto as negociações com a loja Pé Quente estão mais avançadas.

Internamente, iniciei a implementação do programa 5S para a organização do armário de trabalho. Além disso, foram realizadas pesquisas com mercados e casas de bolo da região para arrecadação de um bolo em comemoração ao aniversário do CPC em março. Também foram iniciadas as ideias para ações especiais no Dia da Mulher.

Na parte de divulgação e registros, foi realizada uma sessão fotográfica de produtos do artesanato para viabilizar a venda online, além da produção de um vídeo mostrando o antes e depois da Casa Modelo. O CPC recebeu a visita de um vereador interessado em conhecer o trabalho da instituição e também registrou a visita de um grupo de enfermagem do SENAC, que foi recebido pelo profissional de orientação e



mobilidade do CPC.

MARÇO

No mês de março, diversas atividades foram realizadas no CPC, com foco na organização, captação de recursos e planejamento antecipado devido às férias programadas para o fim do mês. Foram desenvolvidas artes para o Dia do Cão-Guia e o Dia Nacional do Braille, ambos comemorados em abril. Essas artes foram finalizadas antecipadamente para garantir o envio ao Conselho da Pessoa com Deficiência.

No dia 11 de março, aconteceu a auditoria interna da ISO. Para isso, na semana anterior, foi realizada a revisão e correção da documentação do setor de marketing. No dia da auditoria, a equipe passou pelo atendimento da ISO e apresentou o arquivo completo das atividades de 2024, que foi aprovado sem pendências.

Outro destaque do mês foi a captação de imagens para a criação de um vídeo institucional sobre o CPC. Esse vídeo foi exibido no dia 12 de março, durante a comemoração dos 34 anos da instituição. Além disso, foi possível garantir, por meio de uma parceria com o Supermercado Pague Menos, bolos para serem servidos aos usuários durante o evento.

Em relação à captação de recursos, foram enviadas solicitações de doação de papel sulfite para algumas empresas, mas, até o momento, não houve retorno. Além disso, foi finalizada uma parceria com a rede de cinemas Moviecom para proporcionar aos usuários uma experiência acessível no cinema. O evento teve como objetivo testar um aplicativo de acessibilidade voltado para pessoas com deficiência visual. A experiência foi um sucesso e muito bem recebida pelos participantes.

Recebemos também as cartelas da Sicredi para a campanha União Solidária, que tem como meta arrecadar R\$10 mil ao longo do ano para custeios gerais do CPC. As cartelas serão distribuídas entre profissionais da instituição e membros do Lions, com planos de incluir também os voluntários na ação.

Além disso, foi realizada uma reunião com os vereadores Leco Soares e Lucas Leoncine para discutir melhorias no entorno do CPC, incluindo a situação das calçadas, questões de segurança e a implementação de um semáforo sonoro. Também foi abordada a possibilidade de destinação de verba impositiva para a instituição.

Por fim, devido ao período de férias, foram adiantadas algumas atividades do mês de abril, especialmente relacionadas à campanha Abril Marrom. Artes, textos e postagens foram programados para garantir a continuidade da comunicação e das ações da instituição durante o período de ausência.

Avanços: A contratação da coordenadora que veio com ideias muito boas

Dificuldades: a verba

Proposta de superação das dificuldades: Aumentar a captação de recurso

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS



10. ASSINATURAS DOS(AS) RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO

Nome	Função	Assinatura
Silmara Fahl Pinheiro	Coordenadora	

ASSINATURA DO(A) PRESIDENTE(A) DA ORGANIZAÇÃO:

Nome	Assinatura
Antonio Francisco Ventura Junior	

11. ANEXOS

- Fotos das Atividades

