



**REDE PRIVADA
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO E MONITORAMENTO DA OFERTA
SOCIOASSISTENCIAL**

MÊS DE REFERÊNCIA:

OUTUBRO/2024

NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

CPC - Centro de Promoção à Cidadania da Pessoa com Deficiência Visual

NOME DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

Programa de Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência Visual

DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL E DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

DADOS DA ORGANIZAÇÃO:

CNPJ:	66.834.672/0001-00
Endereço da Sede:	Avenida Bandeirantes, 2660 Jardim Santana
CEP:	13478-700
Ponto de Referência:	Lions Clube de Americana Centro
Telefones:	(19) 3461-6364
E-mail:	contato@cpcamericana.com.br
Site:	www.cpcamericana.com.br

DADOS DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL:

Endereço:	Avenida Bandeirantes, 2660 Jardim Santana
CEP:	13478-700
Ponto de Referência:	Lions Clube de Americana Centro
Telefones:	(19) 3461-6364
E-mail:	contato@cpcamericana.com.br

PÚBLICO ALVO

Mês	Capacidade de Atendimento	Total de Usuários/as Atendidos/as	Total do Público Prioritário Atendido	Total de Usuários/as inseridos/as na Oferta no mês de referência	Total de Usuários/as desligados/as da Oferta no mês de referência
OUTUBRO	50	62	62	03	02



EXECUÇÃO DO TRABALHO ATUALIZAR AS INFORMAÇÕES

1. PROCEDIMENTO ESTRATÉGICO

Atividades Desenvolvidas pela Diretoria:	<p>Articulação e contatos frequentes com a gestão SASDH, SEDUC, Infraestrutura e Urbanismo. Participação nos conselhos e demais equipamentos da rede socioassistencial para validação, fortalecimento e divulgação dos serviços oferecidos pelo CPC.</p> <p>Participação ativa na articulação junto a rede Socioassistencial, Educação, Saúde e Conselhos de direito.</p> <p>Reuniões frequentes entre equipe técnica e administrativa, para discussão de assuntos diversos e tomadas de decisões, também realizamos reuniões com diretorias do Lions e CPC para tratamento de assuntos de relevância.</p> <p>Iniciamos campanha de reforma e adequação de equipamentos da sala sensorial “Casa Modelo “e já foram adquiridos os equipamentos novos para sala de estimulação.</p> <p>Participação do Presidente em reunião de equipe para discussão e definição de assuntos pertinentes ao CPC.</p>
Avanços:	Disponibilidade, envolvimento e atuação ativa da diretoria do LIONS Centro e CPC na condução e resolução de questões institucionais.
Dificuldades:	Transporte para realização das articulações
Proposta de Superação das Dificuldades:	Sensibilização da diretoria e de parceiros para aquisição de veículo.



2. PROCEDIMENTO GERENCIAL/TÁTICO

2.1. INFRAESTRUTURA

Atividades Desenvolvidas:	No mês de outubro, continuamos com a organização da reforma da “casa modelo “. Iniciamos planejamento para reforma da fachada do prédio principal
Avanços:	Adequação dos espaços com acessibilidade e maior conforto para usuários, colaboradores e responsáveis
Dificuldades:	Conseguir patrocínio para financiamento das melhorias da fachada do prédio
Proposta de Superação das Dificuldades:	Maior divulgação e captação de parceiros

2.2. GESTÃO DO TRABALHO – RECURSOS HUMANOS

2.2.1. FUNCIONÁRIOS/AS

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Semanal
1	Ana Paula Arrizato Lima	-	-	-	Superior	Ciências Contábeis	Analista Financeiro	15
2	Erika Isa Rodrigues	-	-	-	Superior	Terapeuta Ocupacional	Terapeuta Ocupacional	10
3	Fernanda Nascimento Parra	-	-	-	Superior	Psicologia	Psicóloga (Adultos)	12
4	Guilherme Guerreiro de Miranda	-	-	-	Superior	Ciências Contábeis	Auxiliar Administrativo	15
	Mariela Nunes Ribeiro Vargas	-	-	-	Superior	Relações Públicas	Analista Comunicação	
5	João Paulo Buzinari de	-	-	-	Superior	Letras	Monitor de	10



	Souza						Informática (Tecnologia Assistiva)	
6	Julio Cesar da Silva	-	-	-	Superior	Serviço Social	Coordenador	12
7	Maria Terezinha de Souza Diniz	-	-	-	Fundamental	Fundamental	Auxiliar Educador (Serviços Gerais)	15
8	Paulo Henrique Parra	-	-	-	Superior	Engenheiro de Produção	Instrutor de Orientação e Mobilidade	10
9	Rosimary Favarelli Toledo	-	-	-	Superior	Serviço Social	Assistente Social	12
10	Rubia Leticia Portalupi Fuganholi	-	-	-	Superior	Psicologia	Psicóloga (Crianças/Adolescentes/Cuidadores)	12

3

2.2.2. VOLUNTÁRIOS/AS								
Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Mensal
1	Alice Pereira Bezerra	-	-	-	Superior	Serviço Social	Yoga	2hs
2	Ede Aparecido Villanassi Junior	-	-	-	Superior	Automação Industrial	Grupo Cidadania e Cultura	4hs
3	Frederico Adeodato Faria	-	-	-	Superior	Administração	Grupo Cidadania e Cultura	4hs
4	Laura Assef Carmello de Andrade	-	-	-	Superior	Educação Física	Yoga	4hs
5	Maria Estela Borelli	-	-	-	Superior	Economista	Yoga	2hs
6	Maria Guadalupe Figueira Mamede Santarosa	-	-	-	Superior	Pedagogia	Terapia Bioenergética BEM	8hs
7	Roseli Pinese Macetti	-	-	-	Superior	Psicologia	Planejamento	Sem Carga



							Estratégico, Seleção e Capacitação Profissional	Horária fixa
2.3. GESTÃO DO TRABALHO – GESTÃO DE PESSOAS								
Atividades Desenvolvidas:		<p>O trabalho do CPC preserva a qualidade do programa socioassistencial prestado através de contínuo investimento na capacitação continuada da equipe multidisciplinar de profissionais, tendo como missão oferecer atendimento multidisciplinar especializado à pessoa com Deficiência Visual (cegueira ou baixa visão), buscando o desenvolvimento de sua autonomia, inclusão e qualidade de vida, através de estrutura física adequada e Tecnologia Assistiva inovadora, tendo como visão ser um centro de referência no atendimento e inclusão de pessoas com Deficiência Visual. Nossos valores: atuação ética, transparência, responsabilidade, igualdade de oportunidades, flexibilidade, respeito, atuação inclusiva, combate ao preconceito através da informação, inovação e trabalho em parceria.</p> <p>O fato de a instituição ser certificada pela ISO 9001, já preconiza procedimentos e ferramentas para avaliação e monitoramento do trabalho realizado, envolvendo todas as partes: diretoria, coordenação e equipes técnicas e administrativa.</p> <p>Procedimentos Estratégicos: os membros da diretoria institucional são responsáveis pela retaguarda financeira, realizando a mediação com órgãos públicos, atuando na captação de recursos e tomada de decisões referentes à organização geral da instituição, em especial o programa apresentado nesse Plano de Trabalho. São responsáveis pelo monitoramento da saúde financeira da instituição, acompanhando mensalmente as planilhas e contas bancárias, em reuniões ordinárias e extraordinárias. Os membros da diretoria, em especial o presidente participa ativamente, inteirando-se do trabalho técnico desenvolvido, supervisionando as ações institucionais junto ao público-alvo e participando de algumas atividades desenvolvidas. O atual presidente, tem participação ativa nas tomadas de decisão e no Planejamento Estratégico, o qual mantém os padrões a partir da implantação da Matriz SWOT, onde a equipe e gestores, em reunião de início e/ou final de ano, avaliam em relação ao ambiente interno da instituição, os Pontos Positivos (Forças), e Pontos Negativos (Fraquezas) e em relação ao ambiente externo, as Ameaças e Oportunidades. Tais informações auxiliam na construção das planilhas FOR 123 – Planejamento Estratégico e FOR 118 – Análise de Contexto da Organização novo/atualizado. Ao longo do ano, os objetivos, prazos e atividades planejadas, vão sendo modificados conforme avaliação e/ou execução. Alguns membros da diretoria fornecem apoio e retaguarda jurídica, para que a documentação institucional esteja regular e de acordo com as exigências dos órgãos públicos, e oferecem apoio principalmente diante alterações constantes e exigências que podem comprometer a execução do trabalho realizado, que comprovadamente evidencia resultados positivos para o público-alvo (cidadãos americanenses) e reflete na sociedade e municipalidade como um todo, quando exercem autonomia trabalhada e conquistada em</p>						



	<p>conjunto com a equipe técnica executora do presente programa.</p> <p>Procedimentos Táticos: O coordenador executa a coordenação geral, atuando ativamente no planejamento estratégico, gestão das equipes técnica/administrativa: treinamento, seleção de novos profissionais; supervisão geral da certificação ISO 9001, incluindo Avaliação de Desempenho. Supervisiona o funcionamento e execução geral do trabalho institucional, através de acompanhamento semanal e reuniões frequentes com técnicos do Serviço Social e Psicologia. Acompanha o monitoramento realizado pela equipe técnica e sugere ou auxilia nas questões relativas à execução do trabalho junto aos usuários e familiares/cuidadores, fazendo inclusive a verificação do Indicador Técnico e da Pesquisa de Satisfação do Usuário. Auxilia e atua em conjunto com a coordenação técnica na gestão do trabalho da equipe técnica e supervisiona a área administrativa.</p> <p>Procedimento Operacional: a equipe técnica executora da oferta socioassistencial é munida de formulários, que controlam, planejam, acompanham, monitoram e avaliam o trabalho executado junto a cada usuário/familiar/cuidador, em atendimentos realizados individualmente ou em grupos, conforme avaliação criteriosa inicial das vulnerabilidades, necessidades e potencialidades do público atendido (elaboração do PDU – Plano de Desenvolvimento – Usuário ou Grupo). Reuniões semanais são momentos para estudo e discussão de casos. Realizado monitoramento semanal e/ou quinzenal da evolução do usuário/familiar/cuidador nos atendimentos das diversas áreas para que os planejamentos sejam elaborados pontualmente, de acordo com a necessidade do usuário. Semestralmente, os profissionais elaboram Relatório de Evolução Semestral de Evolução dos usuários, atendidos individualmente e/ou em grupos. Paralela à construção desse relatório, é discutido e preenchido em equipe o Indicador Técnico, quantificando o grau de evolução do usuário e familiar/cuidador, compondo também o percentil de evolução geral dos usuários, obtido através das intervenções da equipe técnica e participação/respostas dos usuários e familiares/cuidadores diante dessas intervenções. Além disso, cabe aos CRAS – auxiliar e subsidiar, em rede, o trabalho dos profissionais que executam o presente plano de trabalho, elaborando em conjunto ferramentas para reavaliação, já que a instituição detém o conhecimento, experiência e vínculo com o público-alvo. Ainda e estudo e teste a implantação de Sistema Gerenciador – Prontuário Eletrônico/Financeiro, que tem por objetivo gerenciar as informações sociais e financeiras da instituição, de forma prática e objetiva, através de módulos segregados por área de atuação dos profissionais inerentes a atividade.</p> <p>As atividades do mês de Outubro, foram desenvolvidas pelo quadro de RH previsto no plano de trabalho.</p>
Avanços:	Adequação da equipe técnica e departamento de marketing e captação de recursos e novas parcerias.
Dificuldades:	Cursos específicos para cada área de atuação
Proposta de Superação das Dificuldades:	Constante aperfeiçoamento da equipe



3. PROCEDIMENTO OPERACIONAL

3.1. EXECUÇÃO E MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES ESTRATÉGICAS

Nº	
1	<p>Nome da Atividade: ACOLHIMENTO – ORIENTAÇÃO – ENCAMINHAMENTO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”:</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu):</p> <p>Serviço Social: Realizadas Fichas do Serviço Social de 03 usuários adultos. Contato com a escola Patarra, com objetivo de discussão de caso. Visita na junto com a Pedagogia e Terapeuta Ocupacional na Escola CAIC Irmã Dulce em S.B.O, para orientação.</p> <p>Nesse mês mantivemos os contatos com a Rede, que foram: AAMA, APAE – Centro Dia, Residência Inclusiva, CRAS Guanabara, CRAS Mathiensen, CREAS Nova Odessa, CREAS S.B.O, Serviço Social da Secretaria de Educação de S.B.O e CRAS Romano. Realizadas orientações aos usuários, familiares/cuidadores, sobre o cartão da EMTU, encaminhamento ao Cadastro Único e ao CRAS para referenciamento, de acordo com a demanda.</p> <p>Reunião online com a equipe da AAMA, sobre atendimento em OM (Orientação e Mobilidade) de adolescente, treino na rua, uso de ônibus, etc...</p> <p>Reunião no CPC, junto com a Pedagogia e Monitor de Informática e técnica da Diretoria de Ensino, sobre aplicativo do tablet e discussão de casos.</p> <p>Visita no CPC da equipe do Pró Visão de Campinas, instituição que atende Pessoas com Deficiência Visual na região de Campinas.</p> <p>Participação de gravação de entrevista e aula de MVE para Programa Mais Caminhos da EPTV, no evento “Concerto EPTV” junto com profissionais de MKT, Serviço Social, Professor de OM, na atividade à Escola de Goleiros de Americana para realização de Dia do Desafio com as crianças e familiares.</p> <p>Elaboração e Participação de evento nos grupos Outubro mês das crianças, com a participação da Empresa Transportadora Contatto.</p> <p>Participação das Assistentes Sociais nas reuniões do CMAS e do CMDCA de Americana.</p> <p>Mantendo o acompanhamento/monitoramento, através do WhatsApp e/ou telefonemas, de alguns usuários que por motivo de saúde, não conseguiram acessar o serviço, sendo realizada visita domiciliar, atendimento de forma online, quando possível e dentro da demanda.</p> <p>No processo de inserção de novos usuários (segundo fluxo de trabalho), que não estão na listagem dos usuários, que faz parte desse relatório, ofertamos a consulta oftalmológica de cortesia, mantemos a troca de informações com as escolas e CRAS, para verificação de elegibilidade e encaminhamento de acordo com a demanda e a avaliação do Serviço Social, a Ótica parceira para aquisição de óculos.</p> <p>Alguns usuários que chegam ao CPC, estão com o diagnóstico oftalmológico inconclusivo, sendo necessário realizar o acompanhamento/encaminhamento pelo Serviço Social a área da saúde para verificação de elegibilidade para o atendimento, através de laudo médico.</p> <p>A empresa Destra realizou aos profissionais da instituição o Treinamento da ISO.</p> <p>Acompanhamento Psicológico individual com usuário e familiar.</p> <p>Psicologia Infantil:</p> <p>Coleta de Dados;</p>



Visitas Domiciliares;
Atendimentos individuais;
Acompanhamento dos usuários e familiares através de mensagens, áudios, vídeos e/ou respostas no WhatsApp;
Elaboração do Relatório mensal da prefeitura de Americana.
Elaboração de formulários internos como: Listas de presença, Planejamentos e Evoluções dos Grupos Psicossociais, Acompanhamento Individual Psicológico, Acompanhamento das atividades e demais formulários internos da ISO 9000;
Reuniões com profissionais da equipe e Coordenação para acompanhamento e andamento dos casos;
Envolvimento junto à equipe multidisciplinar em organização de eventos internos e externos;
Participação junto com equipe multidisciplinar em reuniões;
Elaboração e Participação de evento nos grupos Outubro mês das crianças;
Acompanhamento de voluntária em grupo de famílias e estagiaria no grupo de adolescentes.

Psicologia Adulto:

Acompanhamento dos usuários e familiares através de mensagens, áudios, vídeos e/ou respostas no WhatsApp;
Elaboração do Relatório mensal da prefeitura de Americana e demais prefeituras.
Elaboração de formulários internos como: Listas de presença, Planejamentos e Evoluções dos Grupos Psicossociais, Acompanhamento Individual Psicológico, Acompanhamento das atividades e demais formulários internos da ISO 9000;
Reuniões com profissionais da equipe para acompanhamento e andamento dos casos;
Participação junto com equipe multidisciplinar em reuniões diversas;
Visitas domiciliares;
Coletas de dados;
Planejamento junto ao Marketing para visita à Escola de Goleiros de Americana para realização de Dia do Desafio com as crianças e familiares;
Dia do Desafio com usuários do grupo Psicossocial Cidadania junto das profissionais de MKT e Serviço Social;
Participação de gravação de entrevista e aula de MVE para Programa Mais Caminhos da EPTV;
Juntamente com equipe organização dos usuários para participação no evento “Concerto EPTV”;
Participação no dia do evento “Concerto EPTV” junto com profissionais de MKT, Serviço Social, Professor de OM;
Planejamento e execução de aulas quinzenais de MVE (Movimento Vital Expressivo) para os usuários e familiares;
Elaboração e aplicação semanal de prática meditativa/respiratória do Programa Bem-Estar para os profissionais no início da reunião de equipe.

Público-alvo e Ciclo Vital: Todos os usuários, familiares/cuidadores de todas as faixas etárias.

Data/Período da Execução: Diariamente, durante período de 12 meses.

Materiais que foram utilizados: Formulários impressos diversos, computador, máquina de Xerox, telefone, aplicativos WhatsApp, Spotify e Google Meet, automóvel, livros e textos específicos para acolhimento de mães, movimentos corporais, exercícios práticos de respiração para adultos e familiares, caixa de som, veículo próprio para serviços externos.

Participação do Público-alvo: Inclusão nos serviços oferecidos pela instituição e nos territórios.

Responsável pela Execução: Rosimary Favarelli Toledo – Assistente Social, Fernanda Nascimento Parra, Psicóloga - Rubia Fuganholi – Psicóloga.

b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:

Resultado do Monitoramento:



	<p>A Meta foi alcançada? Sim. Justificar: Nesse mês foram 62 atendidos, ultrapassando a meta estabelecida. Todos acolhidos, acompanhados, orientados, atendidos em suas demandas e necessidades.</p> <p>Avanços: Equipe multidisciplinar sempre atenta às necessidades específicas tanto dos usuários como dos familiares/cuidadores.</p> <p>Dificuldades: Mantemos que alguns familiares de adultos com dificuldade em acompanhar/trazer os usuários em função de locomoção (transporte), principalmente do público adulto e idoso.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Equipe sempre acompanhando e se empenhando para alterar os horários e dias para melhor atender os usuários, fazendo atendimentos online quando possível, unindo atendimentos de profissionais para suprir a necessidade do usuário, mas nem sempre consegue suprir todas as dificuldades.</p>
2	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE INSERÇÃO DE NOVOS USUÁRIOS E FAMILIARES</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: O GRUPO Psicossocial de Inserção de novos usuários e familiares foi finalizado em fevereiro de 2024 em virtude de mudanças das demandas. No lugar deste grupo acontece o Grupo Psicossocial Mulheres. O Grupo de Inserção poderá acontecer ocasionalmente.</p> <p>Responsável pela Execução: Fernanda Nascimento Parra – Psicóloga.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: --</p> <p>Resultado do Monitoramento: --</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: --</p> <p>Avanços: --</p> <p>Dificuldades: --</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: --</p>
3	<p>Nome da Atividade: OM- ORIENTAÇÃO E MOBILIDADE</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”:</p> <p>Forma de Execução: No mês de outubro foram feitos atendimentos internos e externos e houve também participação em discussões de casos através de reuniões da equipe técnica. Elaborou-se o relatório mensal dos atendimentos e os planejamentos de atendimentos individuais de cada usuário. Foram feitos também contatos, acolhimento, orientações, atualizações, coleta de dados/avaliações de novos usuários, atualização de e-mails e protocolos do SAC, estudo de conteúdo sobre acessibilidade e atualizações em OM. Também foram feitos reparos em bengalas de alguns usuários. No dia 10 foi feita uma reunião com a AAMA para definição de atendimento de um usuário. No dia 17 teve a participação na reunião do projeto de acessibilidade do trajeto entre o CPC e o terminal central. No dia 18 houve o suporte para a participação dos usuários no evento da EPTV no Teatro Municipal. No dia 24 houve a festa das crianças e adolescentes com uma atividade de percepção tátil em um caminhão.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 06 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Atendimentos realizados diariamente, semanalmente e quinzenalmente, durante o período de 12 meses.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Bengalas de diversos tamanhos, jogos, brinquedos pedagógicos, bola de Goalball, formulários impressos diversos, computador, vendas para os olhos (para simulações e vivências com familiares e cuidadores).</p> <p>Participação do Público Alvo: Observação de continuidade e de evolução de casos já em atendimento, através do planejamento individual diário, e da assiduidade e compromisso dos usuários, e da chegada de novos usuários referendados para buscar os serviços do CPC.</p> <p>Responsável pela Execução: Paulo Parra - Instrutor de Orientação e Mobilidade</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p>



	<p>A Meta foi alcançada? Sim. Justificar: Sim. Atendimentos em ambientes internos e externos com aplicação das instruções das técnicas de guia vidente, auto proteção e das técnicas de bengala longa. Atendimentos externos nas ruas próximas ao CPC, na residência dos usuários, e também no processo de utilização do transporte público entre as suas casas e o CPC, e seu retorno as suas residências. Objetivo de promoção da independência e autonomia de acordo com a demanda e interesse de cada usuário em específico.</p> <p>Avanços: Maior autonomia e independência aos usuários exercendo o direito de ir e vir. Promoção do estabelecimento e manutenção dos vínculos entre os usuários e com os profissionais, através das atividades, grupos e projetos. Descoberta de vantagens do uso da tecnologia, possibilitando maior autonomia e independência dos usuários nas suas tarefas diárias e práticas.</p> <p>Dificuldades: Faltas, que na maioria foram justificadas por problemas de saúde, condições climáticas e de transporte.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Manter o vínculo dos usuários com a instituição, realizar reuniões e atendimentos junto com outros profissionais, assessorá-los nas suas demandas técnicas, emocionais e sociais, promovendo ao máximo o desenvolvimento de autonomia possível para locomoção independente. Conscientização sobre a importância da Orientação e Mobilidade durante sua vida adulta de forma independente e autônoma, garantindo assim seu direito de ir e vir.</p>
	<p>Nome da Atividade: AVD – ATIVIDADES DA VIDA DIÁRIA; AIVD – ATIVIDADE INSTRUMENTAIS DA VIDA DIÁRIA; INTEGRAÇÃO SENSORIAL</p>
4	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade”:</p> <p>Forma de Execução: Elaboração de relatórios gerais; Reuniões gerais e para discussões de casos; Brincadeiras no parque, Sala de Integração Sensorial e na brinquedoteca; Circuitos motores; Atividades de coordenação motora global, sensoriais e perceptivas; Adaptações de equipamentos, materiais e utensílios domésticos; Atividades lúdicas; Jogos e brinquedos diversos; Preparar alimentos; Orientações sobre higiene, utensílios domésticos, produtos de higiene e de limpeza; Atendimentos pontuais; Saída externa (restaurante) para o atendimento do Grupo Psicossocial dos Idosos e seus familiares/cuidadores, junto com a profissional de Psicologia; Treinamento ISO; Avaliações; Visita domiciliar; Alta Circunstancial; Recebimento de fotos e filmagem de usuária fazendo atividades em casa como retorno ao que foi aprendido e orientado nos atendimentos; Participação na comemoração do mês das crianças com a participação do Fritter Pastéis e Empresa Contato.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias.</p> <p>Data/Período da Execução: Atendimentos realizados semanalmente.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Notebook, formulários impressos diversos; Impressora; Materiais de papelaria; Uso de brinquedos, materiais e objetos gerais; Produtos de limpeza; Telefone celular; Ferro de passar roupas.</p> <p>Participação do Público Alvo: Todas as faixas etárias.</p> <p>Responsável pela Execução: Erika Isa Rodrigues – Terapeuta Ocupacional</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Considerando o acompanhamento e monitoramento a um número maior de usuários e familiares/cuidadores, que retornaram as orientações, tendo os objetivos alcançados em todo o planejamento feito especificamente com cada usuário. Melhora na questão motora, iniciativa e na resolução de problemas.</p> <p>Avanços: Houve maior aceitação por outros tipos de atividades; Melhora comportamental para lidar com situações diferentes; Melhora na participação e interesses em realizar as atividades adaptadas; Maior conhecimento e reconhecimento em relação as AIVDs e a conscientização da prática.</p> <p>Dificuldades: Não seguir orientações passadas por parte de familiares/cuidadores para serem realizadas em casa, criando hábitos saudáveis para fazer parte da rotina, dando maior funcionalidade ao usuário.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Conscientização e participação por parte dos familiares/cuidadores da importância dos atendimentos e da</p>



	prática, criando uma rotina que melhore o desenvolvimento e a funcionalidade do usuário.
	<p>Nome da Atividade: LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA E TREINAMENTO EM TECNOLOGIA ASSISTIVA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Atendemos segundo nosso plano de desenvolvimento do usuário. Sempre apresentamos como principal objetivo desenvolver habilidades no uso dos recursos da Tecnologia da Informação, que inclui computadores e smartphones. Também mediamos situações com profissionais da Educação das redes municipal e estadual.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias.</p> <p>Data/Período da Execução: Semanalmente, durante período de 12 meses.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Normalmente computadores, notebooks, tablets e smartphones, scanner com sintetizador de voz, CCTV, lupa eletrônica, vídeo ampliador eletrônico manual, MP3, amplificadores eletrônicos e outros recursos ópticos e não ópticos; equipamentos pessoais dos usuários (trazidos por eles); formulários impressos diversos, impressoras (tinta e Braille).</p> <p>Participação do Público Alvo: Foi satisfatória neste mês de outubro, considerando suas necessidades e evolução, que são mencionadas nos nossos planejamentos da instituição.</p> <p>Responsável pela Execução: João Paulo B. Souza - Monitor de Informática (Tecnologia Assistiva)</p>
5	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Foram atendidos 14 usuários e uma supervisora da Diretoria Estadual de Ensino da Americana. Também consideramos as pessoas alcançadas com divulgações compartilhadas por meio de nossas redes sociais.</p> <p>Avanços: Conforme mencionamos, a evolução é notada por meio dos nossos planejamentos e, neste mês, seguimos nosso trabalho com êxito em relação às propostas e as conquistas que notamos e que eles mesmo sentiram. A presença da supervisora da área da Educação foi relevante, pois pudemos receber orientações importantes sobre trâmites relacionados às plataformas digitais usadas nas escolas estaduais, bem como compartilhar nossas necessidades.</p> <p>Dificuldades: Não evidenciamos problemas que impedissem um andamento significativo das atividades nos atendimentos. Temos faltas ocasionadas por intercorrências em suas rotinas, mas estamos sempre atentos a isso, mantendo contato quando necessário.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Temos vínculo com o Serviço Social da instituição e buscamos juntos alternativas para questões relacionadas a faltas e/ou outras questões da vida dos usuários.</p>
	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE ADULTOS EM REABILITAÇÃO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: O Grupo Psicossocial Adultos em Reabilitação tem como objetivo proporcionar aos integrantes espaço para troca de experiências ligadas ao tema da Deficiência Visual e suporte psicossocial no programa de reabilitação; incluir novos usuários ao grupo sempre que houver demanda. E neste ano em especial, o grupo está trabalhando no desenvolvimento de um projeto de Conscientização à Sociedade de temas específicos relacionados à Deficiência Visual, como em questão o respeito ao semáforo e, principalmente, ao semáforo sonoro através de várias atividades relacionadas ao tema utilizando as ferramentas do psicodrama e do teatro espontâneo.</p> <p>Horário do grupo: quinzenalmente às quartas-feiras das 10h às 11h30.</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Neste mês de outubro os objetivos e atividades foram trabalhar demandas trazidas pelos usuários, compartilhar sobre as experiências de todo o projeto de conscientização da população sobre o semáforo sonoro.</p> <p>09.10.24- o encontro foi bem leve, os usuários ainda estavam com muitas histórias para compartilhar sobre a ação. Relembaram o início de tudo, as</p>
6	



	<p>ideias brotando, as sensações de que tudo seria apenas uma brincadeira, o processo todo repleto de descobertas pessoais, de conquistas. Foi um encontro em que todos estavam bastante motivados, riram muito e trocaram situações que aconteceram no dia da ação como a netinha da usuária que decorou a falar de todos e fala antes, a voz do usuário que começou a falhar e foi preciso urgente providenciar um microfone e tantas outras situações engraçadas.</p> <p>Depois disso os usuários já iniciaram falas sobre ideias das próximas possibilidades de ações.</p> <p>23.10.24- encontro foi leve, os usuários sinalizaram quererem descanso até o final do ano. Então falamos da filmagem da EPTV no CPC na semana anterior no grupo de MVE (Movimento Vital Expressivo), falamos sobre a ida ao Teatro na semana seguinte para assistir o concerto da EPTV, fizemos as avaliações, falamos da saída do coordenador da instituição e sobre sua aposentadoria por invalidez inesperada. Este tema repercutiu ricas reflexões a respeito dos direitos da PcD, das escolhas mais adequadas para a vida, as consequências das escolhas etc.</p> <p>Foi um mês diferente em que os usuários demonstraram um pouco mais de desejo de descansar, após tanto trabalho voltado à ação do semáforo Sonoro. Esse descanso merecido ocorreu através de boas conversas e reflexões.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 18 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Quinzenalmente, às quartas-feiras das 10h às 11h30, durante período de 12 meses. Neste mês aconteceram 2 encontros extras.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, formulários impressos, dinâmicas de grupo, exercícios corporais, músicas, aplicativo de música, caixinha de som, internet, celular, envio e recebimento de mensagens escritas e áudios.</p> <p>Participação do Público Alvo: Sempre muito ativa, contribuindo com o desenvolvimento do trabalho. Mostrando-se com muita maturidade para um projeto bastante ousado para quem não tem visão. O teatro apresentado na rua no mês de setembro, como resultado do trabalho de 2 anos trouxe uma característica diferente para o grupo que está se mostrando muito autoconfiante, seguro.</p> <p>Responsável pela Execução: Fernanda Nascimento Parra – Psicóloga</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi um mês de relaxamento mental, apenas saboreando as realizações do trabalho iniciado há 2 anos. Sentimentos especiais! Dificuldades: não houve Proposta de Superação das Dificuldades: --</p>
7	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE ADULTOS – CIDADANIA</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Atendimento em grupo de usuários adultos, onde são trabalhados temas diversos, programados previamente ou emergentes momentaneamente, conforme demanda de usuários, familiares/cuidadores ou da instituição alinhados ao Plano de Desenvolvimento do Grupo. Tem como objetivos: trabalhar autoestima, segurança, desenvolvimento da comunicação e autoestima, segurança e desenvolvimento da comunicação que envolvem a sociedade (preconceito/orientações e exclusão/inclusão), através, principalmente, da atividade “Dia do Desafio”, que tem como intenção orientar a população sobre a deficiência visual, tanto com foco na prevenção da perda da visão e na conscientização da importância e necessidade da inclusão das pessoas que não enxergam nos âmbitos social, profissional, educacional, contribuindo para o combate a ideias e comportamentos preconceituosos da população.</p> <p>Horário do grupo: Semanalmente às segundas-feiras das 10h às 11h30</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Encontros semanais no mês de Outubro foram destinados para a visita à Escola de Goleiros para a ação do Dia do Desafio.</p>



<p>07.10.24- O tema do encontro foi sobre o encontro do dia 21.10 na escola de goleiros. Foram passadas as informações sobre o dia 21 como a quantidade de crianças, idade e feito o levantamento de ideias. Todos os usuários presentes concordaram com a data e fazer algo diferente do ano passado, em que após a apresentações e histórias de vida todos foram para o campo de futebol para atividade de aquecimento corporal e chutes a gol, onde os alunos foram vendados. Para este ano, a sugestão foi deles fazerem as orientações sobre prevenção da DV, como auxiliar uma PcDV seguido de uma vivência dos alunos vendados serem guiados pelos usuários. Na próxima semana faremos na prática como preparação para dia 21.</p> <p>14.10.24- Iniciamos com a roda de conversa, usuários atualizando como estavam, principalmente F e A que faltaram na semana anterior. Os demais contaram sobre o trabalho na escola de goleiros dia 21. Levantamos vários pontos de reflexão que serão levados como orientações: abordagem (se apresentar, oferecer ajuda, não gritar), as crianças auxiliarem os pais a perceberem uma PcDV e os incentivarem a oferecerem ajuda. A ajuda pode ser oferecer o braço, logo acima do cotovelo para que a PcDV possa segurar e ser guiada com segurança para atravessar uma rua ou qualquer outra necessidade que a pessoa tenha. Também observar quando uma pessoa está andando com a bengala na mão, abrir espaço para que possa passar com facilidade. Usuário F também sugeriu falar da origem da bengala e no final será feita a mágica da bengala (abrir). Também falar sobre os fatores de prevenção. Após as orientações os usuários farão o convite de guiar os usuários vendados.</p> <p>21.10.24- Realizada a visita na Escola de Goleiros para o Dia do Desafio para os alunos. Havia 30 alunos, 5 professores e 10 pais. Conforme o planejamento prévio, foram realizadas as apresentações dos profissionais, crianças, professores, pais e os usuários que em seguida já deram sequência nas orientações: 1. História da bengala, 2. Importância de prestar auxílio quando encontrar uma PcDV e a importância de as crianças incentivarem seus pais, 3. Como abordar, 4. Como guiar, 5. Atenção em abrir espaço sempre que ver uma PcDV passando, 6. Fatores de prevenção. Após as orientações as crianças foram convidadas para serem vendadas e guiadas pelos usuários. No final fez uma roda para o compartilhamento das emoções onde as crianças verbalizaram a alegria de nos receber e, principalmente, receber os usuários.</p> <p>28.10.24- Realizada no encontro roda de conversa para avaliação do Dia do Desafio na escola de Goleiros: os usuários avaliaram como tudo ótimo, iniciando pela chegada em que fomos recebidos pelos alunos, o silêncio dos alunos enquanto cada um se apresentava e fazia a orientação, a educação e disciplina das crianças; Já compartilhou que assistiu no Instagram a postagem que foi colocada pelo professor “Ação do CPC na escola Goleiros Camisa 1” e que nesta postagem haviam muitos elogios, os quais deixaram o usuário demasiadamente feliz em fazer parte dessa ação. Profissional os questionou sobre conduzir as crianças em um local que não conheciam e todos se colocaram de forma muito tranquila, sem qualquer dificuldade. Os usuários abordaram a preocupação com as crianças que se mostraram mais medrosas e que tentaram conversar com elas sobre as experiências acalmando-as. Finalizamos o encontro com a profissional fazendo o fechamento sobre o evento, elogiando a postura adequada dos usuários e o foco dado ao estímulo às crianças no que se refere a chamar a atenção dos pais para o auxílio às PcD.</p> <p>Data/Período da Execução: Semanalmente, às segundas-feiras das 10h às 11h30, durante período de 12 meses</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, formulários impressos, impressora, celular, aplicativo whatsapp para envio e recebimento de mensagens escritas e por áudios, cadeiras, espaço amplo, som, caixa de som.</p> <p>Participação do Público Alvo: Muito ativa.</p> <p>Responsável pela execução: Fernanda Nascimento Parra – Psicóloga</p>
<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, usuários sempre muito comprometidos com os trabalhos do grupo.</p> <p>Dificuldades: Não houve</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: não houve</p>
<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE IDOSOS E FAMILIARES/CUIDADORES</p>



8	<p>a)Execução - “Descrição da Atividade”: Encontros dos usuários e seus familiares /cuidadores com os objetivos: Oferecer espaço de convivência para usuários (a partir de 60 anos) e familiares/cuidadores; Resgatar histórias de vida; Valorizar as habilidades, os conhecimentos, de acordo com as potencialidades individuais nos contextos interno e externo à instituição, estimulando as habilidades cognitivas, motoras e sensoriais; Construir junto com usuários cronograma de atividades; Responsabilizar e oferecer referências às famílias para melhor convivência com o usuário em seu meio.</p> <p>Horário do grupo: Mensalmente às quartas-feiras das 10h às 11h30.</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): No encontro do mês de outubro houve um encontro com todos os usuários e dois familiares em restaurante sugeridos no mês passado pelos usuários. Eles se organizaram e foram juntos ao local. O início do almoço foi a partir das informações de preços, e audiodescrição dos alimentos. As profissionais auxiliaram os usuários a se servirem e buscaram por todo o almoço observar a desenvoltura de cada um deles desde a utilização dos talheres, aos comportamentos, conversas, vinculação com funcionários do restaurante etc. Foi um momento bastante rico pelas conversas, pela troca de alegria de cada um, pelas histórias de vida. Um vínculo forte e nutritivo.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: a partir de 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: --</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, formulários impressos, impressora, celular, aplicativo whatsapp para envio e recebimento de mensagens escritas e por áudios. Histórias pessoais. Veículo próprio.</p> <p>Participação do Público Alvo: não houve</p> <p>Responsável pela execução: Fernanda Nascimento Parra - Psicóloga Érika Isa Rodrigues – Terapeuta Ocupacional</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Encontro dentro dos objetivos propostos.</p> <p>Dificuldades: de virem outras datas por falta de acessibilidade para idosos. Houve a desistência de uma das usuárias em fazer parte do grupo, visto que há vários meses não consegue vir em função do alto custo com transporte.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Disponibilizar apenas 01 encontro por mês para esse grupo. As profissionais finalizaram o mês de outubro com uma visita domiciliar para a usuária que não pode mais estar presente.</p>
9	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE FAMILIARES/CUIDADORES - PROGRAMAS: INTERVENÇÃO PRECOCE E EDUCAÇÃO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Os atendimentos continuaram sendo a maioria de forma individual, duplas quinzenalmente ou conforme demanda, os grupos maiores continuam sendo realizados de forma mensal denominado de “Café com Afeto”. O “Café com Afeto” é um trabalho que foi pensando para acolher e manter vínculo dos familiares aos profissionais do CPC, onde as famílias se sintam acolhidas e possam estar em um ambiente empático, e atualmente no mês de Setembro foi iniciado o “Arte e Afeto” que é composto por uma dupla de mães de terça feira de manhã com o auxílio de uma voluntária de pedagogia, que auxilia na confecção atualmente da tabela de rotina, como proposta inicial, demos continuidade no mês de Outubro as atividades.</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): 01/10/2024: Férias da profissional. 08/10/2024: Férias da profissional. 15/10/2024: Férias da profissional. 22/10/2024: No grupo de hoje, veio somente uma usuária, foi trabalhado o recorte e colagem para o Painel de Rotinas Semanais, foi um momento de descontração e trocas positivas em relação a educação e dificuldades que ela enfrenta com a criança, trouxe alguns assuntos de fundo pessoal, que foi registrado no FOR 109, V. demonstra estar mais adaptada e ter vínculo com a voluntária abrindo alguns pontos da sua vida com mais naturalidade. 29/10/2024: Hoje vieram as duas mães do grupo onde estão na reta final do trabalho de recorte e colagem... O painel de rotinas semanais rende muitos assuntos como o de limite, regras, e como realizar essas atividades, e como conter a ira, a raiva quando se está estressado com alguma coisa que a criança não foi a culpada. Vê. Falou sobre alguns assuntos pessoais que foram registrados no FOR 109 em relação a mãe biológica da usuária A. Em</p>



	<p>relação ao projeto o grupo tem se engajado e uma ajudando a outra com a realização do mesmo.</p> <p>Horário do grupo: Café com Afeto mensalmente última terça-feira das 9h às 10h e 14h30 às 15h30 e Arte e Afeto toda terça das 8h às 9h30.</p> <p>Público-alvo e Ciclo Vital: Familiares dos usuários crianças e adolescentes, com a realização de grupos mensais e atendimentos individuais quinzenalmente ou conforme demanda.</p> <p>Data/Período da Execução: Semanalmente/Quinzenalmente/ Mensal em forma de dupla, grupo ou individual durante período de 12 meses.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, formulários via Word, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-familiares/cuidadores, ligações telefônicas por vídeo ou mensagens via WhatsApp, envio e recebimento de mensagens escritas e por áudios e vídeos pelo WhatsApp, como também indicação de leituras como forma de Biblioterapia, atendimentos presenciais ou virtuais de forma individual.</p> <p>Participação do Público-alvo: O público se mostrou participativo e interessado nos assuntos apresentados.</p> <p>Responsável pela Execução: Rubia Fuganholi - Psicóloga.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Sim, a meta foi alcançada, mesmo que de forma diferenciada. Justificar: As famílias de forma geral foram atendidas, e todas deram feedback positivo de forma verbal, nas reuniões se colocaram e verbalizaram que estão muito satisfeitas com os atendimentos na psicologia.</p> <p>Avanços: Todos foram atendidos, de forma individual para leitura de relatório e foi registrado no FOR 109 de cada usuário.</p> <p>Dificuldades: Há um fator que dificulta as famílias com baixa renda a participar dos atendimentos que é a falta de transporte cedido pelo Município, temos esse termômetro porque outro Município que fornece transporte as faltas nos grupos de psicologia são menores.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Continuar investindo nos vínculos com os usuários e os familiares, fornecendo atividades, orientações sobre saúde e demais demandas de que necessitam. E continuar pontuando em nossos relatórios a nossa dificuldade quanto ao transporte mais acessível.</p>
10	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: No grupo de crianças e adolescentes, é realizado 01 grupo de crianças e adolescentes, na quinta no período da tarde homogêneo.</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): 03/10/2024: Férias da profissional. 10/10/2024: Férias da profissional, grupo realizado pela estagiária de psicologia e acompanhado pela Assistente Social. 17/10/2024: Primeiro grupo com a volta da profissional, os usuários falaram que não quiseram vir por que estavam cansados e não tinham “intimidade” com a profissional que parece que ela é muito séria, e acabam não tendo tanta empatia. Os usuários foram orientados a responder aos profissionais que questionaram que eles participassem do grupo, que não são obrigados a participar, porém, precisam ter responsabilidade em responder. Foram questionados se gostariam de mandar alguma mensagem e não serem respondidos, com esse momento de Role Play para se colocarem no lugar do outro refletiram e disseram que não agiram de forma correta. Após esse tempo conversamos sobre o que fizeram nas últimas semanas, e todos tiveram novidades, como K. que foi ao museu Catavento em SP, museu da Bolsa de Valores, G. também foi no museu do Catavento e na Bienal, M. trabalhou e estudou, está namorando e saindo com a família e a família dela. E. relata que com 14 anos tem sonho de trabalhar segundo ela pela Denso ou Goodyear seguir ela, mas ela não sabe nada ainda o que vai fazer. V. comentou que teve festa de despedida do bebezinho que estava acolhido na casa da amiga da família. M. amostra cultura e troca da AEE, já E. e L. não tiveram nenhuma novidade, ficaram em casa de boa. Foi um espaço de muitas trocas e compartilhamentos positivos. 24/10/2024: Comemoração da semana da criança com pastel doado pela empresa Fritter e doação de bolo e trufa pela empresa Contatto onde foi um espaço de trocas positivas e confraternização entre familiares e usuários.</p> <p>31/10/2024: Finalizando o mês de outubro o grupo começou a falar sobre o evento do dia das crianças o quão bom foi, conversaram e falaram para os que não vieram que perderam um momento de interação e confraternização. Foi conversado com o grupo sobre a assiduidade nos eventos, que dependemos muitas vezes de doações para proporcionar a eles momentos diferentes, e quando tem esses momentos, eles não participarem isso</p>



	<p>demonstra falta de interesse, o que faz que não tenhamos mais abertura para desenvolver esses tipos de trabalhos. K. relatou sobre filme que ele assistiu na escola Zootopia, que falava sobre preconceito, também abriu para o grupo as suas angustias em relação a continuar morando no abrigo há 1 ano aproximadamente, e ao medo de ser transferido para SBO por que a mãe está morando lá, relatou que o pai faz 4 semanas que não vai visita-lo, que os irmãos ficam mais agitados quando a mãe vai visita-los e isso acontece toda semana, a irmã foi só 1x em Maio, o adolescente não soube responder sobre os irmãos paternos que ele tem, e nem os considera como irmãos, relatou sobre a aula de violão que está fazendo e também sobre o curso de mercado de trabalho, com essas trocas ele pensou sobre todas as coisas importantes que agora ele tem na vida e rotina dele, porém segundo ele, sente falta da privacidade. Segundo K. após começar a tomar Sertralina ele está mais calmo e menos triste como estava antes. E. relatou sobre a medicação que ela toma também, Risperidona e Sertralina e que a Risperidona dá muito sono, e que o irmão também toma e que tem muito sono, mas que o remédio auxilio no humor. M. relatou que está mais adaptado com a AE e ressaltou que essas mudanças sempre são muito difíceis. W. relatou que não gosta de matemática e que a professora anterior por que “pegava no pé” segundo ele. Esse espaço de trocas e acolhimento é importante para o grupo, por que, percebemos que, eles têm dificuldade em estabelecer conversas mais profundas fora desse ambiente.</p> <p>Horário do grupo: Semanalmente às quintas-feiras das 14h às 15h00</p> <p>Público-alvo e Ciclo Vital: crianças de 06 a 10 anos e adolescentes de 11 a 17 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Semanalmente em forma de grupo durante período de 12 meses.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, formulários via Word, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-familiares/cuidadores, ligações telefônicas por vídeo ou mensagens via WhatsApp, envio e recebimento de mensagens escritas e por áudios e vídeos pelo WhatsApp, como também indicação de leituras como forma de Biblioterapia, atendimentos presenciais ou virtuais e visitantes de várias áreas para contribuição ao conhecimento.</p> <p>Participação do Público Alvo: Esse, mês os grupos trabalharam temas livres e comemoraram o dia das crianças.</p> <p>Responsável pela Execução: Rubia Fuganholi - Psicóloga.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Sim Justificar: Os usuários tiveram 100% de aproveitamento.</p> <p>Avanços: Todos responderam e quando necessitavam procuraram o serviço de psicologia para que fossem acolhidos ou para tirarem suas dúvidas e serem encaminhados para outros profissionais da área da saúde mental.</p> <p>Dificuldades: Alguns usuários apresentam dificuldade com o transporte para chegar ao CPC.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Continuar investindo nos vínculos com os usuários, fornecendo atividades, orientações sobre saúde e demais demandas de que necessitam. E continuar pontuando em nossos relatórios a nossa dificuldade quanto ao transporte mais acessível.</p>
11	<p>Nome da Atividade: GRUPO DE ACESSIBILIDADE EM TOUCH SCREAM</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”:</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): As atividades permaneceram com o nosso objetivo de proporcionar-lhes um ambiente favorável à convivência e troca de conhecimentos, bem como aprendizagem de novas funcionalidades que podem implementar em seu dia a dia. Neste sentido, trabalhamos com canais do YouTube, procedimentos no WhatsApp e iniciamos a exploração do Facebook, conforme pedido dos próprios usuários.</p> <p>Horário do grupo: Semanalmente às sextas-feiras das 10h às 11h30</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Usuários a partir de 18 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Semanalmente, às sextas-feiras das 10h às 11h – carga horária de 1 hora.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Smartphones dos próprios usuários com sistema Android e recursos de acessibilidade como Talkback e CPqD</p>



	<p>Alcance+; aplicativos como Be My Eyes, Cash Reader, Taptapsee, Eye-D, Lookout, Lazarillo (GPS acessível), Voxia, redes sociais, configurações do Android, dentre outros; fones também trazidos pelos integrantes.</p> <p>Participação do Público Alvo: É muito significativa, pois os participantes mantêm uma frequência relevante e colocam em prática os conhecimentos propostos.</p> <p>Responsável pela Execução: João Paulo B. Souza - Monitor de Informática (Tecnologia Assistiva)</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Foram atendidos 06 usuários de Americana. Não tivemos demanda para mais participantes, nesse momento. Avanços: Sentem-se muito motivados ao agregarem novos conhecimentos à sua vida, neste caso, possibilidades de ampliação de conhecimento por meio de vídeos do YouTube e de contatos pessoais por meio do Facebook. Dificuldades: Não tivemos dificuldades relevantes a ponto de prejudicar o andamento das atividades. Proposta de Superação das Dificuldades: Quando necessário, junto ao Serviço Social, entramos em contato com participantes que faltam por algum motivo e oferecemos ajuda no que for possível, motivando-os a retornarem ou prestando alguma informação relevante que melhorem o uso dos seus celulares.</p>
12	<p>Nome da Atividade: SUPORTE AOS EQUIPAMENTOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Contato com a escola Patarra, com objetivo de discussão de caso. Visita na junto com a Pedagogia e Terapeuta Ocupacional na Escola CAIC Irmã Dulce em S.B.O, para orientação. Nesse mês mantivemos os contatos com a Rede, que foram: AAMA, APAE – Centro Dia, Residência Inclusiva, CRAS Guanabara, CRAS Mathiensen, CREAS Nova Odessa, CREAS S.B.O, Serviço Social da Secretaria de Educação de S.B.O e CRAS Romano. Realizadas orientações aos usuários, familiares/cuidadores, sobre o cartão da EMTU, encaminhamento ao Cadastro Único e ao CRAS para referenciamento, de acordo com a demanda. Reunião online com a equipe da AAMA, sobre atendimento em OM (Orientação e Mobilidade) de adolescente, treino na rua, uso de ônibus, etc... Reunião no CPC, junto com a Pedagogia e Monitor de Informática e técnica da Diretoria de Ensino, sobre aplicativo do tablet e discussão de casos.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias. Data/Período da Execução: Diariamente, conforme demanda, durante período de 12 meses. Materiais que foram utilizados: Formulários impressos diversos, Datashow, computador, máquina de Xerox, telefone, veículo. Participação do Público Alvo: Conforme a demanda, os usuários, familiares e cuidadores, foram encaminhados aos CRAS para referenciamentos e para acessar os benefícios. Orientações diversas, como solicitação do cartão alimentação. Responsável pela Execução: Rosimary Favarelli Toledo – Assistente Social.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim. Justificar: Nesse mês novamente a meta do público alvo foi ultrapassada, ficando em 62 usuários. Avanços: Constante divulgação do trabalho realizado pela instituição, que tem como objetivo fazer com que os usuários, acessem mais rapidamente o serviço. Contínuo apoio aos serviços socioassistenciais, troca de informações e discussão de casos, que ocorrem de acordo com a demanda, fortalecendo assim, o trabalho da rede socioassistencial.</p>



	<p>Dificuldades: Encaminhamentos para consultas com a oftalmologista parceira da instituição ou visita/avaliação nas escolas, para verificação de elegibilidade e encaminhamento, isso ocorre porque alguns encaminhamentos realizados pela rede, ainda não são necessariamente nosso público.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: As trocas de informações com a rede socioassistencial, escolas, ou onde o usuário está inserido, sempre ocorrem de acordo com a demanda.</p>
13	<p>Nome da Atividade: Pedagogia</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Elaboração de relatórios gerais; Reuniões gerais e para discussões de casos; Brincadeiras no parque, Sala de Integração Sensorial e na Brinquedoteca; Atividades pedagógicas em Braille e de Estimulação Visual; Realizada Coleta de Dados e Avaliação da Visão Funcional; Atendimentos pontuais; Grupo de Adultos “Cine Cultura Inclusiva”; Contato por telefone com usuários, professores e supervisores da Rede Municipal e Estadual. Treinamento ISO/9001 com Equipe de profissionais da Instituição; Participação na comemoração do mês das crianças com a cooperação do Fritter Pastéis e Empresa Contato.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias.</p> <p>Data/Período da Execução: Atendimentos realizados semanalmente.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Notebook, formulários impressos diversos; Impressora; Máquina Braille; Lousa Braille; Impressora Braille, Retroprojeter, Materiais de papelaria; Uso de brinquedos, materiais e objetos gerais, Telefone fixo e celular.</p> <p>Responsável pela Execução: Isabel Cristina Mantovani - Maria Gildete Maia Fernandes – Pedagogas</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: A assiduidade dos usuários colaborou com sua evolução e também com alcance dos objetivos propostos. Para conseguirmos obter resultados positivos sempre destacamos a importância da parceria da família/cuidadores, seguindo nossas orientações o que contribuiu muito para que nossa meta possa ser alcançada, dando continuidade em nosso trabalho e acompanhando assim todo esse processo de desenvolvimento do nosso usuário.</p> <p>Avanços: Participação da família/cuidador/usuário em acompanhar os atendimentos e poder se colocar com sugestões que possam complementar mais o nosso trabalho. Houve também maior aceitação tanto com as famílias como com os usuários em realizar outros tipos de atividades, mostrando interesse de ambas as partes e também um avanço no aprendizado do Braille e nas atividades de estimulação visual. Participação e entrosamento entre usuários e profissionais no Grupo “Cine Cultura Inclusiva”.</p> <p>Dificuldades: Faltas aos atendimentos e também de aceitar ou mesmo seguir algumas orientações necessárias em suas atividades pedagógicas para que possa ter uma evolução em todos seus aspectos cognitivos respeitando sempre suas limitações.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Conscientização e participação por parte dos familiares/cuidadores na importância dos atendimentos com os usuários, oferecendo novas oportunidades em suas habilidades e potencialidades, sempre respeitando as particularidades de cada um para que tenham uma vida com mais autonomia.</p>
<p>3.1.1. MARKETING</p>	
<p>Descrição da Atividade Desenvolvida:</p> <ul style="list-style-type: none"> O mês de outubro foi dedicado quase que todo para o que faltava do bingo: conseguir as doações especialmente, neste mês fechamos parecerias para 	



os itens que faltavam: frango, demais itens para o patê como temperos e maionese, água com o DAE, descartáveis, bolos, e sorvete.

- Focamos também na divulgação através de sites, jornais e rádios.
- Também iniciamos as vendas, levando cartelas para as nossas voluntárias Abelhinhas e também para membros do Lions.
- Arte para divulgação do Dia Mundial da Visão
- No mês de outubro, em homenagem ao mês das crianças, também fomos a Escola de Goleiros para fazer uma ação com as crianças que treinam lá, alguns usuários também foram e guiaram as crianças vendadas.
- Outra ação para o Mês das crianças: Conseguimos doação de pasteis com a Fritter, inicialmente levaríamos nossas crianças e adolescentes lá, mas estava chovendo no dia, portanto retiramos o pastel e fizemos a ação no CPC, com brincadeiras, música e a equipe da Transportadora Contatto, que trouxe um caminhão para as crianças conhecerem.
- Recebemos a EPTV, que veio gravar um especial e entrevistar alguns dos nossos usuários, abordando o tema música
- Também participamos com alguns usuários do concerto realizado pela própria EPTB no Teatro Municipal de Americana
- A empresa Rodonaves enviou mudinhas para a revitalização do nosso jardim.

Avanços: Muitas ações e parcerias aconteceram

Dificuldades: Mais uma vez estamos sem coordenação e com equipe reduzida.

Proposta de superação das dificuldades: Nova coordenação



4. RELAÇÃO DE DOCUMENTOS DE COMPROVAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA OFERTA ASSISTENCIAL

Anexos	Documentos
Anexo I	Fotos

5. OBSERVAÇÕES GERAIS

6. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO RELATÓRIO

ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO

Nome	Função	Assinatura
Rosimary Favarelli Toledo	Assistente Social	

COORDENAÇÃO E DIRETORIA

Nome	Função	Assinatura
Antonio Francisco Ventura Junior	Presidente	