



**REDE PRIVADA
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO E MONITORAMENTO DA OFERTA
SOCIOASSISTENCIAL**

MÊS DE REFERÊNCIA:

MAIO/2024

NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

CPC - Centro de Promoção à Cidadania da Pessoa com Deficiência Visual

NOME DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

Programa de Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência Visual

DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL E DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

DADOS DA ORGANIZAÇÃO:

| | |
|----------------------|---|
| CNPJ: | 66.834.672/0001-00 |
| Endereço da Sede: | Avenida Bandeirantes, 2660 Jardim Santana |
| CEP: | 13478-700 |
| Ponto de Referência: | Lions Clube de Americana Centro |
| Telefones: | (19) 3461-6364 |
| E-mail: | contato@cpcamericana.com.br |
| Site: | www.cpcamericana.com.br |

DADOS DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL:

| | |
|----------------------|---|
| Endereço: | Avenida Bandeirantes, 2660 Jardim Santana |
| CEP: | 13478-700 |
| Ponto de Referência: | Lions Clube de Americana Centro |
| Telefones: | (19) 3461-6364 |
| E-mail: | contato@cpcamericana.com.br |

PÚBLICO ALVO

| Mês | Capacidade de Atendimento | Total de Usuários/as Atendidos/as | Total do Público Prioritário Atendido | Total de Usuários/as inseridos/as na Oferta no mês de referência | Total de Usuários/as desligados/as da Oferta no mês de referência |
|------------|----------------------------------|--|--|---|--|
| Abril | 50 | 60 | 60 | 03 | 01 |



EXECUÇÃO DO TRABALHO ATUALIZAR AS INFORMAÇÕES

1. PROCEDIMENTO ESTRATÉGICO

Atividades Desenvolvidas pela Diretoria:

Articulação e contatos frequentes com a gestão **SASDH e SEDUC**, conselhos e demais equipamentos da rede socioassistencial para validação, fortalecimento e divulgação dos serviços oferecidos pelo CPC.

Reuniões frequentes entre equipe técnica e administrativa com a participação do presidente da OSC, para discussão de assuntos diversos e tomada de decisões, também realizamos reuniões com diretorias do Lions e CPC para tratamento de assuntos de relevância.

Ocorreram reuniões semanais, conforme planejamento com equipe técnica para discussão de casos e assuntos relevantes para execução do plano de trabalho.

A coordenação técnica participou de reuniões com os gestores municipais, vereadores e equipamentos da rede de atendimento para as pessoas com deficiência no município de Americana para articulação das políticas de atendimento e elaboração de projetos de acessibilidade.

Realizamos reunião com o departamento de infraestrutura e urbanismo da cidade para apresentação de projeto arquitetônico, com indicações de acessibilidade e instalação de piso tátil nas escolas municipais.

Participação ativa da diretoria no evento Municipal "3º FEAMA" feira Municipal de Americana

Auditoria da ISSO, sem nenhum apontamento.

Reunião para atualização do site com a empresa **GUIDE**.

Mantivemos a campanha de conscientização de prevenção a diabetes e cuidados com a visão

Realização de podcast "Direito Ilustrado" direitos da pessoa com deficiência visual.

Avanços:

Disponibilidade, envolvimento e atuação ativa da diretoria do Lions e CPC na condução e resolução de



| | |
|--|--|
| | questões institucionais. Perspectivas de crescimento institucional, através de novos processos administrativos e de marketing. Atuação pró ativa e com resultados expressivos das relações de comunicação e marketing da OSC |
| Dificuldades: | Pouca visibilidade da OSC |
| Proposta de Superação das Dificuldades: | Criação do site com apoio da direção, posdcast e ações de divulgação nas redes sociais e eventos externos. |

2. PROCEDIMENTO GERENCIAL/TÁTICO

| 2.1. INFRAESTRUTURA | |
|--|---|
| Atividades Desenvolvidas: | <p>Reuniões frequentes com a equipes técnica e administrativa, com a participação do presidente/coordenador técnico da instituição para discussão de assuntos diversos e tomada de decisões; realização de reuniões com diretorias do Lions e CPC para tratamento de assuntos de relevância:</p> <p>No mês de maio/ foi adquirido para biblioteca uma impressora 3D e uma “ Alexa ” para facilitar o trabalho da pedagoga.</p> <p>Realizamos projeto de engenharia, arquitetura e paisagismo da casa modelo, aguardando investidores</p> <p>Concluimos a instalação de moveis planejados na sala de informática com a substituição de mesas e armários.</p> <p>No mês de maio inauguramos o bazar permanente. Continuamos a instalação de toldos ao redor e nos caminhos de ligação entre o prédio principal e casa modelo.</p> |
| Avanços: | Adequação dos espaços com acessibilidade e maior conforto para usuários, colaboradores e responsáveis |
| Dificuldades: | Conseguir patrocínio para financiamento das melhorias |
| Proposta de Superação das Dificuldades: | Maior divulgação e captação de parceiros |



2.2. GESTÃO DO TRABALHO – RECURSOS HUMANOS

2.2.1. FUNCIONÁRIOS/AS

| Nº | Nome | Data de Nascimento | CPF | RG/Órgão Emissor/UF | Escolaridade | Formação | Função | Carga Horária Semanal |
|----|-----------------------------------|--------------------|-----|---------------------|--------------|-----------------------|---|-----------------------|
| 1 | Ana Paula Arrizato Lima | - | - | - | Superior | Ciências Contábeis | Analista Financeiro | 15 |
| | Giani Mecca Faria | - | - | - | Técnico | Ciências Contábeis | Auxiliar Financeiro | |
| 2 | André Paulo da Silva Mendes | - | - | - | Superior | Educação Física | Instrutor de Orientação e Mobilidade | 10 |
| 3 | Erika Isa Rodrigues | - | - | - | Superior | Terapeuta Ocupacional | Terapeuta Ocupacional | 10 |
| 4 | Fernanda Nascimento Parra | - | - | - | Superior | Psicologia | Psicóloga (Adultos) | 12 |
| 5 | Guilherme Guerreiro de Miranda | - | - | - | Superior | Ciências Contábeis | Auxiliar Administrativo | 15 |
| | Mariela Nunes Ribeiro Vargas | - | - | - | Superior | Relações Públicas | Analista Comunicação | |
| 6 | João Paulo Buzinari de Souza | - | - | - | Superior | Letras | Monitor de Informática (Tecnologia Assistiva) | 10 |
| 7 | Julio Cesar da Silva | - | - | - | Superior | Serviço Social | Coordenador | 12 |
| 8 | Maria Terezinha de Souza Diniz | - | - | - | Fundamental | Fundamental | Auxiliar Educador (Serviços Gerais) | 15 |
| 9 | Rosimary Favarelli Toledo | - | - | - | Superior | Serviço Social | Assistente Social | 12 |
| 10 | Rubia Leticia Portalupi Fuganholi | - | - | - | Superior | Psicologia | Psicóloga (Crianças/Adolescentes/ | 12 |



| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|-------------|--|
| | | | | | | | Cuidadores) | |
|--|--|--|--|--|--|--|-------------|--|

3

2.2.2. VOLUNTÁRIOS/AS

| Nº | Nome | Data de Nascimento | CPF | RG/Órgão Emissor/UF | Escolaridade | Formação | Função | Carga Horária Mensal |
|----|---------------------------------|--------------------|-----|---------------------|--------------|----------------------|--|------------------------|
| 1 | Alice Pereira Bezerra | - | - | - | Superior | Serviço Social | Yoga | 2hs |
| 2 | Ede Aparecido Villanassi Junior | - | - | - | Superior | Automação Industrial | Grupo Cidadania e Cultura | 4hs |
| 3 | Flávia Cristina Marin | - | - | - | Superior | Letras | Grupo Cidadania e Cultura | 4hs |
| 4 | Frederico Adeodato Faria | - | - | - | Superior | Administração | Grupo Cidadania e Cultura | 4hs |
| 5 | Laura Assef Carmello de Andrade | - | - | - | Superior | Educação Física | Yoga | 4hs |
| 6 | Maria Estela Borelli | - | - | - | Superior | Economista | Yoga | 2hs |
| 7 | Roseli Pinese Macetti | - | - | - | Superior | Psicologia | Planejamento Estratégico, Seleção e Capacitação Profissional | Sem Carga Horária fixa |

2.3. GESTÃO DO TRABALHO – GESTÃO DE PESSOAS

Atividades Desenvolvidas:

O trabalho do CPC preserva a qualidade do programa socioassistencial prestado através de contínuo investimento na capacitação continuada da equipe multidisciplinar de profissionais, tendo como **missão** oferecer atendimento multidisciplinar especializado à pessoa com Deficiência Visual (cegueira ou baixa visão), buscando o desenvolvimento de sua autonomia, inclusão e qualidade de vida, através de estrutura física adequada e Tecnologia Assistiva inovadora, tendo como **visão** ser um centro de referência no atendimento e inclusão de pessoas com Deficiência Visual. Nossos **valores**: atuação ética, transparência, responsabilidade, igualdade de oportunidades, flexibilidade, respeito, atuação inclusiva, combate ao preconceito através da informação, inovação e trabalho em parceria.

O fato de a instituição ser certificada pela ISO 9001, já preconiza procedimentos e ferramentas para



avaliação e monitoramento do trabalho realizado, envolvendo todas as partes: diretoria, coordenação e equipes técnicas e administrativa.

Procedimentos Estratégicos: os membros da diretoria institucional são responsáveis pela retaguarda financeira, realizando a mediação com órgãos públicos, atuando na captação de recursos e tomada de decisões referentes à organização geral da instituição, em especial o programa apresentado nesse Plano de Trabalho. São responsáveis pelo monitoramento da saúde financeira da instituição, acompanhando mensalmente as planilhas e contas bancárias, em reuniões ordinárias e extraordinárias. Os membros da diretoria, em especial o presidente e a vice-presidente participam ativamente, inteirando-se do trabalho técnico desenvolvido, supervisionando as ações institucionais junto ao público-alvo e participando de algumas atividades desenvolvidas. O atual presidente, tem participação ativa nas tomadas de decisão e no Planejamento Estratégico, o qual mantém os padrões a partir da implantação da **Matriz SWOT**, onde a equipe e gestores, em reunião de início e/ou final de ano, avaliam em relação ao ambiente interno da instituição, os Pontos Positivos (Forças), e Pontos Negativos (Fraquezas) e em relação ao ambiente externo, as Ameaças e Oportunidades. Tais informações auxiliam na construção das planilhas **FOR 123 – Planejamento Estratégico e FOR 118 – Análise de Contexto da Organização novo/atualizado**. Ao longo do ano, os objetivos, prazos e atividades planejadas, vão sendo modificados conforme avaliação e/ou execução. Alguns membros da diretoria fornecem apoio e retaguarda jurídica, para que a documentação institucional esteja regular e de acordo com as exigências dos órgãos públicos, e oferecem apoio principalmente diante alterações constantes e exigências que podem comprometer a execução do trabalho realizado, que comprovadamente evidencia resultados positivos para o público-alvo (cidadãos americanenses) e reflete na sociedade e municipalidade como um todo, quando exercem autonomia trabalhada e conquistada em conjunto com a equipe técnica executora do presente programa.

Procedimentos Táticos: O coordenador executa a coordenação geral, atuando ativamente no planejamento estratégico, gestão das equipes técnica/administrativa: treinamento, seleção de novos profissionais; supervisão geral da certificação ISO 9001, incluindo Avaliação de Desempenho. Supervisiona o funcionamento e execução geral do trabalho institucional, através de acompanhamento semanal e reuniões frequentes com técnicos do Serviço Social e Psicologia. Acompanha o monitoramento realizado pela equipe técnica e sugere ou auxilia nas questões relativas à execução do trabalho junto aos usuários e familiares/cuidadores, fazendo inclusive a verificação do Indicador Técnico e da Pesquisa de Satisfação do Usuário. Auxilia e atua em conjunto com a coordenação técnica na gestão do trabalho da equipe técnica e supervisiona a área administrativa.

Procedimento Operacional: a equipe técnica executora da oferta socioassistencial é munida de formulários, que controlam, planejam, acompanham, monitoram e avaliam o trabalho executado junto a cada usuário/familiar/cuidador, em atendimentos realizados individualmente ou em grupos, conforme avaliação criteriosa inicial das vulnerabilidades, necessidades e potencialidades do público atendido (elaboração do PDU – Plano de Desenvolvimento – Usuário ou Grupo). Reuniões semanais são momentos para estudo e discussão de casos. Realizado monitoramento semanal e/ou quinzenal da evolução do



| | |
|--|---|
| | <p>usuário/familiar/cuidador nos atendimentos das diversas áreas para que os planejamentos sejam elaborados pontualmente, de acordo com a necessidade do usuário. Semestralmente, os profissionais elaboram Relatório de Evolução Semestral de Evolução dos usuários, atendidos individualmente e/ou em grupos. Paralela à construção desse relatório, é discutido e preenchido em equipe o Indicador Técnico, quantificando o grau de evolução do usuário e familiar/cuidador, compondo também o percentil de evolução geral dos usuários, obtido através das intervenções da equipe técnica e participação/respostas dos usuários e familiares/cuidadores diante dessas intervenções. Além disso, cabe aos CRAS – auxiliar e subsidiar, em rede, o trabalho dos profissionais que executam o presente plano de trabalho, elaborando em conjunto ferramentas para reavaliação, já que a instituição detém o conhecimento, experiência e vínculo com o público-alvo. Ainda em estudo e teste a implantação de Sistema Gerenciador – Prontuário Eletrônico/Financeiro, que tem por objetivo gerenciar as informações sociais e financeiras da instituição, de forma prática e objetiva, através de módulos segregados por área de atuação dos profissionais inerentes a atividade</p> <p>As atividades do mês de maio foram desenvolvidas pelo quadro de RH previsto no plano de trabalho, tivemos no mês a substituição do profissional de OM, o qual manteve sem alterações as atividades, também iniciou uma nova assistente social.</p> <p>Destacamos a participação da equipe, visando a capacitação continuada nas seguintes formações:</p> <ul style="list-style-type: none">• No mês de maio fomos auditados pela ISO, sendo certificados sem nenhuma observação ao não conformidade.• Participação do coordenador técnico e da pedagoga no podcast direito ilustrado, direitos da pessoa com deficiência visual.• Participação do Serviço Social e da Psicologia, no Curso em Formação em Escuta Especializada Participação dos colaboradores do CPC junto aos usuários na atividade “Dia do Desafio”.• Realizamos reuniões de estudo de caso com equipe técnica e administrativa com todos os colaboradores semanalmente• Ocorreram reuniões de gestão entre coordenação técnica de presidente da OSC quinzenalmente, conforme previsto. |
| Avanços: | Adequação da equipe técnica e departamento de marketing e captação de recursos |
| Dificuldades: | Cursos específicos para cada área de atuação |
| Proposta de Superação das Dificuldades: | Estamos realizando capacitações em parceria com a ASID Brasil, referência em soluções para inclusão socioeconômica da pessoa com deficiência e mentoria de trabalhos sociais. |



3. PROCEDIMENTO OPERACIONAL

3.1. EXECUÇÃO E MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES ESTRATÉGICAS

| Nº | |
|----|--|
| 1 | <p>Nome da Atividade: ACOLHIMENTO – ORIENTAÇÃO – ENCAMINHAMENTO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu):</p> <p>Foi realizado o acolhimento e o preenchimento da Ficha do Serviço Social de 01 criança e de 02 adultos. Encaminhamentos de 03 usuários, para consultas com a oftalmologista parceira do CPC.</p> <p>Nesse mês os contatos com a Rede foram com a AAMA, APAE – Centro Dia, CRAS Guanabara e CRAS Mathiensen. Realizadas orientações aos usuários, familiares/cuidadores, sobre o cartão da EMTU, encaminhamento ao Cadastro Único, ao CRAS para referenciamento. Reunião no CPC, com a Escola Municipal Casa da Criança Taraguá, professora da sala de aula e professora de AEE de criança.</p> <p>Contatos e troca de informações com a equipe da AAMA, através de ligações telefônicas e mensagens</p> <p>Participação da Assistente Social na reunião do CMAS.</p> <p>Acompanhamento/monitoramento, através do WhatsApp e/ou telefonemas, de alguns usuários que por motivo de saúde, não conseguiram acessar o serviço, sendo realizada visita domiciliar, atendimento de forma online, quando possível e dentro da demanda.</p> <p>Continuamos também com o processo de inserção (segundo fluxo de trabalho), mesmo não estando na listagem dos usuários, que faz parte desse relatório, inclusive com a consulta oftalmológica de cortesia e troca de informações com as APAEs, escolas e CRAS, para verificação de elegibilidade e encaminhamento a Ótica parceira para aquisição de óculos. Criança aluno da EMEF Prof. Milton Santos, houve a articulação pelo Serviço Social, da consulta com a oftalmologista pelo SUS e contato com a AEE da escola, que fez a ponte com a família.</p> <p>Alguns usuários que chegam ao CPC, estão com o diagnóstico oftalmológico inconclusivo, sendo necessário realizar o acompanhamento/encaminhamento pelo Serviço Social a área da saúde para verificação de elegibilidade para o atendimento, através de laudo médico.</p> <p>As doações de leites da Escola de Goleiros, foram repassadas aos usuários, familiares/cuidadores.</p> <p>Atividade de conscientização Maio Laranja, no Jardim Botânico com o grupo de adolescentes, familiares/cuidadores e profissionais.</p> <p>Maio Laranja, formação da equipe do CPC pela Comitê (SASDH)</p> <p>EVENTO NA FAM: 15/05/2024 - VIOLÊNCIA SEXUAL CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES</p> <p>Palestra no Grupo de adolescentes, Deficiente Visual sobre mercado de trabalho</p> <p>Apresentação de teatro “Circo Rodapé” destinado aos usuários, familiares e profissionais. Teatro com audiodescrição;</p> <p>Acompanhamento Psicológico individual com usuário e familiar. Psicologia Infantil Coleta de Dados;</p> |



Agendamentos, mensagens e/ou respostas no WhatsApp para usuários e/ou familiares;
Acompanhamento psicológico presencial e/ou online de usuários e familiares;
Elaboração do Relatório mensal da prefeitura de Americana e bimestral SOB;
Elaboração de formulários internos como: Listas de presença; Planejamentos e Evoluções dos Grupos Psicossociais, Acompanhamento Individual Psicológico, Acompanhamento das atividades e demais formulários internos da ISO 9000;
Reuniões com profissionais da equipe e Coordenação para acompanhamento e andamento dos casos;
Reuniões com profissionais da rede;
Parceria com Psicologia Adulto para organização da palestra com Renan Pina, profissional da empresa HP com o tema: “ O Deficiente Visual e o Mercado de Trabalho” para usuários, familiares, profissionais;
Organização para encontros do 18 de Maio sobre a conscientização do abuso sexual infantil;
Organização para encontro do Dia das Mães com a participação da professora de Yoga Alice;
Reuniões com profissionais da equipe e Coordenação para acompanhamento e andamento dos casos;
Envolvimento junto à equipe multidisciplinar em organização de eventos;
Participação junto com equipe multidisciplinar em reuniões, visitas;
Envolvimento junto à equipe multidisciplinar na apresentação de teatro “Circo Rodapé” destinado aos usuários, familiares e profissionais. Teatro com audiodescrição;
Discussões de casos com equipe multidisciplinar, orientações, contatos por mensagens, áudios ou telefônico para usuários e familiares;
Respostas no WhatsApp para usuários e/ou familiares;
Acompanhamentos psicológicos individuais de usuários (entre crianças e adolescentes) e familiares, presencial e online;
Acompanhamento através de textos, áudios ou chamadas de vídeos de usuários e familiares;
Elaboração de formulários internos como: Planejamentos e Evoluções dos Grupos Psicossociais, Acompanhamento Individual Psicológico, Acompanhamento das atividades;
Planejamentos dos grupos café com afeto e de crianças e adolescentes;
Agendamentos diversos;
Envolvimento junto à equipe multidisciplinar em organização de eventos;
Participação junto com equipe multidisciplinar de eventos;
Reuniões com profissional do Serviço Social e Coordenação para acompanhamento e andamento dos casos;
Reuniões com profissionais da rede;
Realização de relatórios para as prefeituras: SBO/NO trimestral e Americana – relatório do mensal, anexo com fotos dos atendimentos.
Acompanhamento no lanche de alguns usuários;
Dar atenção à manutenção do vínculo dos usuários com a instituição através dos atendimentos e do contato e escuta atenta no cotidiano da instituição.

Psicologia Adulto:
Coleta de Dados;
Agendamentos, mensagens e/ou respostas no WhatsApp para usuários e/ou familiares;
Acompanhamento psicológico presencial e/ou online de usuários e familiares;
Elaboração do Relatório mensal da prefeitura de Americana e bimestral SBO.
Elaboração de formulários internos como: Listas de presença, Planejamentos e Evoluções dos Grupos Psicossociais, Acompanhamento Individual



| | |
|--|--|
| | <p>Psicológico, Acompanhamento das atividades e demais formulários internos da ISO 9000. Reuniões com profissionais da equipe e Coordenação para acompanhamento e andamento dos casos; Reuniões com profissionais da rede; Parceria com Psicologia Infantil para organização da palestra com Renan Pina, profissional da empresa HP com o tema: “ ODeficiente Visual e o Mercado de Trabalho” para usuários, familiares, profissionais; Envolvimento junto à equipe multidisciplinar em organização de eventos; Participação junto com equipe multidisciplinar em reuniões, visitas; Envolvimento junto à equipe multidisciplinar na apresentação de teatro “Circo Rodapé” destinado aos usuários, familiares e profissionais. Teatro com audiodescrição; Treinamento de 5S’s ministrado para nova funcionária do Serviço Social; Elaboração e aplicação semanal de prática meditativa/respiratória do Programa Bem-Estar para os profissionais no início da reunião de equipe; Planejamento e aulas quinzenais de MVE (Movimento Vital Expressivo) para os usuários e familiares. Público-alvo e Ciclo Vital: Todos os usuários, familiares/cuidadores de todas as faixas etárias. Data/Período da Execução: Diariamente, durante período de 12 meses. Materiais que foram utilizados: Formulários impressos diversos, computador, máquina de Xerox, telefone, aplicativos WhatsApp, Spotify e Google Meet, automóvel, livros e textos específicos para acolhimento de mães, movimentos corporais, exercícios práticos de respiração para adultos e familiares, caixa de som. Participação do Público-alvo: Inclusão nos serviços oferecidos pela instituição e nos territórios. Responsável pela Execução: Rosimary Favarelli Toledo – Assistente Social, Fernanda Nascimento Parra, Psicóloga - Rubia Fuganholi – Psicóloga.</p> |
| | <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim. Justificar: Nesse mês foram 60 atendidos, ultrapassando a meta estabelecida. Todos acolhidos, acompanhados, orientados, atendidos em suas demandas e necessidades. Avanços: Equipe multidisciplinar sempre atenta às necessidades específicas tanto dos usuários como dos familiares/cuidadores. Dificuldades: Muitos familiares de adultos com dificuldade em acompanhar/trazer os usuários em função de locomoção (transporte), principalmente do público adulto e idoso. Proposta de Superação das Dificuldades: Equipe do CPC, se empenhando para alterar os horários e dias para melhor atender os usuários, fazendo atendimentos online quando possível, unindo atendimentos de profissionais para suprir a necessidade do usuário, mas nem sempre consegue suprir todas as dificuldades.</p> |
| | <p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE INSERÇÃO DE NOVOS USUÁRIOS E FAMILIARES</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: O GRUPO Psicossocial de Inserção de novos usuários e familiares foi finalizado em fevereiro de 2024 em virtude de mudanças das demandas. No lugar deste grupo acontece o Grupo Psicossocial Mulheres. O Grupo de Inserção poderá acontecer ocasionalmente. Responsável pela Execução: Fernanda Nascimento Parra – Psicóloga.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: -- Resultado do Monitoramento: -- A Meta foi alcançada? Justificar: --</p> |



| | |
|---|--|
| 2 | <p>Avanços: -- Dificuldades: -- Proposta de Superação das Dificuldades: --</p> |
| 3 | <p>Nome da Atividade: OM- ORIENTAÇÃO E MOBILIDADE</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução: No mês de maio, fizemos atendimentos interno e externos, com participação em discussões de casos, através de reuniões de equipe técnica; elaboramos o relatório mensal de atendimento e os planejamentos de atendimentos individuais diários de cada usuário. Fizemos contatos; acolhimento; orientações; atualização, coleta de dados e avaliações de novos usuários e familiares; atualização de e-mails e protocolos do SAC, e o estudo de conteúdo sobre acessibilidade, e atualizações em OM, no dia 07, tivemos a palestra do projeto Teca Bonito; sobre o abuso infantil, nos dias 11 e 12, o Bazar no CPC com o apoio da Loja Kacilmara, dia 16, palestra sobre os desafios do emprego para as pessoas com D.F. e no dia 21, apresentação do Circo “Família Bergman” com uma peça áudio descrita por eles para os usuários do CPC. Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 06 anos. Data/Período da Execução: Atendimentos realizados diariamente, semanalmente e quinzenalmente, durante o período de 12 meses. Materiais que foram utilizados: Bengalas de diversos tamanhos, jogos, brinquedos pedagógicos, bola de Goalball, formulários impressos diversos, computador, vendas para os olhos (para simulações e vivências com familiares/cuidadores e/ou pessoas da comunidade e funcionários de empresas parceiras). Participação do Público Alvo: Observação de continuidade e de evolução de casos já em atendimento, através do planejamento individual diário, e da assiduidade e compromisso dos usuários, e da chegada de novos usuários referendados para buscar os serviços do CPC. Responsável pela Execução: André Mendes - Instrutor de Orientação e Mobilidade</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Concentramos nossos atendimentos de forma interna e externa, com aplicação do treinamento das técnicas de; auto proteção, guia vidente e uso da técnica da bengala longa, em atendimentos externos nas ruas próximas ao CPC, e na residência dos usuários nos períodos diurno e noturno, e também no processo de utilização do transporte público entre a sua casa e o CPC, e seu retorno a sua residência, de forma independente e autônoma, sendo de acordo com a demanda e interesse de cada usuário em específico. Avanços: Maior autonomia e independência aos usuários exercendo o direito de ir vir, estabelecendo a manutenção dos vínculos dos usuários conosco através dos grupos e projetos, e início de novos vínculos com usuários novos. Descoberta de vantagens do uso da tecnologia, e possibilitando maior autonomia e independência dos usuários nas suas tarefas diárias e práticas. Dificuldades: Faltas (maioria por problemas de saúde, condições climáticas e de transporte). Proposta de Superação das Dificuldades: Manter o vínculo dos usuários com a instituição, realizar reuniões e atendimentos junto com outros profissionais, assessorá-los nas suas demandas técnicas, emocionais e sociais, promovendo ao máximo o desenvolvimento de autonomia possível para locomoção independente, os conscientizando sobre a importância da Orientação e Mobilidade durante sua vida adulta de forma independente e autônoma, garantindo assim seu direito de ir e vir.</p> |
| 4 | <p>Nome da Atividade: AVD – ATIVIDADES DA VIDA DIÁRIA; AIVD – ATIVIDADE INSTRUMENTAIS DA VIDA DIÁRIA; INTEGRAÇÃO SENSORIAL</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução: Elaboração de relatórios gerais; Participação em reuniões de equipe; Brincadeiras no parque, Sala de Integração Sensorial e na brinquedoteca; Circuitos motores; Preparar alimentos; Passar roupas; Atividades de coordenação motora global, sensoriais e perceptivas; Adaptações de</p> |



| | |
|---|--|
| | <p>equipamentos, materiais e utensílios domésticos; Atividades lúdicas; Jogos e brinquedos diversos; Avaliações; Reunião com a equipe escolar de usuário para alinhamento de condutas; Palestra sobre a violência contra crianças e adolescentes; Participação nas atividades do grupo psicossocial das crianças e adolescentes com seus familiares/cuidadores sobre o tema de violência contra crianças e adolescentes; Apresentação de circo da Família Burg no CPC.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias.</p> <p>Data/Período da Execução: atendimentos realizados semanalmente.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Notebook, formulários impressos diversos; Impressora; Materiais de papelaria; Uso de materiais, objetos e brinquedos diversos sensoriais; Alimentos variados; Vestuário; Telefone celular.</p> <p>Participação do Público Alvo: Todas as faixas etárias.</p> <p>Responsável pela Execução: Erika Isa Rodrigues – Terapeuta Ocupacional</p> |
| | <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Considerando o acompanhamento e monitoramento a um número maior de usuários e familiares/cuidadores, que retornaram as orientações, tendo os objetivos alcançados em todo o planejamento feito especificamente com cada usuário. Melhora na questão motora, iniciativa e na resolução de problemas.</p> <p>Avanços: Houve maior aceitação por outros tipos de atividades; Melhora comportamental para lidar com situações diferentes; Melhora na participação e interesses em realizar as atividades adaptadas; Maior conhecimento e reconhecimento em relação as AIVDs e a conscientização da prática.</p> <p>Dificuldades: Não seguir orientações passadas por parte de familiares/cuidadores para serem realizadas em casa, criando hábitos saudáveis para fazer parte da rotina, dando maior funcionalidade ao usuário.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Conscientização e participação por parte dos familiares/cuidadores da importância dos atendimentos e da prática, criando uma rotina que melhore o desenvolvimento e a funcionalidade do usuário.</p> |
| 5 | <p>Nome da Atividade: LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA E TREINAMENTO EM TECNOLOGIA ASSISTIVA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Atendemos de acordo com nosso plano de desenvolvimento do usuário. Sempre visamos como principal objetivo desenvolver habilidades no uso dos recursos da Tecnologia da Informação, que inclui computadores e smartphones. Também promovemos informações a profissionais de outras instituições.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias.</p> <p>Data/Período da Execução: Semanalmente, durante período de 12 meses.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computadores, notebooks, tablets e smartphones, scanner com sintetizador de voz, CCTV, lupa eletrônica, vídeo ampliador eletrônico manual, MP3, ampliadores eletrônicos e outros recursos ópticos e não ópticos; equipamentos pessoais dos usuários (trazidos por eles); formulários impressos diversos, impressoras (tinta e Braille).</p> <p>Participação do Público Alvo: De modo geral, o empenho dos usuários rumo ao alcance de seus objetivos foi relevante; lembramos que nosso público é bastante diverso e, de acordo com o contexto de vida de cada indivíduo, as atividades são cumpridas de modo que favoreçam seu desenvolvimento educacional e/ou integração sociocultural.</p> <p>Responsável pela Execução: João Paulo B. Souza - Monitor de Informática (Tecnologia Assistiva)</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Foram atendidos 15 usuários nos atendimentos, uma pedagoga e três monitores pertencentes à AAMA. Também</p> |



| | |
|---|---|
| | <p>consideramos as pessoas alcançadas com vídeos e demais informações que são compartilhadas por meio de nossas redes sociais.</p> <p>Avanços: Os usuários alcançam seus objetivos de forma significativa e podemos evidenciar tais evoluções ao recebermos devolutivas no dia a dia sobre suas experiências com as funcionalidades trabalhadas nos atendimentos. Os profissionais da AAMA puderam conhecer recursos importantes da Tecnologia Assistiva que auxiliarão um integrante morador daquela instituição nas atividades escolares.</p> <p>Dificuldades: Não notamos dificuldades que dificultassem o andamento das reuniões.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Temos vínculo com o Serviço Social da instituição e buscamos juntos alternativas para questões relacionadas a faltas e/ou outras questões da vida dos usuários. Também mantemos vínculo com a AAMA para eventuais necessidades.</p> |
| 6 | <p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE ADULTOS EM REABILITAÇÃO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: O Grupo Psicossocial Adultos em Reabilitação tem como objetivo proporcionar aos integrantes espaço para troca de experiências ligadas ao tema da Deficiência Visual e suporte psicossocial no programa de reabilitação; incluir novos usuários ao grupo sempre que houver demanda. E neste ano em especial, o grupo está trabalhando no desenvolvimento de um projeto de Conscientização à Sociedade de temas específicos relacionados à Deficiência Visual, como em questão o respeito ao semáforo e, principalmente, ao semáforo sonoro através de várias atividades relacionadas ao tema utilizando as ferramentas do psicodrama e do teatro espontâneo.</p> <p>Horário do grupo: quinzenalmente às quartas-feiras das 10h às 11h30. No mês de abril foi realizado um encontro extra para providências do projeto.</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): No mês de maio o foco do trabalho esteve no Projeto de conscientização da população sobre a importância do semáforo sonoro para a pessoa com deficiência visual com o cronograma de atividades voltado para a retomada dos ensaios. Foram encontros em 03 vezes no mês extremamente produtivos e motivadores para todos os presentes, com recapitulação das cenas, jogos dramáticos e ensaio das cenas.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 18 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Quinzenalmente, durante período de 12 meses.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, formulários impressos, dinâmicas de grupo, tecidos, exercícios corporais, músicas, aplicativo de música, caixinha de som, internet, celular, envio e recebimento de mensagens escritas e áudios.</p> <p>Participação do Público Alvo: Ótima, com participação ativa de todos usuários.</p> <p>Responsável pela Execução: Fernanda Nascimento Parra – Psicóloga</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Com participação ativa dos usuários, com grande integração e enriquecimento.</p> <p>Dificuldades: a dificuldade de um usuário em acompanhar a dinâmica do grupo por questões pessoais e comportamentais.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: proporcionar aos demais usuários a compreensão e estimulá-lo na integração com o grupo, respeitando seus limites de vinculação.</p> |
| | <p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE ADULTOS – CIDADANIA</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Atendimentos em grupo de usuários adultos, onde são trabalhados temas diversos, programados previamente ou emergentes momentaneamente, conforme demanda de usuários, familiares/cuidadores ou da instituição alinhados ao Plano de Desenvolvimento do Grupo. Tem como objetivos: trabalhar autoestima, segurança, desenvolvimento da comunicação e autoestima, segurança e desenvolvimento da comunicação que envolvem a sociedade (preconceito/orientações e exclusão/inclusão), através, principalmente, da atividade “Dia do Desafio”, que tem como intenção orientar a população sobre a deficiência visual, tanto com foco na prevenção da perda da visão e na conscientização da importância e necessidade da inclusão das pessoas que não enxergam nos âmbitos social, profissional, educacional, contribuindo para o combate a ideias e comportamentos preconceituosos da população. Também para diversão, vivência cultural e exercício da cidadania participaram da apresentação de</p> |



| | |
|---|---|
| 7 | <p>teatro “Circo Rodapé” destinado aos usuários, familiares e profissionais. Teatro com audiodescrição.</p> <p>Horário do grupo: Semanalmente às segundas-feiras das 10h às 11h30</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Mês de maio com encontros semanais com foco no acolhimento das demandas surgidas nos encontros, principalmente em relação à saúde, na inclusão de novo usuário no grupo ao tema do Dia do Desafio e no levantamento de ideias para o Dia do Desafio de 2024 e exercícios dramáticos para elaboração de novas cenas.</p> <p>Tivemos também palestra sobre diabetes com a profissional de enfermagem da APAM, trazendo muitas informações e orientações aos usuários e a palestra sobre o deficiente visual no mercado de trabalho com profissional da empresa multinacional HP que além de trazer muitas informações e orientações, permitiu aos usuários e familiares a ampliação do olhar, das possibilidades de vida pessoal e profissional.</p> <p>Também para diversão, vivência cultural e exercício da cidadania participaram da apresentação de teatro “Circo Rodapé” destinado aos usuários, familiares e profissionais. Teatro com audiodescrição;</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 18 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Semanalmente, durante período de 12 meses</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, formulários impressos, impressora, celular, aplicativo whatsapp para envio e recebimento de mensagens escritas e por áudios, cadeiras, espaço amplo, computador, projetor, slides.</p> <p>Participação do Público Alvo: Muito ativa, produtiva, criativa, responsável</p> <p>Responsável pela execução: Fernanda Nascimento Parra – Psicóloga</p> |
| | <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Trabalho foi bem focado no Cuidados com a saúde/ diabetes e Dia do Desafio, com ideias, criações de cenas e reflexões novas estimulando os usuários a perceberem a perspectiva de quem o ajuda, que muitas vezes querem auxiliar, mas também possuem limitações ou dificuldades. Foram encontros ricos, expansivos.</p> <p>Dificuldades: Não percebida.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Acompanhamento das necessidades e orientações sempre realizadas.</p> |
| 8 | <p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE IDOSOS E FAMILIARES/CUIDADORES</p> <p>a)Execução - “Descrição da Atividade”: Encontros dos usuários e seus familiares /cuidadores com os objetivos: Oferecer espaço de convivência para usuários (a partir de 60 anos) e familiares/cuidadores; Resgatar histórias de vida; Valorizar as habilidades, os conhecimentos, de acordo com as potencialidades individuais nos contextos interno e externo à instituição, estimulando as habilidades cognitivas, motoras e sensoriais; Construir junto com usuários cronograma de atividades; Responsabilizar e oferecer referências às famílias para melhor convivência com o usuário em seu meio.</p> <p>Horário do grupo: Mensalmente às quartas-feiras das 10h às 11h30.</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Mês de maio houve a atividade de massagem em duplas o que facilitou a soltura, a descontração e os preparou para a atividade seguinte do jogo de adivinhações, com perguntas pessoais. Foi um encontro leve e ao mesmo tempo repleto de reflexões de temas variados. A massagem no colega também propôs um exercício de dar e receber, no cuidado do outro de forma alegre.</p> <p>Como sempre, espaço de muito acolhimento favorecendo o compartilhamento de questões pessoais, sentimentos tanto dos usuários como de familiares.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: a partir de 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Um encontro no mês a pedido dos usuários devido às questões financeiras.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, formulários impressos, impressora, celular, aplicativo whatsapp para envio e recebimento de mensagens escritas e por áudios. Caixa de som e aplicativo de música.</p> |



| | |
|---|---|
| | <p>Participação do Público Alvo: não houve</p> <p>Responsável pela execução: Fernanda Nascimento Parra - Psicóloga Érika Isa Rodrigues – Terapeuta Ocupacional</p> |
| | <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Usuários acolhidos, repletos de lembranças e histórias para compartilhar. A estimulação dos sentidos como o tato, as percepções; o raciocínio lógico, a memória. A alegria e riqueza das trocas, dos compartilhamentos do dia a dia. Também muito positivo a presença de familiar participando e recebendo orientações, principalmente no que diz respeito à paciência e modos de conversar.</p> <p>Dificuldades: Uma usuária sem acesso ao serviço.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Compreensão por parte das profissionais, dos usuários.</p> |
| | <p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE FAMILIARES/CUIDADORES - PROGRAMAS: INTERVENÇÃO PRECOCE E EDUCAÇÃO</p> |
| 9 | <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”:</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): 28/05/2024: Maio Mês das Mães – Café com afeto especial mês das Mães – Cuidar de quem cuida. Reunião em formato de círculo, com colchonetes/tapetes de yoga no salão do Lions, piso superior ao CPC: Início da reunião as 14:30 com “Boas vindas” da psicóloga Rubia, com a leitura do texto “ Último vagão” Onde foi trabalhado questões maternas de vinculação e autonomia – Apresentação da professora de Yoga Alice para o grupo de familiares; Explicação de como a reunião iria proceder, primeiro a psicóloga pediu para que todas se apresentem com uma dinâmica/quebra gelo onde todas falarão seus nomes o nome de seus filhos/usuários do CPC e a patologia de cada um, caso quisessem, essa dinâmica foi conduzida com uma bexiga cheia e com um papel dentro dela com instruções do que o último iria fazer com ela, dentro da bexiga tinha um bilhete escrito “VALE 2 CAIXAS DE BIS VC PODE DIVIDIR COM TODOS OU PODE FICAR COM VOCÊ E LEVAR PARA SUA CASA, PENSE NO QUE VOCÊ GOSTARIA QUE FIZESSEM SE NÃO FOSSE VOCÊ A GANHADORA. BEIJOS AFETUOSOS RUBIA FUGANHOLI – PSICOLOGA INFANTIL CPC”. A dinâmica de apresentação se dará com uma bexiga que será passada de mão em mão, para a pessoa do lado, no final essa bexiga ficará com a última pessoa que herdará o que tem dentro da bexiga, e escolherá em dividir com todos ou ficar só para ela o que tem dentro, a última foi a convidada que optou por dividir o brinde. Após esse momento Alice falou sobre o cuidado que o Yoga proporciona em nosso corpo e mente, onde as famílias estarão em um Roda e serão auxiliadas a se posicionarem, e curtiram desse momento muito prazeroso de auto cuidado. Realizaremos o fechamento com feedback com as mães e profissionais e serviremos um lanche preparado no CPC para as famílias e damos as flores de goma com o cartão de Dia das Mães com o lema desse encontro: Cuide de você, para cuidar de quem você ama... Para que se lembrem de se cuidarem com o mesmo carinho com que cuidam dos seus.</p> <p>Horário do grupo: Mensalmente última terça-feira das 9h às 10h e 14h30 às 15h30.</p> <p>Público-alvo e Ciclo Vital: Familiares dos usuários crianças e adolescentes, com a realização de grupos mensais e atendimentos individuais quinzenalmente ou conforme demanda.</p> <p>Data/Período da Execução: Semanalmente/Quinzenalmente/ Mensal em forma de dupla, grupo ou individual durante período de 12 meses.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, formulários via Word, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-familiares/cuidadores, ligações telefônicas por vídeo ou mensagens via WhatsApp, envio e recebimento de mensagens escritas e por áudios e vídeos pelo WhatsApp, como também indicação de leituras como forma de Biblioterapia, atendimentos presenciais ou virtuais, foi utilizado recurso de dinâmicas de grupos e cafés com comidas cedido pelo CPC como forma de acolhimento e aproximação entre as famílias e a equipe. Participação do Palestrante Renan Pina profissional da empresa HP com o tema: “O Deficiente Visual e o Mercado de Trabalho” para usuários, familiares, profissionais, e também a</p> |



| | |
|----|--|
| | <p>participação de Alice professora e voluntario do Yoga.</p> <p>Participação do Público-alvo: O publico se mostrou participativo e interessado nos assuntos tratados com os convidados.</p> <p>Responsável pela Execução: Rubia Fuganholi - Psicóloga.</p> |
| | <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Sim, a meta foi alcançada, mesmo que de forma diferenciada. Justificar: As famílias de forma geral foram atendidas, e todas deram feedback positivo de forma verbal, nas reuniões se colocaram e verbalizaram que estão muito satisfeitas com os atendimentos na psicologia.</p> <p>Avanços: Todos foram atendidos, de forma individual e assim pudemos perceber os avanços na interação e modificação de comportamento, observado pela equipe e não só pela psicóloga. Todos os usuários foram atendidos e alguns que não foi possível atender de forma presencial foram atendimentos em forma de mensagens de texto/áudio ou vídeo. Esse formato trouxe acolhimento, vínculo e confiança com a área da psicologia, tornando o vínculo terapêutico mais agradável e sem medo por parte das famílias com o setor de psicologia. Com o feedback das famílias na procura do setor de psicologia podemos ver nitidamente a interação dos usuários e familiares com o setor, onde foi realizado, orientações e acolhimentos, mesmo com todas as dificuldades da saúde que muitos enfrentaram em relação aos filhos, estiverem presentes e assíduos.</p> <p>Dificuldades: Há um fator que dificulta as famílias com baixa renda a participar dos atendimentos que é a falta de transporte cedido pelo Município, temos esse termômetro porque outro Município que fornece transporte as faltas nos grupos de psicologia são menores.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Continuar investindo nos vínculos com os usuários e os familiares, fornecendo atividades, orientações sobre saúde e demais demandas de que necessitam. E continuar pontuando em nossos relatórios a nossa dificuldade quanto ao transporte mais acessível.</p> |
| 10 | <p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Maio</p> <p>02/05/2024: (2) Acolhimento e escuta atenta das necessidades dos usuários. Preparação para atividade do 18 De Maio, foi realizado cartazes e continuação das flores feitas de bala de goma. Todos os integrantes que estavam presentes participaram da atividade com entusiasmo e colaboração auxiliando na elaboração/preparação da apresentação que será realizada no botânico.</p> <p>09/05/2024: (3) Roda de conversa com Apresentação do Eder e João Paulo de um Power Point sobre Domínio das Emoções e as 5 habilidades para conhecer as próprias emoções e gerir as emoções, reconhecer as emoções e a dos outros com empatia. Foi um momento muito prazeroso de muita troca entre os usuários, que se colocaram e realizaram perguntas para o usuário que estava apresentando e para o professor de informática, a psicóloga auxiliaram nas duvidas que foram apresentadas ao longo da apresentação.</p> <p>16/05/2024: (3) Roda de conversa com Renan Pina que é usuário do AVISTAR que é uma OSC que atende em Piracicaba, para falar sobre o Mercado de Trabalho as dificuldades que a pessoa com deficiência visual enfrenta e como superar as mesmas. O encontro se deu de forma online, e ele relatou da importância de ter contato com os pares, para que aja identificação e assim a criação da identidade. Explicou que as dificuldades existem, porém ensinou aos adolescentes que precisam se colocar de forma clara e precisa para que consigam obter seu espaço onde estiverem, e serem visto como profissionais que são. Contou sobre sua vida que é casado, que tem uma filha e enteados, que perdeu a visão total em 2018. Respondeu perguntas técnicas sobre o trabalho para os adolescentes. Foi um momento de muito aprendizado e troca entre os profissionais, e os adolescentes.</p> <p>23/05/2024: (4) Atividade fora do CPC no Botânico de Americana, onde levaram os cartazes e as flores de goma com as frases para entregar e conversar com as pessoas que ali estavam, no primeiro momento realizamos uma roda de conversa onde foi explicado o do por que 18 de maio e o que precisam entender algumas orientações como: Noções de privacidade, o por que desde cedo é importante entender que o corpo é privado e que ninguém deve</p> |



| | |
|----|---|
| | <p>tocar sem permissão, Identificar e confiar em seus sentimentos, ajudar a criança e adolescentes a entenderem que têm o direito de se sentirem seguros, Dizer não e estabelecer limites, mostrar que todos tem capacidade para estabelecer limites saudáveis e a expressarem claramente sua vontade. Diferenciar segredos bons de segredos ruins, identificar adultos de confiança, Comunicação aberta, Reconhecimento de sinais de abuso e uso seguro da internet.</p> <p>30/05/2024: Feriado Nacional.</p> <p>Horário do grupo: Semanalmente às quintas-feiras das 14h às 15h00</p> <p>Público-alvo e Ciclo Vital: crianças de 06 a 10 anos e adolescentes de 11 a 17 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Semanalmente em forma de grupo durante período de 12 meses.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, formulários via Word, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-familiares/cuidadores, ligações telefônicas por vídeo ou mensagens via WhatsApp, envio e recebimento de mensagens escritas e por áudios e vídeos pelo WhatsApp, como também indicação de leituras como forma de Biblioterapia, atendimentos presenciais ou virtuais e visitantes de várias áreas para contribuição ao conhecimento.</p> <p>Participação do Público Alvo: Esse, mês os grupos aconteceram de forma temática devido ao tema: “Dia do trabalho” e “18 de Maio” como também “Dia das Mães”, onde exploramos os temas para falar e expor os sentimentos diversos que isso impacta na vida de cada usuário, aproveitamento de 100%.</p> <p>Responsável pela Execução: Rubia Fuganholi - Psicóloga.</p> |
| | <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Sim Justificar: Os grupos tiveram 100% de aproveitamento.</p> <p>Avanços: Todos responderam e quando necessitavam procuraram o serviço de psicologia para que fossem acolhidos ou para tirarem suas dúvidas e serem encaminhados para outros profissionais da área da saúde mental.</p> <p>Dificuldades: Alguns usuários apresentam dificuldade com o transporte para chegar ao CPC.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: A equipe tem realizado trabalhos conjuntos como com a pedagogia, terapia ocupacional, informática e OM para que os adolescentes tenham mais autonomia e segurança em suas ações externas. Como também profissionais convidados que vieram voluntariamente para agregar conhecimento no grupo, o que tem sido de grande importância para o crescimento de todos.</p> |
| 11 | <p>Nome da Atividade: GRUPO DE ACESSIBILIDADE EM TOUCH SCREAM</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”:</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): As atividades do grupo cumpriram com os objetivos propostos: houve muita troca de experiências e aprendizagem de funcionalidades que trazem mais facilidades no cotidiano dos integrantes. Além das nossas conversas sobre atualidades, continuamos propondo atividades para conhecimento de ferramentas específicas; em especial, destacamos um recurso de Inteligência Artificial (Zapia Brasil), Google Assistente, funcionalidades do WhatsApp e ferramentas mais comuns do Android.</p> <p>Horário do grupo: Semanalmente às sextas-feiras das 10h às 11h30</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Usuários a partir de 18 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Semanalmente – carga horária de 1 hora.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Smartphones dos próprios usuários com sistema Android e recursos de acessibilidade como Talkback e CPqD Alcance+; aplicativos como Be My Eyes, Cash Reader, Taptapsee, Eye-D, Lookout, Lazarillo (GPS acessível), Voxia, redes sociais, configurações do Android, dentre outros; fones também trazidos pelos integrantes.</p> |



| | |
|----|--|
| | <p>Participação do Público Alvo: Muito significativa neste período, pois, para o desenvolvimento das propostas, consideramos as demandas trazidas pelos próprios integrantes, que se sentem à vontade para fazerem indicações.</p> <p>Responsável pela Execução: João Paulo B. Souza - Monitor de Informática (Tecnologia Assistiva)</p> |
| | <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Foram atendidos 03 usuários de Americana. Não tivemos demanda para mais participantes, nesse momento. Avanços: A evolução é muito positiva, pois mantemos um trabalho de acordo com suas demandas e são muito motivados na participação dos encontros. Dificuldades: Não tivemos dificuldades relevantes a ponto de prejudicar o andamento das atividades. Proposta de Superação das Dificuldades: Quando necessário, junto ao Serviço Social, entramos em contato com participantes que faltam por algum motivo e oferecemos ajuda no que for possível, motivando-os a retornarem ou prestando alguma informação relevante que melhorem o uso dos seus celulares.</p> |
| 12 | <p>Nome da Atividade: SUPORTE AOS EQUIPAMENTOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Nesse mês os contatos com a Rede foram com a AAMA, APAE – Centro Dia, CRAS Guanabara e CRAS Mathiensen. Realizadas orientações aos usuários, familiares/cuidadores, sobre o cartão da EMTU, encaminhamento ao Cadastro Único, ao CRAS para referenciamento. Reunião no CPC, com a Escola Municipal Casa da Criança Taraguá, EMEF Prof. Milton Santos. Atividade de conscientização Maio Laranja, no Jardim Botânico com o grupo de adolescentes, familiares/cuidadores e profissionais. Atividade sobre o Maio Laranja, formação da equipe do CPC pela Comitê (SASDH) Participação no EVENTO NA FAM: 15/05/2024 - VIOLÊNCIA SEXUAL CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES Participação na apresentação de teatro “Circo Rodapé” destinado aos usuários, familiares e profissionais. Teatro com audiodescrição; Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias. Data/Período da Execução: Diariamente, conforme demanda, durante período de 12 meses. Materiais que foram utilizados: Formulários impressos diversos, Datashow, computador, máquina de Xerox, telefone, veículo. Participação do Público Alvo: Conforme a demanda, os usuários, familiares e cuidadores, foram encaminhados aos CRAS para referenciamentos e para acessar os benefícios. Orientações diversas, como solicitação do cartão alimentação. Responsável pela Execução: Rosimary Favarelli Toledo – Assistente Social.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim. Justificar: Nesse mês novamente a meta do público alvo foi ultrapassada, ficando em 60 usuários. Avanços: Contínuo apoio aos serviços socioassistenciais, troca de informações e discussão de casos, que ocorrem de acordo com a demanda, fortalecendo assim, o trabalho da rede socioassistencial. Constante divulgação do trabalho realizado pela instituição, que tem como objetivo fazer com que os usuários, acessem mais rapidamente o serviço. Dificuldades: Encaminhamentos para consultas com a oftalmologista parceira da instituição ou visita/avaliação nas escolas, para verificação de elegibilidade e encaminhamento, isso ocorre porque alguns encaminhamentos realizados pela rede, ainda não são necessariamente nosso público. Proposta de Superação das Dificuldades: Sempre que necessário, ocorrem troca de informações, sobre o trabalho realizado pela instituição com a rede socioassistencial, escolas, ou onde o usuário está inserido.</p> |



| | |
|--|---|
| 13 | <p>Nome da Atividade: Pedagogia</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Data/Período da Execução: No mês de maio, foi efetuado o ensino do Braille para usuários com cegueira e estimulação visual para usuários com baixa visão, em atendimento individual. Adequações de materiais para usuários cegos e com Baixa Visão; planejamento das atividades a serem realizadas com os usuários com o trabalho focado nas necessidades/potencialidades e no desenvolvimento das habilidades visuais e eficiência visual. Engloba também o treinamento e uso de instrumentos e recursos ópticos/não ópticos. Atividades lúdicas com os usuários no parque, na brinquedoteca e na quadra de cimento na área externa. Também foi efetuada a comemoração da páscoa com usuários/familiares/cuidadores, tivemos a palestra com Dr. Beatriz sobre a prevenção das doenças oculares em comemoração ao abril marrom, e uma visita técnica ao centro cultural Louis Braille de Campinas, e finalizamos o mês com a palestra, palestra sobre o diabetes, com enfermeira Cida Luiza – ADAM</p> <p>Materiais que foram utilizados: Ceta Braille, lousa Braille, máquina Braille, apoio de mesa, plano inclinado, pauta ampliada, lápis 6B, canetinha com ponta grossa, barbante, lantejoulas, uso de recursos ópticos e não ópticos e vários tipos de materiais impressos.</p> <p>Participação do Público Alvo: Todas as faixas etárias.</p> <p>Responsável pela Execução: Isabel Cristina Mantovani - Maria Gildete Maia Fernandes – Pedagogas</p> |
| | <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: A assiduidade dos usuários colaborou com sua evolução e também com alcance dos objetivos propostos. Para conseguirmos obter resultados positivos sempre destacamos a importância da parceria da família/cuidadores, seguindo nossas orientações, dando continuidade em nosso trabalho e acompanhando assim todo esse processo de desenvolvimento do nosso usuário.</p> <p>Avanços: Participação da família/cuidador/usuário em acompanhar os atendimentos e poder se colocar com sugestões que possam complementar mais o nosso trabalho. Houve também maior aceitação tanto com as famílias como com os usuários em realizar atividades mais lúdicas, mostrando um grande interesse de ambas as partes.</p> <p>Dificuldades: Faltas aos atendimentos e também de aceitar ou mesmo seguir orientações necessárias em suas atividades pedagógica para que possa ter uma evolução em todos seus aspectos cognitivos respeitando sempre suas limitações.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Conscientização e participação por parte dos familiares/cuidadores na importância dos atendimentos com os usuários, oferecendo novas oportunidades em suas habilidades e potencialidades, sempre respeitando as particularidades de cada um para que tenham uma vida com mais autonomia.</p> |
| <p>3.1.1. MARKETING</p> | |
| <p>Descrição da Atividade Desenvolvida:</p> <ul style="list-style-type: none"> • O mês de abril iniciou com a finalização de folders com explicação do trabalho do CPC em vários temas: como ajudar o CPC, como guiar pessoas com deficiência visual a se locomover, cursos de capacitação entre outros. • Criação de arte de banner para divulgação do nosso bazar • Nesse mês também reativamos nosso bazar que estava fechado há alguns meses, investimos na compra de algumas peças a baixo custo e usamos uma | |



das salas disponíveis para criar a loja.

- Arte para o dia do oftalmologista
- Reuniões com equipe da Guide para reformulação do nosso site.
- Foi realizado bazar beneficente com a Lojas Kacyumara, onde parte das vendas foi destinado ao CPC. O bazar foi um grande sucesso.
- Tivemos um evento no CPC, teatro circense da Família Burg, com participação de usuários adultos e crianças.
- O evento Faça Bonito aconteceu novamente esse ano e levamos nossos usuários adolescentes ao jardim botânico para fazer a conscientização das pessoas em relação ao abuso sexual infantil.
- Tivemos palestra com Renan, deficiente visual de Piracicaba já incluído no mercado de trabalho falando sobre suas experiências aos nossos usuários.
-

Avanços: Bastante divulgação, muitos eventos e muita gente conhecendo o CPC

Dificuldades: Muitos eventos para resolver, teria que ter uma equipe maior no marketing para dar conta dos eventos e também das tarefas do dia a dia

Proposta de superação das dificuldades: Mais funcionários



4. RELAÇÃO DE DOCUMENTOS DE COMPROVAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA OFERTA ASSISTENCIAL

| Anexos | Documentos |
|---------|------------|
| Anexo I | Fotos |

5. OBSERVAÇÕES GERAIS

No mês de maio realizamos visitas aos equipamentos da rede de ensino e articulação com os equipamentos da rede socioassistencial

6. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO RELATÓRIO

ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:

| Nome | Função | Assinatura |
|----------------------|---------------------|------------|
| Julio Cesar da Silva | Coordenador Técnico | |

COORDENAÇÃO E DIRETORIA:

| Nome | Função | Assinatura |
|----------------------------------|---------------------|------------|
| Julio Cesar da Silva | Coordenador Técnico | |
| Antonio Francisco Ventura Junior | Presidente | |