



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO
SANTA BÁRBARA D'OESTE**

PERÍODO:

JANEIRO a MARÇO

ANO:

2024

1. IDENTIFICAÇÃO

1.1 Nome da Organização	CPC – Centro de Promoção à Cidadania da Pessoa com Deficiência Visual
1.2 Endereço	Avenida Bandeirantes nº 2660 – Jardim Santana – Americana
1.3 Bairro	Jardim Santana
1.4 CEP:	13.478-700
1.5 Telefones:	3461-6364 3604-9399
1.6 E-mail:	contato@cpcamericana.com.br
1.7. Número Do Termo de Fomento ou de Colaboração: 13/2019 - 5º Aditamento 270/2023	

2. PÚBLICO ALVO

2.1 Área de Atuação ou Serviço de Proteção Social	Proteção Social Especial Média complexidade
2.2 Nome Do Projeto ou Serviço Desenvolvido:	Programa de Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência Visual

2.3. OBJETIVO DO PROJETO

Habilitar e Reabilitar pessoas com Deficiência Visual, possibilitando o desenvolvimento e expressão da autonomia e inclusão na família, comunidade e sociedade, através de Tecnologia Assistiva adequada e da oferta de serviços prestados por equipe multidisciplinar especializada, conforme necessidades e potencialidades desses usuários e seus familiares/cuidadores

2.3.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Identificar, acolher e acompanhar pessoas com Deficiência Visual e familiares/cuidadores, mediando e orientando o acesso aos direitos e recursos da rede de serviços socioassistenciais
- b) Possibilitar à pessoa com DV e seus familiares/cuidadores o desenvolvimento da autonomia através da locomoção independente, proporcionando oportunidade de acessibilidade ao uso de recursos da comunidade, garantindo o exercício do direito de ir e vir e a liberdade para realização de escolhas
- c) Habilitar e reabilitar a pessoa com DV instrumentalizando-a através de Tecnologia Assistiva, para que desenvolva independência e autonomia no autocuidado, nas atividades domésticas, escolares, laborais e no acesso aos equipamentos e recursos da comunidade.



- d) Intervir junto aos usuários em todas as faixas etárias e seus familiares/cuidadores, visando aceitação da Deficiência Visual, parceria com equipe multidisciplinar para o desenvolvimento do usuário e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, favorecendo o exercício da cidadania e incentivo a ações voltadas ao desenvolvimento de uma sociedade efetivamente igualitária.
- e) Oferecer e buscar suporte nos equipamentos da política de Assistência Social e de outras políticas setoriais, articulando trabalho em rede e fortalecendo a pessoa com Deficiência Visual para enfrentamento de barreiras.

2.4 Capacidade de Atendimento No Projeto ou Serviço:	Até 32 usuários – Pessoas com Deficiência Visual		
2.5 Número Da Meta Do Termo de Referência - Edital:	Até 32 usuários – Pessoas com Deficiência Visual		
2.6. Número De Usuários Atendidos no Mês:			
JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	
28	29	29	
3. REPRESENTANTE LEGAL			
3.1. Presidente	Antonio Francisco Ventura Junior		
3.2 Coordenador Técnico	Julio Cesar da Silva		
3.4. Técnico responsável – Financeiro	Ana Paula Arrizatto		



4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DE CADA SERVIÇO OU PROJETO EXECUTADO:

4.1. ATIVIDADES e 4.2. INDICADORES DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO

OBJETIVO ESPECÍFICO	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO Mensal	MONITORAMENTO Indicadores de Resultados	AVALIAÇÃO Indicadores de Resultados
<p>A. Identificar, acolher e acompanhar pessoas com Deficiência Visual e familiares/cuidadores, mediando e orientando o acesso aos direitos e recursos da rede de serviços socioassistenciais</p>	<p>GRUPO PSICOSSOCIAL DE INSERÇÃO DE NOVOS USUÁRIOS E FAMILIARES</p>	<p>O Grupo Psicossocial de Inserção dos Novos Usuários e Familiares tem como objetivos: Promover acolhimento aos novos usuários e aos seus familiares/cuidadores, aproximando a família à instituição de forma à acolher e integrá-la no processo de reabilitação do mesmo; Apresentar a instituição (história, atividades, profissionais, normas internas); Realizar a leitura das Normas Internas e Procedimentos e as Normas Específicas; Dar orientações gerais/ iniciais de segurança em OM, orientações gerais nas AVDs. Esses grupos iam se formando à medida que novos usuários iniciam na instituição. Geralmente de 3 a 4 grupos por ano. Após a pandemia o formato deste grupo se modificou. Por esta razão, para 2024 o GRUPO Psicossocial de Inserção de novos usuários e familiares foi finalizado em fevereiro de 2024 em virtude de mudanças das demandas. No lugar deste grupo acontece o Grupo Psicossocial Mulheres. O Grupo de Inserção poderá acontecer ocasionalmente.</p>	<p>Através de planejamento das ações, monitoramento das atividades realizadas utilizando formulários apropriados do CPC, reuniões com equipe multidisciplinar.</p> <p>Resultado 2º Semestre/2023:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 85%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado - 2024</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 96%</p>	<p>Grupo finalizado em função das mudanças de demandas surgidas na instituição. Porém, pela relevância do objetivo do grupo ele poderá acontecer ocasionalmente.</p>



	<p style="text-align: center;">ACOLHIMENTO ORIENTAÇÃO ENCAMINHAMENTO</p>	<p>Janeiro, fevereiro e março Atividades: Nesse trimestre ocorreram as seguintes atividades: Reunião de Acolhimento, com a participação dos usuários, familiares e cuidadores e dos profissionais da instituição. Visita de Monitoramento da Promoção Social de S.B.O. No mês de março, recebemos doações de leites da Escola de Goleiros, que estão sendo repassadas aos usuários, familiares/cuidadores. No mês de fevereiro, aplicada a Pesquisa de Satisfação do Usuário pelo Serviço Social, com o resultado de 96%. Visita escolar na EMEFEI Iraides Ferreira Lourenço, junto com a equipe do CPC para orientação. Encaminhamento de usuário, para consulta com a oftalmologista parceira do CPC. Encaminhamento de usuário para o CRAS IV, para possível encaminhamento ao CREAS. Ocorreram nesse trimestre reuniões online com a rede, sobre adolescente (acolhido na AAMA) e mãe (residente em S.B.O.) que são usuários da instituição e contatos por telefone, com a Assistente Social da AAMA, para atualização de informações sobre a genitora do adolescente. Participação da Assistente Social no CMAS de Americana. Nesse trimestre, foram realizadas orientações aos usuários, familiares/cuidadores, sobre o cartão da EMTU, encaminhamento ao Cadastro Único, ao CRAS para referenciamento. Acompanhamento/monitoramento, através do WhatsApp e/ou telefonemas, de alguns usuários que por motivo de saúde, não conseguiram acessar o serviço, sendo realizada visita domiciliar, atendimento de forma online, quando possível e dentro da demanda. Continuamos também com o processo de inserção (segundo fluxo de trabalho), mesmo não estando na listagem dos usuários, que faz parte desse relatório, inclusive com a consulta oftalmológica de cortesia e troca de informações com as APAEs, escolas e CRAS, para verificação de elegibilidade. Alguns usuários que chegam ao CPC, estão com o diagnóstico oftalmológico inconclusivo, sendo necessário realizar o</p>	<p>Aplicar formulários de Controle de Atividades Serviço Social (FOR 94) e Acompanhamento Psicológico Individual (FOR 109) para monitoramento da evolução para servir de base para as avaliações semestrais e resultado de Indicador Técnico e do Instrumental Cronologia de Acompanhamento Individual</p> <p>Resultado 2º Semestre/2023:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 85%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado - 2024</p> <p>Resultado do Indicador de</p>	<p>Visamos nessa atividade o acompanhamento e as orientações necessárias de acordo com a demanda, sempre visando o acesso aos direitos as políticas públicas.</p>



		<p>acompanhamento/encaminhamento pelo Serviço Social a área da saúde para verificação de elegibilidade para o atendimento, através de laudo médico.</p> <p>Acompanhamento Psicológico individual com usuário e familiar.</p> <p>Psicologia Adultos Coleta de Dados; Agendamentos, mensagens no WhatsApp para usuários e/ou familiares; Acompanhamento presencial e/ou online de alguns usuários; Elaboração do Relatório mensal da prefeitura de Americana; Elaboração de formulários internos como: Listas de presença, Planejamentos e Evoluções dos Grupos Psicossociais, Acompanhamento Individual Psicológico, Acompanhamento das atividades e demais formulários internos da ISO 9000. Reuniões com profissional do Serviço Social, Psicologia, TO, OM e Coordenação para acompanhamento e andamento dos casos; Reuniões com profissionais da rede; Parceria com Psicologia Infantil para evento do Café com Afeto especial para mulheres usuárias e familiares/cuidadoras com Palestra de Psicóloga convidada que já foi usuária do CPC, prática de MVE, sorteio de presente; Treinamento de 5S's ministrado para funcionária da pedagogia; Elaboração e aplicação semanal de prática meditativa/respiratória do Programa Bem Estar para os profissionais no início da reunião de equipe; Planejamento e as aulas quinzenais de MVE (Movimento Vital Expressivo) para os usuários e familiares.</p> <p>Psicologia Infantil: Coleta de Dados; Discussões de casos com equipe multidisciplinar, orientações, contatos por mensagens, áudios ou telefônico para 04 usuários e 08 familiares; Respostas no WhatsApp para usuários e/ou familiares; Acompanhamentos psicológicos individuais de 04 usuários (entre crianças e adolescentes) e 08 familiares, presencial e online. Acompanhamento através de textos, áudios ou chamadas de vídeos de 04 usuários e 08 familiares; Elaboração de formulários internos como: Planejamentos e Evoluções dos Grupos Psicossociais, Acompanhamento Individual Psicológico, Acompanhamento das atividades; Planejamentos dos grupos café com afeto e de crianças e adolescentes; Agendamentos diversos;</p>	<p>Satisfação do Usuário (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 96%</p>	
--	--	---	---	--



		<p>Envolvimento junto à equipe multidisciplinar em organização de eventos; Participação junto com equipe multidisciplinar de eventos; Parceria com Psicologia Adultos para evento do Café com Afeto especial para mulheres usuárias e familiares/cuidadoras com Palestra de Psicóloga convidada que já foi usuária do CPC, prática de MVE, sorteio de presentes; Reuniões com profissional do Serviço Social e Coordenação para acompanhamento e andamento dos casos; Reuniões com profissionais da rede; Realização de relatórios para as prefeituras: SBO/NO trimestral e Americana – relatório do mensal, anexo com fotos dos atendimentos. Acompanhamento no lanche de alguns usuários; Dar atenção à manutenção do vínculo dos usuários com a instituição através dos atendimentos e do contato e escuta atenta no cotidiano da instituição;</p>		
<p>B.</p> <p>Possibilitar à pessoa com DV e seus familiares/cuidadores o desenvolvimento da autonomia através da locomoção independente, proporcionando oportunidade de acessibilidade</p>	<p>Orientação e Mobilidade e Acessibilidade</p>	<p>Orientação e Mobilidade: janeiro: No mês de janeiro, o profissional de OM, permaneceu de férias entre o dia 01/01 até 16/01, após esse período retomamos os trabalhos internamente, com a participação em discussões de casos, através da participação de reuniões, entre a equipe técnica, elaboramos relatórios gerais dos atendimentos, mensais e semestrais; houve a participação na reunião de Planejamento Estratégico; organização da sala, e materiais para os atendimentos no CPC. Sendo o mês de janeiro um mês de planejamento e construção do projeto de atendimento para o semestre. Fevereiro: No mês de fevereiro, retomamos os trabalhos de atendimentos interno e externos, com a participação em discussões de casos, através da participação de reuniões, entre a equipe técnica; elaboramos o relatório mensal de atendimento e os planejamentos de atendimentos individuais de cada usuário. Fizemos contatos; acolhimento; orientações; atualização, coleta de dados e avaliações de novos usuários e familiares; atualização de e-mails e protocolos do SAC, e o estudo de conteúdo sobre acessibilidade, e atualizações em OM, e a participação do profissional de OM em 17/02 tivemos uma reunião com o vereador Lucas Leoncini, afim de levarmos demandas e propostas para uma cidade mais inclusiva para todos, com mais espaços acessíveis através de rampas, piso tátil e maior número de vagas e melhorias das instalações públicas de atendimento de Americana. Março: No mês de março, fizemos atendimentos interno e externos, com participação em discussões de casos, através de reuniões de equipe técnica; elaboramos o relatório mensal de atendimento e os planejamentos de atendimentos individuais de cada usuário. Fizemos</p>	<p>Avaliações ao final dos atendimentos, relatando a evolução do usuário no FOR - Planejamento individual. Elaboração de Relatório de Visita Domiciliar/Atendimento Externo.</p> <p>Resultado 2º Semestre/2023</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 85%, permanecendo acima da média de</p>	<p>Conclusão de algumas melhorias de acessibilidade através de solicitação, observação e continuidade na evolução, de casos já em atendimento, através do planejamento individual diário. Chegada de novos usuários referendados para buscar os serviços do CPC, e seguimos com o projeto que recupera bengalas usadas, providas de doações de antigos usuários e do próprio CPC, com o objetivo de recuperar e doar aos usuários com baixa renda, que não conseguem obter uma bengala própria.</p>



<p>ao uso de recursos da comunidade, garantindo o exercício do direito de ir e vir e a liberdade para realização de escolhas</p>		<p>contatos; acolhimento; orientações; atualização, coleta de dados e avaliações de novos usuários e familiares; atualização de e-mails e protocolos do SAC, e o estudo de conteúdo sobre acessibilidade, e atualizações em OM, reunião online com a AAMA para direcionar condutas em relação a uma usuária e também tivemos o treinamento de Brigada de Incêndio e Emergência.</p>	<p>51%</p> <p>Resultado - 2024</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 96%</p>	
<p>C.</p> <p>Habilitar e reabilitar a pessoa com DV instrumentalizando-a através de Tecnologia Assistiva, para que desenvolva independência e autonomia no autocuidado, nas atividades domésticas, escolares, laborais e no acesso aos equipamentos e recursos da comunidade.</p>	<p>Atividade de Vida Diária – AVD</p> <p>Atividade Instrumental de Vida Diária – AIVD</p> <p>Integração Sensorial</p>	<p>Janeiro: Férias da profissional; Elaboração de relatórios gerais; Participação em Reuniões de Equipe para discussão de casos; Reunião para definição de horários dos atendimentos dos usuários; Reunião de Planejamento Estratégico.</p> <p>Fevereiro: Elaboração de relatórios gerais; Participação em Reuniões de Equipe para discussão de casos; Reunião de Acolhimento; Elaboração de planejamento e objetivos de atividades junto com os usuários; Utilização de brinquedos e brincadeiras, materiais e objetos para trabalhar atividades sensório-motoras-perceptivas; Utilização de materiais para a estimulação sensorial; Parque; Brinquedoteca; Sala de IS; Cozinha da Casa Modelo; Adaptações de materiais, utensílios domésticos; Preparo dos Alimentos; Utilização de utensílios domésticos; Alimentação; Higiene; Vestuário; Avaliação; Reunião online com a AAMA para direcionar condutas à respeito do usuário adolescente; Treinamento Brigada de Incêndio e Emergência; Contatos telefônicos aos usuários para atendimentos individuais pontuais.</p> <p>Março: Elaboração de relatórios gerais; Participação em Reuniões de Equipe para discussão de casos; Avaliação do Desempenho; Utilização de brinquedos e brincadeiras, materiais e objetos para trabalhar atividades sensório-motoras-perceptivas; Utilização de materiais para a estimulação sensorial; Parque; Brinquedoteca; Sala de IS; Cozinha da Casa Modelo; Adaptações de materiais, utensílios domésticos; Preparo dos Alimentos; Utilização de utensílios domésticos; Alimentação; Higiene; Vestuário Auditoria Interna; Atendimentos pontuais.</p>	<p>Planejamento de ações em conjunto com outros profissionais; Participação em reuniões semanais junto à Equipe Técnica; Brinquedos, brincadeiras e outras atividades que estimulam a função manual e bimanual, sensorial, coordenação motora fina e global, uso da colher e outros utensílios domésticos, no vestuário, na higiene; Adaptações que facilitem a funcionalidade do usuário(a).</p> <p>Resultado</p>	<p>Houve melhora do neurodesenvolvimento; Maior aceitação por outros tipos de atividades; Melhora comportamental para lidar com situações diferentes; Melhora na participação e interesses em realizar as atividades adaptadas; Maior conhecimento e reconhecimento em relação as AVDs e AIVDs e a conscientização por parte de alguns usuários e seus familiares/cuidadores em realizar as atividades em casa para adquirir maiores habilidades, gerando maior autonomia e independência.</p>



			<p>2º Semestre/2023:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 85%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado - 2024</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 96%</p>	
	<p>Atendimento pedagógico, acompanhamento e orientação escolar</p>	<p>Janeiro: Férias das profissionais e o retorno para nossas atividades com planejamento e demais preparativos para acolhimento dos usuários a serem atendidos no primeiro semestre de 2024. Reunião de Planejamento Estratégico.</p> <p>Fevereiro: Ensino do Braille para usuários com cegueira e estimulação visual para usuários com baixa visão, em atendimento individual. Adequações de materiais para usuários cegos e com Baixa Visão; planejamento das atividades a serem realizadas com os usuários com o trabalho focado nas necessidades/potencialidades e no desenvolvimento das habilidades visuais e eficiência visual. Engloba também o treinamento e uso de instrumentos e recursos ópticos/não ópticos. Materiais a serem utilizados: cela Braille, lousa Braille, máquina Braille, apoio de mesa, plano inclinado, vários tipos de materiais impressos. Atividades lúdicas com os usuários no parque, na brinquedoteca e na quadra de cimento na área externa. Reunião de equipe, semanal, para discussão de casos. Participação de toda Equipe de Profissionais da Instituição no "Treinamento da Brigada de Incêndio".</p> <p>Março: Ensino do Braille para usuários com cegueira e estimulação visual para usuários com baixa visão, em atendimento individual. Adequações de materiais para usuários cegos e com Baixa Visão; planejamento das atividades a serem realizadas com os usuários com o trabalho focado nas necessidades/potencialidades e no desenvolvimento das habilidades visuais e eficiência visual. Engloba também o treinamento</p>	<p>Através de planejamento das ações, monitoramento das atividades realizadas utilizando formulários apropriados do CPC, reuniões com equipe multidisciplinar</p> <p>Resultado 2º Semestre/2023:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 85%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado - 2024</p>	<p>A assiduidade dos usuários colaborou com a evolução e o alcance dos objetivos propostos. Dificuldades Encontradas: Atraso no processo de alfabetização em Braille do usuário devido as suas comorbidades.</p>



		<p>e uso de instrumentos e recursos ópticos/não ópticos. Materiais a serem utilizados: cela Braille, lousa Braille, máquina Braille, apoio de mesa, plano inclinado, vários tipos de materiais impressos. Atividades lúdicas com os usuários no parque, na brinquedoteca e na quadra de cimento na área externa. Reunião de equipe, semanal, para discussão de casos. Reunião com profissionais da EMEFEI “Iraides Ferreira Lourenço” com professor da Sala do AEE, Professora Sala Regular, Coordenadora Pedagógica da Escola e Supervisoras da Secretária de Educação, para alinharmos nossas condutas de trabalho em relação ao usuário. Orientações e informações para realização das atividades escolares, sempre que necessário, através de vídeo chamada, envio de áudios pelo WhatsApp e reuniões presenciais. Reunião de equipe, semanal, para discussão de casos.</p>	<p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 96%</p>	
	<p>Laboratório de Informática e Treinamento em Tecnologia Assistiva e Tecnologia da Informação</p>	<p>Em janeiro, houve férias do profissional e o retorno para nossas atividades com planejamento e demais preparativos para acolhimento dos usuários a serem atendidos no primeiro semestre de 2024. Em fevereiro e março, de acordo com o plano de desenvolvimento de cada atendido, promovemos as atividades sempre tendo como principal objetivo desenvolver habilidades no uso da Tecnologia da Informação por meio da Tecnologia Assistiva adequada (leitores de tela, recursos de ampliação, contraste e outros afins).</p>	<p>Atendimentos individuais e/ou em grupo de acordo com o For. 03 e For. 28 (Planejamento Individual e de Grupo); esclarecimento aos usuários e seus responsáveis sobre sua evolução semestral.</p> <p>Resultado 2º Semestre/2023:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 85%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado - 2024</p> <p>Resultado do Indicador de</p>	<p>Os objetivos gerais e específicos para as atividades do atendimento são elaborados de acordo com a necessidade e contexto de vida de cada usuário; sendo assim, de acordo com nossos relatos em documentos, podemos dizer que tivemos sucesso em geral no processo. Não encontramos situações que impedissem ou desmotivassem os atendimentos; temos questões de faltas relacionadas às rotinas pessoais, mas estamos sempre atentos para ajudá-los no que for possível. Visando expandir os conhecimentos para a comunidade, continuamos as gravações de vídeos e divulgação nas redes sociais com dicas de acessibilidade na Informática; a divulgação é muito significativa, pois há muito boa aceitação do público e contribui para desmitificar</p>



			<p>Satisfação do Usuário (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 96%</p>	<p>convicções equivocadas sobre a acessibilidade digital. Trabalhamos de forma integrada com o Serviço Social e demais profissionais para buscarmos soluções e melhorias em prol dos atendidos.</p>
	<p>Grupo de Acessibilidade em TOUCH SCREAM</p>	<p>O grupo mantém sua essência de promover a interação/socialização entre os usuários por meio de tópicos ligados ao uso diário da tecnologia. Além das nossas conversas sobre atualidades, propomos atividades para conhecimento de ferramentas específicas que venham a trazer-lhe facilidades; em especial, destacamos o Google Assistente, funcionalidades do WhatsApp e ferramentas mais comuns do Android como o app do telefone e calculadora.</p>	<p>Atendimentos individuais e/ou em grupo de acordo com o For. 03 e For. 28 (Planejamento Individual e de Grupo); esclarecimento aos usuários e seus responsáveis sobre sua evolução semestral.</p> <p>Resultado 2º Semestre/2023:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 85%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado - 2024</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 96%</p>	<p>Os usuários puderam aprimorar conceitos relevantes para seu cotidiano, proporcionando-lhes mais inclusão digital e, conseqüentemente, social. É evidente a confiança e motivação de todos os presentes em relação às atividades, inclusive ao descobrirem ferramentas já contidas em aplicativos bastante usados, mas que ainda não haviam tomado ciência sobre delas. As dificuldades mais relevantes são relacionadas às faltas por circunstâncias de suas vidas pessoais, mas não impedem o andamento do processo. Quando necessário, junto ao Serviço Social, entramos em contato com participantes que faltam por algum motivo e oferecemos ajuda no que for possível, motivando-os a retornarem ou prestando alguma informação significativa que torne mais viável o uso dos seus celulares.</p>



<p>D.</p> <p>Intervir junto aos usuários em todas as faixas etárias e seus familiares/cuidadores, visando aceitação da Deficiência Visual, parceria com equipe multidisciplinar para o desenvolvimento do usuário e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários favorecendo o exercício da cidadania e incentivo a ações voltadas ao desenvolvimento de uma sociedade efetivamente igualitária.</p>	<p>Grupo Psicossocial de Adultos em Reabilitação</p>	<p>Grupo com encontros quinzenais com os objetivos de proporcionar aos integrantes espaço para troca de experiências ligadas ao tema da Deficiência Visual e suporte psicossocial no programa de reabilitação; incluir novos usuários ao grupo sempre que houver demanda. E neste ano em especial, o grupo está trabalhando no desenvolvimento de um projeto de Conscientização à Sociedade de temas específicos relacionados à Deficiência Visual, como em questão o respeito ao semáforo e semáforo sonoro através de várias atividades relacionadas ao tema utilizando as ferramentas do psicodrama e do teatro espontâneo.</p> <p>No 1º trimestre o foco do trabalho foi no Projeto de conscientização da população sobre a importância do semáforo sonoro para a pessoa com deficiência visual. Cronograma de atividades voltado para a elaboração dos figurinos para ação em frente ao CPC em forma de cena dramática. Os encontros neste mês ocorreram 03 vezes no mês e tiveram a presença de familiares e amigo de usuário para o auxílio na confecção dos figurinos. Foram encontros extremamente produtivos e motivadores para todos os presentes. Além do avanço nas atividades para a ação, foi de grande importância para a inclusão dos familiares no processo de construção do projeto/evento. No último encontro deste mês a avaliação foi muito positiva por parte deles: encaminhamento, comprometimento, serviço quase concluído, avanço, os finais, gratidão, obrigada por estar com vocês porque estou aprendendo bastante (esposa).</p>	<p>Através de planejamento das ações e monitoramento das atividades realizadas utilizando formulários apropriados do CPC, seguindo as normas da ISO 9000; Participação em reuniões semanais junto à Equipe Técnica, avaliações informais com o decorrer dos atendimentos e retorno dos usuários através de feedbacks nos encontros, mensagens de WhatsApp/telefone mas/vídeo chamadas, Participação ativa dos usuários.</p> <p>Resultado 2º Semestre/2023:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 85%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado - 2024</p>	<p>O foco principal deste trimestre esteve voltado ao Projeto do Grupo de conscientização à sociedade de temas específicos relacionados à Deficiência Visual, como em questão o respeito ao semáforo e semáforo sonoro. Os usuários participativos e envolvidos. A cada encontro um avanço. É visível a motivação que este projeto vem trazendo a cada encontro e tarefa a ser executada. Neste trimestre a participação de alguns familiares permitiram integração importante entre os usuários e seus familiares e a ampliação dos seus olhares sobre as PcDV.</p> <p>Além disso, o projeto está proporcionando maior desenvoltura, espontaneidade, coragem na forma de se expressar. A cada encontro grandes aprendizados foram surgindo por parte de todos.</p>
--	---	--	---	---



			Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 96%	
	<p align="center">Grupo Psicossocial de Adultos – Cidadania</p>	<p>Atendimentos em grupo de usuários adultos, onde são trabalhados temas diversos, programados previamente ou emergentes momentaneamente, conforme demanda de usuários, familiares/cuidadores ou da instituição alinhados ao Plano de Desenvolvimento do Grupo. Tem como objetivos: trabalhar autoestima, segurança, desenvolvimento da comunicação e autoestima, segurança e desenvolvimento da comunicação que envolvem a sociedade (preconceito/orientações e exclusão/inclusão), através, principalmente, da atividade “Dia do Desafio”, que tem como intenção orientar a população sobre a deficiência visual, tanto com foco na prevenção da perda da visão e na conscientização da importância e necessidade da inclusão das pessoas que não enxergam nos âmbitos social, profissional, educacional, contribuindo para o combate a ideias e comportamentos preconceituosos da população.</p> <p>Neste trimestre foram encontros semanais com foco no acolhimento das demandas surgidas nos encontros, principalmente em relação à saúde, no acolhimento de novo usuário que foi incluído no grupo e no levantamento de ideias e convites para o Dia do Desafio de 2024.</p>	<p>Através de planejamento das ações e monitoramento das atividades realizadas utilizando formulários apropriados do CPC, seguindo as normas da ISO 9000; Participação em reuniões semanais junto à Equipe Técnica; avaliações informais com o decorrer dos atendimentos e retorno dos usuários através de mensagens de WhatsApp/telefone mas/vídeo chamadas,</p> <p>Resultado 2º Semestre/2023:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 85%, permanecendo</p>	<p>Houve inclusão de novo integrante ao grupo e no Projeto do Dia do Desafio. o foco de trabalho foi atualizar as informações sobre o Dia do Desafio, contando a história de como surgiu e a trajetória até os dias atuais, com as diferentes formas de trabalho e público-alvo. Foram resgatados vários episódios o que também contribui para que os demais se aquecessem para os trabalhos futuros. Foi um mês de ricas histórias. Também foram abordados muitos temas relacionados a saúde em virtude de demandas surgidas nos encontros.</p>



			<p>acima da média de 51%</p> <p>Resultado - 2024</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 96%</p>	
	<p>Grupo Psicossocial de Idosos e Familiares/Cuidadores</p>	<p>Encontros mensais dos usuários e seus familiares/cuidadores. Este grupo tem como objetivos: Oferecer espaço de convivência para usuários (a partir de 60 anos) e familiares/cuidadores; Resgatar histórias de vida; Valorizar as habilidades, os conhecimentos, de acordo com as potencialidades individuais nos contextos interno e externo à instituição, estimulando as habilidades cognitivas, motoras e sensoriais; Construir junto com usuários cronograma de atividades; Responsabilizar e oferecer referências às famílias para melhor convivência com o usuário em seu meio.</p> <p>Neste trimestre aconteceram 02 encontros com acolhimento das demandas trazidas por eles. Acolhimento das demandas trazidas pelos usuários principalmente envolvendo questões de saúde física e luto por perda de familiares muito próximos.</p> <p>Utilização de jogo de brainstorming para levantamento de sugestões para o nome do grupo que está sendo revisto, com sugestões muito engraçadas por parte dos usuários, permitindo numa tarefa simples grande diversão. Também espaço de compartilhamento de algumas questões pessoais e acolhimento de todos.</p>	<p>Através de planejamento das ações e monitoramento das atividades realizadas utilizando formulários apropriados do CPC, seguindo as normas da ISO 9001; Orientações diversas através de mensagens por áudio via WhatsApp e telefonemas/vídeo chamada aos usuários e familiares/cuidadores de usuários; Participação em reuniões semanais junto à Equipe Técnica; avaliações informais com o decorrer dos atendimentos e</p>	<p>Participação sempre amorosa por parte dos usuários e seus familiares. As profissionais sempre muito atentas ao movimento do grupo, aos temas que emergem, considerando e respeitando os interesses e necessidades individuais e do grupo, procurando estimular a parte cognitiva: criatividade, memória. A estimulação que os usuários recebem os auxilia muito no desenvolvimento global. A alegria e riqueza das trocas, dos compartilhamentos do dia a dia. Também muito positivo a presença de familiar que recebe muitas orientações principalmente no que diz respeito à paciência e modos de conversar.</p>



			<p>retorno dos usuários através de mensagens de WhatsApp/telefonemas/vídeo chamadas.</p> <p>Participação ativa dos usuários e seus familiares em relação ao grupo.</p> <p>Resultado 2º Semestre/2023</p> <p>Resultado: Indicador Técnico (FOR 115): 85%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado - 2024</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 96%</p>	
	<p>Grupo Psicossocial de Familiares/ Cuidadores</p>	<p>Forma de Execução: Os atendimentos continuaram sendo a maioria de forma individual, duplas quinzenalmente ou conforme demanda, os grupos continuam sendo realizados de forma mensal denominado de “Café com Afeto”. O “Café com Afeto” é um trabalho que foi pensando para acolher e manter vínculo dos familiares aos profissionais do CPC, onde as famílias se sintam acolhidas e possam estar em um ambiente</p>	<p>Houve adesão de todos os usuários e seus familiares/cuidadores nos encontros onde todos foram</p>	<p>O grupo mostrou sempre muito afetuoso em todos os meses de participação dos atendimentos. A Psicóloga sempre muito próxima e atenta ao grupo, e os temas que</p>



		<p>empático.</p> <p>09/01/2024 à 30/01/2024 As atividades desse mês foram realizadas de forma individual online e presencial, devido ao período de férias escolares, onde as famílias não conseguiram vir até o CPC por terem outros filhos e dependentes.</p> <p>Todos foram atendidos, de forma individual e assim pudemos perceber os avanços na interação e modificação de comportamento, observado pela equipe e não só pela psicóloga. Todos os usuários foram atendidos e alguns que não foi possível atender de forma presencial foram atendimentos em forma de mensagens de texto/áudio ou vídeo. Esse formato trouxe acolhimento, vínculo e confiança com a área da psicologia, tornando o vínculo terapêutico mais agradável e sem medo por parte das famílias com o setor de psicologia. Com o feedback das famílias na procura do setor de psicologia podemos ver nitidamente a interação dos usuários e familiares com o setor, onde foi realizado, orientações e acolhimentos, mesmo com todas as dificuldades da saúde que muitos enfrentaram em relação aos filhos, estiverem presentes e assíduos.</p> <p>27/02/2024: Manhã e Tarde: Grupo realizado com o tema Carnaval onde as mães foram acolhidas (1) Roda de conversa com lanche/café e com dinâmica de despertar corporal, para que possam entrar em contato com seus sentimentos e pensamentos de forma simultânea. Foi um momento muito prazeroso de auto cuidado onde elas extravasaram seus sentimentos, conseguiram relaxar coisa que é muito difícil já que as mesmas tem uma demanda de cuidado com os seus filhos intensa. Esse momento foi dividido entre as mães que puderam vir de manhã e as que puderam vir a tarde, todas participaram com muita alegria, onde dançaram e expressaram satisfação em ter momento de acolhimento e gratificação por serem acolhidas, ouvidas e cuidadas. Após a dinâmica corporal com música, foi trabalhado a Máscara dos Sentimentos” dinâmica que foi utilizada para que elas expressassem o que estavam sentindo e de que forma normalmente escondem seus sentimentos e emoções.</p> <p>05/03/2024: Manhã e Tarde: Grupo realizado em comemoração ao Dia da Mulher, com o cronograma preparado pela psicóloga em conjunto com a psicóloga dos adultos. Atividade realizada das 8h30 às 10h. Reunião em formato de círculo. As 08h30 - chegada usuários – lista de presença preenchida pela psicóloga Rubia. 8:35 com boas vindas Rubia – Apresentação da Psicóloga Simone e a Psicóloga Fernanda do CPC com o grupo de mulheres usuárias e familiares - 2 minutos; explicar como a reunião procederá: Primeiro a Fernanda fará a dinâmica com os nomes e os movimentos de MVE - após esse momento a profissional Simone</p>	<p>ouvidos e acolhidos, nos grupos mensais. Todos foram atendidos, de forma individual e assim pudemos perceber os avanços na interação e modificação de comportamento, observado pela equipe e não só pela psicóloga. Todos os usuários foram atendidos e alguns que não foi possível atender de forma presencial foram atendimentos em forma de mensagens de texto/áudio ou vídeo. Esse formato trouxe acolhimento, vínculo e confiança com a área da psicologia, tornando o vínculo terapêutico mais agradável e sem medo por parte das famílias com o setor de psicologia. Com o feedback das famílias na procura do setor de psicologia podemos ver nitidamente a interação dos</p>	<p>surgiram ao longo dos meses, considerando e respeitando os interesses e necessidades individuais. As trocas foram de extrema importância com riqueza de compartilhamento do dia a dia.</p>
--	--	--	--	---



		<p>falará sobre suas experiências e resiliência, mesa de café, horário de finalização com sorteio dos brindes – 2 minutos; MVE – Fernanda – 20 minutos. 9h – Início roda de conversa - Simone 9:35 Rubia - Sorteio dos brindes; Lanche da Manhã; Entrega de lembrancinha de participação, para as mulheres e para a Palestrante. As mulheres do grupo de adultos e crianças e adolescentes mostraram -se participativas e ativas em todas as dinâmicas e atuações em relação as atividades e participação com o grupo. (1) na roda de conversa mostram-se atentas e participativas com a palestrante Simone, onde a mesma relatou trocas sobre sua vida, que foram de extrema importância para a vida das participantes. Esse momento foi muito proveitoso de grande aprendizado.</p>	<p>usuários e familiares com o setor, onde foi realizado, orientações e acolhimentos, mesmo com todas as dificuldades da saúde que muitos enfrentaram em relação aos filhos, estiverem presentes e assíduos.</p> <p>Resultado 2º Semestre/2023:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 85%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado - 2024</p> <p>Resultado do Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 96%</p>	
	<p>Grupo Psicossociais de Crianças e Adolescentes</p>	<p>No grupo de crianças e adolescentes: Foi realizado 01 grupo homogêneo de crianças e adolescentes, na quinta no período da tarde.</p> <p>No grupo de crianças e adolescentes: Foi realizado 01 grupo de crianças e adolescentes, na quinta no período da tarde homogêneo.</p>	<p>Nossa meta era tornar o grupo mistos, essa meta foi atingida, com isso pudemos fazer encontros fora do</p>	<p>Participação ativa e de muita riqueza nos encontros deste trimestre, com ideias de temas, compartilhamentos das histórias do dia a dia, para construção de planos de ação</p>



		<p>Grupo de Quinta a Tarde: Janeiro 04/01/2024 à 25/01/2024: Os atendimentos ocorreram de forma individual via presencial e online, como também elaboração de planejamento de grupos com a equipe técnica, coletas de dados, envio de mensagens para as famílias e usuários, elaboração de encaminhamento para profissionais da área da saúde, reunião da rede. Este mês não ocorreram os grupos devido as férias escolares e as crianças e adolescentes optaram por descansar. Esse, mês os grupos não aconteceram devido Participação ativa e de muita riqueza nesse mês, com ideias de temas, compartilhamentos das histórias do dia a dia, para construção de planos de ação para as dificuldades e muita motivação para os projetos externos como falar sobre as “Emoções”, “Famílias e seus vínculos” e “Auto Estima”.</p> <p>Fevereiro: 01/02/2024: Reunião de Acolhimento 08/02/2024: Primeiro Grupo do Ano, com a presença da pedagoga Maria Gildete e do cão guia Kaila, com a apresentação dos novos membros do grupo, onde foi apresentada para o grupo a função da nova pedagoga e apresentada para os usuários que irão passar em atendimento com ela. Leitura do relatório do semestre passado. 15/02/2024: Acolhimento e escuta atenta das necessidades dos usuários e Jogos Interativos com a atividade de carnaval, “Carnaval das Emoções” que trabalha o reconhecimento das emoções através das expressões verbais, onde colocarão o que sentem em palavras, e o outro irá dizer o que o colega está sentindo, esse trabalho serve para exercitar a fala e a escuta de todos os grupos e conseqüentemente o que cada emoção representa. Os integrantes serão convidados a saírem da sala um por vez e a psicóloga irá dizer para cada um individualmente qual o sentimento eles precisarão falar, sem dizer qual é, depois disso eles vão apresentar para os colegas qual é esse sentimento, e com isso vamos exercitar a fala e o reconhecimento das emoções. 22/02/2024:Jogos Interativos com a atividade de carnaval, “Carnaval das Emoções” que trabalha o reconhecimento das emoções através das expressões verbais, onde colocarão o que sentem em palavras, e o outro irá dizer o que o colega está sentindo, esse trabalho serve para exercitar a fala e a escuta de todos os grupos e conseqüentemente o que cada emoção representa. A atividade “Carnaval das Emoções” será realizada com os profissionais do</p>	<p>CPC, e proporcionar crescimento aos participantes e visibilidade ao CPC. A participação quase 100% dos participantes, que só não vinham quando estavam com problemas de saúde e mesmo assim pediam para participar online, para que pudessem estar com o grupo. Alguns usuários apresentaram dificuldade em relação a saúde e horários de médicos, mas no geral não apresentaram número de faltas consideráveis.</p> <p>Resultado 2º Semestre/2023:</p> <p>Indicador Técnico (FOR 115): 85%, permanecendo acima da média de 51%</p> <p>Resultado - 2024</p> <p>Resultado do</p>	<p>para as dificuldades e muita motivação para os projetos externos.</p>
--	--	---	--	--



		<p>CPC, cada um pegará seu envelope, o que escolheu no grupo anterior com o nome de um profissional da Instituição para contar a história sem dizer qual a emoção que está sentindo para que o profissional adivinhe qual a emoção que ele está falando, cada participante do grupo irá explicar o que foi trabalhado no grupo anterior para o profissional, e com isso auxiliará no trabalho de aprendizagem e ficção do tema. 29/02/2024: Jogos Interativos com a atividade de carnaval, “Carnaval das Emoções” que trabalha o reconhecimento das emoções através das expressões verbais, onde colocarão o que sentem em palavras, e o outro irá dizer o que o colega está sentindo, esse trabalho serve para exercitar a fala e a escuta de todos os grupos e conseqüentemente o que cada emoção representa. Será realizado o fechamento da atividade de carnaval, “Qual máscara você coloca para esconder as suas emoções?”. A Atividade foi proposta para ajudar os adolescentes e crianças explorar e entender melhor suas emoções, como também reconhecer e entender suas emoções escondidas, promovendo um maior autoconhecimento e bem-estar emocional. Falaremos das máscaras que utilizamos no dia a dia para esconder nossas emoções, como por exemplo "máscara do heroísmo, indiferença, isolamento, sorriso permanente, perfeccionismo, exagero, arrogância, submissão, autossuficiência, desapego, competitividade, raiva. “O que aprenderam com a atividade? Como se sentem falando das emoções? Como acreditam que podem aplicar o que aprenderam esse mês? Foi importante essa atividade para a vida de vocês?</p> <p>Esse, mês os grupos aconteceram de forma temática devido ao tema: “Carnaval” onde foi explorado as emoções e sentimentos através da forma lúdica o que trouxe leveza e proximidade entre os usuários que participaram com aproveitamento de 100% de presença e a equipe.</p> <p>Março:</p> <p>07/03/2024: (2) Atividade sobre o DIA DA MULHER, conversar com eles sobre o que sabem desse dia, o que esperam do mundo sobre ser mulher e sobre o cuidado com a mulher. O Grupo estava quase com 100% de presença, todos muito participativos com o tema e conscientes do por que estávamos falando sobre ele, perceberam a importância sobre as leis para que pessoas sejam punidas pelos atos cometidos a pessoas vulnerais. Entraram na discussão de que mulheres com deficiência visual são mais vulnerais, uma das usuárias negou essa informação, porém, os</p>	<p>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25): Meta: 88%. Resultado de: 96%</p>	
--	--	--	---	--



		<p>demais explicaram por que dessa informação sobre a vulnerabilidade. Relataram sobre suas inseguranças, como ir ao banheiro público sozinha, e também por não conseguirem muitas vezes saber o que esperar do outro. Esse momento foi muito gratificante para todos, onde somente uma das adolescentes faltou devido a estar com dengue.</p> <p>14/03/2023: O grupo estava com muitas faltas, por gripe ou compromissos escolares, iniciaram relatos de como foi a semana, uma das usuárias contou como foi sua semana com dengue, o quanto ela ficou debilitada e como foi ruim esse momento. (2) Relatou sobre uma fala que ouviu de um professor sobre outra usuária, e em relação a isso foi orientado que as pessoas não gostam de que falem dela sem ela estar presente, pedi para que ela se colocasse no lugar da colega, e os outros usuários também falaram sobre. Outra usuária relatou sobre a cirurgia do pai de próstata que estava ocorrendo na hora do grupo, e o quanto ansiosa ela havia ficado, uma usuária do grupo relatou que o vô havia feito e que tinha ficado bem, essas trocas são de extrema importância para que todos troquem o que acontece, compartilharam com os colegas sobre os aprendizados que tiveram ao longo da semana, e as emoções e sentimentos que experienciaram. Iniciamos o jogo “Te conhecendo melhor” (1) e uma das usuárias na pergunta o que a deixa preocupada, relatou que o fato de ficar cega a deixa preocupada, por que ela sentiu que a visão está menor e nos exames foi constatado e isso a deixa muito preocupada, e muito triste, a usuária foi acolhida pelo grupo, e pela psicóloga, onde a mesma vai agendar para conversar com psicóloga da usuária e com a mãe para trocar essas informações. Outra usuária relatou que o que dá vergonha nela é tirar foto, mas não é o ato da foto, e nem gosta que a mãe fale que ela puxou o pai, que isso da raiva nela, mas é o fato dela não saber para onde olhar e ficar com medo de ficar com “cara de boba” como a mesma relatou ao grupo, orientei que ela precisa pedir ajuda para as outras pessoas quanto a olhar para a direção certa e que precisa falar para mãe que ela não gosta desse comportamento da mãe. Esse grupo e as técnicas trazem ao grupo um espaço de confiança e entrega garantindo respeito entre todos onde são trabalhadas as demandas que surgem nos encontros.</p> <p>21/03/2023:Férias da Profissional.</p> <p>28/03/2023: (1) Jogo interativo Continuação do Jogo “Se Conhecendo</p>		
--	--	---	--	--



		<p>Melhor”, o grupo estava com algumas faltas por doença, com esse jogo falaram sobre as dificuldades que apresentam e como resolvem cada dificuldade. As perguntas realizadas foram: Sinto dificuldade em?, Quando encontro uma dificuldade em?, Quando tiro nota baixa na escola, Sinto culpa de?; Não consigo esquecer-me de quando?, As pessoas me machucam quando? Minha mãe sempre foi?, O que preciso da minha mãe e não tenho?, Minha mãe sempre diz que eu?, Apelido que a mãe me deu?. A maioria das respostas foram significativas e coerentes, as respostas relacionadas as mães foram afetivas na sua grande maioria. Foi um tempo de acolhimento e troca positiva.</p> <p>Esse, mês os grupos aconteceram de forma temática devido ao tema: “Carnaval” onde foi explorado as emoções e sentimentos através da forma lúdica o que trouxe leveza e proximidade entre os usuários que participaram com aproveitamento de 100% de presença e a equipe.</p>		
<p>E.</p> <p>Oferecer e buscar suporte nos equipamentos da política de Assistência Social e de outras políticas setoriais, articulando trabalho em rede e fortalecendo a pessoa com Deficiência Visual para enfrentamento de barreiras.</p>	<p>Suporte aos Equipamentos da Rede Socioassistencial</p>	<p>Visita escolar na EMEFEI Iraides Ferreira Lourenço, junto com a equipe do CPC para orientação.</p> <p>Encaminhamento de usuário para o CRAS IV, para possível encaminhamento ao CREAS.</p> <p>Ocorreram nesse trimestre reuniões online com a rede, sobre adolescente (acolhido na AAMA) e mãe (residente em S.B.O.) que são usuários da instituição e contatos por telefone, com a Assistente Social da AAMA, para atualização de informações sobre a genitora do adolescente.</p> <p>Participação da Assistente Social no CMAS de Americana.</p>	<p>O monitoramento através da referência/contrarreferência conforme necessidade e demanda</p>	<p>As discussões de casos, ocorreram de acordo com a demanda, e foram realizadas através de ligações telefônicas.</p> <p>Orientamos a realização e/ou atualização dos dados no Cadastro Único, sempre que necessário.</p> <p>Contínuo fortalecimento do trabalho em rede e encaminhamentos dos usuários, familiares/cuidadores, aos serviços socioassistenciais dos territórios, como os CRAS e NAS</p>



4.3. REUNIÕES MENSAS DA EQUIPE E COM A REDE DE ATENDIMENTO

Em relação à equipe técnica, elencamos as seguintes atividades realizadas no trimestre:

Nos meses Janeiro, Fevereiro e Março, ocorreram reuniões semanais com a equipe técnica e algumas com a participação do presidente da OSC, o coordenador técnico e assistente social participaram de reuniões mensais junto aos equipamentos da rede socio assistencial e nos conselhos de direitos.

Reunião de equipe: as reuniões semanais foram divididas em dois momentos: às terças-feiras, no período da manhã, foi definido horário para discussão de casos de crianças e adolescentes e seus familiares/cuidadores, com a participação de parte da equipe técnica, em especial os profissionais que atenderam esse público-alvo, já que o tempo de reunião estava sendo insuficiente para discussão de todos os casos. Às terças-feiras, no período da tarde, as reuniões continuaram ocorrendo no mesmo formato, divididas em três partes: iniciamos com o Programa Bem-estar, um momento de relaxamento com exercícios de respiração baseados na Hatha Yoga, o que vem contribuindo para o bem-estar da equipe e melhor administração do estresse causado pelo trabalho, além de tornar o ambiente de trabalho mais harmonioso. A segunda parte continuou tratando de assuntos gerais trazidos pela equipe administrativa e coordenação, entre os assuntos, neste trimestre destacamos a reforma em algumas dependências do CPC e melhorias dos equipamentos e materiais de trabalho, também destacamos a elaboração e impressão de cartilha de divulgação do trabalho oferecido na OSC. Nesses dois primeiros momentos participaram as equipes técnica e administrativa. A terceira parte da reunião foi dedicada às discussões de casos e planejamos/avaliação das intervenções com os usuários adultos e familiares/cuidadores e assuntos relacionados a atividades externa, eventos e atividades comemorativas.

Além das reuniões semanais, foram realizadas reuniões específicas sobre casos, conforme necessidade e demanda, com a participação de equipe de profissionais designada pela Coordenação Técnica, que tem também o papel de oferecer apoio ou direcionar a busca de apoio, decidir sobre intervenções e mediar contato. Essas reuniões também tiveram como objetivo dar continuidade à organização de ajustes nos planejamentos/acompanhamentos/atendimentos individuais. Com a saída da coordenação técnica alguns estudos de casos ficaram para o terceiro trimestre com a chegada do novo coordenador.

Reuniões/contatos com gestores da Educação e equipes escolares:

Mantivemos contatos com professores e apoios dos usuários. Com a chegada do novo coordenador técnico neste trimestre iremos programar agenda de reunião com a gestão, para apresentação do novo colaborador e continuidade no monitoramento e planejamento da parceria, em contato prévio, com a gestão definimos o início desta agenda partir do mês de agosto, devido ao recesso da educação.

Reuniões com SEDUC:

Reunião Nas dependências da EMFEI Iriardes Ferreira Lourenço com a participação dos profissionais; Júlio Cesar -Coordenador técnico, Rosimary – Assistente Social, Rubia – Psicóloga, Isabel – Pedagoga e SEDUC de SBO com a participação do Marcos – AEE de DV e DI e Luciana - Chefe de Divisão da Educação Especial, Lilian e professores da escola.

Nesta reunião realizamos o estudo de caso de quatro usuários e elaboramos planejamentos de atividades, adequação dos materiais e recursos para aplicação do currículo escolar, bem como realizamos orientações sobre manejo e adaptações dos materiais e recursos e orientações das maneiras corretas de abordagem com o usuário /aluno e familiares.

Visitas e atendimentos Domiciliares: mantidos no 3º trimestre, conforme planejamento, já que fazem parte do rol de atividades da instituição, que extrapola as fronteiras de suas instalações para chegar onde o usuário necessita. Os atendimentos domiciliares acontecem principalmente na área de OM, com o acompanhamento de outros profissionais, em especial Psicologia Adultos, Serviço Social e Terapia Ocupacional, para atender às necessidades de usuários que precisam adquirir autonomia na locomoção e nas Atividades de Vida Diária no local de trabalho, no domicílio e entorno. O profissional da área de OM confeccionou bengalas com material doado por usuários e identificou algumas da cor verde para serem doadas a usuários com Baixa Visão.

Voluntárias do **Grupo Abelhinhas:** monitoradas pelo Setor de Marketing e Coordenação Administrativa, pois fazem parte da Captação de Recursos.



4.4. PARTICIPAÇÃO DA EQUIPE EM CURSOS, EVENTOS EXTERNOS E OUTROS

Participação de profissionais dos seguintes cursos/palestras/eventos/lives:

Participação do coordenador técnico e da pedagoga na formação de peritos técnicos
Participação do Serviço Social e da Psicologia, no Curso em Formação em Escuta Especializada
Participação dos colaboradores do CPC junto aos usuários na atividade “Dia do Desafio”.
Participação do profissional de OM (Orientação e Mobilidade) no curso de Aprimoramento em Orientação e Mobilidade, oferecido pelo serviço de Reabilitação Lucy Montoro e pela Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina.

4.5. DA ALIMENTAÇÃO

É servido semanalmente lanche após as atividades em grupo com os usuários e ou responsáveis, também disponibilizamos diariamente café, chá e bolachas para usuários e familiares e nas atividades da vida diários a culinária de bolos e salgados

5. DEMANDA NÃO ATENDIDA

5.1. – Número de pessoas não atendidas:

Janeiro/24	Fevereiro/24	Março/24
--	--	--

5.2. – Orientação/ encaminhamento dado as estas pessoas:

Nesse trimestre não houve nenhum caso de demanda não atendida.

6. RECURSOS HUMANOS DO PROJETO:

6.1. Quadro de funcionários: (função, quantidade, regime de contratação, carga horária):

Profissional	Quantidade	Regime de Contratação	Carga horária semanal
Coordenador Técnico	01	CLT	40hs
Assistente Social	01	CLT	30hs
Instrutor de Orientação e Mobilidade	01	CLT	16hs
Monitor de Informática	01	CLT	20hs
Psicóloga	01	CLT	18hs
Psicóloga	01	CLT	20hs
Terapeuta Ocupacional	01	CLT	24hs
Serviços Gerais	01	CLT	40hs
Assistente Administrativo Analista Comunicação	01	CLT	40hs
Assistente/Analista Financeiro	01	CLT	40hs
Auxiliar Administrativo	01	CLT	40hs
Auxiliar Financeiro	01	CLT	40hs
Professora	01	Cedida	40hs

6.2. Quadro de voluntários: (função, quantidade, carga horária)

Voluntário	Função	Quantidade	Carga horária mensal
Alice Pereira Bezerra	YOGA	01	2hs
Ede Aparecido Villanassi Juníor	Grupo cidadania e cultura	01	4hs
Flávia Cristina Marin	Grupo cidadania e cultura	01	4hs



Frederico Adeodato Faria	Grupo cidadania e cultura	01	4hs
Laura Assef Carmello de Andrade	YOGA	01	4hs
Maria Estela Borelli	YOGA	01	2hs
Rodrigo Gonçalves Pirondi	Grupo cidadania e cultura	01	4hs
Roseli Pinese Macetti	Planejamento estratégico, seleção e capacitação profissional	01	Sem carga horária fixa
Sheila Reame	YOGA	01	2hs

7. FONTES DE RECURSO FINANCEIRO UTILIZADOS NO PROJETO OU SERVIÇO

Próprio	Municipal	Estadual	Federal
R\$ 0,00	R\$ 35.896,04	R\$ -	R\$ -

8. INFRAESTRUTURA

Atividades Realizadas: Reuniões frequentes de parte das equipes técnica e administrativa com a presidente/coordenador técnico da instituição para discussão de assuntos diversos e tomada de decisões; realização de reuniões com diretorias do Lions e CPC para tratamento de assuntos de relevância:

No mês de novembro concluímos as reformas no prédio de atendimento e iniciamos instalação de piso tátil no caminho da recepção as salas de atendimento e banheiros.

Também foi feita a adequação do sistema do bombeiro, remanejamos o hidrante interno e alarme de incêndio.

Ainda dentro da reforma foi instalado uma estrutura aterrada para evitar descargas de raios.

Dutos para telefone, interfone, cabos de redes e escoamento para a água do ar condicionado.

Iniciamos orçamentos para pintura externa

Iniciamos orçamentos para reforma da casa modelo

Realizados reparos em vazamentos hidráulicos

Reestruturação e modernização da biblioteca

Foi organizado espaço para bazar permanente

8.1. MARKETING INSTITUCIONAL

Descrição da Atividade Desenvolvida:

Intensificamos a campanha de notas fiscais no comercio da região e também reafirmamos contato com empresas que já tinham nossas caixinhas.

Fechamento do projeto 2023 da Sicred

Foi fechada a data do nosso brechó e intensificamos a divulgação em todas as mídias possíveis.

Dessa vez também entramos em contato com brechós da região para divulgar.

Fomos convidados para o carnaval da Lilica, então no mês de janeiro também nos dedicamos a entrar em contato com usuários e profissionais para fazer o convite.

Reunião com voluntárias de yoga para ajustes de algumas mudanças.

Busca por cursos de projetos.

Realizamos reunião de planejamento estratégico 2024

Por conta do brecho tivemos algumas atividades atípicas mais voltadas ao evento: compra de materiais necessários, contato com pessoa que leva os itens do nosso container até o salão. No dia resolvemos fazer um mesão com peças em preço fechado e a novidade foi bem recebida pelos clientes.

No quesito de Notas Fiscais, além de intensificarmos a busca por locais para caixinhas, resolvemos também fazer uma campanha de doação do CPF, onde uma pessoa física atrela o seu CPF com o nosso CNPJ e as notas são doadas automaticamente. Foi feito vídeo explicando como o processo funciona.

Foi criado pelo setor de marketing um panfleto com explicações de como ajudar o CPC.

Começamos, um mês antes, a pensar nas atividades e ações da instituição para o mês da mulher.



Carnaval da Lilica com participação de profissionais e usuários CPC
Também começamos a pensar em ações para o aniversário do CPC, em março.
Reunião com vereador Lucas Leoncine referente e melhorias na cidade para a pessoa com deficiência visual, devido a um acidente ocorrido na cidade com um ex usuário.
Contato com toda a imprensa da região, de rádios, jornais impressos, internet para a divulgação do nosso brechó.
Contato com gráficas para cotar a impressão de folders elaborados para diversas áreas do CPC.
Com a ajuda da nova pedagoga, criamos uma postagem falando sobre como agir na presença de um cão guia.
Reunião com parceiro da Vegas, a parceria foi cortada pela metade e agendamos reunião para reverter a situação, e deu certo.
Contato com Lilica do Pernas da Alegria para alinharmos caminhada com nossos usuários a ser realizada no mês de março.
Iniciamos março já pensando nas ações para o ABRIL MARRROM – Mês de conscientização sobre doenças oculares.
Recebemos a visita do auditor interno William e apresentamos todas as ações feitas no ano anterior.
Também fizemos uma ação para o dia da mulher, e deixamos para o final do mês como mês da mulher para juntarmos o maior número de pessoas possível.
Foi feita também uma apresentação sobre a dengue, em forma de teatro para nossos usuários.
Deixei toda a programação até final de março certa e agendada pois saí de férias no meio do mês, retornando em abril.

Avanços: O foco nas caixinhas de Nota Fiscal já começou a dar um pequeno resultado

Dificuldades: Falta de dinheiro ainda é o maior empecilho para desenvolvermos algumas atividades.

Proposta de superação das dificuldades: Focar em projetos

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Neste trimestre tivemos algumas atividades atípicas como a utilização da verba proveniente do MPT para compra de equipamentos e melhorias nas estruturas da OSC.

10. ASSINATURAS DOS(AS) RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO

Nome	Função	Assinatura
Julio Cesar da Silva	Coordenador Técnico	
Ana Paula Arrizatto	Assistente Financeiro	

ASSINATURA DO(A) PRESIDENTE(A) DA ORGANIZAÇÃO:

Nome	Assinatura
Antonio Francisco Ventura Junior	

11. ANEXOS

- Fotos das Atividades



