



MODELO B/2022 – REDE PRIVADA
RELATÓRIO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO, MONITORAMENTO E
AVALIAÇÃO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

TRIMESTRE DE REFERÊNCIA:

1º Trimestre de 2023
JANEIRO-FEVEREIRO-MARÇO

NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

CPC - Centro de Promoção à Cidadania da Pessoa com Deficiência Visual

NOME DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

Programa de Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência

DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL E DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

DADOS DA ORGANIZAÇÃO:

CNPJ:	66.834.672/0001-00
Endereço da Sede:	Avenida Bandeirantes, 2660 – Jardim Santana – Americana
CEP:	13.478-700
Ponto de Referência:	Lions Clube de Americana Centro
Telefones:	(19) 3461-6364 3604-9399 97422-0110
E-mail:	contato@cpcamericana.com.br
Site:	www.cpcamericana.com.br

DADOS DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL:

Endereço:	Avenida Bandeirantes, 2660 – Jardim Santana – Americana
CEP:	13.478-700
Ponto de Referência:	Lions Clube de Americana Centro
Telefones:	(19) 3461-6364 3604-9399 97422-0110
E-mail:	contato@cpcamericana.com.br

PÚBLICO ALVO

Mês	Capacidade de Atendimento	Total de Usuários/as Atendidos/as	Total do Público Prioritário Atendido	Total de Usuários/as inseridos/as na Oferta no mês de referência	Total de Usuários/as desligados/as da Oferta no mês de referência
Janeiro	50	59	59	02	05
Fevereiro	50	53	53	01	00
Março	50	55	55	02	01

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO

DATA	NOME	ASSINATURA



EXECUÇÃO DO TRABALHO – 2023

1. PROCEDIMENTO ESTRATÉGICO

Atividades Desenvolvidas pela Diretoria

Reuniões frequentes de parte das equipes técnica e administrativa com a presidente/coordenadora geral da instituição para discussão de assuntos diversos e tomada de decisões; realização de reuniões com diretorias do Lions e CPC para tratamento de assuntos de relevância:

Sobre as alterações do Estatuto a diretoria junto a consultoria – **Apoio Plus**, definiram todos os itens pontuados e foram aprovadas pela diretoria, logo após as assinaturas, o Estatuto foi enviado Cartório Oficial de Registro de Imóveis, localizado na Rua Capitão Sebastião Antas, 93 – Americana/SP, no momento o Estatuto está sendo avaliado pela administração do CPC.

Em janeiro começamos o ano divulgando o CPC através de uma entrevista na Rádio Notícia FM. Nossas reuniões de equipe também foram constantes, assim como as visitas domiciliares feita pela equipe técnica. Implantamos um firewall para ampliar nossa segurança virtual, através da empresa Oricos Informática.

Em fevereiro tivemos nossa Reunião de Acolhimento, evento onde passamos informações sobre o CPC para nossos usuários, com o propósito de mostrar o nosso compromisso e nossa gestão.

Ainda em fevereiro foi apresentado pelas arquitetas Aline Vicentini e Bianca Fernandes, o tão esperado projeto de reforma, que contempla nossa recepção, pátio, brinquedoteca, cozinha e lavanderia e pintura de todas as salas do CPC. O projeto elétrico também foi definido e será desenvolvido em conjunto com a reforma que vai acontecer referente ao projeto das arquitetas Aline Vicentini e Bianca Fernandes. Iniciamos o ano sem um profissional de marketing trabalhando no setor, até este mês o setor administrativo vinha suprindo os principais afazeres do setor de marketing e no dia 22/02/2023 foi recontratada a profissional Mariela Nunes Ribeiro Vargas para o setor de marketing, entramos em contato com o jornal Todo Dia e recebemos a cortesia de uma matéria que explica a nossa necessidade de receber doações de roupas para o evento do nosso Brechó, fonte de renda para o CPC. Recebemos também dentro deste mês um valor de R\$ 165.236,36 do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região – 2ª Vara do Trabalho de Americana.

Em Março recebemos ajuda Atacado São Vicente, através de um projeto chamado Protagonistas do Futuro, onde 5 estudantes cedidos pelo Atacado São Vicente estuda nosso trabalho e dentro de uma área desenvolve um projeto para ajudar a instituição. Encerramos nosso atual contrato com a empresa Dponet, responsável pela LGPD de nossa instituição e iniciamos um novo trabalho com a empresa Mayara Noveleto – Proteção de Dados e Privacidade. Contratamos também uma nova conexão com a internet com a empresa Algar Telecomunicações, pois devido ao aumento das reuniões de vídeo conferência a atual velocidade não estava comportando nossas necessidades. Iniciamos um projeto para o desenvolvimento de



	<p>uma Cartilha, com o objetivo de mostrar como o CPC funciona, mostrando todas as nossas atividades para que a sociedade, órgãos públicos e empresas privadas entendam nosso trabalho, e melhorando nossa comunicação, para a realização do projeto, entramos em contato com algumas agências e gráficas e escolhemos através dos orçamentos o custo mais baixo, a verba para esse projeto conseguimos pelo Ministério Público do Trabalho – PRT 15ª Região – Polo Passivo: Santa Casa de Misericórdia de Santa Barbara do Oeste.</p> <p>Iniciamos a Campanha União Solidária – SICREDI. O valor arrecadado será usado para a aquisição de materiais e equipamentos diversos referente ao uso dos profissionais da equipe técnica.</p> <p>Ainda neste mês tivemos a consultoria da empresa Destra, referente as informações e cuidados para a renovação e nossa ISO 9001/2015: o consultor auxiliou e treinou todos os setores envolvidos.</p> <p>A diretoria esteve sempre a par das atividades realizadas pela instituição com os usuários e familiares/cuidadores, aprovando-as, buscando meios de acionar o poder público e iniciativa privada, para sanar as necessidades de usuários e familiares/cuidadores por cestas básicas.</p> <p>Visão da diretoria de ampliação dos trabalhos institucionais.</p>
Avanços:	<p>Disponibilidade, envolvimento e atuação ativa das diretorias do Lions e CPC na condução e resolução de questões institucionais, inclusive na reavaliação do enquadramento do CPC como Serviço Tipificado através da contratação de consultoria pela empresa Apoio Plus.</p> <p>Perspectivas de crescimento institucional mediante adequação de documentos e novos processos administrativos e de marketing.</p>
Dificuldades:	<p>Ainda sofremos o impacto causado pela Pandemia do Novo Coronavírus – COVID-19, também pela instabilidade econômica nas arrecadações de fundos.</p> <p>Falta de visibilidade de nossa instituição.</p> <p>Impossibilidade de recebimento de Verba Parlamentar.</p>
Proposta de Superação das Dificuldades:	<p>Busca de novas parcerias e forma de arrecadação de recursos financeiros.</p> <p>Em construção e estudo implantação de sistema de prontuário digital, através da empresa Circulo – Gestão Social.</p> <p>Estatuto Social em estudo para adequar as novas necessidades.</p> <p>Contratamos um profissional na área do marketing.</p>

2. PROCEDIMENTO GERENCIAL/TÁTICO

2.1. INFRAESTRUTURA

Atividades Desenvolvidas:	Acessibilidade: continuou em análise a solicitação da instalação de uma “lombofaixa” defronte ao CPC,
----------------------------------	--



	<p>na travessia do semáforo sonoro, para aumentar a segurança na travessia de pessoas com DV e demais pedestres, pois frequentemente flagramos desrespeito aos sinais de trânsito por parte dos motoristas. Solicitada também análise da viabilidade da instalação de semáforo sonoro e “lombofaixa” na região da Rua Maranhão – Praia Azul – Americana, local onde residem 04 usuários do CPC, a fim de facilitar o acesso a Serviços Socioassistenciais do bairro. Solicitada identificação de vaga de estacionamento para idoso e para pessoa com deficiência defronte ao CPC. Todas as solicitações foram protocoladas junto à Prefeitura de Americana, via 1DOC. Em dezembro/2022 – retorno das solicitações feitas à PMA sobre implantação de Semáforo Sonoro em outra região de acesso ao CPC e pintura de identificação de vaga para idoso e para Pessoa com Deficiência – serão contempladas no Plano Municipal de Mobilidade Urbana, segundo resposta recebida.</p> <p>Participação de representantes das reuniões da CPA – Comissão Permanente de Acessibilidade.</p> <p>Manutenção: parque – poda e manutenção geral do jardim, corte de grama. Informática: impressora; verificação de roteadores pela empresa parceira Visual Comp. Manutenção de ar-condicionado e limpeza de caixa d’água.</p> <p>Aquisições: Aquisição de 2 brinquedos para inclusão de cadeirantes e grama sintética no parque, aquisição de produtos de alimentação a serem usados nas Atividades da Vida Diária – TO – Casa Modelo, software firewall, 1 celular para o setor de marketing.</p> <p>Outros: Artesanatos.</p> <p>Recebimento/Distribuição de doações: não houve recebimento de cestas básicas no trimestre. Recebimento de doação da Fundação Dorina Nowill: recebimento de livros e periódicos em Braille/tinta.</p>
Avanços:	Recebimento de verba via PRT – Procuradoria Regional do Trabalho 15ª Região: aquisição de materiais e equipamentos necessários à execução do serviço. Despesas com manutenção pagas pela mantenedora. Recebimento de livros em Braille da Fundação Dorina Nowill e Instituto Benjamin Constant para acervo da Biblioteca da instituição. Recebimento e doações repassadas às crianças e adolescentes.
Dificuldades:	Impossibilidade de recebimento de Verba Parlamentar – que já havia sido destinada à instituição, em função do não enquadramento como Serviço Tipificado, dentro da Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais. Morosidade do poder público em resolver questões referentes à acessibilidade.
Proposta de Superação das Dificuldades:	Busca de novos parceiros. Continuidade da aplicação dos recursos da instituição de forma responsável, evitando gastos e/ou priorizando investimentos e a aplicação de recursos que sustentem o trabalho técnico da instituição. Reorganização de documentação, visando enquadramento do CPC como Serviço Tipificado a fim de pleitear futuramente o recebimento de Verba Parlamentar.



2. GESTÃO DO TRABALHO – RECURSOS HUMANOS

2.2.1. FUNCIONÁRIOS/AS

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Semanal
1	Ana Paula Arrizatto Lima	-	-	-	Superior	Ciências Contábeis	Assistente Financeiro	15hs
2	André Paulo da Silva Mendes	-	-	-	Superior	Educação Física	Instrutor de Orientação e Mobilidade	10hs
3	Erika Isa Rodrigues	-	-	-	Superior	Terapia Ocupacional	Terapeuta Ocupacional	10hs
4	Fernanda Nascimento Parra	-	-	-	Superior	Psicologia	Psicóloga (Adultos)	14hs
5	Giani Mecca Faria	-	-	-	Superior	Ciências Contábeis	Auxiliar Financeiro	15hs
6	Guilherme Guerreiro de Miranda	-	-	-	Superior	Ciências Contábeis	Auxiliar Administrativo	15hs
7	João Paulo Buzinari de Souza	-	-	-	Superior	Letras	Monitor de Informática (Tecnologia Assistiva)	10hs
8	Maria Terezinha de Souza Diniz	-	-	-	Fundamental	Fundamental	Auxiliar de Educador (serviços gerais)	15hs
9	Mariela Nunes Ribeiro Vargas	-	-	-	Superior	Relações Públicas	Assistente Administrativo	15hs
10	Michele Gomes Favaro	-	-	-	Superior	Serviço Social	Assistente Social	12hs
11	Roseli Pinese Macetti	-	-	-	Superior	Psicologia	Coordenadora	20hs
12	Rosimary Favarelli Toledo	-	-	-	Superior	Serviço Social	Assistente Social	12hs
13	Rubia Leticia Portalupi Fuganholi Peressim	-	-	-	Superior	Psicologia	Psicóloga (crianças/adolescentes/cuidadores)	10hs



2.2.2. VOLUNTÁRIOS/AS

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Semanal
1	Alice Pereira Bezerra	-	-	-	Superior	Serviço Social	YOGA	2hs
2	Ede Aparecido Villanassi Júnior	-	-	-	Superior	Automação Industrial	Grupo cidadania e cultura	4hs
3	Frederico Adeodato Faria	-	-	-	Superior	Administração	Grupo cidadania e cultura	4hs
4	Gustavo Sartori	-	-	-	Superior	Advogado Empresário	Grupo cidadania e cultura	4hs
5	Laura Assef Carmello de Andrade	-	-	-	Superior	Educação Física	YOGA e Grupo cidadania e cultura	6hs
6	Marco Fabricio Zappia	-	-	-	Superior	Direito	YOGA	2hs
7	Maria Estela Borelli	-	-	-	Superior	Matemática	YOGA	2hs
8	Rodrigo Gonçalves Pironi	-	-	-	Superior	Psicologia	Grupo cidadania e cultura	4hs
9	Roseli Pinese Macetti	-	-	-	Superior	Psicóloga	Coordenação, planejamento estratégico, seleção e capacitação profissional	Sem carga horária fixa

2.3. GESTÃO DO TRABALHO – GESTÃO DE PESSOAS

Atividades Desenvolvidas	<p>Em relação à equipe técnica, elencamos as seguintes atividades realizadas no trimestre:</p> <p>Seleção, Contratação: não houve contratação no trimestre. Desligamento efetivado da Coordenadora Técnica. A empresa <i>Persore</i> passará a gerenciar a contratação de um(a) substituta para o cargo.</p> <p>ISO 9001/2015: realizada revisão no documento SGQ 07 – Procedimento Atividade Técnica e finalizado oficialmente o documento SGQ 23 – Procedimentos e Metodologias do Processo Técnico: foram organizados para atender exigências da ISO, por área técnica em um documento, detalhado, contendo: critérios para elegibilidade: faixa etária e outros critérios que condicionem o atendimento do usuário por cada área técnica; Objetivos: da área técnica dentro dos programas que atende; Procedimentos iniciais: Coleta de Dados e Avaliação, utilizando formulários, conforme área técnica; Intervenção: planejamento ou Plano de</p>
---------------------------------	---



Desenvolvimento Usuário e/ou Grupo, conforme área técnica e frequência da ocorrência da atividade (semanal, quinzenal e/ou mensalmente), dependendo do critério definido por cada profissional. Atividades complementares: reuniões de equipe - discussões de assuntos gerais e casos; visitas/atendimentos domiciliares, orientação escolar e institucional, encaminhamento, conforme área técnica; Avaliação: evolução a cada atendimento e preenchimento do Indicador Técnico.

Realizados treinamentos e verificação desses, com os profissionais da equipe técnica. Realizada Auditoria Interna.

Sistema de Gestão em desenvolvimento: realizada reunião com gestora da **Empresa Círculo – Gestão Social**, para solicitação de ajustes em relação a novas normativas da SASDH. Realizados testes com a plataforma (profissionais envolvidas: Assistente Social, Fonoaudióloga e Coordenadora Técnica), incluindo a profissional de Fonoaudiologia, área que iniciará a implantação do sistema, assim que possível. Aguardamos alguns ajustes e a contratação de nova Coordenação Técnica para dar continuidade ao processo.

Treinamentos - ISO: aplicação e verificação de treinamentos aos profissionais da equipe técnica: **SGQ 07 – Procedimento Atividade Técnica e SGQ 23 – Procedimentos e Metodologias do Processo Técnico.**

Em janeiro ocorreu a elaboração de **Quadro de Horários de Atendimentos 2023**, considerando as necessidades individuais, transporte e horários de outras atividades (ex. horários de escolas).

Elaboração de **PDU – Plano de Desenvolvimento do Usuário** em equipe. Realizadas reuniões de equipe para discussão de cada caso e ações a serem desenvolvidas em rede de profissionais para atingir os objetivos dos programas de Intervenção Precoce, Educação e Reabilitação. O PDU é apresentado para os usuários e/ou familiares/cuidadores nos primeiros atendimentos do ano.

Avaliação de Desempenho: iniciada no mês de março, pela Coordenação Administrativa.

Participação de profissionais dos seguintes cursos/palestras/eventos/lives: Participação de Palestra de Abertura da Semana de Educação de Americana – “A transformação da Educação se constrói pela ação dos educadores” – Antônio Névoa/Portugal; participação da “Apresentação do Sistema SET Brasil para Equipes Escolares”; participação e conclusão do curso oferecido pela SEDUC – Americana: Planeta Leitura participação de Workshop “Ao 7 Pilares do Envelhecer Bem”; participação do Curso “Projeto Oasis: Uma Jornada para a Velhice Boa”. Participação de curso de Aprimoramento em Orientação e Mobilidade oferecido pelo Serviço de Reabilitação Lucy Montoro; participação de curso: “Recursos e Estratégias Acessíveis para Estudantes com Deficiência Visual”. Participação do 10º Congresso Brasileiro de Liderança e Gestão de Pessoas. Participação das equipes técnica e administrativa do treinamento ministrado por uma



das Assistentes Sociais do CPC: "Protocolo que institui Fluxograma de Atendimento a Criança e Adolescente Víctima ou Testemunha de Violência". Participação de uma profissional do treinamento sobre "As Ferramentas do Slack", ministrado pelo Monitor de Informática. MVE - Curso de Capacitação e Formação Movimento Vital Expressivo/Sistema Rio Aberto - de janeiro à dezembro 2023. Carga horária total 200 horas. MVE - Aulas semanais de Movimento Vital Expressivo. Grupo de Estudo Psicodrama e Literatura - encontros mensais: fevereiro e março. Estudo da Obra "Desassossego" de Fernando Pessoa. Grupo de Estudos Sistemico - encontros quinzenais. Participação do Curso: "Atendimento Educacional: Deficiência Visual (cegueira) Alfabetização" - MEC, 90 horas. Curso: "Desenho Universal para aprendizagem e tecnologia assistiva nas escolas" - Futura, 10 horas. Curso: "II Jornada de Análise do Comportamento" - Clia Psicologia, Saúde e Educação, 8 horas. Curso: "Jornadas Internacionais sobre Tecnologia para a Inclusão: boas práticas na educação, lazer e participação social" - ESECS. Curso: "Recursos e Estratégias Acessíveis para Estudantes com Deficiência Visual" - UNEAC, 125 horas.

Monitoramento: realizado monitoramento online do município de Santa Bárbara D'Oeste.

Reunião de equipe: as reuniões semanais foram divididas em dois momentos: às terças-feiras, no período da manhã, foi definido horário para discussão de casos de crianças e adolescentes e seus familiares/cuidadores, com a participação de parte da equipe técnica, em especial os profissionais que atenderam esse público-alvo, já que o tempo de reunião estava sendo insuficiente para discussão de todos os casos. Às terças-feiras, no período da tarde, as reuniões continuaram ocorrendo no mesmo formato, divididas em três partes: iniciamos com o Programa Bem-estar, um momento de relaxamento com exercícios de respiração baseados na Hatha Yoga, o que vem contribuindo para o bem-estar da equipe e melhor administração do estresse causado pelo trabalho, além de tornar o ambiente de trabalho mais harmonioso. A segunda parte continuou tratando de assuntos gerais, com a liderança do Coordenador Administrativo. Nesses dois primeiros momentos participaram as equipes técnica e administrativa. A terceira parte da reunião foi dedicada às discussões de casos e planejamos/avaliação das intervenções com os usuários adultos e familiares/cuidadores. Além das reuniões semanais, foram realizadas reuniões específicas sobre casos, conforme necessidade e demanda, com a participação de equipe de profissionais designada pela Coordenação Técnica, que tem também o papel de oferecer apoio ou direcionar a busca de apoio, decidir sobre intervenções e mediar contatos. Essas reuniões também tiveram como objetivo dar continuidade à organização de ajustes nos planejamentos/acompanhamentos/atendimentos individuais. Por solicitação dos profissionais, foram iniciadas reuniões com cada profissional da equipe técnica e Coordenação Técnica para estudo de casos troca de informações ou outras demandas de profissionais. Essas reuniões foram interrompidas com o desligamento da Coordenadora Técnica.

Reuniões/contatos com gestores da Educação e equipes escolares: **Janeiro:** não houve, pois, o setor de Pedagogia estava em período de férias. **Fevereiro:** reunião com Colégio Americana. Contato com



gestora da Educação Especial de Nova Odessa. Contato com Coordenadora da Escola Simão Welsh – Nova Odessa para solicitação de agendamento de reunião para orientação. Reunião com profissional do AEE – CC Taraguá. Enviado e-mail para a Secretaria de Educação de Santa Bárbara D'Oeste para agendamento de reunião para discussão de casos, mas conseguimos agendar para início de abril/2023. Visita ETEC Polivalente e reunião com o coordenador pedagógico para orientação de estratégias e adaptações para inclusão de dois alunos. **Março:** Visita à CC Taraguá para observação de uma criança com TEA, com suspeita de DV. Elaborado e enviado relatório. Reunião com profissional de sala de recursos do estado para discussão de caso da EE José Domingues Rodrigues. Reunião com professora e profissional do AEE para discussão de caso de criança em atendimento domiciliar, também da CC Taraguá. Reunião online com equipe escolar do CIEP São Vito para discussão de caso e alinhamento de condutas. Reunião via chamada de voz com gestora do setor de Educação Especial da Secretaria Municipal de Educação de Nova Odessa.

Visita Colégio Dom Pedro II ao CPC: solicitada visita por parte da coordenação da escola, para alunos dos 1ºs anos do Ensino Fundamental, conhecerem as instalações do CPC e terem contato com a escrita Braille. A visita ocorreu no mês de março, quando foram recepcionados de 26 alunos e três profissionais da equipe escolar no período da manhã e 21 alunos e 3 profissionais no período da tarde. Na oportunidade, usuários adultos orientaram através da dramatização de cenas que orientaram sobre a melhor forma de conduzir pessoas com DV. Realizadas vivências com os olhos vendados e bengalas e travessia com semáforo sonoro.

Reunião de Acolhimento: ocorrida no início de fevereiro, com todos os profissionais e usuários/familiares/cuidadores do CPC: momento para apresentação dos profissionais das equipes técnica e administrativa, informações sobre normas de funcionamento e transparência financeira/sustentabilidade

Reunião com arquiteta: apresentação de projeto de reforma predial para profissionais das equipes técnica e administrativa, coordenações administrativas e técnica. Foram feitas sugestões de alterações. A administração da logística da obra será realizada pelo coordenador administrativo.

Reuniões com SEDUC - Secretaria de Educação de Americana: realizada uma reunião para orientações para renovação de parceria, inclusive enviado ofício solicitando tramitação via 1doc (a partir do próximo trimestre a coordenação administrativa monitorará o status, na falta da coordenação técnica). Realizada outra reunião online a fim de esclarecer pontos sobre demanda levantada pela SEDUC em relação à aplicação de Teste de Acuidade Visual e Capacitação de professoras de creche. A área de Pedagogia estudou formas de atender a essas demandas e no próximo semestre planejará como ocorrerão.

Programa Americana pela 1ª Infância: participação de reuniões com o grupo gestor do Programa Americana pela Primeira Infância (PAPI).

Estudantes: Programa Protagonista do Futuro – Atacado São Vicente: atividade em desenvolvimento, sendo discutida e organizada principalmente pela área administrativa. Sugestão de evento a ser realizado no final do mês de abril, envolvendo usuários, profissionais e comunidade. **Projeto Menor-aprendiz -**



	<p>Estagiários da Empresa Bosh –não fizeram contato durante o mês de fevereiro e não entregaram documentação solicitada pelo Monitor de Informática. Pedagogia - Estagiária: tramitação de documentação para estagiária da área de Pedagogia, que está cursando Pós-graduação em Educação Especial com ênfase em deficiência visual, pela Unesp de Bauru. A estagiária iniciou no mês de março. Elaboração de Plano de Trabalho de Americana 2023.</p> <p>Visitas e Atendimentos Domiciliares: mantidos no 1º trimestre, já que fazem parte do rol de atividades da instituição, que extrapola as fronteiras de suas instalações para chegar onde o usuário necessita. Os atendimentos domiciliares acontecem principalmente na área de OM, com o acompanhamento de outros profissionais, em especial Psicologia Adultos e Terapia Ocupacional, para atender às necessidades de usuários que precisam adquirir autonomia na locomoção e nas Atividades de Vida Diária no local de trabalho, no domicílio e entorno. O profissional da área de OM confeccionou bengalas com material doado por usuários e identificou algumas da cor verde para serem doadas a usuários com Baixa Visão.</p> <p>Trabalho com a Rede Socioassistencial: Reunião com técnica do CREAS, CRAS da Praia Azul, CRAS Mathiensen, CRAS São Jerônimo, CRAS Nossa Senhora Aparecida, APAE - Centro Dia do Idoso e da Pessoa com Deficiência, APAE – Educação, Benaiah e com a SASDH.</p> <p>Voluntariado – Técnico: reiniciadas em fevereiro as atividades do Grupo Cidadania e Cultura, quando foram realizadas duas reuniões: uma somente com os voluntários, inclusive com uma candidata a voluntariado que queria conhecer o trabalho e outra reunião com os usuários participantes e todos os voluntários para retomada de objetivos. Uma das voluntárias pontuou a dificuldade com os horários às sextas-feiras e sugeriu troca, a ser estudada. Yoga: retomada da atividade pelo mesmo grupo de voluntárias, que decidiu não realizar a reunião inicial, como feito nos últimos anos, procedendo ao cadastramento através da Ficha de Saúde, repassada aos participantes para preenchimento. Voluntárias do Grupo Abelhinhas: monitoradas pelo Setor de Marketing e Coordenação Administrativa, pois fazem parte da Captação de Recursos.</p>
Avanços:	Continuidade das visitas e atendimentos domiciliares e escolares, trouxeram aos profissionais melhores oportunidades de coletar dados e realizar orientações e intervenções pontuais <i>in loco</i> . A coesão e maturidade da equipe, cria uma sinergia que auxilia no enfrentamento das próprias ansiedades (de cada profissional) para que, fortalecidos, possam auxiliar os usuários/familiares/cuidadores. Grande comprometimento por parte de voluntários na realização de atividades com usuários.
Dificuldades:	Desligamento da Coordenação Técnica e incerteza da contratação de outro(a) profissional, o que gerou clima de angústia na equipe. Os profissionais da instituição ainda apontaram o grande volume de burocracias e tempo ainda necessários para elaboração dos relatórios (mensal/trimestral), que podem interferir na disponibilidade de tempo que



	poderia ser investido no suporte e atendimento ao usuário.
Proposta de Superação das Dificuldades:	<p>A presidente realizará o processo de seleção e contratação de profissional para o cargo de Coordenação Técnica, já que não houve profissionais da equipe que se interessaram pela vaga. O Coordenadora Administrativo assumiu algumas funções da Coordenadora Técnica.</p> <p>Apoio entre os profissionais da equipe multidisciplinar em visitas e atendimentos externos.</p> <p>Trocas de informações e discussão de casos com médicos, profissionais de outras instituições, gestores e equipes escolares criam e desenvolvem a cultura do trabalho em rede que enriquece a intervenção de forma a torna-la mais eficaz e com melhores resultados para nosso usuário.</p>

2.4. AQUISIÇÕES DO PÚBLICO ALVO	
Atividades Desenvolvidas	<p>Atendimentos Presenciais: Em janeiro, as áreas de Psicologia Adultos e Infantil: foram intensificados para acompanhamento de casos individualmente; leitura e assinatura de relatórios semestrais para usuários/familiares que não puderam comparecer às reuniões realizadas no final de 2022. Orientação e Mobilidade: deu continuidade aos atendimentos domiciliares de usuários que estão em processo de reabilitação e construção de autonomia na realização de trajetos com transporte público. Em fevereiro, os Atendimentos individuais foram retomados com todos os usuários em todas as áreas - Serviço Social, Psicologia Infantil e Adulto, Terapia Ocupacional, Orientação e Mobilidade, Pedagogia, Informática, Fonoaudiologia - em horários elaborados no mês anterior, tendo continuidade no mês de março. Alguns ajustes nesses horários precisaram ser feitos para adequar principalmente ao transporte da cidade de Santa Bárbara D'Oeste, que em função da grande demanda, diminuiu o tempo de permanência dos usuários desse município na instituição. Discutimos essa questão com o responsável pelo setor de transportes e com a responsável pela Secretaria de Educação, mas no momento não há outra alternativa,</p> <p>Atendimentos em Grupos: janeiro: Grupo Psicossocial de Adultos em Reabilitação, Grupo Psicossocial Cidadania e Grupo de Inserção de novos usuários. Um dos encontros do Grupo Psicossocial Cidadania foi realizado em um restaurante da cidade, onde foram observados comportamentos autônomos em relação às Atividades de Vida Diária. Grupo Acessibilidade em Touch Screen. Fevereiro e março: com usuários adultos, idosos e familiares/cuidadores, foram realizados atendimentos: Grupo Psicossocial de Adultos em Reabilitação, Grupo Psicossocial Cidadania, Grupo Psicossocial de Idosos e Grupo de Inserção de novos usuários. Com usuários crianças, adolescentes e familiares/cuidadores, foram realizados atendimentos: Grupo Psicossocial de Familiares/Cuidadores, onde foi planejado o "Café com Afeto" e Grupo Psicossocial de crianças e adolescentes, no qual foram planejadas atividades externas a serem realizadas no mês de março, considerando foco no mercado de trabalho. Na área de Informática, realizados atendimentos com o Grupo Acessibilidade em Touch Screen. Todas as atividades executadas foram descritas detalhadamente</p>



	<p>no quadro 3.1 Execução e Monitoramento das Atividades Estratégicas.</p> <p>Atendimentos online e/ou por videochamada raramente ocorreram no trimestre, porém continuaram sendo alternativa para reuniões com escolas profissionais de várias áreas, de outros municípios e atendimentos com usuários, quando não puderam participar presencialmente. A ocorrência desse formato dependeu da avaliação da viabilidade/indicação por parte dos profissionais e Coordenação Técnica.</p> <p>Empréstimo de equipamentos, materiais e mobiliário: máquina Braille; brinquedos e bengalas estiveram entre os itens mais emprestados para utilização por parte dos usuários.</p> <p>Visitas e Atendimentos Domiciliares: realizadas pelas áreas de Psicologia/Pedagogia/Serviço Social e Orientação e Mobilidade, intensificados no mês de janeiro, período de menor fluxo de usuários na instituição por conta de férias de alguns profissionais da Equipe Técnica. Continuaram acontecendo nos meses de fevereiro e março, considerando necessidade de cada usuário dentro do planejamento dos profissionais das diversas áreas. Todas as atividades executadas foram descritas detalhadamente no quadro 3.1 Execução e Monitoramento das Atividades Estratégicas.</p> <p>Reuniões e visitas escolares: realizadas online e/ou presenciais, com o objetivo de discutir possibilidades de instrumentalização de alunos com DV que frequentam escolas das redes: municipal, estadual, particular de ensino, incluindo escolas profissionalizantes.</p> <p>Parque Infantil: chegada e instalação de brinquedos adaptados. reforma do local, retirada da grama sintética desgastada e pintura de brinquedos.</p> <p>Cestas Básicas doadas pelo Lions Clube Americana – Centro: não houve no trimestre.</p> <p>Recebimento/Distribuição de doações: 01 caixa com 12 litros de leite e 06 litros de iogurte foram recebidos de pessoas da comunidade e repassados a usuários.</p> <p>Participação de usuários e profissionais – conselhos e comissões: participação de profissionais da instituição dos conselhos: CMAS e CMDCA. Participação de profissional da área administrativa e de usuária do CPC, da CPA – Comissão Permanente de Acessibilidade – realizada troca de representante no 4º trimestre, ficando o Coordenador Administrativo no lugar. Participação de dois usuários do CMDPD - Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência. A participação desses conselhos e comissões possibilitou a reivindicação de direitos através da expressão das necessidades coletivas da Pessoa com Deficiência Visual e representatividade da instituição no município. Realizadas reuniões virtuais e presenciais da CPA, do CMAS e do CMDPD. Uma de nossas usuárias também participou como conselheira do Conselho Municipal da Pessoas com Deficiência de Nova Odessa.</p>
Avanços:	Visitas e reuniões escolares e com profissionais de outras instituições, que puderam nos colocar em sintonia para melhora atender aos nossos usuários. Percebemos escolas e gestores mais receptivos às orientações e demandas apresentadas pelo CPC,



	denotando respeito e confiança em nosso trabalho. Contatos com escolas, CRAS, CREAS e Conselho Tutelar e com a Rede Socioassistencial, discussões de casos, sempre que houve a demanda, fortalecendo o trabalho em rede.
Dificuldades:	Conciliar horários de atendimento com horários escolares.
Proposta de Superação das Dificuldades:	A intensificação dos atendimentos presenciais e visitas domiciliares e escolares melhorou sobremaneira as intervenções dos profissionais e resultados obtidos. A alternativa de atendimento online ainda pôde auxiliar quando a presença de algumas famílias e usuários não foi possível de acontecer.

3. PROCEDIMENTO OPERACIONAL

3.1. EXECUÇÃO E MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES ESTRATÉGICAS

Nº	Nome da Atividade: ACOLHIMENTO – ORIENTAÇÃO – ENCAMINHAMENTO
1	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade”:</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Acolhimento de novos usuários: Realizadas 05 Fichas do Serviço Social de 02 adultos e 03 crianças. Frisamos que o Serviço Social, continuou os processos de inserção (segundo fluxo de trabalho), mesmo não estando na listagem dos usuários, que faz parte desse relatório, inclusive com a consulta oftalmológica de cortesia e troca de informações com as APAEs, escolas e CRAS, para verificação de elegibilidade. Em alguns casos, o usuário chega ao CPC, sem o diagnóstico oftalmológico fechado, sendo necessário realizar os acompanhamentos pelo Serviço Social, até a verificação de elegibilidade para atendimento.</p> <p>Encaminhamentos: 01 consulta com a oftalmologista parceira Dra Beatriz, sendo a demanda de 01 usuário do CPC.</p> <p>Acompanhamento Serviço Social: com o retorno dos atendimentos de forma presencial, continuamos o acompanhamento/monitoramento, através do WhatsApp e/ou telefonemas, somente de alguns usuários que permaneceram de forma online, por motivo de saúde, sendo realizada visita domiciliar quando possível e dentro da demanda. o Serviço Social tem o objetivo de auxiliar o usuário e sua família, nesse processo de autonomia e às vezes acompanha o Técnico de OM em seu atendimento externo, isso aconteceu em alguns casos específicos. Outras vezes como de uma criança que está afastada, sendo realizada reunião online com a mãe e com a escola ou do esposo de usuária que se encontra em tratamento médico.</p> <p>CREAS: Frequentes contatos e reunião no CPC, com a técnica do CREAS, sobre família usuária do CPC, que está em acompanhamento pelo serviço.</p> <p>Contato com a Rede: CRAS da Praia Azul, CRAS Mathiensen, CRAS São Jerônimo, CRAS Nossa Senhora Aparecida, APAE - Centro Dia do Idoso e da Pessoa com Deficiência, APAE – Educação, com o Benaiah e com a SASDH.</p> <p>Visita domiciliar: 04 adultos, juntamente com a equipe técnica, para orientações e verificação de continuidade nos atendimentos no CPC, muitas vezes por questões de saúde, foi realizado encaminhamento para a APAE de Americana.</p> <p>Orientação/Visita Escolar: Reuniões com as professoras do AEE sobre atendimentos pedagógicos de algumas crianças que são acompanhadas por esse serviço da educação e também do atendimento pedagógico domiciliar de criança que está em home care, nesse caso faremos o acompanhamento e as orientações e o acompanhamento com a mãe. Reunião no CPC, com a professora e pedagoga da C.C. Taraguá, para orientações. Reuniões online com as</p>



escolas Colégio Instituto, CIEP Cidade Jardim, Secretaria de Educação de Americana e Diretoria de Ensino. Visita na ETEC Polivalente, para discussão de caso e orientações. Visita/avaliação de criança na C.C.Taraguá para verificação de possível usuário, foi enviado relatório para a escola com as orientações e definição de não ser caso para o CPC,

Orientação:

Foram realizadas orientações aos usuários, familiares/cuidadores, ao Cadastro Único, aos CRAS para referenciamentos, ao Fundo Social, Divulgação do atendimento da Defensoria Pública no município de Americana. Divulgação de vaga de emprego aos usuários adultos. A pessoas da comunidade referente a APAE - Centro Dia; a consulta oftalmológica pelo SUS, a morador em situação de rua.

Participação das Assistentes Sociais nas reuniões do **CMDCA e do CMAS. Conselho da Pessoa com Deficiência:** participação de dois usuários. Na **CPA** de 01 usuária e de 01 profissional

Acompanhamento Psicológico individual com usuário e familiar.

Psicologia Infantil: Rubia

Coleta de dados de 03 novos usuários e 03 familiares.

Atendimentos individuais e contatos por telefone/vídeo e presencial de 13 familiares.

Reunião Escolar online 01.

Acompanhamentos psicológicos individuais de 13 usuários (entre crianças e adolescentes) e 13 familiares.

Acompanhamento através de textos, áudios ou chamadas de vídeos de 13 usuários.

Atividade externa com usuários para vivência em lojas de 03 adolescentes.

Participação e organização junto com a equipe do CPC do evento do Café com Afeto, solicitando parcerias para os sorteios de brindes.

Psicologia Adulto: Fernanda

Coleta de dados de 05 novos usuários e 03 familiares

Atendimento Individual, mensagens, áudios de 23 usuários e 20 familiares.

Visitas domiciliares de 05 usuários, sendo 03 usuárias de Americana e 02 de Santa Bárbara Doeste. 09 familiares, sendo 05 de Americana e 04 de Santa Bárbara Doeste.

Dia do Desafio em Americana atendendo 44 crianças da Escola D. Pedro II e 05 profissionais. 04 usuários de Americana, 01 usuário de Santa Bárbara, 01 usuário de Nova Odessa.

Acompanhamento de 01 usuária em avaliação na Terapia Ocupacional, 01 usuária e 01 familiar em avaliação na Pedagogia.

02 encaminhamentos para psiquiatra: usuária e filha da cidade de Santa Bárbara

Público-alvo e Ciclo Vital: Todos os usuários, familiares/cuidadores de todas as faixas etárias.

Data/Período da Execução: Diariamente, durante período de 12 meses.

Materiais que foram utilizados: Formulários impressos diversos, computador, máquina de Xerox, telefone, aplicativos WhatsApp e Google Meet, automóvel, Livros e textos específicos para acolhimento de mães, movimentos corporais e exercícios práticos de respiração para adultos e familiares.

Participação do Público-alvo: Feedback positivo dos usuários e dos familiares diante do acolhimento seja de forma remota e/ou presencial: vídeos, mensagens de áudios e ligações, atendimentos online e presencial, individual e em grupo. Também nos atendimentos domiciliares.

Responsável pela Execução: Rosimary Favarelli Toledo, Michele Gomes Fávoro, Fernanda Nascimento Parra, Rubia Fuganholi.

b) Monitoramento - "Aferição do Cumprimento das Metas":



	<p>Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim. Justificar: A média foi de 56 atendidos, ultrapassando a meta estabelecida. Todos acolhidos, acompanhados, orientados, atendidos em suas demandas e necessidades. Avanços: Equipe multidisciplinar sempre atenta às necessidades específicas tanto dos usuários como dos familiares/cuidadores. Dificuldades: Muitos familiares de adultos com dificuldade em acompanhar/trazer os usuários em função de locomoção (transporte). Proposta de Superação das Dificuldades: Equipe do CPC alterando horários e dias para melhor atender os usuários, fazendo atendimentos online quando possível, unindo atendimentos de profissionais para suprir a necessidade do usuário, mas nem sempre consegue suprir todas as dificuldades. Será verificado junto a SASDH a possibilidade de transporte, para alguns usuários do CPC.</p>
2	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE INSERÇÃO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Neste 1º trimestre ocorreu 1 grupo com 03 novas usuárias. Foram 03 encontros, um por mês, coordenado pelas profissionais de Psicologia e Serviço Social. Nestes encontros foram abordados seguintes temas: as atividades e profissionais do CPC, leitura das normas internas e procedimentos e normas específicas relacionadas à saúde, acolhimento das dores e tristezas no processo de luto, orientações em relação ao INSS e outros serviços da rede socioassistencial, reorganização emocional, social, situações familiares, Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 18 anos. Data/Período da Execução: 02 ou mais grupos durante 12 meses, conforme inserção de novos usuários. Porém, desde que iniciou a pandemia isto não está sendo possível. Materiais que foram utilizados: Foram utilizados formulários de Coleta de Dados, Normas Internas e Normas Específicas, computador, celular com aplicativo WhatsApp, Sala para atendimento, criação coletiva, exercícios respiratórios e de consciência corporal. Participação do Público Alvo: Usuárias muito participativas, diferentes em suas condições familiares e sociais, com muita disponibilidade de troca Responsável pela Execução: Fernanda Nascimento Parra</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. O objetivo das profissionais neste trimestre foi reunir as 3 novas usuárias do sexo feminino para além de inseri-las na instituição de forma acolhedora, proporcionar o encontro de 3 mulheres com contextos -social, familiar, econômico, cultural- tão distintos e ao mesmo tempo com questões vivenciais/emocionais tão similares a fim de que pudessem se enriquecer na convivência com diferenciadas referências. Avanços: Foram encontros mensais em que experimentaram vivências diferentes dos habituais com utilização de música, movimentos corporais, movimentos respiratórios e através destas práticas as usuárias puderam se aquecer expressar seus sentimentos mais íntimos de forma leve. Foram encontros intensos, amorosos, de muita confiança entre usuárias e profissionais e entre as próprias usuárias. Dificuldades: Uma das usuárias encontra-se com muita dificuldade em vir ao CPC por questões financeiras. Por este motivo, faltou em 1 dos 3 encontros, precisando administrar com os demais atendimentos. Proposta de Superação das Dificuldades: Houve a compreensão da instituição em relação ao limite atual da usuária, acolhimento de todo o grupo e orientações do Serviço social.</p>
3	<p>Nome da Atividade: ORIENTAÇÃO E MOBILIDADE</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Neste trimestre os atendimentos foram presenciais com práticas no CPC, nas residências de usuários em Americana e Santa Barbara do Oeste e em escolas. Janeiro: Reuniões Mensal e Semestrais para compartilhamento do</p>



	<p>Relatório de Evolução; orientação familiar. Participação em discussão de casos internamente. Fizemos contatos; atendimentos; acolhimento; orientações avaliações e atualizações de usuários. Participação semanal da reunião de equipe técnica do CPC. Atualização de e-mails e protocolos do SAC. Realização de Coleta de Dados e orientações para novos usuários e familiares. Estudo de conteúdo sobre acessibilidade e atualizações em OM. Fevereiro: Orientação familiar. Participação em discussão de casos internamente. Fizemos contatos; acolhimento; orientações, avaliações e atualizações de usuários. Realizadas visitas domiciliares junto com outros profissionais da equipe técnica. Participação semanal da reunião de equipe técnica do CPC. Atualização de e-mails e protocolos do SAC. Realização de Coleta de Dados e orientações para novos usuários e familiares. Estudo de conteúdo sobre acessibilidade e atualizações em OM Fomos avaliados preliminarmente nos documentos da ISO e posteriormente na Auditoria Interna. Participação no Planejamento Estratégico e Matriz SWOT do CPC. Março: Orientação familiar. Participação em discussão de casos internamente. Fizemos contatos; acolhimento; orientações avaliações e atualizações de usuários. Participação semanal da reunião de equipe técnica do CPC. Atualização de e-mails e protocolos do SAC. Realização de Coleta de Dados e orientações para novos usuários e familiares. Estudo de conteúdo sobre acessibilidade e atualizações em OM, e iniciamos o projeto que recupera bengalas usadas, vinda de doações e do próprio CPC, com o objetivo de recuperar e doar aos usuários com baixa renda.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 06 anos</p> <p>Data/Período da Execução: Diariamente, semanalmente, durante período de 12 meses</p> <p>Materiais que foram utilizados: Bengalas de diversos tamanhos, jogos, brinquedos, formulários impressos diversos, computador, vendas para os olhos (para simulações e vivências com familiares/cuidadores e/ou pessoas da comunidade),</p> <p>Participação do Público Alvo: Observação de continuidade de evolução, de casos já em atendimento, através do planejamento individual diário. Chegada de novos usuários referendados para buscar os serviços do CPC.</p> <p>Responsável pela Execução: André Mendes.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Atendemos 6 usuários e utilizamos atendimentos internos com treinamento das técnicas de guia vidente e uso da bengala, e atendimentos externos em ruas próximas ao CPC e na residência dos usuários, nos períodos diurno e noturno.</p> <p>Avanços: Manutenção dos vínculos dos usuários antigos conosco e início de novos vínculos com usuários novos. Descoberta de vantagens do uso da tecnologia.</p> <p>Dificuldades: faltas (maioria por problemas de saúde)</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Manter o vínculo dos usuários com a instituição, realizar reuniões e atendimentos junto com outros profissionais, assessorá-los nas suas demandas técnicas, emocionais e sociais, promovendo ao máximo o desenvolvimento de autonomia possível para locomoção independente.</p>
4	<p>Nome da Atividade: AVD – ATIVIDADE DE VIDA DIÁRIA - AIVD – ATIVIDADE INSTRUMENTAL DE VIDA DIÁRIA - INTEGRAÇÃO SENSORIAL</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”:</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Elaboração de relatórios gerais; Atendimentos presenciais com crianças e adultos; Participação em Reuniões de Equipe para discussão de casos; Reuniões presenciais com usuários adultos e familiares/cuidadores de usuários infantis; Elaboração de planejamento e objetivos de atividades junto com os usuários; Participação na Reunião de Acolhimento; Utilização de brinquedos e brincadeiras, materiais e objetos para trabalhar atividades sensorio-motoras-perceptivas; Equipamentos e materiais de IS; Adaptações; Preparo dos Alimentos; Utilização de utensílios domésticos; Alimentação; Higiene; Vestuário; Dobrar e organizar camisas no guarda roupas; Perceber a diferença e para que serve os produtos de limpeza; Treinamento noções básicas ISO; Auditoria Interna; Reunião com Coordenadora Pedagógica e Psicóloga do Instituto Americana; Reunião com profissionais da CC</p>



	<p>Taraguá (Diretora, Professora, Auxiliar e Professora AEE), para orientações e alinhamento de condutas; Visita domiciliar; Avaliação. Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias. Data/Período da Execução: atendimentos realizados semanalmente e quinzenalmente. Materiais que foram utilizados: Computador, formulários impressos diversos; Impressora; Materiais de papelaria; Telefone celular; Brinquedos diversos; Equipamentos e materiais de Integração Sensorial; Brinquedos lúdicos e de psicomotricidade; Alimentos variados; Utensílios domésticos; Adaptações de materiais e objetos para melhor funcionalidade. Participação do Público Alvo: Houve muita assiduidade, interesse e participação por parte dos usuários e seus familiares/cuidadores. Responsável pela Execução: Erika Isa Rodrigues.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Considerando o acompanhamento e monitoramento a um número maior de usuários e familiares/cuidadores, que retornaram as orientações, tendo os objetivos alcançados em todo o planejamento feito especificamente com cada usuário. Melhora na questão motora, iniciativa e na resolução de problemas. Dificuldades: Não treinamento das atividades em casa por parte de um usuário adolescente; não seguir orientações passadas por parte de um pai de usuário para serem realizadas em casa, criando hábitos para fazer parte da rotina. Proposta de Superação das Dificuldades: Conscientização e participação por parte dos familiares/cuidadores da importância dos atendimentos e da prática, criando uma rotina que melhore o desenvolvimento e a funcionalidade do usuário.</p>
5	<p>Nome da Atividade: LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA E TREINAMENTO EM TECNOLOGIA ASSISTIVA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Os atendimentos presenciais iniciaram neste ano e prosseguiram durante o trimestre buscando cumprir os objetivos relacionados aos conhecimentos sobre computadores e smartphones. Procuramos seguir sempre o Plano de Desenvolvimento do Usuário para alcançarmos as demandas dos atendidos. Produzimos e divulgamos vídeos para usuários e comunidade, por meio das redes sociais, com dicas e orientações sobre recursos de acessibilidade na Informática. Orientamos alunos de curso técnico vinculado à Bosch, que procuraram a instituição para ajuda sobre trabalho de conclusão voltado à produção de manuais acessíveis para produtos da empresa. Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias. Data/Período da Execução: Semanalmente, durante período de 12 meses. Materiais que foram utilizados: Computadores, notebooks, tablets e smartphones, scanner com sintetizador de voz, CCTV, lupa eletrônica, vídeo ampliador eletrônico manual, MP3, ampliadores eletrônicos e outros recursos ópticos e não ópticos; equipamentos pessoais dos usuários (trazidos por eles); formulários impressos diversos, impressoras (tinta e Braille). Participação do Público Alvo: O empenho dos usuários nos atendimentos é muito relevante. A produção e publicação dos vídeos com dicas de acessibilidade na Informática mantém o objetivo de divulgar a importância da Tecnologia Assistiva e obtém alcance significativo nas redes sociais. Os alunos do curso técnico puderam conhecer brevemente as características do uso dos softwares por meio do leitor de tela e alguns requisitos básicos a serem considerados em projetos de acessibilidade digital. Responsável pela Execução: João Paulo B. de Souza.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento:</p>



	<p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Foram atendidos 16 usuários e 06 alunos do curso vinculado à Bosch. Também consideramos a abrangência de pessoas da comunidade obtida pelos vídeos mencionados, que foram divulgados nas redes sociais.</p> <p>Avanços: Os usuários atendidos estão cumprindo com seus objetivos propostos e tendo evolução de acordo com seus contextos e demandas para o atendimento, inclusive mencionadas em seus Planos de Desenvolvimento do Usuário. Ao divulgarmos orientações e conhecimentos a alunos de curso técnico vinculado a alguma empresa, expandimos a conscientização sobre questões da acessibilidade na Informática a outras esferas importantes para um futuro mais inclusivo. Com a divulgação dos vídeos nas redes sociais, podemos aproximar os respectivos conhecimentos da comunidade em geral, conscientizando a todos sobre a importância da Tecnologia Assistiva empregada no processo.</p> <p>Dificuldades: Não evidenciamos dificuldades que prejudicam o andamento das atividades numa proporção grande. Apenas temos ocorrência de faltas causadas por problemas rotineiros da vida dos participantes.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Buscaremos novos conhecimentos para que possamos desenvolver um trabalho que vá, cada vez mais, ao encontro das necessidades. Também temos vínculo com o Serviço Social da instituição para buscarmos juntos alternativas para questões relacionadas a faltas e/ou outras questões da vida dos usuários.</p>
6	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE ADULTOS EM REABILITAÇÃO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Grupo com encontros quinzenais com os objetivos de proporcionar aos integrantes ter espaço para troca de experiências ligadas ao tema da Deficiência Visual e suporte psicossocial no programa de reabilitação. Incluir novos usuários ao grupo sempre que houver demanda.</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Neste trimestre os atendimentos aconteceram de forma bastante ativa, houve a inclusão de um novo usuário. Teve início na última semana do mês de janeiro com praticamente todos os usuários presentes.</p> <p>25.01.23- Encontro com os usuários AB, AC, R, C, JÁ, V, R, JR, F, D, R. Apenas ausente I que teve compromisso familiar. Iniciamos com as apresentações do novo usuário R no grupo que já quis saber quem tinha baixa visão, quem tinha deficiência total e quem morava no bairro dele. Já achando um “quase” vizinho. Foi feita a leitura do relatório do semestre passado e a partir da leitura iniciamos a conversa sobre o andamento do projeto conscientização da população sobre A Deficiência Visual. Houve uma pausa feita pela usuária R para desabafar de um problema sério que está passando em relação à saúde de seu marido. Todos no grupo a acolheram com muito respeito, atenção, cuidado.</p> <p>08.02.23- Férias da profissional</p> <p>22.02.23- Apenas usuário JÁ presente no encontro de hoje. O encontro foi logo após o carnaval, na 4ª feira de cinzas e alguns usuários justificaram a ausência pois estavam retornando de viagem. Foi um atendimento individual onde o JÁ pode compartilhar seus sentimentos em relação ao início das atividades com a TO, suas conquistas em relação ao vínculo criado com outros usuários do CPC, especialmente do grupo e também sentimentos relacionados ao relacionamento de marido e mulher, de toda a ajuda que recebe da sua esposa e se sente na dívida de não retribuir. Foi um atendimento muito rico em que no final demonstrou muita gratidão pela oportunidade que soube aproveitar com as ausências dos demais do grupo.</p> <p>08.03.23- Estavam presentes C, D, F, I, R, Ro, JÁ. Iniciamos o encontro falando do contrato grupal. Como houve a inclusão de novos usuários no grupo a profissional explicou a importância de atualizarmos o contrato grupal. Foram levantados vários temas importantes como: sigilo, respeito às opiniões diferentes, ouvir com atenção os colegas e cuidar para não ter conversas paralelas enquanto o colega se expõe. No final do encontro a usuária Ro compartilhou com os demais usuários o estado de saúde do seu marido e suas necessidades pessoais. O grupo se mobilizou para auxiliar com doações.</p> <p>22.03.23- Estavam presentes C, D, F, I, R, Ro, JÁ, ACG, AB. Iniciamos a construção do Projeto de conscientização da comunidade: 1ª etapa foi a consulta de quem no grupo conhece e faz uso do semáforo sonoro e depois fomos para a rua praticar no semáforo em frente ao CPC. Alguns usuários mais antigos que vem com guia vidente ou de carro não tem o hábito e conseguiram assimilar na prática várias dicas passadas pela profissional e os colegas que utilizam com</p>



	<p>frequência. Retornamos e cada um pode compartilhar como se sentiu na experiência. No final do encontro a usuária Ro compartilhou com os demais usuários o estado de saúde do seu marido e agradeceu as doações que recebeu.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 18 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Quinzenalmente, durante período de 12 meses</p> <p>Materiais que foram utilizados: Celular com internet, caixa de som, formulários impressos, sala ampla, cadeiras, ventilação, livros ou materiais para estudo, situações do dia a dia, rodas de conversa, compartilhamento de situações, dificuldades, aprendizados ou angústias do cotidiano dos usuários, dinâmicas de grupo, movimentos corporais com músicas para aquecimento do grupo para atividade a ser proposta, subgrupos para discussões, semáforo sonoro</p> <p>Participação do Público Alvo: Muito participativos, acolhedores com os novos usuários. Estiveram também bem amorosos com a usuária que está passando por fase da vida bastante difícil com doença do marido e solidários trazendo doações de materiais necessários à ela.</p> <p>Responsável pela Execução: Fernanda Nascimento Parra.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Para todo atendimento há um planejamento prévio feito de acordo com o Plano de Desenvolvimento de Grupo. Este semestre tem como objetivos principais a construção de um projeto do grupo voltado para a conscientização da comunidade em relação à deficiência visual e também acolher as demandas que surgem no grupo que dizem respeito ao processo de reabilitação. Os usuários estão vivenciando essas experiências de forma bastante ativa.</p> <p>Avanços: Foram inseridos novos usuários, 1 neste trimestre e outros 3 no final de 2022, o que possibilitou um grande movimento no grupo à partir de novas histórias, realidades de vida e conseqüentemente novas referências. Esta entrada de novos usuários também contribuiu para a motivação em relação à construção de um projeto do grupo.</p> <p>Dificuldades: algumas faltas causadas por situações rotineiros da vida dos participantes e algumas faltas ocasionadas por dificuldade financeira, visto que alguns usuários necessitam de UBER para virem ao CPC devido a dificuldade dos horários do transporte público.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: em relação aos problemas pessoais a equipe de profissionais do CPC procura compreender a situação de cada usuário e orientar no que é preciso, mas em relação às reclamações da falta de horários/demasiada demora do transporte público e da situação financeira diminuída o CPC também se depara com seu limite.</p>
7	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE ADULTOS – CIDADANIA</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Encontros semanais com os objetivos já estabelecidos no início do Semestre no Plano de Desenvolvimento de Grupo com os próprios usuários. A cada mês objetivos e atividades específicas são planejadas pela profissional conforme o plano semestral. O grupo estava com 7 usuários, mas 1 deles com muita dificuldade em comparecer aos encontros. Foi conversado desde o final de 2022 com este usuário e solicitado por parte dele o desligamento do grupo, visto que neste momento ele não tem a disponibilidade. Ficando então o grupo com 06 usuários: 01 de Nova Odessa, 01 de SBO e 04 de Americana.</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu):</p> <p>23.01.23- Início do 1º semestre de 2023. Usuários B, E, O, F, N. Iniciamos com os usuários falando das férias e das saudades dos encontros. Todos bem de saúde, N retornando ao grupo porque consertou seu aparelho de audição e está muito feliz por isso. Foi feita a leitura do relatório do semestre anterior e desta foram N pode se atualizar as atividades que foram realizadas no 2º semestre do ano passado, inclusive o almoço para a próxima semana que será a confraternização do ano passado que ficou combinado para este ano. Foi confirmado o local, horário. Usuários empolgados nas combinações sobre ir de ônibus, dividir Uber, mostrando com muita leveza a autonomia de tomarem as decisões. O levantamento de interesses para o restante do semestre não foi</p>



possível, mas será realizado nos demais encontros.

30.01.23- Encontro Externo, ocorrido no restaurante Komilão. Os usuários B, E, O, A e F estiveram presentes. Todos usuários se encontraram no terminal de ônibus de Americana e com a ajuda de A, que tem baixa visão, conseguiram chegar até o restaurante que fica no bairro Jaguari. Todos estavam muito animados, chegaram bem mais cedo do que o horário pré combinado. Conheceram o restaurante, as proprietárias, a funcionária, tomaram café e aguardamos o horário do almoço. Uma das proprietárias e uma funcionária ajudaram a servir os usuários, guiando-os no buffet para se servirem. Foi um encontro muito gostoso, os usuários demonstraram segurança, autonomia durante todo o encontro, aliás, desde a organização de horário e transporte que ficou por conta deles, apenas me avisaram o que iriam fazer. No final do almoço fizeram questão de agradecer as mulheres que os ajudaram e cantaram parabéns para o F que aniversariou no domingo.

06.02.23- Profissional em férias

13.02.23- Profissional em férias

20.02.23- carnaval

27.02.23- usuários B, E, F, O, N e A presentes. JC faltou sem justificativa. Iniciaram o encontro cantando parabéns para profissional que aniversariou nas férias. Foi verificado como passaram o período, compartilhado sobre as parcerias com escolas e a oportunidade das orientações do Dia do Desafio para os alunos. Os usuários gostaram muito da ideia. Profissional aguardará confirmação da data. Também foi realizada no encontro a avaliação do almoço no restaurante Comilão. A avaliação foi muito positiva tanto por parte da profissional como dos usuários: sentiram-se muito bem acolhidos e atendidos pelas profissionais que trabalham no restaurante, ressaltaram a atenção e paciência da profissional, principalmente descrevendo os alimentos do selv service antes de se servirem para que já pudessem organizar mentalmente o que gostariam de comer, para que ninguém ficasse falando em cima da comida. Usuário F achou engraçado a profissional ter sugerido que começassem a se servir as pessoas que comem mais devagar para terminarem o almoço todos juntos. Gostariam de repetir a atividade do almoço e profissional sugeriu deles prepararem um almoço no CPC na presença da profissional de TO. Todos concordaram. Profissional também fez um levantamento com eles de quem gostaria de passar novamente pela TO para treinar comer de garfo e faca. O usuário F se candidatou e O gostaria de treinar novamente descascar batata.

06.02.23- Profissional em férias

13.02.23- Profissional em férias

20.02.23- carnaval

27.02.23- usuários B, E, F, O, N e A presentes. JC faltou sem justificativa. Iniciaram o encontro cantando parabéns para profissional que aniversariou nas férias. Foi verificado como passaram o período, compartilhado sobre as parcerias com escolas e a oportunidade das orientações do Dia do Desafio para os alunos. Os usuários gostaram muito da ideia. Profissional aguardará confirmação da data. Também foi realizada no encontro a avaliação do almoço no restaurante Comilão. A avaliação foi muito positiva tanto por parte da profissional como dos usuários: sentiram-se muito bem acolhidos e atendidos pelas profissionais que trabalham no restaurante, ressaltaram a atenção e paciência da profissional, principalmente descrevendo os alimentos do selv service antes de se servirem para que já pudessem organizar mentalmente o que gostariam de comer, para que ninguém ficasse falando em cima da comida. Usuário F achou engraçado a profissional ter sugerido que começassem a se servir as pessoas que comem mais devagar para terminarem o almoço todos juntos. Gostariam de repetir a atividade do almoço e profissional sugeriu deles prepararem um almoço no CPC na presença da profissional de TO. Todos concordaram. Profissional também fez um levantamento com eles de quem gostaria de passar novamente pela TO para treinar comer de garfo e faca. O usuário F se candidatou e O gostaria de treinar novamente descascar batata.

06.03.23- Usuários presentes O, N e A que chegou mais tarde justificando que foi no advogado levar sua mãe. Profissional trouxe uma muda de mirra para trabalhar o sentido do olfato e para que os usuários que ainda não conhecem a planta possam ter contato. N não conhecia e solicitou muda para plantar.



Trouxe informações importantes sobre a planta melissa que faz uso para chá quando está nervoso. Foi conversado sobre a atividade (1) com os alunos neste mês de março. Usuário O lembrou o que foi realizado no Dia do Desafio em 2022 no CRAS e conversamos sobre as ideias levantadas. Na próxima semana colocaremos em ação (treino) as orientações já criadas para o outro evento. Usuário O também levantou a discussão do tema sobre as faltas não justificadas do usuário JC e a falta de comprometimento em relação ao Grupo. Foi falado da atenção que os profissionais do CPC estão em relação a este assunto e das providências que já estão sendo tomadas.

13.03.23- Usuários presentes O, E, B, F, A, N que já vieram estimulados para os preparativos para próximo encontro (1) com a visita dos alunos. Profissional leu o roteiro previamente preparado pela equipe e estimulou os usuários a organizarem suas próprias falas: 1-início apresentação de todos os usuários; 2-F e A farão uma cena inadequada de uma PcDV ser ajudada; 3-E após a cena explicará a forma adequada de abordar a PcDV com exemplos do dia a dia; 4-B irá complementar a orientação e incluirá a forma correta de ser guia vidente; 5-Profissional chama O Para auxiliar B; 6-B faz cena de guia vidente levando O para o outro lado do grupo; 7-usuário O faz cena da mágica e fala da bengala. 8-F complementa com informações sobre a invenção da bengala; 8-B complementa com o nome do inventor: Richard Hoover; 9-Convite para os alunos serem vendidos e irem experimentar o semáforo sonoro. Todos podem já descer vendidos; 10-encerramento no estacionamento do CPC com agradecimentos e uma palavra de como estarão se sentindo.

20.03.23- (2) Dia do Desafio aqui no CPC com alunos da escola D.Pedro II. Foram duas turmas, uma pela manhã com os usuários B, E, O, F, A, N participando e outra turma a tarde com O, A, N. 24 crianças de manhã e 20 à tarde.

27.03.23- Todos os usuários presentes. Foi feita (3) a avaliação do Dia do Desafio que ocorreu na semana anterior, manhã e tarde. Os usuários estavam muito felizes com o ocorrido, sentiram-se muito acolhidos pelas crianças, acolhidos e acarinhados. Relataram as experiências dos abraços com muita empolgação. A usuária E expressou que havia muito tempo que não recebia tantos abraços e o quanto se sentiu agradecida. F também contou sobre a estrelinha da sorte que ganhou de uma criança e que não esperava tanto carinho. O, A e N puderam ficar no período da tarde e relataram também outras experiências: sentiram as crianças mais falantes, perguntando sobre tudo. A profissional também compartilhou algumas observações em relação às crianças: mais carinhosas as do período da manhã e mais ansiosas as do período da tarde, sobressaindo a quantidade de perguntas que surgiam compulsivamente e a impaciência para saber as respostas. Para os usuários que estiveram nos dois períodos esta fala fez bastante sentido diante do que vivenciaram. A Profissional contou-lhes sobre outro convite recebido para o Dia do Desafio para um grupo de crianças e adolescentes da Escola de Goleiros Camisa 1 de Americana para o mês de abril. Os usuários aceitaram o convite no ato e propuseram dia 24.04.

Também neste encontro surgiu o tema da saúde mental em função das atrocidades ocorridas nos últimos dias e divulgadas na mídia. Muitas perguntas sobre psicopatias e o papel da justiça nesses casos. A profissional foi esclarecendo aos usuários algumas questões ligadas à psicologia e psiquiatria forense. Foi uma conversa bastante ampla e instrutiva para todos. Profissional reforçou a importância de todos no cuidado com sua saúde física, emocional, cuidados cada vez mais urgentes na qualidade de vida, qualidade dos pensamentos, qualidades nas relações interpessoais. Colocou-se à disposição para novas questões do tema em outros momentos.

Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 18 anos.

Data/Período da Execução: Semanalmente, durante período de 12 meses

Materiais que foram utilizados: Computador, formulários impressos, livros ou materiais para estudo. Também declamações, dramatizações, exercícios corporais e respiratórios, músicas. Encontros ocorridos em sala de atendimento, salão de festas, CRAS São Jerônimo, área externa.

Participação do Público Alvo: Muito ativos, participativos e cada vez mais interessados em levar para a sociedade informações e orientações de qualidade sobre a deficiência visual.

Responsável pela Execução: Fernanda Nascimento Parra.

b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:



	<p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Os usuários sempre muito responsáveis com o que se comprometem. No caso do Dia do Desafio com a escola D. Pedro II houve uma confusão sobre as datas e precisou ocorrer no mesmo dia, causando a necessidade de improvisar para o período da tarde e os usuários não mediram esforços para conseguirem ficar e cumprir com o compromisso. Isso reforçou o senso de responsabilidade percebido nesses usuários.</p> <p>Dificuldades: Em relação à transporte. A grande dificuldade surge quando temos um compromisso para o Dia do Desafio fora do CPC, como ocorrerá no mês de abril. Os usuários tem autonomia para virem ao CPC pois se utilizam de transporte público, porém este grupo tem como objetivo principal o Dia do Desafio, que é um trabalho de conscientização das pessoas da comunidade em relação à deficiência visual e quando precisam se deslocar para outros locais que não conhecem há a necessidade do transporte privado. São pessoas economicamente desfavorecidas e, portanto, se utilizar de UBER é muito custoso.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: CPC está fazendo contato com Secretaria da Educação para conseguir o transporte nestas ocasiões.</p>
8	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE IDOSOS E FAMILIARES/CUIDADORES</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Encontros quinzenais dos usuários e seus familiares/cuidadores. Este grupo tem como objetivos: Oferecer espaço de convivência para usuários (a partir de 60 anos) e familiares/cuidadores; Resgatar histórias de vida; Valorizar as habilidades, os conhecimentos, de acordo com as potencialidades individuais nos contextos interno e externo à instituição, estimulando as habilidades cognitivas, motoras e sensoriais; Construir junto com usuários cronograma de atividades; Responsabilizar e oferecer referências às famílias para melhor convivência com o usuário em seu meio.</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu):</p> <p>01.02.23- Primeiro encontro do ano com a presença dos usuários O, MS e Sr. José com as filhas o acompanhando. Contaram como estão de saúde e da empolgação que estão de retornar aos encontros para atividades externas. Foi feita a leitura do relatório e nos objetivos constava como proposta atividades externas, a qual todos ficaram contentes e já foram dando ideias. Ficando combinado o próximo encontro para 01.03 para o planejamento de um piquenique em um parque na cidade de SBO. Os usuários muito animados com esta ideia e já trazendo sugestões.</p> <p>15.02.23- Férias da Psicóloga e atestado médico da TO. *Maria Albino não está mais participando o grupo devido a não ter quem a acompanhe e nem condições de ir sozinha. Filha assinou a alta em 30.01.23.</p> <p>01.03.23- O usuário presente foi o O e a familiar MS, os demais justificaram ausência. M trouxe uma demanda particular de ansiedade na ausência das tarefas nas férias e ao mesmo tempo o excesso de atividades de cuidados com a saúde de parentes e amigos. Profissionais acolheram M, Psicóloga fez uma prática de respiração para auxiliar M a se recompor e após isso M compartilhou detalhes de sua vida e a resistência que está tendo em cuidar mais dela, inclusive voltar para a psicoterapia. O. também contribuiu bastante no acolhimento de M que ainda se encontra em processo de luto pela irmã A que era integrante do grupo. Houve também no encontro o resgate da proposta do encontro anterior de (1) planejar o encontro do piquenique no parque anteriormente agendado para 15.03. Os usuários concordaram em aguardar o encontro com os demais usuários para que o planejamento seja feito na presença de todos. Foi falado do interesse da usuária V fazer parte do grupo.</p> <p>15.03.23- usuários presentes O e sr. J. Os familiares C, N, R e M. O encontro iniciou com C e N falando da dificuldade de estarem aqui por questões financeiras e que seu pai (usuário) não tem condições de vir sozinho, Os demais integrantes do grupo foram se expressando, profissional questionando o que poderia ser feito para que não perdessem os encontros. Psicóloga também verbalizou que a usuária AF, ausente na data em função também de não ter dinheiro do UBER para este encontro, pois para pegar ônibus sente dores nas pernas. Ficou combinado experimentar um encontro por mês e o próximo para 12 de abril. Depois todos em pé profissional conduziu uma atividade para acolhimento grupal, visto que as cuidadoras C, M, R e Neusa mostraram-se bem cansadas, preocupadas. Todas estão cuidando de familiares enfermos e, em especial, C que está com problema sério de saúde e iniciará quimioterapia, compartilhando sua ansiedade junto com medo do seu pai pela filha. Foi uma atividade de muito carinho, acolhimento e trocas entre todos.</p> <p>Público-alvo e Ciclo Vital: A partir de 60 anos</p>



	<p>Data/Período da Execução: Quinzenalmente, durante período de 12 meses</p> <p>Materiais que foram utilizados: Música, passeio, histórias trazidas pelos usuários, situações familiares, dramatizações, alongamentos, respirações, jogos, movimentos corporais.</p> <p>Participação do Público Alvo: Usuários à partir de 60 anos e seus familiares/cuidadores.</p> <p>Responsável pela Execução: Fernanda Nascimento Parra, Erika Isa Rodrigues</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Tanto os usuários como seus familiares tiveram neste trimestre espaço para trazer suas demandas, para se reencontrarem com seus amigos, compartilhando suas dores e alegrias, uns confortando os outros e ao final de cada encontro a criação de uma egrégora de muito amor, alegria e harmonia. Um grupo de muita união, respeito e amor ao próximo.</p> <p>Dificuldades: 1. Com exceção de um usuário, todos os demais compartilharam ao longo do trimestre dificuldade em vir ao CPC quinzenalmente por questões financeiras. A partir da dificuldade de se locomoverem com o transporte público pelos motivos dos horários que não atendem às suas necessidades, condição física mais fragilizada que necessitam de um maior cuidado e conforto, esses usuários estavam o utilizando aplicativo Uber, porém não possuem condição financeira que os possibilite manter desta forma. 2. Outra dificuldade sentida é o declínio da saúde emocional destes idosos, pois em função da perda visual somada ao avanço da idade e somada ainda a falta de atividades, pois o CPC é a única atividade que este público está podendo usufruir e se beneficiar no momento atual.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Este tema foi amplamente abordado no 2o encontro do mês de março para que todos juntos pudessem pensar em formas de sanar a dificuldade. Ficando acordado fazermos uma experiência de encontros mensais, para que todos possam continuar fazendo parte do grupo. Porém, é sabido que apenas um encontro por mês é um agravador da fragilidade física e emocional do idoso (perda de peso, exaustão, fraqueza, lentidão para caminhar e dificuldade de equilíbrio, dores, desânimo, tristeza, etc) visto que não há nenhuma outra atividade que participem se não for no Grupo Psicossocial de Idosos do CPC. Nós, profissionais deste grupo, percebemos claramente a diferença destes usuários idosos antes da pandemia que vinham todos muito dispostos, animados, energizados, fisicamente saudáveis e durante a pandemia em que ficaram mais sensíveis e suscetíveis à várias doenças. No pós-pandemia foi claramente visível a alegria e contentamento do reencontro, da possibilidade de retomarem com as atividades e como consequência os benefícios para a qualidade de vida.</p>
9	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE FAMILIARES/CUIDADORES - PROGRAMAS: INTERVENÇÃO PRECOCE E EDUCAÇÃO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Os atendimentos continuaram sendo a maioria de forma individual, duplas quinzenalmente ou conforme demanda, os grupos continuam sendo realizados de forma mensal denominado de “Café com Afeto”. O “Café com Afeto” é um trabalho que foi pensando para acolher e manter vínculo dos familiares aos profissionais do CPC, onde as famílias se sintam acolhidas e possam estar em um ambiente empático, no mês de Janeiro não ocorreram os grupos, foram realizados atendimentos individuais e atendimentos domiciliares. Em Fevereiro foi realizado grupo de manhã e à tarde com quase 100% da participação de todos convidados. Em Março os grupos foram realizados com o mesmo modelo 1 de manhã e 1 a tarde onde a participação também foi de quase 100% e quem não conseguiu participar foi devido ao estado de saúde dos filhos, esse mês as mães ganharam brindes de parceiros do CPC em comemoração ao Dia da Mulher.</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu) Esse trimestre além dos contatos individual com as famílias, os contatos via WhatsApp, aconteceram as visitas domiciliares, o “Café com Afeto” nome dado ao grupo de familiares e cuidadores com a participação de mães de ex usuários do CPC e com sorteios de brindes no mês da mulher.</p> <p>24/01/2023: Nesse mês não tivemos Café com Afeto, foram realizadas visitas domiciliares e atendimentos individuais.</p>



28/02/2023: Foi aplicado a dinâmica dos cartões para os dois horários de grupo, com o objetivo de que compreendam, que podemos vivenciar a mesma situação, com interpretações diferentes. No grupo da manhã cada participante expressou o que havia visto e o que havia sentido, cada um teve uma percepção diferente como V/A. olhou com estranheza, achou o desenho feio esquisito e isso trouxe um sentimento ruim, M/B entendeu o desenho como algo feliz, que trazia paz e curiosidade, P/H olhou para o desenho com estranheza mas não sentiu nada de ruim, V/P achou estranho também e um pouco confuso, R/M achou diferente, mas não encara o diferente como ruim, então achou um diferente bom, G/G teve a percepção de algo ruim, algo estranho que trouxe tristeza, M/G interpretou o desenho como algo curioso que fez com ele quisesse saber mais para tentar interpretar com mais eficácia. No final compartilharam os desenhos e viram que eram os mesmos e começaram a falar sobre as alegrias e tristezas da vida com os diagnósticos dos filhos, o quanto foi representativo essa dinâmica que trouxe a memória as alegrias e tristezas da maternidade/paternidade. No grupo da tarde cada participante assim como no grupo da manhã o que estava vendo no seu desenho sem que o outro visse, e o que estava sentindo ao ver o desenho F/M disse que o cartão era feio e trazia um sentimento ruim, T/K disse que trazia uma sensação ruim ao ver o desenho, T/E disse que era confuso mas que trazia uma sensação feliz, Z/K dava a sensação de coisa legal, apesar de ser diferente, L/L confuso, mas que dava a sensação de renascimento, C/M sentimento confuso, mas não dava sensação ruim, A/A dava a impressão de mistério e silêncio estranho. Após o termino e ser revelado que os cartões eram iguais, foi colocado para o grupo as várias formas de enxergar uma mesma situação e o “enxergar” não só pela visão, já que no grupo uma das mães é deficiente visual, foi falado sobre os vários sentidos e formas de interpretar e “ver” uma situação, com os outros sentidos, e pedi para que falassem uma pessoa importante para eles que não estava mais entre nós, C/M falou da vó e que quando lembrava dela, lembrava do cheiro dela, o quanto ela era cheirosa e o quanto ela foi significativa para a vida de C. L/L falou que lembra da mãe, do cheiro da comida e que tem muita saudade, T/E lembra do vô materno e o quanto ele era carinhoso e cuidadoso com ela, o quanto ele foi importante como figura paterna para ela e lembra da voz dele, A/A lembra da madrinha e que sempre ela foi muito carinhosa e atenciosa, lembra delas brincado juntas e o quanto ela era mais carinhosa que a mãe, F/M lembrou da vó e dos bolos que a vó fazia e como sempre era bom passar as férias na casa dela, T/K lembra da vó e dos presentes que ela dava como era carinhosa e sempre lembrava dela, e que ela aprendeu a demonstrar amor dando sempre as coisas para todos que ela ama, principalmente comida, Z/K lembra da mãe e o quanto a mãe era afetuosa com eles, cuidadosa até ele grande, quanta saudade tem dela. Com esses relatos falamos das linguagens do amor que cada um demonstra de um jeito e que cada um retem a memória de uma forma e depende do sentido que é estimulado. Ambos os grupos foi um momento de descontração e afetividade, onde às famílias não tem pressa de ir embora e se sentem tranquilas e acolhidas, colocando suas fragilidades e emoções a mostra para que possamos trabalhar e orientar da melhor forma. O trabalho com os grupos foi realizado com (1) roda de conversa com lanche e (2) dinâmica facilitando a expressividade entre os grupos.

21/03/2023: O grupo foi realizado com acolhimento do mês das mulheres, entregar lembrancinha para as mães que não receberam ainda, falar sobre a importância da mulher, e a importância de se cuidarem e se valorizarem, entregar os cartões escritos “Quem é a pessoa mais importante da sua vida?” No cartão está escrito em vários idiomas quem é essa pessoa “VOCÊ” após entregar, pedir para elas não abrirem o envelope, e passar vídeo da valorização da mulher <https://www.facebook.com/watch/?v=1441789589210757> após o vídeo pedir para elas abrirem o cartão e que leiam e falar para cada uma o significado. A reflexão é que elas são as pessoas mais importantes da vida delas, e que se cuidarem faz parte do demonstrar essa importância toda. A participação foi quase 100% e as mães que não participaram foi devido a questões de saúde. Todas estavam animadas e ansiosas para ver o que iam ganhar e se iam ganhar as coisas no sorteio, iniciei com as boas-vindas a apresentação das mães que não se conheciam ainda, pois como temos dois horários de cafés e algumas crianças e adolescentes vêm ao CPC outro dia da semana e/ou outro período do dia não se conheciam ainda, foi passado para as mulheres o vídeo da valorização da mulher e em seguida dado os envelopes, realizei a pergunta de quem é a pessoa mais importante na vida delas, e dentro do envelope estava escrito em várias línguas que era “Você” no caso delas, elas compartilharam o quanto é difícil se colocar em primeiro lugar com tantas demandas apresentadas pelos filhos, e de como era bom ter o momento de lembrarem disso, em seguida foi realizado os sorteios pois estava ansiosas para ver o que iam ganhar, algumas mães trocaram os brindes que ganharam e todas ficaram felizes com o “mimo” recebido, tomaram café e conversaram entre si



em um momento de confraternização. Foi um momento muito positivo onde se sentiram especiais como algumas delas relataram V/A, R/M, F/H, no momento da despedida. No grupo da tarde foram convidadas 9 mães e compareceram 5 mães e 1 delas veio no período da manhã. As mães se apresentaram para uma delas que ainda não conhecia o grupo muito bem a F/M, e uma das mães a C/M estava com semblante muito triste, a psicóloga questionou o por que ela estava triste se havia acontecido alguma coisa, e ela relatou que sim, contou sobre a dificuldade da educação do Município de Americana que ela encontra desde que M iniciou na escola, a falta de adaptações e de PEA e que agora que tinham uma PEA dedicada não queria colaborar para que ela fique, a PEA está doente e pediu redução da carga horário, e não foi concedido, a mãe relatou que o adolescente está muito chateado e desmotivado por que há uma semana não faz nada na escola, relatou que essa luta é muito cansativa e o quanto ela fica triste e indignada com a falta de comprometimento de alguns profissionais, relatou que a adaptação da apostila de M é só “enganação” segundo ela só os desenhos foram ampliados e a escrita não. Conversamos sobre as lutas diárias que terão e por esse motivo o quanto precisam se cuidar para que continuem cuidando de seus filhos. Passei o vídeo sobre o dia da mulher e a valorização da mulher em seguida pedi para que abrissem o envelope que já estava nas mãos delas e perguntei quem era a pessoa mais importante da vida delas, e estava escrito “VOCÊ” em todas as línguas, elas se emocionaram e compartilharam L/LF, T/E, C/M, F/M e D/A o quanto é difícil olhar para elas quando se tem tantas coisas para se preocupar com a casa, com os filhos e D/A relatou sobre o trabalho fora, mas que estavam se esforçando para olharem para elas, illustrei que uma pessoa que está acamada não consegue ser acompanhante no hospital então precisam sempre se lembrar disso para que se cuidem. Enceraram com palmas e com grande alegria o grupo, foi servido para as mães uma a uma pela profissional, e D/A disse que não está acostumada a ser servida, e eu ressaltai que ali era o momento de ela ser cuidada.

Público-alvo e Ciclo Vital: Familiares dos usuários crianças e adolescentes, com a realização de grupos mensais e atendimentos individuais quinzenalmente ou conforme demanda.

Data/Período da Execução: Semanalmente/Quinzenalmente/ Mensal em forma de dupla, grupo ou individual durante período de 12 meses.

Materiais que foram utilizados: Computador, formulários via Word, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-familiares/cuidadores, ligações telefônicas por vídeo ou mensagens via WhatsApp, envio e recebimento de mensagens escritas e por áudios e vídeos pelo WhatsApp, como também indicação de leituras como forma de Biblioterapia, atendimentos presenciais ou virtuais, foi utilizado recurso de dinâmicas de grupos e cafés com comidas cedido pelo CPC como forma de acolhimento e aproximação entre as famílias e a equipe.

Participação do Público-alvo: Foram atendidas 13 famílias do Município. Participaram de forma individual presencial ou por áudio/vídeo conforme a demanda, com temas diversos, como autoconhecimento, saúde mental, estresse, cuidados com os filhos, cuidados pessoais e psicológicos via Biblioterapias. As famílias foram acolhidas e orientadas em todas suas demandas, e se mostraram satisfeitas com os acolhimentos individualizados, visto que tem demonstrado isso com palavras de agradecimentos e elogios ao trabalho, e quando recorrem a psicóloga sempre que se sentem com dificuldades comportamentais e emocionais, os acolhimentos individuais em dupla e as visitas domiciliares e escolares estão sendo muito produtivas e esse novo formato de atendimento tem contribuindo para o crescimento das famílias, usuários e a interação e integração com os demais atendimentos. Demonstram sempre estarem descontraídos, animados, mesmo com as dificuldades do dia a dia como falta de dinheiro ou problemas com as adaptações nas escolas e faltas de profissionais adequados para os atendimentos nas escolas e na sociedade em geral, sempre comunicam quando não podem de alguma forma participarem dos encontros, demonstrando interesse e respeito pelo grupo, profissional e pela Instituição. Com isso a motivação de sempre realizar atividades acolhedoras e que façam sentido para elas é mantida de forma leve, descontraída e afetuosa, fator importante para a manutenção do grupo.

Responsável pela Execução: Rubia Fuganholi.

b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:

Resultado do Monitoramento:



	<p>A Meta foi alcançada? Sim, a meta foi alcançada e superada. Justificar: Houve grande participação de todos os usuários e seus familiares/cuidadores nos encontros onde todos foram ouvidos e acolhidos, a maioria dos atendimentos foi realizado de forma individualizada e presencial semanalmente ou quinzenalmente, que é a preferência de algumas famílias, mas retomamos os grupos mensais e as famílias apresentaram boa adesão com essa proposta.</p> <p>Avanços: Todos foram atendidos, de forma individual e assim pudemos perceber os avanços na interação e modificação de comportamento, observado pela equipe e não só pela psicóloga. Todos os usuários foram atendidos e alguns que não foi possível atender de forma presencial foram atendimentos em forma de mensagens de texto/áudio ou vídeo. Esse formato trouxe acolhimento, vínculo e confiança com a área da psicologia, tornando o vínculo terapêutico mais agradável e sem medo por parte das famílias com o setor de psicologia. Com o feedback das famílias na procura do setor de psicologia podemos ver nitidamente a interação dos usuários e familiares com o setor, onde foi realizado, orientações e acolhimentos, mesmo com todas as dificuldades da saúde que muitos enfrentaram em relação aos filhos, estiverem presentes e assíduos.</p> <p>Dificuldades: Há um fator que dificulta as famílias com baixa renda a participar dos atendimentos que é a falta de transporte cedido pelo Município, temos esse termômetro porque outro Município que fornece transporte as faltas nos grupos de psicologia são menores.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Continuar investindo nos vínculos com os usuários e os familiares, fornecendo atividades, orientações sobre saúde e demais demandas de que necessitam. E continuar pontuando em nossos relatórios a nossa dificuldade quanto ao transporte mais acessível.</p>
10	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Foi realizado 01 grupo de crianças e adolescentes de 1 na quinta no período da tarde de meninos e meninas juntos.</p> <p>Janeiro 05/01, 12/01,19/01,26/01/2023: No mês de janeiro foi realizado atendimentos individuais presenciais e on-line, com as famílias dos usuários e atendimentos domiciliares com a equipe técnica.</p> <p>Fevereiro 02/02/2023: Acolhimento coletivo com os usuários e famílias. 09/02/2023: 1º dia grupo com todos os adolescentes, (1) Acolhimento e escuta atenta das necessidades dos usuários, verificando como foram as férias o que aconteceu de novidade durante esse período, se apresentaram para quem ainda não haviam conhecido, falaram sobre as experiências novas de mudanças de escola, e colegas, compartilharam entre eles ideias e dificuldades que encontraram. (2) Elaboração de PDU levantamento de interesses de temas para o 1º semestre trazendo ideias e o cronograma pré-estabelecidos, onde M. colocou a ideia de ir à prefeitura, E. quer ir a sorveteria de novo, K. quer andar de ônibus com os amigos, M. quer ir almoçar em algum lugar, G. quer conhecer empresas. (3) Leitura do relatório 2º semestre de 2022 fazendo um balanço de como foi o semestre passado, o que fizemos e o que deixamos de fazer durante o ano. (4) Combinações para grupos fora do CPC na última semana do mês, utilizamos a técnica do Role Play para que eles consigam entender o que farão fora do CPC, se dividiram em grupos onde elegeram um para falar em nome de todos, apresentaram a ideia falando com os demais como se estivessem na loja “Bagunça” e se caso não der certo nessa loja, pensamos em outra loja de sapato “Humanitária” e uma de roupa “Mais Bonita” que também são perto do CPC. Os adolescentes se mostraram interessados e animados quanto a programação dos grupos e concordaram com o método que utilizaremos para autonomia.</p> <p>16/02/2023: 2º dia grupo com as mães e profissionais da pedagogia e terapia ocupacional, comemoração ao mês do carnaval com música e fantasias. (1) Acolhimento com fantasias de carnaval e escolha de fantasias, foi realizado o grupo junto com a TO e Pedagoga Isabel e as mães de alguns usuários para informar e orienta-las de como serão os grupos de forma externas, uma das mães, L mãe de de LF informou que não aguenta andar, e por isso gostaria de não vir essa quinta que vão andar a pé, todos eles tem autorização para saírem fora do CPC de forma autônoma, a psicóloga ficou de conversar com a</p>



Coordenadora sobre o assunto, mas por hora estava mantido o plano. Todos concordaram e as mães ficaram animadas com a independência e possibilidade da autonomia e da preparação para o trabalho. T. a mãe de E. falou da importância do trabalho, C. mãe de M. também ressaltou que é importante esse processo para que eles consigam ter mais independência. Duas participantes e 3 mães

23/02/2023: 3º dia vivencia com eles indo até a Loja bagunça/humanitária ou loja mais bonita, caso não seja autorizada uma veremos outra, pedir para que possam realizar vivencia dentro da loja acompanhando algumas vendas ou simulando algumas horas com eles dentro da loja, eles vão solicitar e se apresentarem para mês que vêm realizarem a vivência. No dia 30/03 que será a vivência ao invés deles serem vendedores, vivenciar como consumidores, para observarmos se eles conseguem escolher, se conseguem pagar, qual a dificuldade que encontram em ser consumidores pela deficiência visual. No dia 3º encontro externo dia 27/04 eles serão vendedores nesse tempo irei trabalhar com eles após as visitas a postura de como eles vão agir dentro da loja, tanto enquanto consumidores como vendedor.

Março:

02/03/2023: (1) Roda de Conversa para desenvolver uma comunicação clara entre os pares, dentro e fora do grupo, com essa conversa foi explicado o que faríamos na vivencia, (4) Saída do CPC, para auxiliar na interação social, trabalho que visa promover a autonomia e a reinserção social, bem como uma melhora na organização subjetiva, por meio da ampliação da circulação e da apropriação de espaços públicos e privados, a ida até o local foi um momento descontraído e de observação dos comportamentos de cada um, foram divididos os grupos entre os profissionais da TO/E. que ficou com o MP, a Pedagoga/B ficou com o L, a Pedagoga/C ficou com o K, a Psicóloga/R ficou com os adolescentes P. E. G. e M. que demonstraram animação para chegarem na loja, mas pouco envolvimento entre si o que foi preciso sempre estar tendo interferência da psicóloga para que conseguissem manter um diálogo, fato observado como falta de Habilidades Sociais o que precisa ser trabalhado no grupo com mais ênfase. Ao chegarem na loja, se organizaram para falar com o Gerente, estávamos todos cientes que se não permitissem nossa presença e a realização da vivência iríamos procurar outra loja, e que isso seria benéfico para o nosso aprendizado e lidar com a frustração. No local fomos recebidos por um dos funcionários, M. explicou o que estávamos fazendo lá, e a psicóloga fez uma intervenção quando percebeu que o mesmo não havia entendido muito bem, e ele pediu para aguardar para falarem com os donos da Loja, A. e T nos receberam e conversou com a psicóloga que explicou exatamente o que queríamos lá os adolescentes se apresentaram e apresentaram a proposta falaram sobre suas deficiências e o quanto cada um enxergava e qual a importância de estarem ali, para o conhecimento do “Mundo do Trabalho”. O Marketing/M do CPC registrou todos os momentos e foi muito importante a participação para que também visse e sentisse como funciona o trabalho externo com os adolescentes que se sentiram importantes com essa visibilidade.

09/03/2023: (1) Roda de Conversa para desenvolver uma comunicação clara entre os pares, dentro e fora do grupo, com essa conversa foi exposto o que sentiram ao irem até a loja e quais as expectativas ao retorno mês que vêm, o que cada um quer saber, como vamos nos dividir e o que faremos na loja com o curto tempo que teremos. T uma das proprietárias da loja nos informou que tem 4 segmentos que irão ser apresentados, e os adolescentes escolheram ficar em dupla para conhecerem esse segmento, G e P no recebimento de mercadoria, K vai entrevistar os proprietários, M e MP nas vendas, E na finalização do pacote, L não estava no dia presencialmente, participou do grupo de forma remota mesmo estando de atestado, porém a chamada de vídeo estava ruim por estar chovendo muito e a ligação caiu e ele não conseguiu escolher qual área quer participar. Todos demonstraram estar engajados e animados com esse processo, em trabalho com, (1) Role Play para trazer para a forma lúdica a diferença entre o real e o imaginário, e assim auxiliar na modulação de comportamento, dei exemplos de como seria no dia e pedi para que eles se colocassem de forma “teatral” como imaginavam que seria no dia da vivência. G e P relataram que agora após a reunião com a ETEC estão melhores o desenvolvimento.

16/03/2023: (1) Roda de Conversa para que compartilhem como foi a semana e as novidades que aconteceram ao longo dos dias, no âmbito escolar e familiar, K está com a higienização melhor, e compartilhou com o grupo que vai mudar para SBO, está triste por mudar de escola, mas feliz porque vai ficar perto da vó materna e onde ele tem transporte para vir para o CPC o que vai facilitar sua vinda para cá, o pai estava vendo casa e provavelmente fechara



com o dono da casa no dia de hoje. LF relatou que alguns professores estão adaptando as matérias para ele, ainda não é o que ele gostaria, pois, gostaria que todos fizessem isso, mas já está mais feliz que antes porque antes ninguém adaptava nada, os professores são: Artes/ Projeto de Vida os mesmos professores para as duas matérias, Matemática, História e Ed. Física, está muito feliz porque ganhou notebook da amiga da mãe e vai trazer na terça dia 21/03 para o João do CPC para auxiliar na configuração. E. está tranquilo segundo ele as adaptações são realizadas e ele acha mais difícil a matemática, mas consegue tirar nota. G. está na ETEC e tem dificuldades em relação a se organizar e realizar um planejamento adequado de estudos, orientei sobre como pode estudar, colocando o celular para despertar após almoçar e descansar quando chega em casa da escola, a maneira mais fácil é estudar todos os dias o que aprendeu naquele dia para não acumular matéria e ficar mais fácil quando tiver prova, e começar a anotar as dúvidas para tirar com os professores. Com esse gancho iniciamos falando sobre as potencialidades/qualidades de cada um e para que saibam isso precisam ter autoconhecimento para melhorarem também as habilidades sociais tema que estamos trabalhando há mais de 1 ano para que consigam se desenvolver em todos os âmbitos da vida. E foi o único adolescente que lembrou o que era assertividade, e explicou para os colegas com maestria. K. lembrou sobre empatia e disse que está vendo esse termo na escola. O encontro encerrou com a atividade para casa, para que tragam na semana seguinte o que eles pensam sobre suas potencialidades/qualidades, quais são elas?

23/03/2023: No início do grupo todos lancharam e no início do lanche MP já relatou que estava indignado com o tamanho da apostila e das letras que não auxiliaram ele de maneira nenhuma, mostrou para os colegas a apostila e falou que é uma “palhaçada” o que estão fazendo, está preocupado com a falta de PA, por que a Suellen quer ficar só meio período trabalhando e eles não querem que ela fique só meio período, conversamos sobre como precisamos nos colocar sempre de forma assertiva em todas as situações, e como é importante as habilidades sociais, retomamos sobre as habilidades trabalhadas semana passada e começamos a falar sobre a Não Assertividade e como isso impacta no nosso cotidiano e perguntei quem agia da forma não assertiva, dando exemplos, G e P falaram que não são assertivos e isso implica muito nos relacionamentos interpessoais deles. G falou que uma professora falou para a sala, “todos conseguem ver né? Porque não tem nenhum cego aqui”... e isso deixou ela muito triste, disse que ela precisa se colocar para a coordenação ela disse que isso não a incomodou, e eu disse que a partir do momento que ela coloca no grupo isso, já demonstra um desconforto, e ela refletiu e disse que sim, que era verdade.

30/03/2023: Férias da profissional.

Público-alvo e Ciclo Vital: crianças de 06 a 10 anos e adolescentes de 11 a 17 anos.

Data/Período da Execução: Semanalmente em forma de grupo durante período de 12 meses.

Materiais que foram utilizados: Computador, formulários via Word, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-familiares/cuidadores, ligações telefônicas por vídeo ou mensagens via WhatsApp, envio e recebimento de mensagens escritas e por áudios e vídeos pelo WhatsApp, como também indicação de leituras como forma de Biblioterapia, atendimentos presenciais ou virtuais e visitantes de várias áreas para contribuição ao conhecimento.

Participação do Público Alvo: Participação ativa e de muita riqueza nos encontros deste trimestre, com ideias de temas, compartilhamentos das histórias do dia a dia, para construção de planos de ação para as dificuldades e muita motivação para os projetos externos como o de vivência no “Mundo do Trabalho”.

Responsável pela Execução: Rubia Fuganholi.

b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:

Resultado do Monitoramento:

A Meta foi alcançada? Sim **Justificar:** Nossa meta era tornar o grupo mistos e essa foi a primeira meta atingida, houve grande participação de todos os usuários nos encontros e com isso pudemos fazer um encontro fora do CPC, e proporcionar crescimento aos participantes.

Avanços: A participação quase 100% dos participantes, que só não vinham quando estavam com problemas de saúde e mesmo assim pediam para



	<p>participar online, para que pudessem estar com o grupo.</p> <p>Dificuldades: Alguns usuários apresentam dificuldade com o transporte para chegar ao CPC.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Junto com o OM estão sendo treinados adolescentes para virem de forma autônoma ao CPC.</p>
11	<p>Nome da Atividade: GRUPO DE ACESSIBILIDADE EM TOUCH SCREAM</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu):</p> <p>Data/Período da Execução: Semanalmente, durante período de 12 meses.</p> <p>Janeiro: 27/01: Realizamos as atividades 1 e 3. Por terem vindo menos usuários neste encontro, optamos por adiar a leitura do relatório semestral. No entanto, promovemos uma breve conversa de reinício (para integrarmos no novo ciclo de trabalho) e trabalhamos em dúvidas que apresentaram em relação ao WhatsApp e aplicativo de solicitar corridas. Também conversamos sobre segurança na troca de dados.</p> <p>Fevereiro:</p> <p>03/02: Realizamos as atividades 1 e 2. O relatório de evolução do semestre anterior foi lido e não houve dúvidas. Em seguida, os usuários desejaram explorar questões e possibilidades relacionadas ao Google Assistente. Realizamos algumas simulações para que pudessem tomar consciência do leque de possibilidades que o recurso permite realizar no dia a dia.</p> <p>10/02: Realizamos a atividade 3. Os usuários desejaram tirar dúvidas sobre mensagens compartilhadas no WhatsApp, principalmente vindas do YouTube. Sendo assim, promovemos uma vivência sobre funcionalidades possíveis do YouTube por meio das mensagens compartilhadas; obtivemos satisfatório empenho. Faremos novas vivências.</p> <p>17/02: Realizamos a atividade 4 neste dia. Por ter comparecido apenas o usuário Tarcísio, fizemos atividades mais ao encontro às suas necessidades pessoais: solicitou ajuda para lidar com informações de grupo que participa no WhatsApp, edição de contatos e também treinou sua autonomia no Uber, solicitando uma corrida com ajuda. A ocasião foi bem proveitosa.</p> <p>24/02: Realizamos a atividade 2. Por indicação do próprio grupo, exploramos mais possibilidades de uso do Google Assistente, inclusive para o reconhecimento de melodias e identificação de nomes de músicas. Demonstraram bastante motivação pelo assunto.</p> <p>Março:</p> <p>03/03: Realizamos a atividade 1. Esteve presente apenas um usuário e, neste caso, trabalhamos com as funcionalidades do Uber. Acompanhamos o pedido de uma corrida para seu retorno para casa.</p> <p>10/03: Realizada a atividade 1. Apenas o usuário Tarcísio esteve presente e, por isso, fizemos vivências no aplicativo do Uber. Ele demonstra cada vez mais familiaridade com o aplicativo para desempenhar uma autonomia significativa para pedir corridas sem ajuda.</p> <p>17/03: Realizada a atividade 2. Os usuários presentes desejaram praticar o registro de novos contatos por meio do WhatsApp; então, explanamos as etapas a serem feitas para tal registro ao longo do atendimento. Obtiveram satisfatória compreensão durante a prática.</p> <p>24/03: Realizamos a atividade 2. Os usuários desejaram trabalhar com formas de apagar mensagens do WhatsApp, principalmente excluir itens já enviados da conversa dos destinatários. Realizamos a prática com sucesso.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Smartphones dos próprios usuários com sistema Android e recursos de acessibilidade como Talkback e CPqD Alcance+; aplicativos como Be My Eyes, Cash Reader, Taptapsee, Eye-D, Lookout, redes sociais, configurações do Android, dentre outros; fones também trazidos pelos integrantes.</p> <p>Participação do Público Alvo: Muito significativa, pois atuamos de acordo com as demandas dos membros, contextualizando o aprendizado das funcionalidades de acordo com seus contextos de vida. Procuramos sempre acolhê-los num espaço no qual possam compartilhar suas vivências e, conseqüentemente, sentirem-se seguros e confiantes.</p>



	<p>Responsável pela Execução: João Paulo B. de Souza.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Foram atendidos 04 usuários de Americana. Não tivemos demanda para mais participantes, nesse momento. Avanços: Os integrantes puderam avançar na prática de novos meios de uso de seus aparelhos, bem como foi muito valiosa a conversa e compartilhamento de diferentes experiências. É evidente a confiança e motivação de todos os presentes em relação às atividades. Dificuldades: As dificuldades mais relevantes são relacionadas às faltas por circunstâncias de suas vidas pessoais, mas não impedem o andamento das atividades. Proposta de Superação das Dificuldades: Procuramos disponibilizar conteúdo motivante, que traga conhecimento relevante ao seu dia a dia. Também, quando necessário, junto ao Serviço Social, entramos em contato com participantes que faltam por algum motivo e oferecemos ajuda no que for possível, motivando-os a retornarem ou prestando alguma informação relevante que melhorem o uso dos seus celulares.</p>
12	<p>Nome da Atividade: SUPORTE AOS EQUIPAMENTOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Contato com a Rede: CRAS da Praia Azul, CRAS Mathiensen, CRAS São Jerônimo, CRAS Nossa Senhora Aparecida, APAE - Centro Dia do Idoso e da Pessoa com Deficiência, APAE – Educação, com o Benaiah e com a SASDH. Orientação/Visita Escolar: Reuniões com as professoras do AEE sobre atendimentos pedagógicos de algumas crianças que são acompanhadas por esse serviço da educação e também do atendimento pedagógico domiciliar de criança que está em home care, nesse caso faremos o acompanhamento e as orientações e o acompanhamento com a mãe. Reunião no CPC, com a professora e pedagoga da C.C. Taraguá, para orientações. Reuniões online com as escolas Colégio Instituto, CIEP Cidade Jardim, Secretaria de Educação de Americana e Diretoria de Ensino. Visita na ETEC Polivalente, para discussão de caso e orientações. Visita/avaliação de criança na C.C.Taraguá para verificação de possível usuário, foi enviado relatório para a escola com as orientações e definição de não ser caso para o CPC, Orientação: Foram realizadas orientações aos usuários, familiares/cuidadores, ao Cadastro Único, aos CRAS para referenciamentos, ao Fundo Social, Divulgação do atendimento da Defensoria Pública no município de Americana. Divulgação de vaga de emprego aos usuários adultos. A pessoas da comunidade referente a APAE - Centro Dia; a consulta oftalmológica pelo SUS, a morador em situação de rua Participação na Reunião do Comitê do Programa Municipal Americana pela Primeira Infância. Participação das Assistentes Sociais nas reuniões do CMDCA e do CMAS. Conselho da Pessoa com Deficiência: participação de dois usuários. Na CPA de 01 usuária e de 01 profissional Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias. Data/Período da Execução: Diariamente, conforme demanda, durante período de 12 meses. Materiais que foram utilizados: Formulários impressos diversos, Datashow, computador, máquina de Xerox, telefone, veículo. Participação do Público Alvo: Conforme a demanda, os usuários, familiares e cuidadores, foram encaminhados aos CRAS para referenciamentos e também para acessar os benefícios. Orientações diversas, como solicitação da cesta básica ou cartão alimentação. Responsável pela Execução: Rosimary Favarelli Toledo e Michele Gomes Favaro.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento:</p>



<p>A Meta foi alcançada? Sim.</p> <p>Justificar: Nesse trimestre foram realizadas 05 Fichas do Serviço Social. O acesso dos usuários a instituição aconteceu, através dos encaminhamentos dos serviços socioassistenciais, por busca espontânea, da educação e da saúde</p> <p>Avanços: Constante divulgação do trabalho realizado pela instituição, fazendo com que os usuários, acessem mais rapidamente o serviço. Contínuo apoio aos serviços socioassistenciais, troca de informações e discussão de casos, conforme demanda, fortalecendo assim, o trabalho da rede socioassistencial e contribuindo para que os usuários, familiares/cuidadores acessem seus direitos e aconteça a inclusão social.</p> <p>Dificuldades: Alguns encaminhamentos realizados pela rede, ainda não são necessariamente nosso público e por falta de diagnóstico ou por solicitação foram necessários encaminhamentos para consultas com a oftalmologista parceira da instituição, para verificação de elegibilidade.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Contínuo contato com a rede socioassistencial, para discussão de casos e troca de informações sobre o trabalho realizado pela instituição.</p>
--

3.2. TRABALHO COMPLEMENTAR À REDE SOCIOASSISTENCIAL (COVID-19)

Nº	Nome da Atividade	Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade	Descrição da Atividade	Recursos Humanos da Oferta Socioassistencial
1	Controle Recebimento, Distribuição de Alimentos e Montagem de Cestas Básicas	CPC	<p>Forma de Execução (como ocorreu): Nesse trimestre não houve a solicitação dessa atividade pela SASDH e/ou pelo Fundo Social de Solidariedade do município.</p> <p>Cesta Básica: nesse trimestre não houve doação de cesta básica.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: ---</p>	<p>Responsável pela Execução: Equipe Técnica: Rosimary Favarelli Toledo, Michele Gomes Favaro, Fernanda Nascimento Parra, Rubia Letícia P. F. Peressim; Érika Isa Rodrigues, João Paulo B. de Souza, André Paulo da Silva Mendes</p> <p>Equipe Administrativa: Giani Mecca Faria, Márcio Yuri; e Maria Terezinha de Souza Diniz.</p> <p>Outros profissionais – parceiros ou remunerados com recursos próprios: Isabel Cristina; Maria Inez Lasperg; Laira Vieira; Tania Iovino.</p> <p>Atribuições do/a(s) Profissional(is): A Avaliação foi executada pelo Serviço Social e os controles e entregas das doações, pelo Serviço Social e equipe Técnica.</p>



2	Apoio e suporte técnico aos CRAS	CPC	<p>Forma de Execução (como ocorreu): Acolhimento de novos usuários: Neste trimestre foi realizada: 05 Ficha do Serviço Social de 02 adultos e 03 crianças. Contato com os CRAS CRAS da Praia Azul, CRAS Mathiensen, CRAS São Jerônimo, CRAS Nossa Senhora Aparecida, APAE Centro Dia do Idoso, com o Benaiah e com a SASDH. Público Alvo e Ciclo Vital: Usuários do SUAS de todas as faixas etárias.</p>	<p>Profissional(is) Responsável(is): Rosimary Favarelli Toledo, Michele Gomes Favaro</p> <p>Atribuições do/a(s) Profissional(is): Essa atividade foi executada pelo Serviço Social da instituição.</p>
---	----------------------------------	-----	--	--

3.3. AVALIAÇÃO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

<p>Os Impactos Sociais Esperados foram alcançados?</p>	<p>Continuamos também com as atividades de Acolhimento, Acompanhamento, Orientação e Encaminhamento, que foram desempenhadas por todos os técnicos do RH, responsáveis pela execução do serviço, para os usuários que por motivo de saúde, não pode estar de forma presencial, sendo utilizado o recurso da vídeo chamada para realizar as orientações pelo profissional, no horário do atendimento do usuário.</p> <p>Concluimos ter investido e garantido, na medida do possível, o alcance dos impactos sociais esperados, descritos abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visita na Loja: O intuito foi apresentar o mundo do trabalho aos usuários adolescentes e apresenta-los à loja de comércio de sapatos, para que sejam quebrados preconceitos ou paradigmas que possam existir em relação à inclusão da pessoa com DV no mercado de trabalho. • “Café com Afeto”, realizado com o grupo psicossocial de familiares/cuidadore. • Usuários orientados e encaminhados aos mais diversos serviços dentro e fora da instituição. • Ganho de autonomia no desempenho das AVDs e AIVDs e conseqüentemente melhora da autoestima; diminuição da sobrecarga do familiar/cuidador; acesso e utilização eficiente dos recursos da instituição e comunidade; inclusão social. Familiares participativos nesse processo; prevenção e diminuição do isolamento social. • Aumento da autonomia e segurança nos deslocamentos em ambientes internos e externos, possibilitando acessibilidade, inclusão e melhora da qualidade de vida. • Maior compreensão e atuação mais adequada por parte de familiares/cuidadores no autocuidado e cuidado com os filhos/familiares com DV nas mais diversas fases do desenvolvimento.
---	--



	<ul style="list-style-type: none">• Investimento da instituição na inclusão digital de nossos usuários e no desenvolvimento das habilidades na utilização de smartphones, contribui sobremaneira para a continuidade dos atendimentos e dos relacionamentos fora da instituição, verdadeira evidência de inclusão.• Inclusão nos serviços oferecidos pela instituição, nos territórios e/ou onde o usuário está inserido.
Avanços:	<ul style="list-style-type: none">• Apresentar o mundo do trabalho aos usuários adolescentes e apresenta-los à empresa, para que sejam quebrados preconceitos ou paradigmas que possam existir em relação à inclusão da pessoa com DV no mercado de trabalho• Constante divulgação do trabalho realizado pela instituição, fazendo com que os usuários, acessem mais rapidamente o serviço.• Contínuo apoio aos serviços socioassistenciais, CRAS e CREAS, troca de informações e discussão de casos, conforme demanda, fortalecendo assim, o trabalho da rede socioassistencial e contribuindo para que os usuários, familiares/cuidadores acessem seus direitos e a inclusão social aconteça
Dificuldades:	Ainda se mantém, alguns usuários que nos procuram, encontram dificuldades para acessar o serviço, por falta de transporte ou de familiar que possa acompanhá-lo a instituição, sendo assim por consequência tem dificuldade também para acessar outras políticas públicas.
Proposta de Superação das Dificuldades:	<p>O acolhimento realizado aos usuários e familiares/cuidadores, através do apoio e dos atendimentos realizados pela equipe multidisciplinar, levando em consideração a demanda, resulta nos encaminhamentos conforme a necessidade aos CRAS, CREAS, CAPS, etc., sempre com o objetivo do acesso aos direitos e as políticas públicas.</p> <p>Quando o usuário não consegue acessar o serviço da instituição, são analisadas algumas possibilidades, como a visita domiciliar com o objetivo de conhecer o contexto de vida, orientações gerais, encaminhamentos.</p> <p>Sobre o transporte, já conversamos sobre a possibilidade dos nossos usuários utilizarem o mesmo transporte que é disponibilizado aos usuários que frequentam o Centro Dia da Pessoa com Deficiência e o Idoso – APAE, já que o transporte é utilizado no período da manhã para levá-los e à tarde para buscá-los. Em estudo, levantamento da demanda,</p>

3.3.1. MARKETING

Descrição da Atividade Desenvolvida: Desenvolvimento de artes, criação de conteúdo para divulgação do trabalho do CPC em redes sociais e futuramente no site. Análise mensal de datas importantes para os deficientes visuais para também entrar na nossa programação.



Acompanhamento do trabalho da equipe técnica para registro e divulgação. Captação de recursos em voluntariado e estabelecimentos para doação de Nota Fiscal Paulista. Participação na realização do projeto financeiro na campanha do banco Sicred. Contato com a imprensa da região para divulgação dos nossos eventos e também envio de releases mensais com conteúdo relevante. Foco no mês de abril para matérias e conteúdo direcionado ao abril Marrom. Também estamos fazendo campanha para receber roupas, sapatos, brinquedos e acessórios que possam ser vendidos em nosso bazar que acontece em abril.

Avanços: Celular novo com câmera para efetuar os registros, vai ajudar muito na produção de conteúdo para nossas redes sociais.

Dificuldades Crise financeira, as doações caíram muito no último ano. Caíram também os estabelecimentos que doam notas fiscais.

Proposta de superação das dificuldades: Aumentamos a divulgação com pedido de doações, inclusive com matéria no liberal e pensando na possibilidade de sair a campo em avenidas e shopping da cidade para tentar estabelecimentos que doem NF.

3.4. RELAÇÃO DO PÚBLICO ALVO ATENDIDO

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	NIS	Endereço	Data de Entrada	Forma de Acesso	Data do Desligamento	GD
1.	AMILTON CÉZAR BUENO	-	-	-	-	01.01.16	Sistema de Garantia de Direitos	-	-
2.	ANTONELLA GOMES AFONSO	-	-	-	-	17.03.23	Demanda espontânea	-	-
3.	ANTONIO CARLOS GOMES	-	-	-	-	01.01.16	Demanda espontânea	-	-
4.	APARECIDA DE FATIMA GOMES CARDOSO	-	-	-	-	04.05.18	Demanda espontânea	-	-
5.	BENEDITO FLÁVIO DE OLIVEIRA	-	-	-	-	01.01.16	Área da Saúde	-	-
6.	BRUNO ALCANTARA NASCIMENTO	-	-	-	-	01.01.16	Área da Educação	-	-
7.	BRUNO FELIPE DA SILVA SOUZA	-	-	-	-	01.04.22	Demanda espontânea	30.01.23	-
8.	CAIO PAVAN GIACOMINI	-	-	-	-	01.09.21	Área da Saúde	-	-
9.	CELSO	-	-	-	-	20.08.19	Busca	-	-



	ANTONIO FRANCO						espontânea		
10.	CLAUDIO DE CASTRO PEREIRA	-	-	-	-	01.01.16	Área da Saúde	-	-
11.	CLEUSA DE FÁTIMA LANÇA DE OLIVEIRA	-	-	-	-	17.08.20	Busca espontânea	-	-
12.	DANIEL OLIVEIRA COSTA	-	-	-	-	01.01.16	Demanda espontânea	-	-
13.	DANIEL WILLIAM DA SILVA SANTOS	-	-	-	-	22.07.22	CRAS Mathiensen	-	-
14.	DONIZETTE JOSE PEREIRA	-	-	-	-	08.02.21	Área da Saúde	25.01.23	-
15.	EDNA ALVES MIRANDA	-	-	-	-	08.09.21	Busca Espontânea	-	-
16.	EDNA C. RODRIGUES	-	-	-	-	01.01.16	Proteção Social Especial	-	-
17.	ELISA DE PAULA DE SOUZA	-	-	-	-	14.05.21	Busca espontânea	-	-
18.	EVA APARECIDA DE AGUIAR	-	-	-	-	20.09.04	Busca espontânea	-	-
19.	GAEL PAVAN DE OLIVEIRA	-	-	-	-	27.01.23	Área da saúde	-	-
20.	GERCIO TARCISIO CORRÊA	-	-	-	-	01.01.16	Busca ativa	-	-
21.	GUSTAVO HENRIQUE DA SILVA	-	-	-	-	16.03.22	Família Acolhedora e Área da Saúde	-	-
22.	HEITOR BARS PEREIRA	-	-	-	-	05.04.21	Busca espontânea – Encaminhada	-	-



							por Psicóloga		
23.	IRACILDA MARIA DA SILVA	-	-	-	-	25.11.16	Área da Saúde	-	-
24.	JESSICA REGINA DE ABREU	-	-	-	-	04.02.20	Busca Espontânea	-	-
25.	JOÃO AUGUSTO ROCHA CARVALHO DE OLIVEIRA	-	-	-	-	27.05.22	Área da Educação	-	-
26.	JOÃO PENAQUIONI FILHO	-	-	-	-	04.04.22	Área da Saúde	-	-
27.	JOÃO RODRIGUES DOS SANTOS	-	-	-	-	31.10.16	Área da Saúde	-	-
28.	JOÃO VICTOR RODRIGUES DA SILVA	-	-	-	-	03.02.23	Área da Saúde	-	-
29.	JHON WESLEY RODRIGUES DOS SANTOS	-	-	-	-	25.04.18	Área da Educação	30.01.23	-
30.	JOSÉ ANTÔNIO LOPES	-	-	-	-	31.10.16	Área da Saúde	-	-
31.	JOSÉ AUGUSTO CAMARGO	-	-	-	-	20.08.21	Busca Espontânea	-	-
32.	JOSÉ CARLOS DA SILVA 1	-	-	-	-	12.02.19	Busca Espontânea	-	-
33.	JOSÉ CARLOS DA SILVA 2	-	-	-	-	23.10.19	Busca Espontânea	-	-
34.	KAUAN HENRIQUE CANDIDO DE OLIVEIRA PONCE	-	-	-	-	04.03.21	Busca Espontânea	-	-
35.	LEVI AGUIAR	-	-	-	-	15.07.22	Busca	-	-



	NUNES						espontânea		
36.	LISE COSTA PAULINO COAN	-	-	-	-	28.02.19	APAE	-	-
37.	LUCAS ALCANTARA NASCIMENTO	-	-	-	-	01.01.16	Área da Educação	30.01.23	-
38.	MARLI APARECIDA PETRI PERES	-	-	-	-	24.05.18	Busca espontânea	-	-
39.	MARIA ALBINO GENNARO PAULINO	-	-	-	-	16.04.19	Busca espontânea	-	-
40.	MARIA ANA DOS SANTOS BUSNARDO	-	-	-	-	01.01.16	Busca espontânea	-	-
41.	MARIA INÉS MARCIO FERREIRA	-	-	-	-	01.03.23	Busca espontânea	-	-
42.	MARIA VALENTINA DINIS DE CASTRO	-	-	-	-	05.08.22	Área da Saúde	-	-
43.	MATEUS ALVES PORFIRIO DOS SANTOS	-	-	-	-	01.01.16	Área da Educação	-	-
44.	MIGUEL MAZETO DOS SANTOS	-	-	-	-	13.07.22	Área da Saúde	-	-
45.	MIGUEL OLIVEIRA	-	-	-	-	06.12.16	Busca ativa	-	-
46.	NELSON DE GODOY	-	-	-	-	01.01.16	Demanda espontânea	-	-
47.	NILZA BAPTISTA DO NASCIMENTO	-	-	-	-	23.01.23	Área da Saúde	-	-
48.	PEDRO TREVISAN DA SILVA	-	-	-	-	26.07.22	Busca espontânea	-	-
49.	RAIMUNDA	-	-	-	-	18.05.22	Área Médica	-	-



	FERREIRA BATISTA								
50.	REINALDO DOMINGOS	-	-	-	-	10.08.20	Busca espontânea	-	-
51.	ROSICLER RAMIRO PINEZE	-	-	-	-	26.08.22	Demanda espontânea	-	-
52.	ROSITA RIBEIRO DOS SANTOS	-	-	-	-	01.01.16	CRAS Praia Azul	-	-
53.	SUZANE FEITOSA LINS	-	-	-	-	22.09.21	CRAS São Manoel	06.03.23	-
54.	TAMARA DE OLIVEIRA CANDIDO	-	-	-	-	05.04.21	Busca espontânea/ ex usuária	-	-
55.	TANIA FERNANDES DOS SANTOS	-	-	-	-	01.01.16	Área da Saúde	-	-
56.	VALERIA DO CARMO SANCHES	-	-	-	-	07.11.22	CRAS Guanabara	-	-
57.	VALDENOR DA CUNHA	-	-	-	-	03.11.21	CRAS Praia Azul	-	-
58.	VERA LÚCIA MENEGHEL BERNARDIS	-	-	-	-	09.06.22	Demanda Espontânea	-	-
59.	VINICIOS JUNIOR DE SOUSA CARDOSO	-	-	-	-	12.08.22	Demanda espontânea	-	-
60.	VICTORIA FREIRE DA SILVA	-	-	-	-	02.02.21	Área da Educação	18.01.23	-
61.	ZILDA B.G. DE FRANÇA	-	-	-	-	03.06.22	Demanda Espontânea	-	-



4. RELAÇÃO DE DOCUMENTOS DE COMPROVAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

ANEXOS	DOCUMENTOS
Anexo A:	FOTOS

5. OBSERVAÇÕES GERAIS

—

6. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO RELATÓRIO

ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:		
Nome	Função	Assinatura
Rosimary Favarelli Toledo	Assistente Social	
Giani Mecca Faria	Assistente Financeiro	
COORDENAÇÃO E DIRETORIA:		
Nome	Função	Assinatura
Roseli Pinese Macetti	Presidente / Coordenadora	Roseli Pinese Macetti <small>Assinado eletronicamente por Roseli Pinese Macetti Data: 2023.04.04 11:52:45 -03'00'</small>