

MODELO A/2020 - REDE PRIVADA
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

RELAÇÃO DE ARQUIVOS

A	Capa
B	Procedimento Gerencial/Tático: Gestão do Trabalho/Recursos Humanos - Funcionários/as
C	Procedimento Operacional: Relação das Atividades Estratégicas Executadas
D	Procedimento Operacional: Relação do Público Alvo
E	Gestão Financeira e Orçamentária: Recursos Humanos
F	Gestão Financeira e Orçamentária: Outras Categorias
G	Gestão Financeira e Orçamentária: Aferição e Justificativa - Planejamento X Execução
H	Observações Gerais
H	Identificação dos Responsáveis pelo Relatório

ORIENTAÇÕES

Planilha D: Apenas os Serviços de Acolhimento para Pessoas Idosas deverão preencher a coluna GD.

Planilha E e F: Informar nas colunas "Planejamento" a natureza de despesa e o valor conforme definido na Memória de Cálculo.

Planilha E e F: Não digitar nas colunas "Total de Despesas" e "Receitas Disponíveis".

Planilha G: Não digitar no quadro Aferição.

Planilha G: Quando houver divergência, justificar no quadro "Justificativa: Planejamento X Execução".



**MODELO A/2022 – REDE PRIVADA
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL**

MÊS DE REFERÊNCIA:

fev/23

NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

CPC - Centro de Promoção à Cidadania da Pessoa com Deficiência Visual

NOME DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

Programa de Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência

DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL E DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

DADOS DA ORGANIZAÇÃO:

CNPJ:	66.834.672/0001-00
Endereço da Sede:	Av. Bandeirantes, 2660 - Jardim Santana
CEP:	13.478-170
Ponto de Referência:	Lions Clube de Americana Centro
Telefones:	(19) 3461-6364 3604-9399 97422-0110
E-mail:	contato@cpcamericana.com.br
Site:	www.cpcamericana.com.br

DADOS DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL:

Endereço:	Av. Bandeirantes, 2660 - Jardim Santana
CEP:	13.478-700
Ponto de Referência:	Lions Clube de Americana Centro
Telefones:	(19) 3461-6364 3604-9399 97422-0110
E-mail:	contato@cpcamericana.com.br

PÚBLICO ALVO

Capacidade de Atendimento	Total de Usuários/as Atendidos/as	Total do Público Prioritário Atendido	Total de Usuários/as inseridos/as na Oferta no mês de referência	Total de Usuários/as desligados/as da Oferta no mês de referência
até 50	50	53	1	0

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO

DATA	NOME	ASSINATURA



MODELO A/2022 – REDE PRIVADA
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

1. PROCEDIMENTO GERENCIAL/TÁTICO: GESTÃO DO TRABALHO/RECURSOS HUMANOS – FUNCIONÁRIOS/AS

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Semanal
1	Ana Paula Arrizatto Lima				Superior	Ciências Contábeis	Assistente Financeiro	15hs
2	André Paulo da Silva Mendes				Superior	Educação Física	Instrutor de Orientação e Mobilidade	10hs
3	Erika Isa Rodrigues				Superior	Terapia Ocupacional	Terapeuta Ocupacional	10hs
4	Guilherme Guerreiro de Miranda				Superior	Ciências Contábeis	Auxiliar Administrativo	40
4	Fernanda Nascimento Parra				Superior	Psicologia	Psicóloga (Adultos)	14hs
5	João Paulo Buzinari de Souza				Superior	Letras	Monitor de Informática (Tecnologia Assistiva)	10hs
6	Maria Terezinha de Souza Diniz				Fundamental	Fundamental	Auxiliar de Educador (serviços gerais)	15hs
8	Michele Gomes Favaro				Superior	Serviço Social	Assistente Social	12hs
9	Roseli Pinese Macetti				Superior	Psicologia	Coordenadora	20hs
10	Rosimary Favarelli Toledo				Superior	Serviço Social	Assistente Social	12hs
11	Rubia Leticia Portalupi Fuganholi Peressim				Superior	Psicologia	Psicóloga (crianças/adolescentes/cuidadores)	10hs



MODELO A/2022 – REDE PRIVADA
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

2. PROCEDIMENTO OPERACIONAL

2.1. RELAÇÃO DAS ATIVIDADES ESTRATÉGICAS EXECUTADAS

Nº	Nome da Atividade	Data da Execução	Materiais Utilizados	A Atividade executada consta no Plano de Trabalho?		O Valor do cofinanciamento aplicado consta na Memória de Cálculo?	
				Sim ou Não	Se NÃO, justificar	Sim, Não ou Não se Aplica	Se NÃO, justificar
1	Acolhimento, orientação e encaminhamento	2ª à 6ª feira das 7h30 às 12h e das 12h30 às 17h	Formulários impressos diversos, computador, máquina de Xerox, telefone, veículo	Sim	Atividade executada, através de contatos por telefone, WhatsApp e presencial.	Não se aplica	
2	Grupo Psicossocial de Inserção	Conforme Demanda	Apresentação elaborada em Power Point, audiodescrita durante a execução; aparelho de datashow e telão, computador, bengalas de diversos tamanhos, vendas, dinâmicas de grupo, formulários de Normas Internas e Normas Específicas.	Sim	Atividade executada, através de contatos por telefone, WhatsApp e presencial.	Não se aplica	

3	Orientação e Mobilidade e Acessibilidade	2ª a 5ª das 13h às 17h	Bengalas de diversos tamanhos, pré-bengalas (em casos de crianças), jogos, formulários impressos diversos, computador, vendas para os olhos (para simulações e vivências com familiares/cuidadores e/ou pessoas da comunidade.	Sim	Atividade executada, através de contatos por telefone, WhatsApp e presencial.	Não se aplica	
4	AVD - Atividade de Vida Diária AIVD - Atividade Instrumental de Vida Diária Integração Sensorial	3ª, 4ª e 5ª feira das 8h às 12h e das 13h às 17h	Materiais para autocuidado (sabonete, xampu, pasta de dente, escova de dente, escova de cabelo, etc.); Equipamentos e eletrodomésticos adaptados ou não, que fazem parte da "Casa Modelo" – ambiente que simula uma casa com quarto, banheiro, lavanderia, cozinha e sala; Vários tipos de alimentos (frutas, grãos, verduras, etc. – adquiridos conforme planejamento das atividades, respeitando necessidades do usuário); Auxílios ópticos e não ópticos, conforme necessidade; Objetos e materiais diversos adaptados ou não. Equipamentos de Integração Sensorial, brinquedos diversos que emitam sons, sejam coloridos e tenham texturas e formas diferentes que estimulem os sentidos remanescentes e o resíduo visual para o desenvolvimento de habilidades motoras que antecedem e proporcionem o desenvolvimento da aquisição de autonomia;	Sim	Atividade executada, através de contato por telefone, whatsapp e presencial.	Não se aplica	

5	Laboratório de Informática e Treinamento em Tecnologia Assistiva e Tecnologia da Informação	3ª, 5ª das 8h às 12h e das 13h às 17h e 6ª das 8h às 12h	Computadores, notebooks, tablets e smartphones, scanner com sintetizador de voz, CCTV, lupa eletrônica, vídeo ampliador eletrônico manual, MP3, ampliadores eletrônicos e outros recursos ópticos e não ópticos; equipamentos pessoais dos usuários (trazidos por eles); formulários impressos diversos, impressoras (tinta e Braille).	Sim	Atividade executada, através de contatos por telefone, WhatsApp e presencial.	Não se aplica	
6	Grupo Psicossocial de Adultos em Reabilitação	4ª feira das 10h00 às 11h30, quinzenalmente ou conforme a demanda do grupo. Nesse mês ocorreu no dia 22/02/23 (nesse mês a profissional esteve de férias)	Computador, formulários impressos, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-usuários, jogos, dinâmicas de grupo, exercícios corporais, músicas, poemas.	Sim	Atividade executada, através de contatos por telefone, WhatsApp e presencial.	Não se aplica	
7	Grupo Psicossocial de Adultos - Cidadania	2ª feira das 11h às 12h, ou conforme a demanda do grupo. Nesse mês ocorreu no dia 27/02/23 (nesse mês a profissional esteve de férias)	Computador, formulários impressos, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-usuários, jogos, músicas, poemas, exercícios corporais e respiração, material de divulgação impresso (folders, faixas, etc.).	Sim	Atividade executada em sistema na instituição, através de contatos por telefone, WhatsApp e presencial.	Não se aplica	

8	Grupo Psicossocial de Idosos e Familiares/Cuidadores	4ª feira das 10h00 às 11h30, quinzenalmente ou conforme a demanda do grupo, nesse mês ocorreu no dia 01/02/23 (nesse mês a profissional esteve de férias)	Computador, formulários impressos, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-usuários, jogos, espaço, música, poemas, equipamentos e utensílios da "Casa Modelo", praças, visitas em outras instituições ou serviços oferecidos na comunidade	Sim	Atividade executada, através de contatos por telefone, WhatsApp e presencial.	Não se aplica	
9	Grupo Psicossocial de Familiares/Cuidadores - Programas de Intervenção Precoce e Educação	Nesse mês o acompanhamento foi realizado de forma presencial e individual com as famílias, crianças e adolescentes. Houve o grupo no dia 28/02/23 "Café com Afeto"	Computador, formulários impressos, data show, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-familiares/cuidadores, jogos, espaço, equipamentos e utensílios da cozinha do salão de festas da instituição, materiais para artesanato (conforme demanda e planejamento).	Sim	Atividade executada, através de contatos por telefone, WhatsApp e presencial.	Não se aplica	

10	Grupo Psicossocial de Crianças e Adolescentes	Nesse mês o acompanhamento foi realizado de forma presencial e individual com as famílias, crianças e adolescentes. O grupo ocorreu nos dias 02, 09, 16 e 23/02/23	Livros de referência, telas, máquinas Braille, tintas, pincéis, computador, formulários impressos, data show, materiais para estudo ou leitura e jogos	Sim	Atividade executada em sistema na instituição, através de contatos por telefone, WhatsApp e presencial.	Não se aplica	
11	Grupo de Acessibilidade em Touch Screen	6ª feira das 10h às 11h30, nesse mês ocorreu nos dias 03, 10, 17 e 24/02/23.	Smartphones dos próprios usuários com sistema Android e recursos de acessibilidade como Talkback e CPqD Alcance+; aplicativos como Be My Eyes, Dinheiro Brasileiro, Taptapsee, Eye-D, redes sociais, dentre outros; fones também trazidos pelos integrantes.	Sim	Atividade executada em sistema na instituição, através de contatos por telefone, WhatsApp e presencial.	Não se aplica	
12	Suporte aos Equipamentos da assistência Social	Conforme Demanda	Formulários impressos diversos, datashow, computador, máquina de Xerox, telefone, veículo.	Sim	Atividade executada, através de contatos por telefone, WhatsApp e presencial conforme demanda.	Não se aplica	

13	Trabalho em home-office	Conforme Demanda	Formulários diversos, computador, telefone, veículo.	Sim	Profissionais cumprindo carga horária no CPC	Não se aplica	
14	Recebimento e distribuição de cestas básicas à comunidade e instituições do município	Conforme Demanda	Formulários impressos diversos, computador, máquina de Xerox, telefone.	Sim	Atividade foi solicitada pela SASDH, de acordo com a demanda do município.	Não se aplica	

* Os profissionais envolvidos nas atividades constam na Memória de Cálculo.



MODELO A/2022 – REDE PRIVADA
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

2. PROCEDIMENTO OPERACIONAL

2.2. RELAÇÃO DO PÚBLICO ALVO ATENDIDO

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	NIS	Endereço	Data de Entrada	Forma de Acesso	Data do Desligamento	GD
1	AMILTON CÉZAR BUENO					01.01.16	Sistema de Garantia de Direitos		
2	ANTONIO CARLOS GOMES					01.01.16	Demanda espontânea		
3	APARECIDA DE FATIMA GOMES CARDOSO					04.05.18	Demanda espontânea		
4	BENEDITO FLÁVIO DE OLIVEIRA					01.01.16	Área da Saúde		
5	BRUNO FELIPE DA SILVA SOUZA					01.04.22	Demanda espontânea		
6	CELSO ANTONIO FRANCO					20.08.19	Busca espontânea		
7	CLAUDIO DE CASTRO PEREIRA					01.01.16	Área da Saúde		
8	CLEUSA DE FÁTIMA LANÇA DE OLIVEIRA					17.08.20	Busca espontânea		
9	DANIEL OLIVEIRA COSTA					01.01.16	Demanda espontânea		
10	DANIEL WILLIAM DA SILVA SANTOS					22.07.22	CRAS Mathiensen		
11	EDNA ALVES MIRANDA					08.09.21	Busca espontânea		
12	EDNA C. RODRIGUES					01.01.16	Proteção Social Especial		
13	ELISA DE PAULA DE SOUZA					14.05.21	Busca espontânea		
14	EVA APARECIDA DE AGUIAR					20.09.04	Fundo Social de S.B.O		
15	GAEL PAVAN DE OLIVEIRA					27.01.23	Área médica		
16	GERCIO TARCISIO CORRÊA					01.01.16	Busca ativa		
17	GUSTAVO HENRIQUE DA SILVA					16.03.22	Família Acolhedora e Área da Saúde		
18	HEITOR BARS PEREIRA					05.04.21	Busca espontânea		
19	IRACILDA MARIA DA SILVA					25.11.16	Área da Saúde		
20	JESSICA REGINA DE ABREU					04.02.20	Busca espontânea		
21	JOÃO AUGUSTO ROCHA C.DE OLIVEIRA					27.05.22	Área da Educação		
22	JOÃO PENACHIONI FILHO					04.04.22	Área da Saúde		
23	JOÃO RODRIGUES DOS SANTOS					31.10.16	Área da Saúde		
24	JOÃO VICTOR RODRIGUES DA SILVA					03.02.23	Área da Saúde		
25	JOSÉ ANTÔNIO LOPES					08.08.22	Área da Saúde		
26	JOSÉ AUGUSTO CAMARGO					20.08.21	Busca espontânea		
27	JOSÉ CARLOS DA SILVA 1					12.02.19	Busca espontânea		
28	JOSÉ CARLOS DA SILVA 2					23.10.19	Busca espontânea		
29	KAUAN HENRIQUE C. DE O.PONCE					04.03.21	Busca espontânea		
30	LEVI AGUIAR NUNES					15.07.22	Busca espontânea		
31	LISE COSTA PAULINO COAN						APAE		
32	MARLI APARECIDA PETRI PERES					24.05.18	Busca espontânea		
33	MARIA ALBINO GENNARO PAULINO					16.04.19	Busca espontânea		
34	MARIA VALENTINA DINIS DE CASTRO					05.08.22	Área da Saúde		
35	MARIA ANA DOS SANTOS BUSNARDO					01.01.16	Busca espontânea		
36	MATEUS ALVES PORFIRIO DOS SANTOS					01.01.16	Área da Educação		
37	MIGUEL MAZETO DOS SANTOS					13.07.22	Área da Saúde		
38	MIGUEL OLIVEIRA					06.12.16	Busca ativa		
39	NELSON DE GODOY					01.01.16	Demanda espontânea		
40	NILZA BAPTISTA DO NASCIMENTO					23.01.23	Área médica		
41	PEDRO TREVISAN DA SILVA					26.07.22	Busca espontânea		
42	RAIMUNDA FERREIRA BATISTA					18.05.22	Área Médica		
43	REINALDO DOMINGOS					10.08.20	Busca espontânea		
44	ROSICLER RAMIRO PINEZE					26.08.22	Demanda espontânea		
45	ROSITA RIBEIRO DOS SANTOS					01.01.16	CRAS Praia Azul		
46	SUZANE FEITOSA LINS					22.07.03	CRAS São Manoel		
47	TAMARA DE OLIVEIRA CANDIDO					05.04.21	Busca espontânea		
48	TANIA FERNANDES DOS SANTOS					01.01.16	Área da Saúde		
49	VALERIA DO CARMO SANCHES					07.11.22	CRAS Guanabara		

50	VALDENOR DA CUNHA				03.11.21	CRAS Praia Azul		
51	VERA LÚCIA MENEGHEL BERNARDIS				09.06.22	Demanda espontânea		
52	VINÍCIOS JUNIOR DE SOUSA CARDOSO				12.08.22	Demanda espontânea		
53	ZILDA B.G. DE FRANÇA				03.06.22	Demanda Espontânea		



MODELO A/2022 – REDE PRIVADA
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

3. GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

3.1. RECURSOS HUMANOS

Nº	Planejamento (Memória de Cálculo I - Recursos Humanos)		Execução													
	Função	Custo 12 meses	1ª Parcela	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	5ª Parcela	6ª Parcela	7ª Parcela	8ª Parcela	9ª Parcela	10ª Parcela	11ª Parcela	12ª Parcela	Total de Despesas	Receitas Disponíveis
1	Assistente Social	28.560,22	R\$2.191,60	R\$3.459,54	R\$2.391,60	R\$2.191,60	R\$2.191,60	R\$2.191,60	R\$2.191,60	R\$3.891,60					R\$ 20.700,74	R\$ 7.859,48
2	Assistente Social II	18.812,29	R\$1.445,77	R\$1.445,77	R\$3.150,29	R\$1.445,77	R\$1.445,77	R\$1.445,77	R\$345,77	R\$2.545,77					R\$ 13.270,68	R\$ 5.541,61
3	Psicóloga (Crianças/Adolescentes/ Cuidadores)	23.737,85	R\$1.822,98	R\$1.822,98	R\$1.822,98	R\$1.822,98	R\$1.822,98	R\$3.115,92	R\$1.822,98	R\$1.822,98					R\$ 15.876,78	R\$ 7.861,07
4	Psicóloga (Adultos)	27.555,40	R\$2.107,86	R\$2.107,86	R\$2.107,86	R\$2.107,86	R\$3.607,86	R\$1.214,92	R\$2.107,86	R\$2.107,86					R\$ 17.469,94	R\$ 10.085,46
5	Terapeuta Ocupacional	17.452,46	R\$1.343,54	R\$1.343,54	R\$1.343,54	R\$1.875,83	R\$1.343,54	R\$1.343,54	R\$1.343,54	R\$1.343,54					R\$ 11.280,61	R\$ 6.171,85
6	Instrutor de Orientação e Mobilidade	12.428,49	R\$958,13	R\$958,12	R\$1.158,12	R\$1.036,70	R\$958,12	R\$958,12	R\$958,12	R\$958,12					R\$ 7.943,55	R\$ 4.484,94
7	Monitor de Informática (Tecnologia Assistiva)	20.217,82	R\$1.551,83	R\$1.551,82	R\$1.551,82	R\$1.473,25	R\$1.551,82	R\$1.551,82	R\$1.551,82	R\$1.551,82					R\$ 12.336,00	R\$ 7.881,82
8	Auxiliar de Educador	9.460,84	R\$732,98	R\$732,99	R\$732,99	R\$1.193,66	R\$732,99	R\$732,99	R\$693,90	R\$732,99					R\$ 6.285,49	R\$ 3.175,35
9	Assistente Financeiro	15.716,65	R\$1.209,98	R\$1.209,98	R\$1.409,98	R\$1.209,98	R\$1.209,98	R\$1.209,98	R\$1.209,98	R\$1.209,98					R\$ 9.879,84	R\$ 5.836,81
10	Assistente/Auxiliar Administrativo	20.037,05	R\$1.536,75	R\$1.536,76	R\$1.736,76	R\$1.536,76	R\$1.536,76	R\$1.900,97	R\$2.834,00	R\$1.561,11					R\$ 14.179,87	R\$ 5.857,18
TOTAL		R\$193.979,07	R\$14.901,42	R\$16.169,36	R\$17.405,94	R\$15.894,39	R\$16.401,42	R\$15.665,63	R\$15.059,57	R\$17.725,77	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$ 129.223,50	R\$ 64.755,57



MODELO A/2022 – REDE PRIVADA
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

3. GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

3.2. OUTRAS CATEGORIAIS

Nº	Planejamento (Memória de Cálculo II - Outras Categoriais)		Execução													
	Natureza da Despesa	Custo 12 meses	1ª Parcela	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	5ª Parcela	6ª Parcela	7ª Parcela	8ª Parcela	9ª Parcela	10ª Parcela	11ª Parcela	12ª Parcela	Total de Despesas	Receitas Disponíveis
1	Outros Serviços de Terceiros	R\$5.198,87	R\$433,23	R\$433,24					R\$ 3.465,91	R\$ 1.732,96						
															R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL		R\$5.198,87	R\$433,23	R\$433,24	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$ 3.465,91	R\$ 1.732,96						



MODELO A/2022 - REDE PRIVADA
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

3. GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

3.3. AFERIÇÃO: PLANEJAMENTO X EXECUÇÃO

Planejamento		Execução												
Natureza da Despesa	Custo 12 meses	1ª Parcela	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	5ª Parcela	6ª Parcela	7ª Parcela	8ª Parcela	9ª Parcela	10ª Parcela	11ª Parcela	12ª Parcela	Total de Despesas
Recursos Humanos	R\$193.979,07	R\$14.901,42	R\$16.169,36	R\$17.405,94	R\$15.894,39	R\$16.401,42	R\$15.665,63	R\$15.059,57	R\$17.725,77	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$ 129.223,50
Outras Categoriais	R\$5.198,87	R\$433,23	R\$433,24	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$ 3.465,91						
TOTAL	R\$199.177,94	R\$15.334,65	R\$16.602,60	R\$17.839,18	R\$16.327,63	R\$16.834,66	R\$16.098,87	R\$15.492,81	R\$18.159,01	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$ 132.689,41

3.4. JUSTIFICATIVA: PLANEJAMENTO X EXECUÇÃO

Recursos Humanos:	Na Memória de Cálculo foi provisionado o valor de pagamento de férias e 13º salário, por isso existe a diferença de valores nas planilhas que serão ajustado ano.
Outras Categoriais:	



**Receitas
Disponíveis**

R\$ 64.755,57

R\$ 1.732,96

R\$ 66.488,53



las ao longo





MODELO A/2022 - REDE PRIVADA
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

4. OBSERVAÇÕES GERAIS

5. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO RELATÓRIO

ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:

Nome	Função	Assinatura
Rosimary Favarelli Toledo	Assistente Social	
Giani Mecca Faria	Assistente Financeiro	

COORDENAÇÃO E DIRETORIA:

Nome	Função	Assinatura
Roseli Pinese Macetti	Presidente/Coordenadora	