



MODELO B/2022 – REDE PRIVADA
RELATÓRIO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO, MONITORAMENTO E
AVALIAÇÃO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

TRIMESTRE DE REFERÊNCIA:

4º Trimestre de 2022
OUTUBRO, NOVEMBRO, DEZEMBRO

NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

CPC - Centro de Promoção à Cidadania da Pessoa com Deficiência Visual

NOME DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

Programa de Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência

DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL E DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

DADOS DA ORGANIZAÇÃO:

CNPJ:	66.834.672/0001-00
Endereço da Sede:	Avenida Bandeirantes, 2660 – Jardim Santana – Americana
CEP:	13.478-700
Ponto de Referência:	Lions Clube de Americana Centro
Telefones:	(19) 3461-6364 3604-9399 97422-0110
E-mail:	contato@cpcamericana.com.br
Site:	www.cpcamericana.com.br

DADOS DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL:

Endereço:	Avenida Bandeirantes, 2660 – Jardim Santana – Americana
CEP:	13.478-700
Ponto de Referência:	Lions Clube de Americana Centro
Telefones:	(19) 3461-6364 3604-9399 97422-0110
E-mail:	contato@cpcamericana.com.br

PÚBLICO ALVO

Mês	Capacidade de Atendimento	Total de Usuários/as Atendidos/as	Total do Público Prioritário Atendido	Total de Usuários/as inseridos/as na Oferta no mês de referência	Total de Usuários/as desligados/as da Oferta no mês de referência
Outubro	50	58	58	0	0
Novembro	50	59	59	1	0
Dezembro	50	59	59	0	3

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO

DATA	NOME	ASSINATURA



EXECUÇÃO DO TRABALHO – 2022

1. PROCEDIMENTO ESTRATÉGICO

Atividades Desenvolvidas pela Diretoria

Reuniões frequentes de parte das equipes técnica e administrativa com a presidente/coordenadora geral da instituição para discussão de assuntos diversos e tomada de decisões; realização de reuniões com diretorias do Lions e CPC para tratamento de assuntos de relevância:

Sobre as alterações do Estatuto a diretoria junto a consultoria – **Apoio Plus**, definiram todos os itens pontuados e foram aprovadas pela diretoria, logo após as assinaturas, o Estatuto foi enviado Cartório Oficial de Registro de Imóveis, localizado na Rua Capitão Sebastião Antas, 93 – Americana/SP.

Em outubro foi feito uma avaliação de nossas contas bancárias com o propósito de reduzir nossas tarifas, que gerou uma economia de aproximadamente R\$ 185,00 por mês.

Ainda neste mês de outubro, iniciamos junto com um engenheiro o andamento de um novo AVCB, para possibilitar o aluguel de um salão que temos dentro de nossa instituição.

Com o recebimento de verba do município de **Nova Odessa – PRT – Procuradoria Regional do Trabalho 15ª Região**, mediante aprovação de projeto de aquisição de equipamentos obsoletos ou que frequentemente necessitavam de manutenção e projeto de reforma e adequação predial aprovado pelas diretorias do Lions e CPC. Já adquirimos: 11 notebooks, 07 computadores, 19 cadeiras de escritório ergonômicas, 1 máquina de lavar roupas, 2 brinquedos para o nosso parque, com inclusão para usuários cadeirantes, foi dado início ao projeto elétrico de todas as nossas instalações, projeto de reforma e adequação predial contemplando nossa biblioteca, pátio, entrada, refeitório e lavanderia, melhorando assim a acessibilidade para o público-alvo atendido.

Em novembro tivemos o desligamento de uma funcionária que cuidava do marketing de nossa instituição.

A Presidente/Coordenadora Geral, através da empresa *Persore*, está realizando o processo seletivo e contratação de uma pessoa para ocupar a vaga do profissional de marketing. Esta mesma empresa *Persore*, contratou também um **Auxiliar Financeiro** para ocupar função da profissional que saiu em licença maternidade em dezembro/2022.

A implantação do **Software HYB** para a área administrativa/financeira. Foi implantado, com treinamento para a área financeira do CPC, também com o nosso escritório de contabilidade, estamos nos testes finais.

Em relação ao Sistema de Gestão que será usado pela equipe técnica, continuamos mantendo contato, esclarecendo dúvidas sobre o fluxo de atendimento e foi realizada uma reunião com a responsável pela **Empresa Círculo Gestão Social**, profissionais do CPC (Coordenação Técnica e Serviço Social) e da Destra Consultoria, e foi apresentado módulo que, posteriormente será testado, faremos o organograma



	<p>para o posterior cadastro de usuários. O Coordenador Administrativo negociou com a Empresa Círculo Gestão Social uma carência referente ao início do pagamento do Sistema de Gestão.</p> <p>O Coordenador Administrativo, durante o treinamento sobre LGPD, através da Plataforma contratada – DPO – Net questionou em reunião com a diretoria alguns pontos sobre a eficiência do uso da plataforma, essa questão está sendo avaliada.</p> <p>Tivemos nossa reunião de Planejamento Estratégico, no qual nossa presidente direcionou toda a equipe a refletir sobre nossos pontos fracos e fortes dentro de cada área, para que cada um possa melhorar nossas atividades dentro de nossa instituição, oferecendo sempre o melhor atendimento aos nossos usuários e para nossa comunidade.</p> <p>Durante este 4º Trimestre, o Coordenador Administrativo, manteve contato com o Lions Centro Clube Americana Centro, onde tratou de assuntos de interesse do CPC.</p> <p>Reuniões de diretoria continuaram ocorrendo durante o trimestre para discussão de assuntos pertinentes à instituição, planejamento de eventos e busca de recursos junto ao poder público para atender às necessidades levantadas. O Coordenador Administrativo participou de algumas dessas reuniões, realizando o papel de mediar necessidades e viabilidades, considerando aporte e/ou limites colocados pela mantenedora.</p> <p>Solicitamos ao órgão público o rebaixamento da guia da calçada, localizada em frente nossa instituição, para o acesso de veículos ao nosso estacionamento.</p> <p>No dia 03 dezembro realizamos uma confraternização, com Voluntários, Parceiros e Contribuintes, o evento foi realizado com a apresentação de um vídeo produzido pela equipe do CPC, contendo agradecimentos.</p> <p>Seguido de pronunciamentos do Diretor Social do Lions Clube Americana Centro, Coordenadora Técnica do CPC e pela Presidente do CPC.</p> <p>Finalizamos a participação da Campanha União Solidária – SICREDI. O valor arrecadado será usado para a aquisição de um Smartphone que terá como principal finalidade o uso no setor do marketing.</p> <p>ISO 9001/2015: o Coordenador Administrativo, aguardou e continuará aguardando a disponibilidade do auditor para realizar treinamento com RD – Representante da Diretoria – ISO.</p> <p>Cestas Básicas doadas pelo Lions Clube Americana – Centro: não foram recebidas doações nesse trimestre, pois não foi identificada necessidade por parte das técnicas do Serviço Social.</p> <p>O Coordenador Administrativo participou de uma reunião do Conselho da Pessoa com Deficiência de Sumaré para informar nossa capacidade referente ao atendimento a população de Sumaré, e futuramente pleitear parceria junto à essa prefeitura.</p> <p>A diretoria esteve sempre a par das atividades realizadas pela instituição com os usuários e familiares/cuidadores, aprovando-as, buscando meios de acionar o poder público e iniciativa privada, para sanar as necessidades de usuários e familiares/cuidadores por cestas básicas.</p> <p>Visão da diretoria de ampliação dos trabalhos institucionais.</p>
Avanços:	Disponibilidade, envolvimento e atuação ativa das diretorias do Lions e CPC na condução e resolução de



	<p>questões institucionais, inclusive na reavaliação do enquadramento do CPC como Serviço Tipificado através da contratação de consultoria pela empresa Apoio Plus.</p> <p>Perspectivas de crescimento institucional mediante adequação de documentos e novos processos administrativos e de marketing.</p>
Dificuldades:	<p>Ainda sofremos o impacto causado pela Pandemia do Novo Coronavírus – COVID-19 principalmente na arrecadação de fundos.</p> <p>Falta de um sistema de gestão de informações que facilite o preenchimento de formulários e integre tais informações.</p> <p>Dificuldade no planejamento de marketing.</p> <p>Impossibilidade de recebimento de Verba Parlamentar.</p>
Proposta de Superação das Dificuldades:	<p>Busca de novas parcerias e forma de arrecadação de recursos financeiros.</p> <p>Em construção e estudo implantação de sistema de prontuário digital, através da empresa Circulo – Gestão Social.</p> <p>Implantação do Sistema HYB, para aprimorar a gestão dos processos administrativos.</p> <p>Contratar um profissional na área do marketing.</p>

2. PROCEDIMENTO GERENCIAL/TÁTICO

2.1. INFRAESTRUTURA

Atividades Desenvolvidas:	<p>Acessibilidade: continuou em análise a solicitação da instalação de uma “lombofaixa” defronte ao CPC, na travessia do semáforo sonoro, para aumentar a segurança na travessia de pessoas com DV e demais pedestres, pois frequentemente flagramos desrespeito aos sinais de trânsito por parte dos motoristas. Solicitada também análise da viabilidade da instalação de semáforo sonoro e “lombofaixa” na região da Rua Maranhão – Praia Azul – Americana, local onde residem 04 usuários do CPC, a fim de facilitar o acesso a Serviços Socioassistenciais do bairro. Solicitada identificação de vaga de estacionamento para idoso e para pessoa com deficiência defronte ao CPC. Todas as solicitações foram protocoladas junto à Prefeitura de Americana, via 1DOC. Em dezembro/2022 – retorno das solicitações feitas à PMA sobre implantação de Semáforo Sonoro em outra região de acesso ao CPC e pintura de identificação de vaga para idoso e para Pessoa com Deficiência – serão contempladas no Plano Municipal de Mobilidade Urbana, segundo resposta recebida.</p> <p>Verba recebida do PRT – Procuradoria Regional do Trabalho 15ª Região – Município de Nova Odessa: realizada em novembro, reunião com arquiteta responsável pela elaboração de projeto de</p>
----------------------------------	--



	<p>adequação da acessibilidade do CPC, salão do piso térreo e acesso à Casa Modelo, incorporando piso tátil e outros elementos para melhora da acessibilidade, segundo Normas ABNT, sugestões de profissional de OM e necessidades dos usuários. Neste projeto serão contempladas as reformas: cozinha, lavanderia, salão piso térreo, Brinquedoteca, conforme orçamento levantado. Na reunião foram discutidas as alterações com profissionais das áreas de Pedagogia, Coordenação Técnica, Coordenação Administrativa e Serviços Gerais, que puderam dar sugestões para a elaboração do projeto pela arquiteta.</p> <p>Participação de representantes das reuniões da CPA – Comissão Permanente de Acessibilidade. Nesse trimestre houve alteração do representante do CPC na CPA, passando a ser o Coordenador Administrativo.</p> <p>Manutenção: jardim sensorial – poda e manutenção geral do jardim, corte de grama. Avaliação de potência elétrica geral. Informática: tinta para impressoras; verificação de roteadores pela empresa parceira Visual Comp. Manutenção de ar condicionado e limpeza de caixa d'água.</p> <p>Aquisições: aquisição de produtos de alimentação a serem usados nas Atividades da Vida Diária – TO – Casa Modelo, para o Café Afetivo, Confraternização Voluntários Grupo Cidadania e Cultura, Satsanga – Yoga, lanche dos dias de Passeio de Trenzinho. Compra de dois passeios de Trenzinho: uma para crianças e adolescentes, familiares/cuidadores e outra para adultos, idosos e familiares/cuidadores. Com verba proveniente do Projeto PRT – Procuradoria Regional do Trabalho 15ª Região: Aquisição de mais equipamentos e mobiliário previstos no plano: 09 cadeiras de escritório ergonômicas e 04 roteadores;</p> <p>01 máquina de lavar, 01 carrossel e 01 balanço (brinquedos de parque adaptados). Produtos de papelaria, alimentação e limpeza em geral; descartáveis.</p> <p>Outros: bordado em avental de uniforme, selos para lembrancinhas do evento Satsanga – Yoga, flores para voluntários</p> <p>Recebimento/Distribuição de doações: não houve recebimento de cestas básicas no trimestre. Recebida no mês de dezembro, doação de 35 sacolinhas-surpresa de Natal, repassadas às crianças e adolescentes atendidos. Recebimento de doação da Fundação Dorina Nowill: recebimento de livros e periódicos em Braille/tinta.</p>
Avanços:	Recebimento de verba via PRT – Procuradoria Regional do Trabalho 15ª Região: aquisição de materiais e equipamentos necessários à execução do serviço. Despesas com manutenção pagas pela mantenedora. Recebimento de livros em Braille da Fundação Dorina Nowill e Instituto Benjamin Constant para acervo da Biblioteca da instituição. Recebimento e doações repassadas às crianças e adolescentes.
Dificuldades:	Impossibilidade de recebimento de Verba Parlamentar – que já havia sido destinada à instituição, em função do não enquadramento como Serviço Tipificado, dentro da Tipificação Nacional de Serviços



	Socioassistenciais. Morosidade do poder público em resolver questões referentes à acessibilidade.
Proposta de Superação das Dificuldades:	Busca de novos parceiros. Continuidade da aplicação dos recursos da instituição de forma responsável, evitando gastos e/ou priorizando investimentos e a aplicação de recursos que sustentem o trabalho técnico da instituição. Reorganização de documentação, visando enquadramento do CPC como Serviço Tipificado a fim de pleitear futuramente o recebimento de Verba Parlamentar.

2. GESTÃO DO TRABALHO – RECURSOS HUMANOS

2.2.1. FUNCIONÁRIOS/AS

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Semanal
1	Ana Paula Arrizatto Lima				Superior	Ciências Contábeis	Assistente Financeiro	15hs
2	André Paulo da Silva Mendes				Superior	Educação Física	Instrutor de Orientação e Mobilidade	10hs
3	Erika Isa Rodrigues				Superior	Terapia Ocupacional	Terapeuta Ocupacional	10hs
4	Fernanda Nascimento Parra				Superior	Psicologia	Psicóloga (Adultos)	14hs
5	João Paulo Buzinari de Souza				Superior	Letras	Monitor de Informática (Tecnologia Assistiva)	10hs
6	Maria Terezinha de Souza Diniz				Fundamental	Fundamental	Auxiliar de Educador (serviços gerais)	15hs
7	Mariela Nunes Ribeiro Vargas				Superior	Relações Públicas	Assistente Administrativo	15hs
	Guilherme Guerreiro de Miranda				Superior	Ciências Contábeis	Auxiliar Administrativo	
8	Michele Gomes Favaro				Superior	Serviço Social	Assistente Social	12hs
9	Roseli Pinese Macetti				Superior	Psicologia	Coordenadora	20hs



10	Rosimary Favarelli Toledo				Superior	Serviço Social	Assistente Social	12hs
11	Rubia Leticia Portalupi Fuganholi Peressim				Superior	Psicologia	Psicóloga (crianças/adolescentes/cuidadores)	10hs

2.2.2. VOLUNTÁRIOS/AS

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Semanal
1	Alice Pereira Bezerra				Superior	Serviço Social	YOGA	2hs
2	Ede Aparecido Villanassi Júnior				Superior	Automação Industrial	Grupo cidadania e cultura	4hs
3	Frederico Adeodato Faria				Superior	Administração	Grupo cidadania e cultura	4hs
4	Gustavo Sartori				Superior	Advogado Empresário	Grupo cidadania e cultura	4hs
5	Laura Assef Carmello de Andrade				Superior	Educação Física	YOGA e Grupo cidadania e cultura	6hs
6	Marco Fabricio Zappia				Superior	Direito	YOGA	2hs
7	Maria Estela Borelli				Superior	Matemática	YOGA	2hs
8	Rodrigo Gonçalves Pirondi				Superior	Psicologia	Grupo cidadania e cultura	4hs
9	Roseli Pinese Macetti				Superior	Psicóloga	Coordenação, planejamento estratégico, seleção e capacitação profissional	Sem carga horária fixa
10	Silvia Victória W. Torregrossa				Magistério	Professora	Pintura	8hs
11	Sheila Reame				Superior	Direito	YOGA	2hs

2.3. GESTÃO DO TRABALHO – GESTÃO DE PESSOAS -

Atividades Desenvolvidas	Em relação à equipe técnica, elencamos as seguintes atividades realizadas no trimestre: Seleção, Contratação: não houve contratação no trimestre. Desligamento efetivado de uma Assistente
---------------------------------	--



Administrativo, profissional responsável pela área de Marketing. A função foi assumida interinamente pelo Coordenador Administrativo.

ISO 9001/2015: Continuamos aguardamos para o próximo trimestre agendamento de treinamento com o Coordenador Administrativo contratado que assumirá a função de RD – Responsável da Diretoria, dentro da ISO. **Procedimentos Técnicos:** ainda se encontram em processo de análise, verificação e finalização.

Sistema de Gestão em desenvolvimento: realizadas em novembro/2022, duas reuniões com **Empresa Círculo – Gestão Social**, uma delas com a Auditor da **Destra Consultoria**, Coordenadora Técnica e Assistente Social e outra sem a participação do auditor, mas com a presença de uma das profissionais da equipe técnica para auxílio na verificação do sistema. Recebido modelo de organograma para ser estudado e adaptado à realidade institucional.

Relatórios e Reuniões Semestrais: cronograma seguido no mês de dezembro: **01 a 07/12/2022** – Semana de elaboração de Relatórios Semestrais de Evolução dos Usuários e de Grupos. **08 a 14/12/2022** – semana de Reuniões Semestrais para leitura de relatórios. Dados sobre as **Reuniões Semestrais: Total de reuniões agendadas: 44. Faltas: 04. Índice de presença: 91%. Desligamento Parcial: 02 crianças/adolescentes e 05 Adultos. Desligamento Geral: 04 crianças/adolescentes.**

Treinamentos - ISO: aplicação e verificação de treinamentos aos profissionais **Auxiliar Financeiro:** procedimento Técnico. Treinamento: aplicativo para comunicação interna: **Slack**, aplicado pelo **Monitor de Informática do CPC.**

Indicador Técnico: aferido ao final de cada semestre, por convenção da Certificação ISO 9001/2015. Realizado em dois momentos: dia 24/11/2022 – preenchimento do Indicador Técnico Crianças/Adolescentes e Familiares/Cuidadores e no dia 06/12/2022 - preenchimento do Indicador Técnico Adultos/idosos e Familiares/Cuidadores. **Resultado 2º Semestre: 83%, acima da média de 51%.**

Participação de profissionais dos seguintes cursos/palestras/eventos/Lives: participação da formação online Planeta Leitura – A Prática da Leitura Literária na Escola. Participação da 30ª Semana de Educação de Americana “O pulsar das relações no ambiente escolar”. Participação de curso: 100 erros da Estimulação Visual. Supervisão técnica para a rede socioassistencial - Escuta. Participação da **10ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**. Curso: "Adaptação de Materiais Pedagógicos para Educandos com Deficiência Visual", pela Fundação Dorina Nowill para Cegos. Carga horária: 24 horas, 01 a 29 de outubro de 2022. "I Congresso Internacional do Instituto Benjamin Constant", pelo Instituto Benjamin Constant. Novembro de 2022. "I Congresso Brasileiro de Inclusão Escolar (CBINE) e II Encontro do Grupo de Pesquisa em Educação Especial na perspectiva da Inclusão Escolar (GPEEPED) ", pelo IF Baiano e IFBA . Carga horária: 20 horas, novembro de 2022.

Capacitação: “Conhecendo o Braille” – Secretaria de Educação de Nova Odessa: certificados enviados no quarto trimestre.



Monitoramento: não houve monitoramento ou entrega de relatório de monitoramento de nenhum município no 4º trimestre.

Reunião de equipe: as reuniões semanais continuaram ocorrendo no mesmo formato, divididas em três partes: iniciamos com um momento de relaxamento com exercícios de respiração baseados na Hatha Yoga, o que vem contribuindo para o bem-estar da equipe e melhor administração do estresse causado pelo trabalho, além de tornar o ambiente de trabalho mais harmonioso. A segunda parte tratou de assuntos gerais. Nesses dois primeiros momentos participaram as equipes técnica e administrativa. A terceira parte da reunião foi dedicada às discussões de casos e planejamos/avaliação das intervenções com os usuários e familiares/cuidadores. Além das reuniões semanais, foram realizadas reuniões específicas sobre casos, conforme necessidade e demanda, com a participação de equipe de profissionais designada pela Coordenação Técnica, que tem também o papel de oferecer apoio ou direcionar a busca de apoio, decidir sobre intervenções e mediar contatos. Essas reuniões também tiveram como objetivo dar continuidade à organização de ajustes nos planejamentos/acompanhamentos/atendimentos individuais e retorno presencial. Por solicitação dos profissionais, estudaremos para o próximo ano, a possibilidade de mais um horário para Reunião de Equipe, a princípio mantendo o horário atual, mas direcionando o estudo de casos para usuários adultos/idosos/novos usuários e criando outro horário para estudo de casos de usuários crianças/adolescentes. Outra possibilidade se refere à criação de horários com cada profissional e Coordenação Técnica para troca de informações ou outras de mandas de profissionais.

Reuniões/contatos com gestores da Educação e equipes escolares: em outubro: reunião com 01 professora de Educação Infantil do Instituto Americana; reunião com 02 gestoras da Secretaria de Educação de Nova Odessa para discussão de adaptações de atividades de Projeto de Robótica a ser implementado em 2023. Reunião com Coordenadora e Professora de Sala de Recursos para DI da EE José Domingues – Santa Bárbara D'Oeste e responsável pela Educação Especial da Diretoria Regional de Ensino de Americana. Contato com coordenadora do NEI – Núcleo de Educação Integrada – Fundação Emílio Romi – SBO. Em novembro, recebida visita de aproximadamente 30 alunos e 03 professores da EMEF Paulo Freire para visitar as instalações do CPC. Realizado tour, apresentados recursos utilizados para o atendimento da pessoa com DV e aplicada dinâmica “Dia do Desafio”, vendando-se os olhos de alguns alunos para que pudessem vivenciar a Deficiência Visual. Participaram como guias, alguns usuários adultos. Realizadas visitas escolares e reuniões com equipes escolares/AEE do município de Americana para discussão de casos. Visita à Creche São Domingos para observação de criança e reunião com coordenadora.

Reunião com **APAE – Santa Bárbara D'Oeste** para discussão de caso em comum, atendido pelo CPC.

Reunião com **Conselheira Tutelar do município de Nova Odessa** para notificação de caso.

Em **novembro**, tivemos **Reunião de Planejamento Estratégico** para revisão da Matriz SWOT e do FOR 123 - Planejamento Estratégico. A reunião foi conduzida pela presidente DO CPC.

Em **novembro**, realizada **Visita Técnica ao Instituto Magnus**, instituição que realiza o treinamento de cães-guia para auxílio na locomoção de Pessoas com Deficiência Visual – Cegas. Participação das Equipes



Técnica e Administrativa. Transporte realizado por van da Secretaria de Educação de Americana. Em **novembro**, recepção de 03 pessoas da cidade de **Hortolândia**, pertencentes a uma associação em início de atividade para atendimento do público com Deficiência Visual desse município. São vinculados ao Rotary Clube de Hortolândia. O intuito foi conhecer as instalações do CPC para terem base para a construção futura de uma instituição

Dia do Desafio – CRAS São Jerônimo – Americana. Participação de aproximadamente 36 profissionais e usuários, que dramatizaram situações de seus cotidianos com o objetivo de orientar profissionais do CRAS no atendimento a pessoas com DV do território e do município em geral.

Mamãe Socorrista: realizado contato com enfermeira responsável pelo treinamento de profissionais, mais voltado aos primeiros socorros de crianças ou pessoas com deficiência. Será planejado para ocorrer em 2023.

Lançamento do Programa Americana pela 1ª Infância: O grupo gestor do Programa Americana pela Primeira Infância (Papi), coordenado de forma integrada pelas secretarias de Assistência Social e Direitos Humanos, Educação e Saúde, visando as diretrizes de promoção do desenvolvimento integral das crianças na primeira infância - 0 a 6 anos realizou no mês de outubro o lançamento do Programa pela Primeira Infância – PAPI.

Posse do Comitê Americana Pró 60+: A Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos, por meio do Setor de Políticas Públicas para Pessoas Idosas, convidou instituições para a Posse do Comitê Americana Pró 60+ no mês de outubro. Na oportunidade, foi ministrada a aula magna "A importância da efetivação das políticas públicas para garantia de direitos das pessoas idosas", ministrada pelo sociólogo e mestre em políticas públicas Heitor Battaglia.

Estudantes: no 4º trimestre, alunas do Curso de Psicologia – FAM, como parte de atividades da disciplina “Práticas Integrativas em Psicologia”, continuaram fazendo observação de atendimentos na instituição e programarão intervenção no mês de novembro. visitaram a instituição a fim de conhecer o espaço e programar visitas de observação de atendimentos. As estudantes iniciaram visitas de observação no final de setembro que se estenderam até o mês de novembro, quando aplicaram uma atividade com argila aos grupos de adolescentes, sob a supervisão da psicóloga responsável.

Elaboração de **Planos de Trabalho de Santa Bárbara D’Oeste 2023 e de Nova Odessa 2023.**

Apoio Plus: estatuto em posse da diretoria para avaliação da devolutiva do cartório e Dra. Beatriz – Apoio Plus, aguardando retorno do cartório.

Em **novembro**, tivemos uma reunião com profissionais da **SASDH** para sugestões de alterações e formato de relatórios trimestrais a fim de facilitar o registro das informações e melhorar a funcionalidade do documento para quem elabora, considerando as exigências da própria secretaria.

Visitas e Atendimentos Domiciliares: mantidos no **4º trimestre**, já que fazem parte do rol de atividades da instituição, que extrapola as fronteiras de suas instalações para chegar onde o usuário necessita. Os atendimentos domiciliares acontecem principalmente na área de OM, com o acompanhamento de outros



profissionais, em especial Psicologia Adultos e Terapia Ocupacional, para atender às necessidades de usuários que precisam adquirir autonomia na locomoção e nas Atividades de Vida Diária no local de trabalho, no domicílio e entorno. Alguns usuários receberam atendimento/orientação na utilização de transporte público. Usuários que utilizam a **Bengala Verde**, assim diferenciada para identificar usuários com Baixa Visão receberam atendimento/orientação no período noturno, pois é quando necessitam utilizar o instrumento, pois a pouca visão que apresenta queda maior com a pouca luminosidade da noite, período em que o profissional orienta a utilização da Bengala Verde para maior segurança no deslocamento com independência. Realizada **Avaliação da Visão Funcional** de uma criança no seu domicílio, pois faz uso de Equipamentos para Suporte Vital (Homecare).

Parcerias: Transportadora Contatto: durante o 4º trimestre, planejamento de visita à empresa com profissionais do CPC, adolescentes e familiares/cuidadores, realizada em dezembro, no dia da confraternização geral dos funcionários. Participação do almoço, tour pela empresa e Café da Tarde/entrega de premiação e lembrancinhas. O intuito foi apresentar o mundo do trabalho aos usuários adolescentes e apresenta-los à empresa, para que sejam quebrados preconceitos ou paradigmas que possam existir em relação à inclusão da pessoa com DV no mercado de trabalho.

Trabalho com a Rede Socioassistencial: Americana: CRAS Praia Azul: participação de uma das Assistentes Sociais e da Coordenadora Técnica de reunião de apresentação do trabalho de atendimento a alunos com deficiência ou com dificuldade de aprendizagem na rede estadual de ensino. Recebidos 03 encaminhamentos do **CRAS Mathiensen** (todos em processo de verificação de elegibilidade) e 01 do **CRAS Guanabara**, em processo de inserção. Contatos com os **CRAS São Jerônimo e CRAS Nossa Senhora Aparecida**.

Orientações sobre o COVID-19: continuamos tomando medidas preventivas e informando sobre a importância da vacinação.

Coleta de dados/Avaliações de novos casos: continuamos tendo procura significativa por atendimento de novos casos e iniciamos no trimestre, o processo de inserção (segundo fluxo de trabalho) de **18 novos usuários e/ou possíveis usuários, sendo 13 de Americana, 05 de Santa Bárbara D'Oeste**.

Confraternização dos profissionais: realizada antes do recesso como ação de valorização pelo excelente trabalho desempenhado durante o ano.

Voluntariado – Técnico: ao longo do trimestre as atividades do **Grupo Cidadania e Cultura** tiveram continuidade, inclusive com o preenchimento de formulário para registro dos encontros para termos histórico de temas abordados. Em **novembro:** fechamento da atividade com uma avaliação geral, amigo secreto e café da manhã. Presença de 08 pessoas entre usuários, voluntários e profissionais e em **dezembro**, tivemos uma reunião com voluntários para avaliação do semestre e planejamento para 2023. Os resultados da atividade foram muito positivos, oferecendo lugar de expressão de variadas opiniões e convivência, favorecendo o desenvolvimento da consciência cidadã, objetivo maior do projeto. Voluntários e usuários



	<p>ficaram satisfeitos e pretendem continuar em 2023, com a meta de ampliar o grupo de voluntários. A atividade terá uma pausa e retornará em fevereiro/2023. Yoga: no 4º trimestre, continuidade das aulas de Yoga e organização do Satsanga - participação de aproximadamente 25 pessoas entre usuários, convidados, voluntários e profissionais. Satsanga, significa “Encontro com a Verdade”. A atividade terá uma pausa e retornará em fevereiro/2023</p> <p>Voluntárias do Grupo Abelhinhas não realizaram o Brechó programado para o trimestre por falta de material. As voluntárias continuaram produzindo muito material de artesanato, comercializando-os na instituição em uma feira permanente e rifaram duas cestas de produtos artesanais, cuja renda foi revertida ao CPC.</p>
Avanços:	<p>Continuidade das visitas e atendimentos domiciliares e escolares, trouxeram aos profissionais melhores oportunidades de coletar dados e realizar orientações e intervenções pontuais <i>in loco</i>. Atividades externas como o passeio ao parque da Praça do Avião e atividade realizada no Centro Cívico, com a apresentação e vivência de modalidades do Atletismo, o Passeio com Carro de Bombeiro e o Passeio de Trenzinho, foram oportunidades de observar e intervir junto aos usuários e famílias em outro contexto e para os usuários, momentos de lazer e diversão aos quais poderiam não ter acesso no seu dia a dia.</p> <p>A coesão e maturidade da equipe, cria uma sinergia que auxilia no enfrentamento das próprias ansiedades (de cada profissional) para que, fortalecidos, possam auxiliar os usuários/familiares/cuidadores. Grande comprometimento por parte de voluntários na realização de atividades com usuários. Grande quantidade de eventos interessantes que movimentaram o trimestre. Assiduidade maior de usuários por não ter havido tantas intercorrências de doenças. Resultado surpreendente do Indicador Técnico.</p>
Dificuldades:	<p>Os profissionais da instituição ainda apontaram o grande volume de burocracias e tempo ainda necessários para elaboração dos relatórios (mensal/trimestral), que podem interferir na disponibilidade de tempo que poderia ser investido no suporte e atendimento ao usuário. O fato de o Relatório – Descrição do Público-Alvo ter sido exigido semestralmente já fez com que tivéssemos um pouco menos de burocracias. Entendemos a importância de serem computados esses dados e relatadas as atividades da instituição, mas como contamos com formulários padronizados pela ISO, que controla e monitora as atividades como a evolução do usuário.</p>
Proposta de Superação das Dificuldades:	<p>Apoio entre os profissionais da equipe multidisciplinar em visitas e atendimentos externos.</p> <p>Trocas de informações e discussão de casos com médicos, profissionais de outras instituições, gestores e equipes escolares criam e desenvolvem a cultura do trabalho em rede que enriquece a intervenção de forma a torna-la mais eficaz e com melhores resultados para nosso usuário.</p> <p>Continuar programando passeios e atividades externas que proporcionem oportunidade de vivências variadas, que possam contribuir para ampliar horizontes dos usuários e familiares/cuidadores.</p> <p>Tivemos reunião com técnicas da SASDH para discutir outras formas mais simples e eficazes de registro de relatórios e ficamos à disposição. Aquisição de sistema de Prontuário Eletrônico que agilize os registros e</p>



integre informações.

2.4. AQUISIÇÕES DO PÚBLICO ALVO

Atividades Desenvolvidas

Atendimentos Presenciais em todas as áreas: Serviço Social, Psicologia Infantil e Adulto, Terapia Ocupacional, Orientação e Mobilidade, Pedagogia, Informática, Fonoaudiologia.

Atendimentos em Grupos: Grupos Psicossociais de Adultos continuaram tendo encontros presenciais com foco na atividade “Dia do Desafio”, atividade executada em dois momentos no trimestre: no CRAS São Jerônimo. O **Grupo Psicossocial de Idosos** realizou encontros presenciais e participou de evento Concerto com **Orquestra Municipal de Americana**, realizado no Centro Comunitário do Jardim São Paulo. Os **Grupos de Familiares/Cuidadores** foram reunidos pela Psicóloga Infantil em encontros mensais em para um “Café Afetivo”. Os **Grupos Psicossociais de Crianças e Adolescentes** tiveram continuidade nesse trimestre, com ações específicas voltadas a atividade com estudantes de Psicologia – FAM, visita à Transportadora Contatto, atividades externas (Semana da criança e passeios). Todas as atividades executadas foram descritas detalhadamente no quadro **3.1 Execução e Monitoramento das Atividades Estratégicas**.

Atendimentos online e/ou por videochamada raramente ocorreram no trimestre, porém continuam sendo alternativa para reuniões com escolas profissionais de várias áreas, de outros municípios e atendimentos com usuários, quando não puderam participar presencialmente. Na semana de leitura de relatórios, ocorreram muitas reuniões nesse formato em função do mau tempo. A ocorrência desse formato dependeu da avaliação da viabilidade/indicação por parte dos profissionais e Coordenação Técnica.

Empréstimo de equipamentos, materiais e mobiliário: máquina Braille; brinquedos e bengalas estão entre os itens mais emprestados para utilização por parte dos usuários. No final do 4º trimestre, foi realizada a verificação dos materiais emprestados para renovação do prazo ou orientação sobre a compra do material individual, como no caso de bengalas.

Visitas e Atendimentos Domiciliares: mantidos no **4º trimestre**, já que fazem parte do rol de atividades da instituição, que extrapola as fronteiras de suas instalações para chegar onde o usuário necessita. Os atendimentos domiciliares acontecem principalmente na área de OM, com o acompanhamento de outros profissionais, em especial Psicologia Adultos e Terapia Ocupacional Todas as atividades executadas foram descritas detalhadamente no quadro **3.1 Execução e Monitoramento das Atividades Estratégicas**.

Visitas Escolares: pudemos ter contato pessoal com diretores, coordenadores e professores e alunos e pudemos conhecer os espaços escolares para melhor orientar essas equipes, além de observarmos



interações entre nossos atendidos e demais alunos e realizar mediações quando necessário. Quando não foi possível a visita, realizamos reuniões online com as equipes escolares e gestão das Unidades Escolares. Recebemos alunos da classe de um de nossos usuários para visita à instituição e participação do Dia do Desafio.

Reuniões Semestrais: realizadas entre os dias 08/12 e 14/12/2022 com a participação de profissionais com usuários e/ou familiares/cuidadores, com 30 minutos de duração. Essas reuniões objetivaram compartilhar o resultado das atividades aplicadas, conforme planejamento inicial – elaboração de PDU/PIA – individualmente, respeitando limitações e potencialidades.

Desligamentos: Desligamento Parcial: 02 crianças/adolescentes e 05 Adultos. Desligamento Geral: 04 crianças/adolescentes. Ocorreram na semana de leitura de relatórios semestrais.

Kart Terapia: em outubro, 10 usuários e 04 profissionais participaram da atividade coordenada por Gene Fireball e equipe. Puderam percorrer a pista do Kartódromo de Nova Odessa em um Kart (duplo) adaptado a essa finalidade.

Semana da Criança: no mês de outubro, realizadas atividades diferenciadas com crianças e familiares/cuidadores no parque da Praça do Avião e Corpo de Bombeiros (passeio com carro oficial) e piquenique. Atividade no Centro Cívico de Americana com adolescentes e familiares/cuidadores, com o intuito de conhecer modalidades do Atletismo e vivenciar as modalidades: lançamento de dardos e arremesso de disco/pelota.

Passeio de Trenzinho: o CPC alugou por dois dias um Trenzinho que faz tour pela cidade, como uma atividade de lazer para os usuários de todas as faixas etárias e seus familiares/cuidadores. Os passeios ocorreram nos dias 29/11 com usuários crianças e adolescentes e seus familiares/cuidadores e no dia 30/12 com usuários adultos e idosos e seus familiares/cuidadores. Nessa oportunidade puderam se divertir e ter momentos de alegria que muitas vezes não têm acesso. Ao final do passeio, servimos um lanche (kit com sanduiche, suco, bolinho, maçã) a todos os participantes. Foi um momento muito especial: alguns profissionais se vestiram de personagens de contos de fadas e outros e animaram a festa também. Em oportunidades assim, conseguimos observar usuários e familiares/cuidadores em vários aspectos: autonomia, convívio social, habilidades motoras, etc.

Em **dezembro**, Participação de usuária do **Coral Vozes Especiais**, apresentando canções de Natal na Biblioteca Municipal - Praça Comendador Muller.

Doação de máscaras de proteção: com a melhora do quadro nacional de manifestação da doença, a procura pelas máscaras está sendo quase que inexistente, mas continuamos disponibilizando-as.

Cestas Básicas doadas pelo Lions Clube Americana – Centro: não houve no trimestre.

Recebimento/Distribuição de doações: 35 sacolinhas-surpresa repassadas às crianças e adolescentes.

Participação de usuários e profissionais – conselhos e comissões: participação de profissionais da



	<p>instituição dos conselhos: CMAS e CMDCA. Participação de profissional da área administrativa e de usuária do CPC, da CPA – Comissão Permanente de Acessibilidade – realizada troca de representante no 4º trimestre, ficando o Coordenador Administrativo no lugar. Participação de dois usuários do CMDPD - Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência. A participação desses conselhos e comissões possibilitou a reivindicação de direitos através da expressão das necessidades coletivas da Pessoa com Deficiência Visual e representatividade da instituição no município. No 4º trimestre, aprovada a inscrição do CPC no COMID - Conselho do Idoso de Americana. Negada a inscrição junto ao CMAS de Santa Bárbara D'Oeste e aprovada a inscrição no CMDCA do município de Santa Bárbara D'Oeste. Realizadas reuniões virtuais e presenciais da CPA, do CMAS e do CMDPD. Uma de nossas usuárias também participa como conselheira do Conselho Municipal da Pessoas com Deficiência de Nova Odessa.</p>
Avanços:	<p>Diminuição do absenteísmo em função da retomada e fortalecimento do vínculo do usuário/familiar/cuidador com a instituição e profissionais. Visitas e reuniões escolares e com profissionais de outras instituições, que puderam nos colocar em sintonia para melhora atender aos nossos usuários. Percebemos escolas e gestores mais receptivos às orientações e demandas apresentadas pelo CPC, denotando respeito e confiança em nosso trabalho. Contatos com CRAS, CREAS e Conselho Tutelar e com a Rede Socioassistencial, discussões de casos, sempre que houve a demanda, fortalecendo o trabalho em rede.</p>
Dificuldades:	<p>Conciliar horários para participação de tantos eventos e campanhas.</p>
Proposta de Superação das Dificuldades:	<p>A intensificação dos atendimentos presenciais e visitas domiciliares e escolares melhorou sobremaneira as intervenções dos profissionais e resultados obtidos. A alternativa de atendimento online ainda pôde auxiliar quando a presença de algumas famílias e usuários não foi possível de acontecer.</p>

3. PROCEDIMENTO OPERACIONAL

3.1. EXECUÇÃO E MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES ESTRATÉGICAS

Nº	
	Nome da Atividade: ACOLHIMENTO – ORIENTAÇÃO – ENCAMINHAMENTO
1	a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Acolhimento de novos usuários: Realizada Ficha do Serviço Social de 01 adulto . Frisamos que o Serviço Social, continuou os processos de inserção (segundo fluxo de trabalho) de 18 novos usuários e/ou possíveis usuários, sendo 13 de Americana, 05 de Santa Bárbara D'Oeste (sendo a maioria das crianças com múltipla deficiência), mesmo não estando na listagem dos usuários, que faz parte desse relatório,



inclusive com a consulta oftalmológica de cortesia e troca de informações com as APAEs, escolas e CRAS, para verificação de elegibilidade. Em alguns casos, o usuário chega ao CPC, sem o diagnóstico oftalmológico fechado, sendo necessário realizar os acompanhamentos pelo Serviço Social, até a verificação de elegibilidade para atendimento.

Encaminhamentos: 03 consultas com a oftalmologista parceira **Dra Beatriz**, sendo a demanda de 01 usuário do CPC e 02 de possíveis usuários.

Acompanhamento Serviço Social: com o retorno dos atendimentos de forma presencial, continuamos o acompanhamento/monitoramento, através do WhatsApp e/ou telefonemas, somente de alguns usuários que permaneceram de forma online, por motivo de saúde, sendo realizada visita domiciliar quando possível e dentro da demanda.

CREAS: Frequentes contatos, com a técnica do **CREAS**, sobre família usuária do CPC, que está em acompanhamento pelo serviço. Outro caso acompanhado pelo CREAS, e que foi solicitado informações sobre criança com visão monocular, sendo que o caso já foi verificado elegibilidade em 2021 e no laudo atual, mantém a mesma definição, não sendo caso para atendimento no CPC.

Contato com a Rede: 01 Reunião de Rede no **CRAS da Praia Azul**. Recebidos 03 encaminhamentos dos **CRAS Mathiensen**, (em processo de verificação de elegibilidade), 01 do **CRAS Guanabara**, em processo de inserção. Contatos com os **CRAS São Jerônimo e CRAS Nossa Senhora Aparecida**.

Acompanhamento no atendimento de OM, o Serviço Social tem o objetivo de auxiliar o usuário e sua família nesse processo de autonomia e acompanhar o Técnico em seu atendimento externo, isso aconteceu em alguns casos específico, como do adolescente e sua mãe que também é usuária.

Orientação/Visita Escolar: Reunião com professora do AEE sobre atendimento pedagógico domiciliar de criança que está em home care. O CPC está atendendo no domicílio, avaliando e realizando as orientações e o acompanhamento com a mãe, no próximo ano será reavaliado a forma de acompanhamento pelo CPC.

Visita no CPC da escola EMEF Paulo Freire - sala de aula do adolescente usuário do CPC, com o objetivo de conhecerem a instituição, de terem contato com os usuários adultos, tivemos explicações sobre o Braille e também sobre o uso da bengala.

Orientação:

Foram realizadas orientações aos usuários, familiares/cuidadores, ao Cadastro Único, aos CRAS para referenciamentos, ao Fundo Social, por demanda de doações de óculos, através do CRAS. A Técnica do CREAS, sobre consulta com oftalmologista, para que encaminhe o caso ao SUS, Participação das Assistentes Sociais nas reuniões do **CMDCA e do CMAS. Conselho da Pessoa com Deficiência:** participação de dois usuários e na **CPA** de 01 usuária e de 01 profissional.

Acompanhamento Psicológico individual com usuário e familiar.

Psicologia Infantil:

Atendimentos individuais e contatos por telefone/vídeo e presencial de 15 familiares.

Reunião Escolar online 01.

Visita Domiciliar 01, atendendo 01 usuário e 01 família.

Passeio Kart terapia – 02 usuários e 02 familiares.

Capacitação SASDH Americana – Enceramento “Setembro Amarelo” e Apresentação projeto 1º infância “PAPI”.

**Psicologia Adulto:**

Foram realizadas coletas de dados de 03 novos usuários e 01 familiar

Acompanhamentos psicológicos individuais de 02 usuárias (entre adultos e idosos) e 03 familiares.

Visitas domiciliares de 01 usuária abrangendo 01 familiar juntamente com profissional de OM.

Acompanhamento através e áudios ou ligações telefônicas de 08 usuários.

Participação em Evento comemorativo à PcD (mês verde) no Centro Comunitário São Paulo/Jd Glória – apresentação da Banda Municipal de Americana, juntamente com profissional de TO, com 02 usuários de Americana e 01 de Nova Odessa participantes do Grupo de Idosos. Evento organizado pela Secretaria de Cultura e Turismo, com apoio da Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos, Fundo Social de Solidariedade e Conselho Municipal do Idoso.

Dia do Desafio no CRAS São Jerônimo do município de Americana com 04 usuários de Americana, 01 usuário de SBO, 1 usuário de NO, 06 profissionais do CPC e 24 pessoas da comunidade.

Atividade externa de Kart terapia junto com profissionais de SS, MKT e OM, com usuários 04 adultos e 05 adolescentes e seus familiares, sendo o total de 14 usuários e familiares.

Participação e organização junto com a equipe do CPC do evento de confraternização do CPC com o passeio de trenzinho com 20 usuários adultos e 06 familiares, 09 adolescentes com 12 familiares e 15 profissionais do CPC.

Participação de pedágio com consciente na cidade de Americana com 05 usuários de Americana, 01 familiar, 03 profissionais do CPC e muitas pessoas da comunidade.

Público Alvo e Ciclo Vital: Todos os usuários, familiares/cuidadores de todas as faixas etárias.

Data/Período da Execução: Diariamente, durante período de 12 meses.

Materiais que foram utilizados: Formulários impressos diversos, computador, máquina de Xerox, telefone, aplicativos WhatsApp e Google Meet, automóvel, Livros e textos específicos para acolhimento de mães, exercícios práticos de respiração para adultos e familiares.

Participação do Público Alvo: Feedback positivo dos usuários e dos familiares diante do acolhimento seja de forma remota e/ou presencial: vídeos, mensagens de áudios e ligações, atendimentos online e presencial, individual e em grupo. Também nos atendimentos domiciliares.

Responsável pela Execução: Rosimary Favarelli Toledo, Michele Gomes Fávaro, Fernanda Nascimento Parra, Rubia Fuganholi.

b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:**Resultado do Monitoramento:**

A Meta foi alcançada? Justificar: A média foi de **59 atendidos**, ultrapassando a meta estabelecida.

Avanços: Tivemos grande procura por novos usuários e iniciamos e continuamos nesse trimestre, o processo de inserção (segundo fluxo de trabalho) **possíveis usuários, sendo 18 novos usuários e/ou possíveis usuários, sendo 13 de Americana, 05 de Santa Bárbara D’Oeste** (sendo a maioria das crianças com múltipla deficiência. Alguns possíveis usuários foram encaminhamentos, para consultas com a oftalmologista parceira e preenchimento da avaliação oftalmológica, para verificação de elegibilidade de atendimento na instituição. Realizamos alguns encaminhamentos, com o objetivo da garantia, a proteção, a busca e o acesso aos direitos dos usuários, familiares/cuidadores.

Dificuldades: De acordo com a demanda o Serviço Social, realiza o encaminhamento aos CRAS para referenciamento e avaliação para o cartão do Americana Alimenta. Encontramos dificuldades de alguns usuários em relação ao transporte para vir ao CPC, interferindo muitas vezes no processo de Reabilitação, no caso do usuário adulto, isso também se manteve nesse trimestre.

Proposta de Superação das Dificuldades: Sobre o transporte, já conversamos sobre a possibilidade dos nossos usuários utilizarem o mesmo transporte



	<p>que é disponibilizado aos usuários que frequentam o Centro Dia da Pessoa com Deficiência e o Idoso – APAE, já que o transporte é utilizado no período da manhã para levá-los e à tarde para buscá-los. No próximo ano será enviada relação com a demanda à SASDH, para análise.</p>
2	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE INSERÇÃO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Desde o início da pandemia COVID-19 os encontros deste grupo não estão acontecendo. Neste trimestre todos os novos usuários juntamente com seus familiares foram inseridos na instituição com o seguinte protocolo: 1. as coletas de dados realizadas de forma presencial. 2. Entrega das normas específicas relacionadas à saúde, normas internas e procedimentos. Alguns usuários novos também receberam acompanhamento psicológico individual. Também neste trimestre ocorreram: elaboração de planejamentos, relatórios gerais internos e das prefeituras. Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 18 anos. Data/Período da Execução: 02 ou mais grupos durante 12 meses, conforme inserção de novos usuários. Porém, desde que iniciou a pandemia isto não está sendo possível. Materiais que foram utilizados: Foram utilizados formulários de Coleta de Dados, Normas Internas e Normas Específicas, computador, celular com aplicativo WhatsApp, Sala para atendimento. Participação do Público Alvo: Participação tranquila e interessada dos usuários e também de familiares nos atendimentos para coleta de dados e no retorno das mensagens de texto ou áudios. Responsável pela Execução: Fernanda Nascimento Parra</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: A meta de acolhimento dos novos usuários e seus familiares foi alcançada. Ainda em função do período pandêmico, feito neste trimestre de forma individual e presencial para coleta de dados e outras demandas. Avanços: Usuários foram acolhidos em suas fragilidades e demandas, inseridos no Programa de Reabilitação, orientados em relação aos serviços da rede socioassistencial. Dificuldades: Não foram percebidas dificuldades neste trimestre. Os grupos não aconteceram, mas os usuários foram acolhidos e rapidamente já iniciaram os atendimentos nas atividades oferecidas no CPC. Proposta de Superação das Dificuldades: Programar retorno dos grupos de Inserção para 1º trimestre de 2023 e continuar realizando as coletas de dados e demais atendimentos de forma que tanto usuários como seus familiares se sintam acolhidos em suas demandas e de acordo com possibilidades dos usuários/familiares e da equipe multidisciplinar.</p>
3	<p>Nome da Atividade: ORIENTAÇÃO E MOBILIDADE</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Neste trimestre os atendimentos foram presenciais com práticas no CPC, nas residências de usuários em Americana e Santa Barbara D’ Oeste, Nova Odessa e em escolas. Outubro: Orientação familiar. Participação em discussão de casos internamente. Fizemos contatos; acolhimento; orientações avaliações e atualizações de prontuários de usuários e atendimentos domiciliares com o objetivo de favorecer a autonomia e independência do usuário no seu território. Visita escolar com usuário/a para que através da om ela tenha autonomia para se deslocar na sua chegada e saída da sala de aula de forma autônoma, e orientação dos profissionais que a auxiliam quando necessário. Vivências com o usuário em comércios da sua região como padarias, supermercados e farmácias.</p>



Participação da vivência sobre o atletismo no Centro Cívico com o Grupo dos Adolescente e seus familiares/cuidadores; e no Kart-terapia em Nova Odessa, com usuários e familiares. Participação semanal da reunião de equipe técnica do CPC. Atualização de e-mails e protocolos do SAC. Realização de Coleta de Dados e orientações para novos usuários e familiares. Estudo de conteúdo sobre acessibilidade. **Novembro:** Orientação familiar. Participação na reunião de PE de final de semestre. Participação em discussão de casos internamente. Fizemos contatos; acolhimento; orientações, avaliações e atualizações de usuários. Realizadas visitas e atendimentos domiciliares junto com outros profissionais da equipe técnica. E atendimentos domiciliares com o objetivo de favorecer a autonomia e independência do usuário no seu território. Realização de treinamento em ônibus, trajeto em Americana e Santa Barbara Doeste e nos bairros da região. Vivencia com usuário a supermercados e comércios da sua região com objetivo de obter autonomia e conhecimento para sua utilização. Aulas noturnas na região do usuário. Participação semanal da reunião de equipe técnica do CPC. Atualização de e-mails e protocolos do SAC. Realização de Coleta de Dados e orientações para novos usuários e familiares. Estudo de conteúdo sobre acessibilidade. Visita ao Instituto Magnus - Reabilitação, Inclusão e Acessibilidade, no objetivo de nos informar e capacitar sobre as novas propostas de ensino, inclusão. **Dezembro:** Orientação familiar. Participação em discussão de casos internamente. Fizemos contatos; acolhimento; orientações avaliações e atualizações de usuários. E atendimentos domiciliares com o objetivo de favorecer a autonomia e independência do usuário no seu território. Participação semanal da reunião de equipe técnica do CPC. Participação no passeio do Trenzinho com os usuários adultos e seus familiares/cuidadores; Elaboração e leitura de relatórios dos usuários atendidos sobre seus atendimentos e evoluções e elaboração dos relatórios trimestrais e anuais. Atualização de e-mails e acompanhamento dos protocolos junto ao SAC. Realização de Coleta de Dados e orientações para novos usuários e familiares. Estudo de conteúdo sobre acessibilidade.

Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 06 anos

Data/Período da Execução: Semanalmente, durante período de 12 meses

Materiais que foram utilizados: Bengalas de diversos tamanhos, jogos, brinquedos, formulários impressos diversos, computador, vendas para os olhos (para simulações e vivências com familiares/cuidadores e/ou pessoas da comunidade),

Participação do Público Alvo: Observação de continuidade de evolução, de casos já em atendimento, através do planejamento individual diário. Chegada de novos usuários referendados para buscar os serviços do CPC, interesse dos usuários nos atendimentos domiciliares e ao entorno da comunidade de acordo com interesse e necessidades dos usuários.

Responsável pela Execução: André Mendes.

b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:

Resultado do Monitoramento:

A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Atendemos 8 usuários. **Justificar:** Utilizamos atendimentos internos com treinamento das técnicas de guia vidente e uso da bengala, e atendimentos externos em ruas próximas ao CPC e na residência dos usuários, e em locais de seu uso diário e de sua localidade como postos de saúde, supermercados, CRAS e região central de Americana.

Avanços: Manutenção dos vínculos dos usuários antigos conosco e início de novos vínculos com usuários novos. Apoio a usuários na elaboração e construção de propostas do CPC de melhorias para seu deslocamento no seu território como Lombofaixas, semáforos e dispositivo sonoro para deficientes visuais (defronte ao CPC e outros locais próximos). Descoberta de vantagens do uso da tecnologia em prol da autonomia.

Dificuldades: Faltas (maioria por problemas de saúde) em função da grande importância da atividade de OM no desenvolvimento da autonomia e independência dos usuários.

Proposta de Superação das Dificuldades: Manter o vínculo dos usuários com a instituição, realizar reuniões e atendimentos junto com outros profissionais, assessorá-los nas suas demandas técnicas, emocionais e sociais, promovendo ao máximo o desenvolvimento de autonomia possível para locomoção e autonomia independente.



4	Nome da Atividade: AVD – ATIVIDADE DE VIDA DIÁRIA - AIVD – ATIVIDADE INSTRUMENTAL DE VIDA DIÁRIA - INTEGRAÇÃO SENSORIAL
	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Elaboração de relatórios gerais; Participação em Reuniões de Equipe para discussão de casos; Participação em reunião semestral com usuários e seus familiares/cuidadores; Elaboração de planejamento e objetivos de atividades junto com os usuários; Utilização de brinquedos e brincadeiras, materiais e objetos para trabalhar atividades sensório-motoras-perceptivas; Equipamentos e materiais de IS; Adaptações; Preparo dos Alimentos; Utilização de utensílios domésticos; Alimentação; Higiene; Vestuário; Participação na reunião sobre o Indicador Técnico de crianças, adolescentes e adultos; Orientações aos familiares/cuidadores de usuário para orientações mais específicas para serem realizadas em casa; Participação na reunião de Planejamento Estratégico; Visita ao Instituto Magno; Coleta de dados; Avaliação; Participação no passeio do trenzinho com os usuários adultos e seus familiares/cuidadores; Participação junto a equipe de profissionais com as crianças e seus familiares/cuidadores na Praça do Avião: parque, piquenique e Corpo de Bombeiros; Participação com os adolescentes e seus familiares/cuidadores no Centro Cívico para saber sobre o atletismo; Treinamento sobre o uso do aplicativo de mensagens internas SLACK, ministrado por João Paulo; Apresentação da Casa Modelo e sala de Integração Sensorial do CPC aos Integrantes da Associação em Formação da Cidade de Hortolândia; Participação junto ao Grupo Psicossocial de Idosos no Centro Comunitário do Jardim São Paulo/Jardim Glória, na apresentação da Banda Municipal em evento organizado pela Secretaria de Cultura e Turismo, com apoio da Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos, Fundo Social de Solidariedade e Conselho Municipal do Idoso, ajudando com 1 litro de leite os Serviços de Acolhimento Benaiah e Lar dos Velhinhos São Vicente de Paulo; Participação na Posse do Comitê Americana PRÓ60+ e participação da aula sobre Políticas Públicas e Direitos da Pessoa Idosa.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias.</p> <p>Data/Período da Execução: Atendimento realizado semanalmente e quinzenalmente.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, formulários impressos diversos; Impressora; Materiais de papelaria; Telefone celular; Brinquedos diversos; Equipamentos e materiais de Integração Sensorial; Brinquedos lúdicos e de psicomotricidade; Alimentos variados; Utensílios domésticos; Adaptações de materiais e objetos para melhor funcionalidade.</p> <p>Participação do Público Alvo: Nesse trimestre, houve muita assiduidade, interesse e participação dos usuários e seus familiares/cuidadores.</p> <p>Responsável pela Execução: Erika Isa Rodrigues.</p>
5	b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Considerando o acompanhamento e monitoramento a um número maior de usuários e familiares/cuidadores, que retornaram as orientações, tendo os objetivos alcançados em todo o planejamento feito especificamente com cada usuário. Avanços: Melhora do neurodesenvolvimento; Maior autonomia e independência nas AVDs e AIVDs; Maior aceitação por outros tipos de atividades; Melhora comportamental para lidar com situações diferentes; Melhora na participação e interesses em realizar as atividades adaptadas, no uso de utensílios domésticos, na coordenação motora fina e global; Assiduidade. Dificuldades: Falta de autoestima de alguns usuários e falta de incentivo por parte de alguns familiares/cuidadores. Proposta de Superação das Dificuldades: Conscientização por parte dos familiares/cuidadores da importância dos atendimentos e realizar em casa as atividades orientadas pelo profissional; Mudança de horário que não prejudique a assiduidade dos usuários.
	Nome da Atividade: LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA E TREINAMENTO EM TECNOLOGIA ASSISTIVA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Os atendimentos presenciais prosseguiram neste trimestre buscando cumprir os objetivos relacionados aos</p>



	<p>conhecimentos sobre computadores e smartphones. Procuramos seguir sempre o Plano de Desenvolvimento do Usuário para alcançarmos as demandas dos atendidos. Continuamos a produzir e divulgar vídeos para usuários e comunidade, por meio das redes sociais, com dicas e orientações sobre recursos de acessibilidade na Informática. Em dezembro, realizamos a semana de elaboração de relatórios e reuniões para fechamento com a leitura dos mesmos documentos para usuários e familiares/cuidadores. Para a equipe de profissionais da instituição, promovemos uma capacitação sobre a plataforma Slack, que foi adotada recentemente para comunicação interna na instituição.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias.</p> <p>Data/Período da Execução: Semanalmente, durante período de 12 meses.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computadores, notebooks, tablets e smartphones, scanner com sintetizador de voz, CCTV, lupa eletrônica, vídeo ampliador eletrônico manual, MP3, ampliadores eletrônicos e outros recursos ópticos e não ópticos; equipamentos pessoais dos usuários (trazidos por eles); formulários impressos diversos, impressoras (tinta e Braille).</p> <p>Participação do Público Alvo: Obtivemos significativo empenho dos usuários nos atendimentos. Permanecemos com a produção e publicação dos vídeos com dicas de acessibilidade na Informática, mantendo o objetivo de divulgar a importância da Tecnologia Assistiva; alcançaram frequentantes do CPC e pessoas da comunidade. A capacitação sobre o Slack foi satisfatória; os profissionais sentiram-se mais familiarizados com a ferramenta. As reuniões semestrais em dezembro foram de grande valor para alinharmos resultados e expectativas quanto ao desenvolvimento dos atendidos.</p> <p>Responsável pela Execução: João Paulo B. de Souza.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Foram atendidos 16 usuários, 06 familiares/cuidadores e 14 profissionais da instituição na capacitação. Também consideramos a abrangência de pessoas da comunidade obtida pelos vídeos mencionados, que foram divulgados nas redes sociais.</p> <p>Avanços: Os usuários atendidos estão cumprindo com seus objetivos propostos e tendo evolução de acordo com seus contextos e demandas para o atendimento, inclusive mencionadas em seus Planos de Desenvolvimento do Usuário. Com a divulgação dos vídeos nas redes sociais, podemos aproximar os respectivos conhecimentos da comunidade em geral, conscientizando a todos sobre a importância da Tecnologia Assistiva empregada no processo.</p> <p>Dificuldades: Não evidenciamos dificuldades que prejudicam o andamento das atividades numa proporção grande. Apenas temos ocorrência de faltas causadas por problemas rotineiros da vida dos participantes.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades Buscaremos novos conhecimentos para que possamos desenvolver um trabalho que vá, cada vez mais, ao encontro das necessidades.</p>
6	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE ADULTOS EM REABILITAÇÃO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”:</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Neste trimestre os atendimentos ocorreram presencialmente com participação bastante ativa dos usuários. No trimestre passado houve a inclusão de 3 novos usuários da cidade de Americana no grupo e neste 4º trimestre o retorno de 01 usuário de SBO que estava afastado. Com a entrada destes novos usuários houve uma grande mudança na forma de funcionamento do grupo, agregando outras vivências, expectativas e conseqüentemente enriquecendo os encontros. Os temas abordados nos encontros foram diversos, alguns planejados previamente pela profissional, outros emergidos do grupo:</p> <p>05.10.22- Encontro com os usuários C, R, F, A, I, JA, JR. Os usuários iniciaram falando do estado de saúde, como passaram a quinzena. Profissional propôs que os usuários I e JR compartilhassem no grupo a experiência que tiveram no pedágio de conscientização. Os demais usuários ouviram atentamente e empolgados com a finalidade do evento sugeriram um pedágio em frente ao CPC. Também foram trazendo outras ideias como trabalhos de conscientização</p>



das crianças em idade escolar, confecção de material para distribuição, etc. Levaram como lição de casa o exercício de amadurecerem as sugestões para o próximo encontro.

19.10.22- Encontro com os usuários C, D, F, I, JR, V e AB que retornou ao grupo hoje. O tema proposto pela profissional foi dar continuidade aos assuntos surgidos no encontro anterior sobre o grupo desenvolver ações de conscientização sobre a DV na comunidade. Os usuários haviam levado como tarefa de casa pensar em ideias. AB foi o primeiro a se manifestar sobre as dificuldades em transitar pelo terminal de ônibus e que seria muito importante uma ação no local para as pessoas que circulam por lá e para os funcionários. A orientação que ele destacou foi “**como identificar o ônibus**”. D trouxe a ideia de fazer uma ação **no semáforo sonoro em frente ao CPC** e F complementou sobre a possibilidade de fazer uma faixa “**Alerta! Atenção motorista! Aqui tem a travessia de PcDV**”, dando até a sugestão das cores da faixa como azul e laranja. I e JR falaram de ir aos às escolas, às salas de aula para **conscientização das crianças de como as PcDV se sentem e como as crianças podem ajudá-las**. Também a possibilidade de convite para as **escolas trazerem as crianças** até o CPC. O encontro foi bastante dinâmico com muitas sugestões e empolgação. Diante das 3 propostas foi feita uma votação para início do planejamento e a maioria optou por começar com ação no semáforo, depois terminal e depois escolas. Psicóloga os convidou para dia 07.11 conhecer o trabalho do Grupo Psicossocial Cidadania com alunos de uma escola.

02.11.22- feriado

16.11.22- Usuários C, D, F, JÁ, JR, AC, AB presentes. Grupo totalmente masculina no encontro iniciaram falando sobre saúde, a importância de consultas médicas periódicas e o usuário F trouxe o mês de novembro como o mês de conscientização sobre prevenção do câncer de próstata e JÁ complementou com a informação da Campanha Novembro Azul na cidade de Americana. A profissional pesquisou na internet as datas de exames e consultas através do mutirão nas UBSs e as ações da cidade de Santa Bárbara D'Oeste. Usuários se interessaram e trouxeram informações extras. Foi feita a combinação aos interessados no passeio de trenzinho assim como a ideia de irem com fantasias ou acessórios para brincarmos durante o passeio. Usuário D gostou da ideia e combinou de trazer seu pandeiro. Após as combinações demos início ao projeto para 2023. Profissional dividiu em 3 subgrupos com os temas: 1.Semáforo de conscientização; 2.Terminal de ônibus; 3.Conscientização dos alunos nas escolas. Os usuários tiveram um tempo para conversarem no subgrupo e depois abrimos no grupo maior a discussão. **Grupo 1 Semáforo** (F, AB): Uma faixa com os dizeres: ATENÇÃO! Você sabia que aqui tem uma instituição com Pessoas com Deficiência Visual? Seguindo com orientações sobre pessoas que não enxergam que entram, saem e atravessam a avenida sozinhas. **Grupo 2 Terminal de ônibus** (D, JÁ, AC): dificuldades para saber o ônibus- necessidade de orientar as pessoas no terminal; dificuldade em saber quando descer do ônibus (chegada no ponto)-necessidade de orientar os motoristas, surgindo aqui uma necessidade de um 4º projeto: nas empresas de ônibus. **Grupo 3 Escolas** (C, JR): orientação aos professores e alunos. No final do encontro foi realizada a avaliação do semestre por se tratar do último encontro. O próximo será o passeio de trenzinho. AB “Ótimo, cada encontro é melhor que o outro”, JA “chegou a pouco tempo no grupo mas já se sente enturmado e cada vez mais ampliando seus contatos”, D “ótimo, mas está triste pois para o próximo ano acha que terá que deixar o CPC devido à mudança de cidade”, JR “muito bom, entrou há pouco tempo mas está gostando e considera muito importante estar no grupo”, F “grande valor, sempre com muita troca de vivências, pensamentos, um aprendizado eterno neste grupo e cada vez mais considera os encontros como aula de vida, provocam mudanças de vida e dos pensamentos. O faz pensar sempre”, ACG “muita alegria”.

O semestre foi encerrado neste encontro no dia 30 de novembro aconteceu a confraternização do CPC com o passeio de trenzinho. A profissional aproveitou o último encontro para incentivar os usuários a irem ao passeio de fantasias ou acessórios para festejarem. Os usuários que confirmaram presença mostraram-se animados e incentivaram os que estavam em dúvidas. O usuário D combinou de levar seu pandeiro para fazer dupla com outro usuário do CPC (R).

30.11.22- Confraternização do CPC com o passeio de trenzinho, onde os profissionais junto com os usuários e alguns familiares se divertiram juntos, confraternizaram.



	<p>Também neste trimestre ocorreram: elaboração de planejamentos, relatórios gerais internos e das prefeituras.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 18 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Quinzenalmente, durante período de 12 meses</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, internet, formulários impressos, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-usuários, situações do dia a dia, depoimentos das histórias de vida dos usuários, dinâmicas de grupo, exercícios corporais, músicas, caixa de som, subgrupos para discussões</p> <p>Participação do Público Alvo: Participação ativa e de muita riqueza nos encontros deste trimestre, com ideias de temas, compartilhamentos das histórias de vida e, principalmente, a ideia de construção de um projeto deste grupo de conscientização da comunidade a respeito da PcDV trouxe aos participantes do grupo uma motivação maior.</p> <p>Responsável pela Execução: Fernanda Nascimento Parra.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Sim. Justificar: tanto a meta de incluir novos usuários como de proporcionar crescimento aos participantes</p> <p>Avanços: A motivação dos usuários em virem e contribuírem em cada encontro e sempre valorizando a participação dos colegas do grupo. A entrada novos participantes dando um novo movimento ao grupo.</p> <p>Dificuldades: a usuária R é a integrante que mais sente dificuldades para estar nos encontros devido a dependência de suas filhas, mas se comprometeu a estar no próximo semestre mais ativa e presente.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Incentivar participação da usuária.</p>
7	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE ADULTOS – CIDADANIA</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”:</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Atendimentos presenciais com formatos e temas variados:</p> <p>03.10.22- Os usuários presentes foram O, B, E, F e JC. Apenas faltou o Os. que está temporariamente afastado por motivo de doença. No início do encontro o usuário B pediu para colocar uma mensagem de áudio no grupo. Todos ouviram a mensagem e depois cada um pode verbalizar o que a mensagem trouxe de reflexões. O tema foi sobre a educação das crianças, deles enquanto pais e também compartilharam lembranças e histórias vivenciadas no papel de filhos. Foram questionamentos e reflexões importantes principalmente para o usuário F que tem 2 filhos na fase de pré adolescência. Após este tema retomamos o assunto do Dia do Desafio que foi solicitado por profissional do CRAS São Jerônimo e levantamos a data de 24.10 como sugestão. No final do encontro houve a presença do coordenador administrativo para se apresentar aos usuários e estes conhecê-lo. Foi um bate papo descontraído, encerrando o encontro de maneira bem leve.</p> <p>10.10.22- Os usuários presentes foram B, E, F e JC. Encontro focado na organização do Dia do Desafio do CRAS São Jerônimo. Houve alterações das cenas e orientações para adequar ao novo lugar. Os usuários estiveram bastante animados. Apenas JC não deu certeza se conseguirá estar presente pois teme ter reunião do Conselho Da Pessoa do Deficiência na mesma data. Usuário O esteve ausente neste encontro.</p> <p>17.10.22- Todos usuários presentes e o último ensaio para o Dia do Desafio. Alegres pela oportunidade, fizeram algumas modificações na ordem de apresentação das cenas. Também se mostraram bastante flexíveis para os horários de chegada à instituição devido ao transporte que virá busca-los.</p> <p>24.10.22- Dia do Desafio CRAS São Jerônimo com os usuários B, E, O, F, A e JC. Com aproximadamente 30 convidados o evento ocorreu de forma bem tranquila com muita participação dos convidados. Os usuários foram acolhidos com muito carinho de atenção. Receberam elogios pela forma que orientaram as pessoas e as conduziram, principalmente pela confiança que passaram na condução.</p>



31.10.22- Todos os usuários estiveram presentes e estavam ansiosos para conversarem sobre o encontro passado. Foi feita a avaliação do Dia do Desafio e todos sem exceção avaliaram a experiência como muito positiva. Contaram detalhes de quando estavam guiando as pessoas, os comentários que faziam. Elogiaram a forma organizada que ocorreu o evento e, principalmente, a pontualidade. Profissional fez a leitura da avaliação feita pelas pessoas que passaram pela experiência. Ficaram felizes pelos comentários. Também neste encontro profissional os convidou para realizarem a mesma ação com alunos de escola que virá visitar o CPC na semana próxima. Animados concordaram e se comprometeram com o trabalho. No final do encontro também receberam convite para passeio de trenzinho no final de novembro como forma de confraternizar com todos os usuários o ano de 2022. Com exceção de JC todos aceitaram o convite.

07.11.22- Os usuários presentes foram O, B, E, F. Quando chegaram os alunos da escola já haviam realizado a visita e estavam aguardando-os. Foi feita uma recapitulação das orientações que fariam aos alunos e também houve a necessidade de alterações, visto que 2 usuários faltaram (Jc e A). Fizeram a atividade com 32 alunos e 3 profissionais (professores e coordenadora): inicialmente foram abordados por 4 alunos que os guiaram aos seus lugares. Nesta oportunidade já fizeram a primeira orientação sobre como guiar PcDV. Houve as apresentações de todos os presentes, os usuários falaram sobre os cuidados com a saúde da visão evitando perdê-la, como abordar uma PcDV, o que não se deve fazer, como guiar, como utilizar a bengala e guardá-la. No final do evento, após alunos irem embora aproveitamos para fazer a (3) avaliação da atividade: 1. Todos gostaram muito da receptividade dos alunos; 2. Aprovaram a ideia de pedir 4 voluntários para levar os usuários da entrada até suas cadeiras guiando-os já ficando combinado de incluirmos isso no próximo roteiro; 3. Usuário F avaliou como positivo a deixa que profissional deu a ele no momento de um esquecimento da fala da cena. 4. Usuário O não gostou do seu desempenho porque se esqueceu de uma fala, porém foi lembrado pela profissional que assumiu o papel de um dos usuários que faltou na atividade e que se saiu muito bem por ter tido a iniciativa de fazer a cena dele e assim como ocorreu como o usuário F, profissional deu a deixa e ele refez a fala com prontidão.

14.11.22- feriado emendado

21.11.22- Todos os usuários presentes e falando de suas atividades musicais, da parceria da escola de música com o CPC e de seus avanços. Profissional confirmou com usuários o passeio de confraternização no trenzinho na próxima semana. Usuário B iniciou aproveitou e trouxe a pauta do último encontro, se iríamos fazer um encontro com comensais e bebidas como o O havia sugerido no encontro passado. Todos deram suas opiniões, sugestões e em virtude do orçamento baixo no final de ano decidiram encerrar o semestre com a avaliação e no retorno das atividades em 2023 todos saíram para almoçar. Não houve espaço e nem interesse para o trabalho psicodramático com o tema de Natal, pois os usuários ficaram muito envolvidos nas combinações de confraternização em virtude de as opiniões estarem bem divergentes.

28.11.22- Usuários presentes E, B, O e JC. os demais justificaram a ausência. Hoje havíamos combinado a avaliação do semestre, na qual os usuários relembrou alguns encontros e temas mais relevantes para eles. Consideraram um semestre bem intenso em virtude do Dia do Desafio. Profissional ressaltou o número de faltas grande por parte de alguns usuários e o quanto isso tornou os preparativos para o Dia do Desafio um pouco trabalhoso, pois toda semana tinha que ser feita uma nova combinação em virtude das ausências. Por outro lado, isso favoreceu os usuários B, E e O, que estiveram sempre presentes, para que experimentassem formas diferentes e em duas situações que houve a necessidade de improvisar eles atuaram com muita prontidão. Os usuários também se auto avaliaram de maneira bastante positiva. Os encontros deste semestre se encerraram na data de hoje, sendo na próxima semana a confraternização com o passeio de trenzinho.

Profissional incentivou os usuários a irem ao passeio de fantasias ou acessórios para festejarem. Os usuários mostraram-se animados e cheios de ideias, solicitando à profissional o empréstimo de acessórios!

Também neste trimestre ocorreram: elaboração de planejamentos, relatórios gerais internos e das prefeituras.

Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 18 anos.

Data/Período da Execução: Semanalmente, durante período de 12 meses



	<p>Materiais que foram utilizados: Computador, formulários impressos, livros ou materiais para estudo. Também declamações, dramatizações, exercícios corporais e respiratórios, músicas. Encontros ocorridos em sala de atendimento, salão de festas, CRAS São Jerônimo, área externa.</p> <p>Participação do Público Alvo: Participação sempre ativa dos usuários. Muito unidos e sensíveis às necessidades uns dos outros. Também muito felizes pela realização do evento do Dia do Desafio.</p> <p>Responsável pela Execução: Fernanda Nascimento Parra.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Sim. Justificar: Tínhamos como meta realizar o Dia do Desafio para o último trimestre do ano e foi possível mesmo com as faltas de alguns usuários que fez com que o grupo demorasse mais para construir o formato do evento.</p> <p>Avanços: Envolvimento dos usuários mais novos do grupo na organização do evento.</p> <p>Dificuldades: Houve faltas constantes de alguns usuários, o que tornou a organização do evento um pouco mais trabalhosa, pois a cada encontro era necessária uma recapitulação, mas também houve o lado positivo, que foi a grande flexibilidade que proporcionou nos usuários que frequentaram com assiduidade, pois a cada encontro era necessário fazer alguma modificação nas atividades que já estavam prontas. Isto trouxe mais segurança à eles no dia do evento</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Reforçar com os usuários a importância da assiduidade, e isto ocorreu na avaliação do semestre.</p>
	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE IDOSOS E FAMILIARES/CUIDADORES</p>
8	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade”:</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Neste 4º trimestre os encontros foram:</p> <p>12.10.22- feriado</p> <p>26.10.22- Os usuários O, R e M estiveram presentes. Este encontro ocorreu no Centro Comunitário do Jardim São Paulo/Jardim Glória, na apresentação da Banda Municipal em evento organizado pela Secretaria de Cultura e Turismo, com apoio da Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos, Fundo Social de Solidariedade e Conselho Municipal do Idoso. Participando do evento estiveram ajudando os Serviços de Acolhimento Benaiah e Lar dos Velhinhos São Vicente de Paulo com a doação de 1 litro de leite. Os usuários se divertiram muito ouvindo as músicas e dançando. No final foi servido um café aos presentes.</p> <p>09.11.22- Os usuários O, Ap e familiares MS e A que estiveram presentes foram convidados para inaugurarem o novo jogo de damas adaptado que foi comprado na Feira Reatech deste ano. Tanto os usuários como os familiares gostaram muito da atividade divertindo-se. Também tratamos sobre a confraternização com o passeio do trenzinho e todos confirmaram as presenças. E sobre o último encontro dia 23, solicitaram que tivesse novamente o jogo de dama. Encerramos o encontro no clima muito motivador pois O e Ap sentiram-se muito bem conseguindo utilizar o tabuleiro de dama adaptado, estimularam memória, atenção, raciocínio e no caso da usuária Ap a paciência e a perseverança</p> <p>R estava viajando e não pode vir. Sr. J não teve familiar para acompanhar e M também não pois a amiga A está agora trabalhando.</p> <p>23.11.22- Os usuários que estiveram presentes foram O e sr. J com sua filha. Iniciamos falando da confraternização. Conforme solicitado no encontro passado foi repetida a atividade do Jogo de damas. Usuário O explicou detalhadamente para sr. J como funcionava o tabuleiro, as adaptações tanto do tabuleiro como das peças, orientando-o através do tato. A filha de Sr. J também o estimulou a jogar, visto que o mesmo não conhecia este jogo. Todo o encontro foi por conta da dama. Os demais jogos como dominó não foram possíveis pois os demais usuários não estavam presentes. Encerramos o semestre nesta data e teremos na próxima semana a confraternização com o passeio de trenzinho.</p>



	<p>Também neste trimestre ocorreram: elaboração de planejamentos, relatórios gerais internos e das prefeituras.</p> <p>Público-alvo e Ciclo Vital: A partir de 60 anos</p> <p>Data/Período da Execução: Quinzenalmente, durante período de 12 meses</p> <p>Materiais que foram utilizados: Música, passeio, histórias trazidas pelos usuários, situações familiares, , dramatizações, alongamentos, respirações, jogos.</p> <p>Participação do Público Alvo: Tanto os usuários como os familiares sempre muito descontraídos, animados, mesmo que estejam em situação mais difícil como as questões ligas à saúde física. Quando ocorre a necessidade de falta avisam sempre com antecedência, demonstrando interesse e respeito pelos demais do grupo e pela instituição.</p> <p>Responsável pela Execução: Fernanda Nascimento Parra, Erika Isa Rodrigues</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Sim, a meta foi alcançada e superada. Justificar: Houve grande participação de todos os usuários e seus familiares/cuidadores nos encontros. Pudemos fazer um encontro fora do CPC, no evento ocorrido no Centro Comunitário do Jd. São Paulo e eles aproveitaram para ouvir boa música e até dançarem.</p> <p>Avanços: Os atendimentos presenciais que se mantiveram mesmo com todas as dificuldades da saúde e do falecimento da usuária MA.</p> <p>Dificuldades: A saúde mais debilitada do público alvo e a dificuldade que possuem com transporte.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Continuar investindo nos vínculos com os usuários e os familiares, fornecendo atividades, orientações sobre saúde e demais demandas de que necessitam.</p>
9	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE FAMILIARES/CUIDADORES - PROGRAMAS: INTERVENÇÃO PRECOCE E EDUCAÇÃO</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Os atendimentos ocorreram de forma individual, duplas quinzenalmente ou conforme demanda, os grupos foram realizados esse trimestre de forma diferente, para que as famílias, crianças e adolescentes pudessem ter maior interação e vinculação. No mês de Outubro os grupos aconteceram 02 dias de manhã e 02 à tarde, fora do CPC e junto com as crianças e adolescentes em comemoração ao mês das crianças, os atendimentos individuais, foram mantidos. Novembro aconteceu 01 grupo a tarde, fora do CPC com o trenzinho para marcar o encerramento dos atendimentos os atendimentos individuais, foram mantidos. Dezembro aconteceu 01 grupo no período da tarde, onde familiares dos adolescentes e adolescentes realizaram visita para vivenciar o mundo do trabalho na Transportadora Contatto.</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu)</p> <p>A partir desse trimestre além dos contatos individual com as famílias, os contatos via WhatsApp, aconteceram as visitas domiciliares, o “Café com Afeto” nome dado ao grupo de familiares e cuidadores, foi realizado de forma diferente, com a participação das famílias nos passeios fora do CPC como forma de interação e vinculação com os profissionais e usuários.</p> <p>06/10/2022, 11/10/2022; 13/10/2022; 14/10/2022; 18/10/2022; 21/10/2022: Reuniões com os profissionais e famílias, atendimentos individuais, e em dupla, todas os atendimentos foram registrados nos FOR de atendimento individual. 25/10/2022 manhã: Passeio fora do CPC para desenvolver entre as famílias um ambiente empático, em comemoração ao mês das crianças foi realizado o encontro com as famílias juntamente com as crianças e outros profissionais, fomos ao parquinho do avião e passamos no corpo de bombeiros, enquanto estávamos no parquinho fizemos piquenique, Roda de conversa com piquenique para as famílias se sentirem acolhidas e manter o vínculo entre elas e os profissionais, as famílias interagiram com outras crianças com os profissionais e com seus próprios filhos/netos foi um momento muito bom de interação e integração entre os pares, onde pudemos observar pontos a serem trabalhados com todos, em relação a A. a cuidadora V. precisa observar os comportamentos dela para que consiga enxergar em A. a reprodução da mesma, o cuidador A. da criança AL. precisa conseguir ter mais firmeza em seus comandos com Alicia e não poupar tanto, acreditar mais nas suas potencialidades. E. apresentou</p>



irritabilidade quando não conseguiu realizar algumas atividades. O pai de M.V mostrou estar presente e muito cuidadoso com a criança. Foi um momento muito prazeroso onde conseguimos interagir com as crianças e com as famílias junto com outros profissionais assim observando as estratégias psicomotoras/psicossociais de cada um.

25/10/2022 tarde: Passeio fora do CPC para desenvolver entre as famílias um ambiente empático, em comemoração ao mês das crianças foi realizado o encontro com as famílias juntamente com as crianças e outros profissionais, fomos ao parquinho do avião e passamos no corpo de bombeiros, enquanto estávamos no parquinho fizemos piquenique, Roda de conversa com piquenique para as famílias se sentirem acolhidas e manter o vínculo entre elas e os profissionais, as famílias interagiram com outras crianças com os profissionais e com seus próprios filhos/netos foi um momento muito bom de interação e integração entre os pares, onde pudemos observar pontos a serem trabalhados com todos, em relação a A. mãe de J. não consegue aceitar a diferença do filho, está em processo de luto e nega a condição dele, D. mãe de A. está vendo todas as limitações do filho, e consegue ter um olhar mais empático com a equipe, recebendo de melhor forma as orientações, J. é uma criança com autismo evidente, não verbal e muito agressiva em momentos pontuais, resistência a seguir comandos e quase nulo o processo de interação, A. é uma criança que interage bem com os adultos e com outras crianças, apresenta ecolalia repetindo palavras, porém muito atenta, ao que é dito, e com aprendizado promissor. Foi um momento muito prazeroso onde conseguimos interagir com as crianças e com as famílias junto com outros profissionais assim observando as estratégias psicomotoras/psicossociais de cada um.

27/10/2022 manhã: Passeio fora do CPC para desenvolver entre as famílias um ambiente empático, em comemoração ao mês das crianças foi realizado o encontro com as famílias juntamente com as crianças e outros profissionais, fomos ao parquinho do avião e passamos no corpo de bombeiros, enquanto estávamos no parquinho fizemos piquenique, Roda de conversa com piquenique para as famílias se sentirem acolhidas e manter o vínculo entre elas e os profissionais, as famílias interagiram com outras crianças com os profissionais e com seus próprios filhos/netos foi um momento muito bom de interação e integração entre os pares, onde pudemos observar pontos a serem trabalhados com todos, em relação a V. mãe de I. mostrou-se sem paciência com as atitudes impulsivas de I. é uma criança que apresenta falta de atenção, agitação e impulsividade, com dificuldade de foco e em seguir comandos básicos. F. mãe de H. não tem muita habilidade para brincar com a criança, o que talvez seria ideal fazer um momento de interação com o foco brincar, porém a criança mostrou estar mais atenta, observadora, apesar da dificuldade de audição e visão, utiliza muito bem o seu planejamento para as brincadeiras em grupo, demonstrou ser cooperativa, dividindo o lanche e os brinquedos, se preocupando com os amigos e se comunicando com os profissionais. D. pai da usuária M. não interage com a criança, e não seguiu as orientações em trazer garrafa de água para a criança, a criança tem o tempo de espera e o tempo de interação restrito, com dificuldade para terminar as atividades propostas, não tem facilidade em dividir e de experimentar coisas novas, como ir até o bombeiro. A vó de H. é muito participativa animada e a criança participou de todas as atividades, interagindo mesmo com suas limitações, demonstra compreender o que se fala, mesmo não conseguindo responder muitas vezes aos estímulos. Foi observado que todos os pais precisam receber orientação para que passem protetor, coloquem óculos escuros nas crianças e boné pela fofobia. J. mãe de F. mostrou ser muito cuidadosa com a criança, e a criança muito infantilizada, porém participativo e sabe dividir, esperar sua vez e brincar nos brinquedos sem medo. Foi um momento muito prazeroso onde conseguimos interagir com as crianças e com as famílias junto com outros profissionais assim observando as estratégias psicomotoras/psicossociais de cada um.

27/10/2022 tarde: Passeio fora do CPC para desenvolver entre as famílias um ambiente empático, em comemoração ao mês das crianças foi realizado o encontro com as famílias juntamente com os adolescentes e outros profissionais, fomos ao Centro Cívico, enquanto estávamos no Centro Cívico fizemos piquenique, Roda de conversa com piquenique para as famílias se sentirem acolhidas e manter o vínculo entre elas e os profissionais, as famílias interagiram com outros adolescentes e com os profissionais e com seus próprios filhos foi um momento muito bom de interação e integração entre os pares, onde pudemos observar pontos a serem trabalhados com todos, em relação a alimentação não saudável e prejudicial, com a seletividade de cada um, a falta de segurança em estarem em lugares não conhecidos, porém mostraram estar muito satisfeitos com os passeios e oportunidades de estarem todos juntos.

01/11/2022; 03/11/2022; 04/11/2022; 08/11/2022; 10/11/2022; 11/11/2022; 17/11/2022; 18/11/2022; 22/11/2022; 24/11/2022 e 25/11/2022: Reuniões com os



profissionais e famílias, atendimentos individuais, e em dupla, todas os atendimentos foram registrados nos FOR de atendimento individual. **29/11/2022 tarde:** Passeio fora do CPC para desenvolver entre as famílias um ambiente empático, com o encerramento dos atendimentos. As famílias que participaram estavam muito satisfeitas com a oportunidade que o CPC proporcionou com o passeio do trenzinho, foi um ambiente muito agradável, alegre, empático e após o passeio todos lancharam no CPC, interagiram com os profissionais e entre eles. No mês de Dezembro tivemos somente um encontro por que, estávamos em semana de relatório semestral, mensal e anual e depois realizamos devolutiva para as famílias e usuários quanto aos atendimentos desse semestre, **16/12/2022:** (1) Passeio fora do CPC para interação social, trabalho que visa promover a autonomia e a reinserção social, bem como uma melhora na organização subjetiva, por meio da ampliação da circulação e da apropriação de espaços públicos e privados. Visita Empresa Transportadora Contatto para auxiliar na visão do Mundo do Trabalho promovendo autonomia e independência. Descrições da visita: **1ª Visita “Mundo do Trabalho” Empresa Transportadora Contatto –2022 – Adolescentes e Famílias; Data e horário:** 16/12/2022 – das 11:30h às 17h **Público-alvo:** Adolescentes CPC, Equipe CPC e Colaboradores empresa Contatto. **Usuários:** Participantes do Grupo Psicossocial – Adolescentes, usuários (E, K, LF, MP, M e P), mães/responsáveis usuários: (T, Tm, L, C, A e V). **Profissionais:** Rubia, Rose e Michele **Objetivo:** A visita tem como finalidade dar a oportunidade para que os adolescentes e as famílias conheçam a estrutura física e dinâmica de uma grande empresa, a fim de motivar e incentivar o desenvolvimento de potencial para o “Mundo do trabalho”, fazendo-os acreditar que podem mais do que imaginam. Para a empresa este evento objetiva contribuir para que sejam desmistificados conceitos limitantes a respeito da DV (deficiência visual) contribuindo assim para o avanço na inclusão no mundo do trabalho e na sociedade como um todo.

CRONOGRAMA DO TRABALHO - NO DIA DA VISITA - 11h15: CPC – chegada dos usuários e acompanhantes; - **Rubia** - descrever o resumidamente do que acontecerá no dia (reforçar com todos que será um dia especial e que no dia a dia da empresa o cenário é diferente); 11h30: saída com transporte providenciado pela Empresa Contatto; 12h20: chegada dos usuários e recepção por Patrícia e time da Empresa Contatto; 12:45: Almoço; guiado com a ajuda dos profissionais CPC. 13:45h as 15:30h: Rubia - descrever o ambiente, fazer um resumo do que acontecerá nesta tarde; Apresentação individual (01 minuto para cada participante): Profissionais – nome, função no CPC; Anfitriões da Empresa – nome e função e quanto tempo estão na empresa. Usuários – nome e qual cidade são, qual a deficiência (preparação prévia, já realizada nos grupos durante o decorrer do ano); Apresentações das áreas da empresa; 15:30 – Coffee e entrega das lembrancinhas; 16:00 – Coral; 16:30h – Encerramento e despedida; **TAREFAS profissionais:** Fotografar o evento – Michele (mediante autorização da empresa) **RUBIA** Planejamento e organização geral; Dar atenção aos usuários e acompanhantes, refazer orientações se necessário, **RUBIA, ROSE E MICHELE** Ficar junto ao GRUPO de usuários permitindo que se posicionem e auxiliá-los na vivência caso necessitem de algo; Acompanhar todo o trajeto auxiliando em situações diversas que forem acontecendo; Ser guia vidente caso precise devido ao tempo em relação a quantidade de pessoas; Auxiliar no controle de tempo nas apresentações; Anotar falas dos convidados quando expressarem sentimentos ou dificuldades; **Usuários** – apresentações e vivências. Divisão dos usuários com profissionais no horário do almoço: Kauan – Rubia; Tamara – Michele; Eder e Tati – Rose; Os demais usuários daremos atenção sempre que necessário, estaremos atentas as todas as necessidades para auxiliarmos sempre que possível.

Público-alvo e Ciclo Vital: Não houve quórum para formação de grupo em horários regulares, mas dentro do trimestre foram realizados encontros com as famílias de uma maneira diferente dos encontros de grupos em diferentes horários com ações pontuais.

Data/Período da Execução: Semanalmente/Quinzenalmente/ Mensal em forma de dupla, grupo ou individual durante período de 12 meses.

Materiais que foram utilizados: Computador, formulários via Word, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-famíliares/cuidadores, ligações telefônicas por vídeo ou mensagens via WhatsApp, envio e recebimento de mensagens escritas e por áudios e vídeos pelo WhatsApp, como também indicação de leituras como forma de Biblioterapia, atendimentos presenciais ou virtuais, foi utilizado recurso de dinâmicas de grupos e cafés com comidas cedido pelo CPC como forma de acolhimento e aproximação entre as famílias e a equipe.

Participação do Público-alvo: Foram atendidas 15 famílias do Município. Participaram de forma individual presencial ou por áudio/vídeo conforme a demanda, com temas diversos, como autoconhecimento, saúde mental, estresse, cuidados com os filhos, cuidados pessoais e psicológicos via Biblioterapias.



	<p>As famílias foram acolhidas e orientadas em todas suas demandas, e se mostraram satisfeitas com os acolhimentos individualizados, visto que tem demonstrado isso com palavras de agradecimentos e elogios ao trabalho, e quando recorrem a psicóloga sempre que se sentem com dificuldades comportamentais e emocionais, os acolhimentos individuais em dupla e as visitas domiciliares e escolares estão sendo muito produtivas e esse novo formato de atendimento tem contribuindo para o crescimento das famílias, usuários e a interação e integração com os demais atendimentos.</p> <p>Responsável pela Execução: Rubia Fuganholi.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”: Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: Sim de forma diferente do habitual. Houve presença nos atendimentos mesmo não sendo no formato original de grupo semanal/quinzenal, mas todos foram atendidos e a meta foi alcançada, sendo que todos foram ouvidos e acolhidos, a maioria dos atendimentos foi realizado de forma individualizada e presencial semanalmente ou quinzenalmente, que é a preferência de algumas famílias, mas retomamos os grupos mensais e as famílias apresentaram boa adesão com essa nova proposta.</p> <p>Avanços: Todos foram atendidos, de forma individual e assim pudemos perceber os avanços na interação e modificação de comportamento, observado pela equipe e não só pela psicóloga. Todos os usuários foram atendidos e alguns que não foi possível atender de forma presencial foram atendimentos em forma de mensagens de texto/áudio ou vídeo. Esse formato trouxe acolhimento, vínculo e confiança com a área da psicologia, tornando o vínculo terapêutico mais agradável e sem medo por parte das famílias com o setor de psicologia. Com o feedback das famílias na procura do setor de psicologia podemos ver nitidamente a interação dos usuários e familiares com o setor, onde foi realizado, orientações e acolhimentos.</p> <p>Dificuldades: Os atendimentos em grupo esse semestre foi diferente do habitual, pois realizamos encontros fora do CPC, porém foram retomados mensalmente e está ocorrendo de forma gradual a maioria dos atendimentos aconteceram de forma individual, isso aconteceu devido à dificuldade quanto à alternância dos horários das aulas presenciais além de outras escolas que estão com horários integrais, o que dificulta a organização dos usuários para dias e horários em comum para a formação de grupos, porém mesmo diante de todas as dificuldades quanto aos horários foi possível realizar os grupos mensais com adesão acima do esperado. Há um fator que dificulta as famílias com baixa renda a participar dos atendimentos que é a falta de transporte cedido pelo Município, temos esse termômetro porque outro Município que fornece transporte as faltas nos grupos de psicologia são menores.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Busca ativa por demanda, realizando atendimentos individuais com periodicidade, orientações e acolhimentos semanais/quinzenais/mensais dependendo de cada demanda de cada caso, o que surgiu efeito positivo no avanço, crescimento e vínculo entre a equipe</p>
10	<p>Nome da Atividade: GRUPO PSICOSSOCIAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu): Foram realizados 02 grupos de crianças e adolescentes homogêneos (não programado, mas por que, as meninas estavam disponíveis esse dia e os meninos no outro dia da semana), 01 terça e 1 na quinta e os 2 no período da tarde, todos com o mesmo objetivo a serem alcançados.</p> <p>Grupo de Terça a Tarde: 11/10/2022: Roda de conversa para desenvolver uma comunicação clara nas relações interpessoais, com um ambiente empático; com a participação do Coordenador Administrativo e duas estagiárias de psicologia da FAM que observaram e interagiram com as adolescentes. No primeiro momento foi perguntado para as usuárias como foram as férias do grupo, o que fizeram e o que tiveram de evolução, uma das adolescentes explicou como ela estava o que havia ganho de positivo no atendimento de OM, essa adolescente é muito rígida e tem dificuldade em entrar em contato com os sentimentos. Jogos de perguntas e respostas sobre o Setembro Amarelo para analisar conhecimento de tudo o que foi adquirido nos grupos anteriores e a finalização dele nesse atendimento por que eu estava de férias, sugeri para que no enceramento oferecêssemos um abraço para as pessoas em sinal de acolhimento, pedi para que</p>



elas falassem o que haviam entendido do Setembro Amarelo as adolescentes explicaram de forma compreensível e seguiram pedindo um abraço para todos... Uma das adolescentes não quis pedir abraço para todos, mas disse que se pedissem ela daria mesmo com vergonha, só não quis ir na recepção onde a mãe estava e pediu para não tirar foto dela abraçando.

18/10/2022: Roda de conversa para desenvolver uma comunicação clara nas relações interpessoais, com um ambiente empático; foi apresentada a ação deste mês que é o Outubro Rosa que é a prevenção contra o câncer de mama, as adolescentes disseram o que entendiam sobre o tema, e foi verificado que haviam informações que não condiziam com a realidade, foi explicado o que realmente é, e como se prevenir ou antecipar os cuidados. Dinâmica apresentada por M. que encerrou o Setembro Amarelo com muita alegria, foi até as salas de todos e abraçou e falou sobre a ação com todos, as duas adolescentes que estavam presentes irão prestar ETEC e estavam ansiosas e animadas para a prova, trocaram telefones para que se comuniquem, M. que já participou do Grupo que foi falado sobre profissões não tinha dúvida do que queria fazer, já G. que entrou esse ano estava com muitas dúvidas sobre o que queria e o que seria possível realizar, falamos brevemente sobre essas questões e depois iniciamos o tema proposto sobre ansiedade “ Ansiedade? Mate essa charada!” livro de Maria Ângela Marchini Gorayeb que coloca em 10 passos sobre o que é Ansiedade e como conseguir controlá-la. Foi um momento muito proveitosos onde as adolescentes falaram sobre o que as deixa ansiosas e como elas sentem essa ansiedade no corpo, em quais partes do corpo elas sentem essa ansiedade, a Psicoeducação é muito importante sempre para que saibam lidar com seus sentimentos, emoções e reações do corpo.

27/10/2022: Ação do Dia das Crianças com ida ao Centro Cívico com todos os profissionais do CPC e piquenique com as famílias e profissionais Passeio fora do CPC interação social, trabalho que visa promover a autonomia e a reinserção social, bem como uma melhora na organização subjetiva, por meio da ampliação da circulação e da apropriação de espaços públicos e privados, realizamos piquenique. Foi um momento muito proveitoso, onde todos confraternizaram e gostaram muito de experimentar as modalidades dos jogos.

01/11/2022: Roda de conversa para desenvolver uma comunicação clara nas relações interpessoais, com um ambiente empático; os adolescentes relataram como foi no Kart da quarta-feira da semana passada, como ficaram felizes em poder ir e vivenciar essa experiencia tão positiva, relataram também que foi positivo o encontro no centro cívico e só queriam que tivesse mais tempo para realizarem as atividades com calma e o piquenique com calma. As adolescentes estavam muito animadas e felizes com a possibilidade de participar de outras atividades.

08/11/2022: Não teve atendimento devido ao planejamento estratégico.

15/11/2022: Não teve atendimento devido ao feriado.

22/11/2022: No dia de hoje foi realizado atividade com as estagiarias da FAM que se apresentaram para as usuárias e as usuárias se apresentaram, explicou sobre o trabalho com Argila e a musicalização com a música Vila Lopes para despertar sensações e sentimentos em forma de arte. Após moldarem a argila foi conversado e perguntado o que elas sentiram e no que pensaram, foi trabalhado no grupo de hoje Roda de conversa em que os integrantes falaram sobre suas deficiências e dificuldades no dia a dia, onde expressaram de forma clara e objetiva a comunicação, também com o trabalho da música e da argila utilizaram Dinâmica que ofereceu reflexão e auxiliou para uma manutenção de vínculo, interação e criatividade para o grupo, se colocaram de forma clara e objetiva. Todos se comunicaram de forma clara, conversaram com as estagiarias estavam muito animados e abertos com o encontro.

29/11/2022: Dia do passeio de trenzinho, não quiseram participar.

16/12/2022: Visita Empresa Transportadora Contatto para auxiliar na visão do Mundo do Trabalho promovendo autonomia e independência, uma das integrantes do grupo não quis participar por não achar necessário o trabalho, a família não apoia que ela trabalhe.

Grupo de Quinta a Tarde:

06/10/2022: Volta das férias da profissional, recebemos 2 estagiarias de psicologia para observar o trabalho em grupo. Roda de Conversa que auxilia a



desenvolver uma comunicação clara nas relações interpessoais, com um ambiente empático, onde eles colocaram como foi a semana, iniciamos com as apresentações das estagiárias e dos adolescentes, contaram como foi os dias sem o grupo, que alguns ficaram doentes e não vieram, e que na semana seguinte alguns iriam estar de férias da escola. K. falou que estava fazendo aniversário, e que estava muito feliz por conseguir estar mais autônomo. E. relatou que parou de tomar floral porque não vê mudança nenhuma, a mãe já havia sido orientada para procurar o pediatra e relatar sobre a ansiedade, porém ainda não foi. Dinâmicas/Ação referente ao tema, com isso viabilizar a manutenção de vínculos com os usuários; vieram somente 2 adolescentes, pois, 1 estava doente e os outros dois esqueceram o horário. Falamos sobre o enceramento do Setembro Amarelo e realizamos a ação de abraçar todos do CPC como demonstração de acolhimento, palavra que foi sugerida por eles para que expliquem o porquê do abraço, na semana seguinte os adolescentes que não vieram, realizarão a ação. De início ficaram tímidos, porém conseguiram falar sobre o Setembro Amarelo e a prevenção contra o Suicídio e a Ação do abraço por ser sinal de acolhimento.

13/10/2022: Roda de Conversa que auxilia a desenvolver uma comunicação clara nas relações interpessoais, com um ambiente empático, onde eles colocaram como foi a semana, todos os usuários vieram e os que não estavam na semana anterior foram orientados pelos que estavam de como foi o enceramento e o que teriam que fazer, um dos usuários antes da ação contou que foi no Kart no dia anterior e ficou muito feliz, mostrou para os colegas os vídeos e as fotos, e todos ficaram animados com a possibilidade de poderem ir também, após a conversa foi realizada a ação Dinâmicas/Ação referente ao tema, com isso viabilizar a manutenção de vínculos com os usuários, todos que não estavam no CPC na semana passada foram abraçados e os adolescentes que não participaram abraçaram todos os profissionais, foi um momento muito prazeroso e de acolhimento para todos, o adolescente L que normalmente não consegue se expor, conseguiu pedir o abraço e falar sobre a conclusão da ação.

20/10/2022: Roda de Conversa que auxilia a desenvolver uma comunicação clara nas relações interpessoais, com um ambiente empático, iniciei conversando com eles sobre como foi a semana, e o porquê das faltas de dois colegas do grupo, conversamos sobre o Kart e o dia das crianças que eles irão participar, do outubro Rosa e o que é? E sobre a vaquinha virtual que E e L estão fazendo com a ajuda das mães para conseguir notebook para que eles consigam estudar com mais eficácia, falamos sobre as novidades que estão acontecendo com o L. sobre a prova que fará no “NEI” escola de SBO e o quanto está ansioso por isso, e foi orientado de como teria que se portar, no dia de hoje ele já veio sem máscara para ser melhor ouvido, antes usava a máscara como forma de se esconder, sobre expor o que pensa, para que consiga se fazer entender para o outro, o outro adolescente E relatou a sua insatisfação do pai não procurar ele, mudar de telefone e não passar para ele. Iniciamos o trabalho da ansiedade Jogos e jogos de perguntas e respostas com o livro “Ansiedade? Mate essa charada!” da Maria Ângela Marchini Gorayeb onde falaremos de 10 passos para lidar com a ansiedade, começamos com o primeiro após eles exporem as ansiedades que estavam tendo como da prova de bolsa e da ausência do pai. Foi um momento muito importante, onde no final fizeram um semáforo para lembrar o que precisam fazer antes de tomarem decisões, “PARE, PENSE, PROSSIGA” M. falou sobre suas inseguranças e o que tem aprendido na terapia individual sobre pensar antes de agir para não magoar o próximo.

27/10/2022: Ação do Dia das Crianças com ida ao Centro Cívico com todos os profissionais do CPC e piquenique com as famílias e profissionais. Passeio fora do CPC interação social, trabalho que visa promover a autonomia e a reinserção social, bem como uma melhora na organização subjetiva, por meio da ampliação da circulação e da apropriação de espaços públicos e privados, realizamos piquenique. Foi um momento muito proveitoso, onde todos confraternizaram e gostaram muito de experimentar as modalidades dos jogos.

03/11/2022: Roda de conversa para desenvolver uma comunicação clara nas relações interpessoais, com um ambiente empático; os adolescentes relataram



como foi no Kart da quarta-feira da semana passada, como ficaram felizes em poder ir e vivenciar essa experiência tão positiva, relataram também que foi positivo o encontro no centro cívico e só queriam que tivesse mais tempo para realizarem as atividades com calma e o piquenique com calma. Os adolescentes estavam muito animados e felizes com a possibilidade de participar de outras atividades. L. relatou estar muito ansioso porque, vai mudar de escola, relatou que havia ficado frustrado e ansioso com a prova que não pode fazer anteriormente. K contou que está participando da eletiva na escola para realizar diagnóstico de como está o trajeto e quais as contribuições que podem fazer para auxiliá-lo.

10/11/2022: Roda de conversa para desenvolver uma comunicação clara nas relações interpessoais, com um ambiente empático, nesse momento todos se colocaram falando da semana, das novidades da semana M. contou que a escola realizou a visita e o quanto ele gostou da experiência, que foi chamado para andar de KART novamente pelo dono do Autódromo e o quanto foi positivo para ele essa experiência, foi realizado nesse dia a despedida da colaboradora M. do Marketing do CPC, onde os adolescentes falaram para ela como se sentiam ao se despedir e desejaram todo o sucesso no novo emprego, pediram para abraçar a colaboradora, estão com maior iniciativa e a fala mais pontual e assertiva, um ganho positivo, visto que tinham dificuldade de exporem o que pensam e o que sentem na frente de outras pessoas fora do grupo. (3) Jogos e jogos de perguntas e respostas, oferecer exercícios de reflexões e auxiliar na construção conjunta do autorrespeito, e respeito ao outro, foi realizado o jogo do BOP IT como ferramenta de atenção e concentração e execução rápida dos movimentos e ações, onde demonstraram a dificuldade do raciocínio lógico imediato.

17/11/2022: Não houve atendimento a equipe de profissionais foi até o Instituto Magnos para visita e compreensão do trabalho.

24/11/2022: Andreia, Leticia e Heloisa estagiárias de psicologia da FAM trouxeram para o grupo à música do Vila Lobos As Bachianas brasileiras são uma série de nove composições de Heitor Villa-Lobos escritas a partir de 1930. Escritas para formações diversas, Villa-Lobos fundiu material folclórico brasileiro às formas pré-clássicas no estilo de Bach. Elas se apresentaram e depois pediram para os meninos se apresentarem, E. disse que gosta de vir para conversar e aprender sempre mais aqui no CPC, M. contou toda sua rotina e que gosta muito do CPC e que aprende sempre muito aqui, P.se apresentou e disse que gosta de vir no CPC porque todos são muito acolhedores e ele nesse tempo que esteve aqui aprendeu muito.

29/11/2022: Dia do Trenzinho encerramento do ano, foi antecipado o dia do atendimento para hoje e como encerramento foi feito passeio de trenzinho com todos do CPC inclusive com os profissionais, foi uma tarde muito agradável com lanche após o passeio, os adolescentes dançaram e cantaram as músicas com os profissionais e participaram do lanche após o passeio com muita autonomia.

16/12/2022: (1) Passeio fora do CPC para interação social, trabalho que visa promover a autonomia e a reinserção social, bem como uma melhora na organização subjetiva, por meio da ampliação da circulação e da apropriação de espaços públicos e privados. Visita Empresa Transportadora Contatto para auxiliar na visão do Mundo do Trabalho promovendo autonomia e independência. Descrição da visita: **1ª Visita “Mundo do Trabalho” Empresa Transportadora Contatto –2022 – Adolescentes e Famílias; Data e horário:** 16/12/2022 – das 11:30h às 17h **Público-alvo:** Adolescentes CPC, Equipe CPC e Colaboradores empresa Contatto. **Usuários:** Participantes do Grupo Psicossocial – Adolescentes, usuários (E, K, LF, MP, M e P), mães/responsáveis usuários: (T, Tm, L, C, A e V). **Profissionais:** Rubia, Rose e Michele **Objetivo:** A visita tem como finalidade dar a oportunidade para que os adolescentes e as famílias conheçam a estrutura física e dinâmica de uma grande empresa, a fim de motivar e incentivar o desenvolvimento de potencial para o “Mundo do trabalho”, fazendo-os acreditar que podem mais do que imaginam. Para a empresa este evento objetiva contribuir para que sejam desmistificados conceitos limitantes a respeito da DV (deficiência visual) contribuindo assim para o avanço na inclusão no mundo do trabalho e na sociedade como um todo. **CRONOGRAMA DO TRABALHO - NO DIA DA VISITA - 11h15:** CPC – chegada dos usuários e acompanhantes; - **Rubia** - descrever o resumidamente do



que acontecerá no dia (reforçar com todos que será um dia especial e que no dia a dia da empresa o cenário é diferente); 11h30: saída com transporte providenciado pela Empresa Contatto; 12h20: chegada dos usuários e recepção por Patrícia e time da Empresa Contatto; 12:45: Almoço; guiado com a ajuda dos profissionais CPC. 13:45h as 15:30h: Rubia - descrever o ambiente, fazer um resumo do que acontecerá nesta tarde; Apresentação individual (01 minuto para cada participante): Profissionais – nome, função no CPC; Anfitriões da Empresa – nome e função e quanto tempo estão na empresa. Usuários – nome e qual cidade são, qual a deficiência (preparação prévia, já realizada nos grupos durante o decorrer do ano); Apresentações das áreas da empresa; 15:30 – Coffee e entrega das lembrancinhas; 16:00 – Coral; 16:30h – Enceramento e despedida; **TAREFAS profissionais:** Fotografar o evento – Michele (mediante autorização da empresa) **RUBIA** Planejamento e organização geral; Dar atenção aos usuários e acompanhantes, refazer orientações se necessário, **RUBIA, ROSE E MICHELE** Ficar junto ao GRUPO de usuários permitindo que se posicionem e auxiliá-los na vivência caso necessitem de algo; Acompanhar todo o trajeto auxiliando em situações diversas que forem acontecendo; Ser guia vidente caso precise devido ao tempo em relação a quantidade de pessoas; Auxiliar no controle de tempo nas apresentações; Anotar falas dos convidados quando expressarem sentimentos ou dificuldades; **Usuários** – apresentações e vivências. Divisão dos usuários com profissionais no horário do almoço: Kauan – Rubia; Tamara – Michele; Eder e Tati – Rose; Os demais usuários daremos atenção sempre que necessário, estaremos atentas as todas as necessidades para auxiliarmos sempre que possível.

Público-alvo e Ciclo Vital: crianças de 06 a 10 anos e adolescentes de 11 a 17 anos.

Data/Período da Execução: Semanalmente em forma de dupla, grupo ou individual durante período de 12 meses.

Materiais que foram utilizados: Computador, formulários via Word, livros ou materiais para estudo ou leitura escolhidos em conjunto profissionais-familiares/cuidadores, ligações telefônicas por vídeo ou mensagens via WhatsApp, envio e recebimento de mensagens escritas e por áudios e vídeos pelo WhatsApp, como também indicação de leituras como forma de Biblioterapia, atendimentos presenciais ou virtuais e visitantes de várias áreas para contribuição ao conhecimento.

Participação do Público Alvo: Alguns usuários foram atendidos de forma individualizada quando não havia quórum para atendimento em grupo e a maioria atendida de forma grupal/dupla, porém todos acompanhados de forma remota (mensagens) ou presencial (grupo ou individual), sempre obtendo o retorno através das mães/cuidadoras como forma de feedback ativo, e a própria colocação dos integrantes de forma verbal de mudanças de atitudes e expressões emocionais identificadas que anteriormente não eram pontuadas. Entendemos que os interesses e necessidades individuais precisam ser considerados e respeitados para que possamos atingir os objetivos e quando observado sempre acolhemos necessidades individuais dos usuários e familiares.

Responsável pela Execução: Rubia Fuganholi.

b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:

Resultado do Monitoramento:

A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, tínhamos como meta a realização de grupos semanais e conseguimos atingir o objetivo, os grupos não puderam ser mistos, porém para ano que vêm essa é a meta.

Avanços: Interação entre a psicóloga e o grupo, avanços no quesito de que os usuários estão com uma boa verbalização em relação aos sentimentos e com isso quando falam há uma diminuição da ansiedade, também pode-se observar o crescimento e amadurecimento quando dois integrantes iniciaram a vinda até o CPC com transporte Municipal.

Dificuldades: Enfrentamos dificuldades quanto à horários das aulas integrais. Outra dificuldade enfrentada foi quanto as questões de saúde, visto que sempre que algum usuário ou familiar apresentasse quadro gripal era impossibilitado de ser atendido de forma presencial, e com a pandemia quadros gripais deixam todos preocupados muitas vezes não estavam dispostos a realizar os atendimentos.

Proposta de Superação das Dificuldades: Busca ativa por demanda, realizando atendimentos individuais com periodicidade, observação nos atendimentos de outros profissionais para contribuir de forma ativa nas orientações comportamentais, orientações e acolhimentos semanais/quinzenais dependendo de



	cada demanda, o que surgiu efeito positivo no avanço, crescimento e vínculo entre a equipe.
	Nome da Atividade: GRUPO DE ACESSIBILIDADE EM TOUCH SCREAM
	a) Execução - “Descrição da Atividade”: Forma de Execução (como ocorreu):
11	Outubro: 07/10: Realizamos as atividades 1 e 2. Os participantes trocaram informações sobre o uso do WhatsApp e chamadas tanto de voz (pelo WhatsApp) quanto por meio da operadora. Tivemos algumas questões sobre a localização de contatos, configurações da campainha e leiaute do aplicativo de chamadas e trabalhamos em cima de tais necessidades. Obtivemos êxito. 14/10: Realizamos novamente a atividade 2. Conversamos e realizamos testes nas chamadas de WhatsApp e normais. Combinamos de, na próxima semana, trabalharmos com as configurações do WhatsApp. 21/10: Voltamos a trabalhar com a atividade 2, por demandas dos usuários. Trabalhamos com envios e recebimentos de mensagens e chamadas, incluindo peculiaridades da funcionalidade de mensagens de voz. Os usuários ficaram bastante satisfeitos com tal proposta. 28/10: Realizamos novamente a atividade 2. Os usuários desejaram mais informações sobre a organização dos contatos do WhatsApp e então realizamos vivências com a localização dos mesmos contatos. Também conversamos sobre etiqueta nas redes sociais e foi uma conversa bastante válida. Novembro: 04/11: Realizamos as atividades 1 e 2. Após trocarmos diálogo sobre diversas vivências, começamos a trabalhar com as configurações do WhatsApp. Os usuários puderam modificar os sons de notificações e chamadas. Consideraram importante tal prática. 11/11: Realizamos novamente as atividades 1 e 2. Conversamos sobre <i>fake News</i> numa troca de vivências e, em seguida, acessaram as configurações do WhatsApp e modificaram os itens de privacidade de conversas. Obtiveram êxito. 18/11: Realizamos as atividades 1 e 3. De acordo com o que trocamos de ideias, surgiu a demanda de trabalharmos com o Google Assistente. Realizamos algumas configurações importantes nos celulares e treinamos comandos de voz com tal funcionalidade. Também praticamos o uso dos botões do sistema para fechar aplicativos que ficam hibernando. 25/11: Realizamos as atividades 1 e 3. Conversamos bastante sobre os mecanismos do Talkback e também do Google Assistente. Realizamos então vivências com os aplicativos discutidos com êxito. Dezembro: Não houve encontros neste mês. Durante o período, elaboramos o relatório de evolução do grupo, promovemos reuniões individuais de fechamento com demais usuários e ficamos à disposição em caso de demandas urgentes dos participantes. Público Alvo e Ciclo Vital: A partir de 18 anos. Data/Período da Execução: Semanalmente, durante período de 12 meses. Materiais que foram utilizados: Smartphones dos próprios usuários com sistema Android e recursos de acessibilidade como Talkback e CPqD Alcance+; aplicativos como Be My Eyes, Cash Reader, Taptapsee, Eye-D, Lookout, redes sociais, configurações do Android, dentre outros; fones também trazidos pelos integrantes. Participação do Público Alvo: Muito relevante, pois atuamos de acordo com os anseios dos participantes, contextualizando o aprendizado das funcionalidades de acordo com seus contextos de vida. Também procuramos sempre acolhê-los num espaço no qual possam compartilhar suas vivências e, conseqüentemente, sentirem-se seguros e confiantes. Responsável pela Execução: João Paulo B. de Souza.
	b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:
	Resultado do Monitoramento:



	<p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. Foram atendidos 04 usuários de Americana. Não tivemos demanda para mais participantes, nesse momento.</p> <p>Avanços: Os integrantes puderam descobrir e praticar novos meios de uso de seus aparelhos, bem como foi muito valiosa a conversa e compartilhamento de diferentes experiências. É evidente a confiança e motivação de todos os presentes em relação às atividades.</p> <p>Dificuldades: As dificuldades mais relevantes são relacionadas às faltas por circunstâncias de suas vidas pessoais, mas não impedem o andamento das atividades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Procuramos disponibilizar conteúdo motivante, que traga conhecimento relevante ao seu dia a dia. Também, quando necessário, junto ao Serviço Social, entramos em contato com participantes que faltam por algum motivo e oferecemos ajuda no que for possível, motivando-os a retornarem ou prestando alguma informação relevante que melhorem o uso dos seus celulares.</p>
12	<p>Nome da Atividade: SUPORTE AOS EQUIPAMENTOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”:</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): CREAS: Frequentes contatos com as técnicas do CREAS, sobre família usuária do CPC, que está em acompanhamento nesse serviço. Outro caso acompanhado pelo CREAS, que foi solicitado informações sobre criança com visão monocular, sendo que o caso já foi verificado elegibilidade em 2021 e o laudo atual, mantém a mesma definição, não sendo caso para atendimento no CPC.</p> <p>Contato com a Rede: 01 Reunião de Rede no CRAS da Praia Azul. Recebidos 04 encaminhamentos dos CRAS Mathiensen, em processo de verificação de elegibilidade. 01 do CRAS Guanabara (em processo de inserção). Contatos com os CRAS Nossa Senhora Aparecida e CRAS São Jerônimo, realizado o Dia do Desafio no CRAS.</p> <p>Reunião com professora do AEE sobre atendimento pedagógico domiciliar de criança que está em home care. O CPC está atendendo no domicílio, avaliando e realizando as orientações e o acompanhamento com a mãe, no próximo ano será reavaliado a forma de acompanhamento pelo CPC.</p> <p>Visita no CPC da escola EMEF Paulo Freire - sala de aula do adolescente usuário do CPC, com o objetivo de conhecerem a instituição, de terem contato com os usuários adultos, tivemos explicações sobre o Braille e também sobre o uso da bengala.</p> <p>Participação das Assistentes Sociais nas reuniões do CMDCA e do CMAS. Conselho da Pessoa com Deficiência: participação de dois usuários e na CPA de 01 usuária e de 01 profissional.</p> <p>Participação no encontro final da capacitação sobre o “Setembro Amarelo” com temas relacionados a prevenção ao Suicídio, juntamente com a Rede de proteção básica – instituições, CRAS, gestão e apresentação do Programa Municipal Americana pela Primeira Infância. Reunião do Comitê do Programa Municipal Americana pela Primeira Infância.</p> <p>Participação na 10ª Conferência Municipal do Direitos da criança e adolescente de Americana.</p> <p>Aprovada inscrição no COMID de Americana.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Todas as faixas etárias.</p> <p>Data/Período da Execução: Diariamente, conforme demanda, durante período de 12 meses.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Formulários impressos diversos, Datashow, computador, máquina de Xerox, telefone, veículo.</p> <p>Participação do Público Alvo: Conforme a demanda, os usuários, familiares e cuidadores, foram encaminhados aos CRAS para referenciamentos e também para acessar os benefícios. Orientações diversas, como solicitação da cesta básica ou cartão alimentação.</p> <p>Responsável pela Execução: Rosimary Favarelli Toledo e Michele Gomes Favaro.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”:</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Sim e ultrapassou a meta do público alvo, que foi de 59 atendidos nesse trimestre.</p>



<p>Justificar: Nesse trimestre foi realizada 01 Ficha do Serviço Social, do território do CRAS Guanabara. Além de 04 possíveis usuários, que estão em processo de elegibilidade. O acesso dos usuários a instituição aconteceu, através dos encaminhamentos dos serviços socioassistenciais, por busca espontânea, da educação e da saúde</p> <p>Avanços: Constante divulgação do trabalho realizado pela instituição, fazendo com que os usuários, acessem mais rapidamente o serviço. Contínuo apoio aos serviços socioassistenciais, troca de informações e discussão de casos, conforme demanda, fortalecendo assim, o trabalho da rede socioassistencial e contribuindo para que os usuários, familiares/cuidadores acessem seus direitos e aconteça a inclusão social. Participação na reunião de Rede no CRAS da Praia Azul.</p> <p>Dificuldades: Alguns encaminhamentos realizados pela rede, ainda não são necessariamente nosso público e por falta de diagnóstico ou por solicitação foram necessários encaminhamentos para consultas com a oftalmologista parceira da instituição, para verificação de elegibilidade, inclusive ocorrendo falta na consulta, mesmo sendo de forma gratuita</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Contínuo contato com a rede socioassistencial, para discussão de casos e troca de informações sobre o trabalho realizado pela instituição.</p>
--

3.2. TRABALHO COMPLEMENTAR À REDE SOCIOASSISTENCIAL (COVID-19)

Nº	Nome da Atividade	Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade	Descrição da Atividade	Recursos Humanos da Oferta Socioassistencial
1	Controle Recebimento, Distribuição de Alimentos e Montagem de Cestas Básicas	CPC	<p>Forma de Execução (como ocorreu): Nesse trimestre não houve a solicitação dessa atividade pela SASDH e/ou pelo Fundo Social de Solidariedade do município.</p> <p>Cesta Básica: nesse trimestre não houve doação de cesta básica.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: ---</p>	<p>Responsável pela Execução: Equipe Técnica: Rosimary Favarelli Toledo, Michele Gomes Favaro, Fernanda Nascimento Parra, Rubia Leticia P. F. Peressim; Érika Isa Rodrigues, João Paulo B. de Souza, André Paulo da Silva Mendes Equipe Administrativa: Ana Paula Arrizatto Lima; e Maria Terezinha de Souza Diniz. Outros profissionais – parceiros ou remunerados com recursos próprios: Isabel Cristina; Maria Inez Lasperg; Laira Vieira; Tania Iovino.</p> <p>Atribuições do/a(s) Profissional(is): A Avaliação foi executada pelo Serviço</p>



				Social e os controles e entregas das doações, pelo Serviço Social e equipe Técnica.
2	Apoio e suporte técnico aos CRAS	CPC	<p>Forma de Execução (como ocorreu): Acolhimento de novos usuários: Neste trimestre foi realizada: 01 Ficha do Serviço Social de 01 adulto. 01 Reunião de Rede no CRAS da Praia Azul. Recebidos 03 encaminhamentos dos CRAS Mathiensen, em processo de verificação de elegibilidade. 01 do CRAS Guanabara (já realizada a ficha de inscrição). Contato com o CRAS São Jerônimo, realizado o Dia do Desafio no CRAS.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Usuários do SUAS de todas as faixas etárias.</p>	<p>Profissional(is) Responsável(is): Rosimary Favarelli Toledo, Michele Gomes Favaro</p> <p>Atribuições do/a(s) Profissional(is): Essa atividade foi executada pelo Serviço Social da instituição.</p>

3.3. AVALIAÇÃO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

<p>Os Impactos Sociais Esperados foram alcançados?</p>	<p>Continuamos também com as atividades de Acolhimento, Acompanhamento, Orientação e Encaminhamento, que foram desempenhadas por todos os técnicos do RH, responsáveis pela execução do serviço, para os usuários que por motivo de saúde, não pode estar de forma presencial, sendo utilizado o recurso da vídeo chamada para realizar as orientações pelo profissional, no horário do atendimento do usuário.</p> <p>Concluimos ter investido e garantido, na medida do possível, o alcance dos impactos sociais esperados, descritos abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participação na 10ª Conferência Municipal do Direitos da criança e adolescente de Americana; • Visita na empresa Contatto: O intuito foi apresentar o mundo do trabalho aos usuários adolescentes e apresenta-los à empresa, para que sejam quebrados preconceitos ou paradigmas que possam existir em relação à inclusão da pessoa com DV no mercado de trabalho • Confraternização os usuários crianças/adolescentes e familiares e dos adultos/idosos e seus familiares, incentivando a troca de experiência e novas amizades. • Usuários orientados e encaminhados aos mais diversos serviços dentro e fora da instituição. • Ganho de autonomia no desempenho das AVDs e AIVDs e conseqüentemente melhora da
---	---



	<p>autoestima; diminuição da sobrecarga do familiar/cuidador; acesso e utilização eficiente dos recursos da instituição e comunidade; inclusão social. Familiares participativos nesse processo; prevenção e diminuição do isolamento social.</p> <ul style="list-style-type: none">• Aumento da autonomia e segurança nos deslocamentos em ambientes internos e externos, possibilitando acessibilidade, inclusão e melhora da qualidade de vida.• Maior compreensão e atuação mais adequada por parte de familiares/cuidadores no autocuidado e cuidado com os filhos/familiares com DV nas mais diversas fases do desenvolvimento.• Investimento da instituição na inclusão digital de nossos usuários e no desenvolvimento das habilidades na utilização de smartphones, contribui sobremaneira para a continuidade dos atendimentos e dos relacionamentos fora da instituição, verdadeira evidência de inclusão.• Inclusão nos serviços oferecidos pela instituição, nos territórios e/ou onde o usuário está inserido.
Avanços:	<ul style="list-style-type: none">• Apresentar o mundo do trabalho aos usuários adolescentes e apresenta-los à empresa, para que sejam quebrados preconceitos ou paradigmas que possam existir em relação à inclusão da pessoa com DV no mercado de trabalho• Constante divulgação do trabalho realizado pela instituição, fazendo com que os usuários, acessem mais rapidamente o serviço, inclusive a divulgação nas UBS.• Contínuo apoio aos serviços socioassistenciais, CRAS e CREAS, troca de informações e discussão de casos, conforme demanda, fortalecendo assim, o trabalho da rede socioassistencial e contribuindo para que os usuários, familiares/cuidadores acessem seus direitos e a inclusão social aconteça
Dificuldades:	<p>Alguns usuários que nos procuram, encontram dificuldades para acessar o serviço, por falta de transporte ou de familiar que possa acompanhá-lo a instituição, sendo assim por consequência tem dificuldade também para acessar outras políticas públicas.</p>
Proposta de Superação das Dificuldades:	<p>O acolhimento realizado aos usuários e familiares/cuidadores, através do apoio e dos atendimentos realizados pela equipe multidisciplinar, levando em consideração a demanda, resulta nos encaminhamentos conforme a necessidade aos CRAS, CREAS, CAPS, etc., sempre com o objetivo do acesso aos direitos e as políticas públicas.</p> <p>Quando o usuário não consegue acessar o serviço da instituição, são analisadas algumas possibilidades, como a visita domiciliar com o objetivo de conhecer o contexto de vida, orientações gerais, encaminhamentos.</p> <p>Sobre o transporte, já conversamos sobre a possibilidade dos nossos usuários utilizarem o mesmo transporte que é disponibilizado aos usuários que frequentam o Centro Dia da Pessoa com Deficiência e o Idoso – APAE, já que o transporte é utilizado no período da manhã para levá-los e à</p>



	tarde para buscá-los. No próximo ano será enviada relação com a demanda à SASDH, para análise.
--	--

3.3.1. MARKETING

Descrição da Atividade Desenvolvida: Criação de posts nas redes sociais do CPC (Facebook e Instagram), relacionados ao trabalho desenvolvido diariamente, acompanhando todos os atendimentos para registro e posteriormente selecionando o que entra ou não nas redes sociais. Nesse trimestre fiz acompanhamento de alguns profissionais do técnico fora do CPC para captação de imagens e elaboração de material para divulgação do trabalho oferecido no CPC. Foi feita apresentação do Projeto de Marketing ao novo Coordenador Administrativo, que sugeriu correções e melhorias. Fomos convidados por Gene Fireball a conhecer o kartódromo de Nova Odessa com alguns usuários adolescentes e adultos, foi providenciado um transporte junto a Secretaria de Educação de Americana e levamos cerca de 10 usuários mais uma parte da equipe de profissionais para viver essa experiência. Tivemos também o dia do desafio no CRAS do São Jeronimo, e também foi providenciado transporte junto a secretaria. Fizemos elaboração e impressão de certificados tanto para a equipe quanto para profissionais de Nova Odessa que participaram de capacitação no CPC. Iniciamos os preparativos para a confraternização dos usuários, com elaboração de roteiro e captação de imagens para montagem de vídeo de homenagem. Em novembro foi realizada visita dos profissionais ao instituto Magnus, para conhecimento em relação a cães-guias. Em datas específicas importantes ao CPC, foram criadas artes especiais e divulgadas em nossas redes.

Avanços: Um pequeno aumento nas doações de roupas para bazar e brechó, equipe bem entrosada e participativa

Dificuldades: Dificuldades em contatos para conseguir transporte aos nossos eventos.

Proposta de superação das dificuldades: Aumentar ainda mais os pedidos de doações para a realização dos eventos no ano que vem, e estreitar laços com empresas, secretarias e prefeituras parceiras.

3.4. RELAÇÃO DO PÚBLICO ALVO ATENDIDO

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	NIS	Endereço	Data de Entrada	Forma de Acesso	Data do Desligamento	GD
1.	AMILTON CÉZAR BUENO				Rua Manoel Moreno Mostaco, 44 - Parque Nova Carioba	01.01.16	Sistema de Garantia de Direitos	-	-
2.	ANTONIO CARLOS GOMES				Rua Silvino Banassi, 06 CA 06 - Nova Americana	01.01.16	Demanda espontânea	-	-
3.	APARECIDA DE FATIMA GOMES CARDOSO				Rua Da Aliança, 791 - Jd G Mario Covas	04.05.18	Demanda espontânea	-	-



4.	BENEDITO FLÁVIO DE OLIVEIRA				Rua Hameleto Pigato, 90- Res. Vale das Nogueiras	01.01.16	Área da Saúde	-	-
5.	BRUNO ALCANTARA NASCIMENTO				Av. Benedito Santarosa, 146 - Vale das Nogueiras	01.01.16	Área da Educação	-	-
6.	BRUNO FELIPE DA SILVA SOUZA				Rua Vecio Jose Alves 650 bloco C apartamento 2, 875 – Vila Mariana	01.04.22	Demanda espontânea	-	-
7.	CAIO PAVAN GIACOMINI				Rua Florindo Cibin / Apto 13 Bloco 1, 1532 Vila Jones	01.09.21	Área da Saúde	-	-
8.	CAMILLE DAINEZ				Rua Dignidade, 136 - Jardim Boer	23.06.16	Área da Educação	08.12.2022	-
9.	CELSO ANTONIO FRANCO				São Casemiro, 244-Jd. Nossa Senhora do Carmo	20.08.19	Busca espontânea	-	-
10.	CLAÚDIO DE CASTRO PEREIRA				Rua das Galáxias, 461 CA B - Jardim Alvorada	01.01.16	Área da Saúde	-	-
11.	CLEUSA DE FÁTIMA LANÇA DE OLIVEIRA				Rua dos Gerâneos, 462 Cidade Jardim II	17.08.20	Busca espontânea	-	-
12.	DANIEL OLIVEIRA COSTA				Rua Bororos, 11 - Conserva	01.01.16	Demanda espontânea	-	-
13.	DANIEL WILLIAM DA SILVA SANTOS				Rua Jundiáí, 471 Parque Novo Mundo	22.07.22	CRAS Mathiensen	-	-
14.	DONIZETTE JOSE PEREIRA				Travessa Luiz Delbem, 46 Vila Pavan	08.02.21	Área da Saúde	-	-
15.	EDNA ALVES MIRANDA				Rua Andaraí, 195 – Jardim Novo Horizonte	08.09.21	Busca Espontânea	-	-
16.	EDNA C. RODRIGUES				Av. João Luiz Mazer, 498 Estrada da Balsa – São Jerônimo	01.01.16	Proteção Social Especial	-	-
17.	ELISA DE PAULA DE SOUZA				Rua Dr Pedro Pioli, 629 Morada do Sol	14.05.21	Busca espontânea	-	-



18.	EVA APARECIDA DE AGUIAR					20.09.04	Busca espontânea	-	-
19.	FABRICIO BOÁS					06.05.22	CRAS Mathiensen	08.12.2022	-
20.	GERCIO TARCISIO CORRÊA					01.01.16	Busca ativa	-	-
21.	GUSTAVO HENRIQUE DA SILVA					16.03.22	Família Acolhedora e Área da Saúde	-	
22.	HEITOR BARS PEREIRA					05.04.21	Busca espontânea – Encaminhada por Psicóloga	-	-
23.	IRACILDA MARIA DA SILVA					25.11.16	Área da Saúde	-	-
24.	JESSICA REGINA DE ABREU					04.02.20	Busca Espontânea	-	-
25.	JOÃO AUGUSTO ROCHA CARVALHO DE OLIVEIRA					27.05.22	Área da Educação	-	-
26.	JOÃO PENQUIONI FILHO					04.04.22	Área da Saúde	-	-
27.	JOÃO RODRIGUES DOS SANTOS					31.10.16	Área da Saúde	-	-
28.	JHON WESLEY RODRIGUES DOS SANTOS					25.04.18	Área da Educação	-	-
29.	JOSÉ ANTÔNIO LOPES					31.10.16	Área da Saúde	-	
30.	JOSÉ AUGUSTO CAMARGO					20.08.21	Busca Espontânea	-	



31.	JOSÉ CARLOS DA SILVA 1					12.02.19	Busca Espontânea	-	-
32.	JOSÉ CARLOS DA SILVA 2					23.10.19	Busca Espontânea	-	-
33.	KAUAN HENRIQUE CANDIDO DE OLIVEIRA PONCE					04.03.21	Busca Espontânea	-	-
34.	LEVI AGUIAR NUNES					15.07.22	Busca espontânea	-	
35.	LISE COSTA PAULINO COAN					28.02.19	APAE	-	-
36.	LUCAS ALCANTARA NASCIMENTO					01.01.16	Área da Educação	-	-
37.	MARLI APARECIDA PETRI PERES					24.05.18	Busca espontânea	-	-
38.	MARIA ALBINO GENNARO PAULINO					16.04.19	Busca espontânea	-	-
39.	MARIA ANA DOS SANTOS BUSNARDO					01.01.16	Busca espontânea	-	-
40.	MARIA VALENTINA DINIS DE CASTRO					05.08.22	Área da Saúde	-	-
41.	MATEUS ALVES PORFIRIO DOS SANTOS					01.01.16	Área da Educação	-	-
42.	MIGUEL MAZETO DOS SANTOS					13.07.22	Área da Saúde	-	-
43.	MIGUEL OLIVEIRA					06.12.16	Busca ativa	-	-
44.	NELSON DE					01.01.16	Demanda	-	-



	GODOY						espontânea		
45.	NICOLAS GONÇALVES ZORZETTI						Proteção Social Especial	06.12.2022	-
46.	PEDRO TREVISAN DA SILVA						Busca espontânea	-	-
47.	RAIMUNDA FERREIRA BATISTA						Área Médica	-	-
48.	REINALDO DOMINGOS						Busca espontânea	-	-
49.	ROSICLER RAMIRO PINEZE						Demanda espontânea	-	-
50.	ROSITA RIBEIRO DOS SANTOS					01.01.16	CRAS Praia Azul	-	-
51.	SUZANE FEITOSA LINS					22.09.21	CRAS São Manoel	-	-
52.	TAMARA DE OLIVEIRA CANDIDO					05.04.21	Busca espontânea/ ex usuária	-	-
53.	TANIA FERNANDES DOS SANTOS					01.01.16	Área da Saúde	-	-
54.	VALERIA DO CARMO SANCHES					07.11.22	CRAS Guanabara	-	-
55.	VALDENOR DA CUNHA					03.11.21	CRAS Praia Azul	-	-
56.	VERA LÚCIA MENEGHEL BERNARDIS					09.06.22	Demanda Espontânea	-	-
57.	VINICIOS JUNIOR DE SOUSA CARDOSO					12.08.22	Demanda espontânea	-	-



58.	VICTORIA FREIRE DA SILVA					02.02.21	Área da Educação	-	-
59.	ZILDA B.G. DE FRANÇA					03.06.22	Demanda Espontânea	-	-



4. RELAÇÃO DE DOCUMENTOS DE COMPROVAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

ANEXOS	DOCUMENTOS
Anexo A:	FOTOS
Anexo B:	For – 115 Indicador Técnico

5. OBSERVAÇÕES GERAIS

—

6. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO RELATÓRIO

ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:

Nome	Função	Assinatura
Rosimary Favarelli Toledo	Assistente Social	
Giani Mecca Faria	Assistente Financeiro	

COORDENAÇÃO E DIRETORIA:

Nome	Função	Assinatura
Roseli Pinese Macetti	Presidente / Coordenadora	