

**RELATÓRIO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL  
REDE PRIVADA – 2020  
Nova Odessa**

<b>TRIMESTRE</b>	1º	<b>MESES DE REFERÊNCIA</b>	Janeiro, Fevereiro e Março
------------------	----	----------------------------	----------------------------

<b>NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)</b>
<b>CPC – Centro de Promoção à Cidadania da Pessoa com Deficiência Visual</b>

<b>NOME DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL</b>	
<b>Serviço/Programa</b>	<b>Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência Visual e atendimento aos seus familiares/cuidadores.</b>

<b>TIPO DE OFERTA SOCIOASSISTENCIAL</b>		
<b>Atendimento</b>	<b>Assessoramento</b>	<b>Defesa e Garantia de Direitos</b>
X	-	-

<b>NÍVEL DE PROTEÇÃO SOCIAL</b>		
<b>Proteção Social Básica</b>	<b>Proteção Social Especial</b>	
	<b>Média Complexidade</b>	<b>Alta Complexidade</b>
X	-	-

<b>PÚBLICO ALVO</b>		
<b>Capacidade de Atendimento</b>	<b>Total de Usuários(as) Atendidos(as)</b>	<b>Público Prioritário Atendido</b>
Até 10 usuários e seus familiares/cuidadores	06	Pessoa com Deficiência (Visual), seus familiares/cuidadores

DIAS E HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO	ÁREA DE ABRANGÊNCIA	EQUIPAMENTO DE REFERÊNCIA
De segunda a sexta-feira, das 7:30 às 17:00	Nova Odessa, Americana, Santa Bárbara D'Oeste, e outras	CRAS e CREAS

## 1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO E DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL	
Nome:	CPC - Centro de Promoção à Cidadania da Pessoa com Deficiência Visual
CNPJ:	66.834.672/0001-00
Endereço da Sede:	Avenida Bandeirantes, 2660, Jardim Santana – Americana/SP
CEP:	13.478-700
Telefones:	(19) 3461-6364 // (19) 3604-9399
E-mail:	<a href="mailto:contato@cpcamericana.com.br">contato@cpcamericana.com.br</a>
Site:	<a href="http://www.cpcamericana.com.br">www.cpcamericana.com.br</a>
OFERTA SOCIASSISTENCIAL	
Endereço da Oferta:	Avenida Bandeirantes, 2660, Jardim Santana – Americana/SP
CEP:	13.478-700
Telefones:	(19) 3461-6364 // (19) 3604-9399
E-mail:	<a href="mailto:contato@cpcamericana.com.br">contato@cpcamericana.com.br</a>
Site:	<a href="http://www.cpcamericana.com.br">www.cpcamericana.com.br</a>

## 2. OBJETIVO GERAL

Habilitar e Reabilitar pessoas com Deficiência Visual, possibilitando o desenvolvimento, autonomia e inclusão na sociedade através da oferta de serviços prestados por equipe multidisciplinar especializada, nos programas de Intervenção Precoce, Educação, Reabilitação e Profissionalização, conforme suas necessidades e potencialidades, considerando a importância do atendimento às suas famílias/cuidadores e o acesso aos direitos à assistência social, educação, saúde, trabalho, cultura e lazer.

### 2.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Acolher e acompanhar pessoas com Deficiência Visual e familiares/cuidadores, orientando sobre o acesso aos direitos e recursos da rede de serviços socioassistenciais.
2. Possibilitar à pessoa com DV e seus familiares/cuidadores o desenvolvimento da autonomia através da locomoção independente, proporcionando oportunidade de acessibilidade ao uso de recursos da comunidade, garantindo o exercício do direito de ir e vir e a liberdade para realização de escolhas.
3. Habilitar e reabilitar a pessoa com DV instrumentalizando-a, inclusive através do uso de Tecnologia Assistiva, para que desenvolva independência e autonomia no autocuidado, nas atividades domésticas, escolares e laborais até o acesso aos equipamentos e recursos da comunidade.

4. Intervir junto aos usuários em todas as faixas etárias e seus familiares/cuidadores visando aceitação da deficiência visual, parceria com equipe multidisciplinar para o desenvolvimento do usuário e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, visando exercício da cidadania e incentivo a ações voltadas ao desenvolvimento de uma sociedade efetivamente igualitária.
5. Instrumentalizar o usuário na comunicação oral/escrita, utilizando o Sistema Braille para leitura/escrita, intervenção fonoaudiológica e outros recursos e adequações que facilitem o acesso ao convívio social, inclusão escolar e no mercado de trabalho.
6. Oferecer e buscar suporte nos equipamentos da política de Assistência Social e de outras políticas setoriais para atendimento domiciliar (quando viável e/ou necessário) e/ou institucional de pessoas com DV e na sensibilização, capacitação, orientação e fortalecimento do trabalho em rede junto aos profissionais desses equipamentos, para inclusão dos usuários nos serviços oferecidos no território.

### 3. METODOLOGIA DE TRABALHO

Ao fazer contato com o Serviço Social da instituição, o usuário em potencial é orientado a providenciar documentação que comprove a Deficiência Visual. Em entrevista inicial com o Serviço Social (acolhimento e escuta) é preenchida sua ficha de inscrição e aberto o prontuário. Em seguida são realizadas entrevistas para coleta de dados e avaliações pelo serviço de Psicologia e demais especialidades (Terapia Ocupacional, Orientação e Mobilidade, Informática e outras). Após reunião de equipe e discussão de caso, verificamos a elegibilidade do atendimento e criamos o plano de atendimento e desenvolvimento do usuário. Durante o período das avaliações no Programa de Reabilitação, o usuário, familiar/cuidador, participa do Grupo de Inserção, de encontros com profissionais das seguintes áreas: Psicologia, Serviço Social e Orientação e Mobilidade. Caso ocorra o retorno do usuário no período inferior a um ano, não haverá necessidade da participação no Grupo de Inserção. Quando necessário, fazemos visitas domiciliares, escolares e na comunidade, encaminhamentos para a rede de serviços socioassistenciais e instituições parceiras. Conforme avaliação da equipe, necessidade do usuário e faixa etária, iniciam-se os atendimentos individuais e/ou em grupos.

#### 3.1. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ESTRATÉGICAS DESENVOLVIDAS

##### **Atividade A: GRUPO PSICOSSOCIAL DE INSERÇÃO**

**Objetivo(s):** promover acolhimento aos novos usuários e aos seus familiares/cuidadores; apresentar a instituição (história, atividades, profissionais, normas internas); dar orientações gerais/ iniciais de segurança em OM, orientações gerais nas AVDs. Esses grupos vão se formando à medida que novos usuários iniciam na instituição. Geralmente de 3 a 4 grupos por ano.

**Descrição:**

**Janeiro** – Reunião anual de acolhimento com todos os usuários, familiares, acompanhantes e equipe multidisciplinar com apresentação da equipe, da história e todas as atividades oferecidas pela instituição pelos profissionais e voluntários. Apresentação também do setor administrativo e a prestação de contas. Aproveitando também para orientações à respeito da conscientização sobre as consequências das faltas sem aviso prévio.

**Fevereiro** – Atendimentos com usuários e familiares para coleta de dados.

**Março** - Coletas de dados. Havia sido programado 2 encontros deste novo grupo, porém foram cancelados em virtude da suspensão dos atendimentos em decorrência da pandemia do coronavírus.

**Público Alvo: (quem participou / quantidades de participantes):** 0 usuário de Nova Odessa

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** encontros de 01 hora.

**Parceiros:** Serviços Socioassistenciais:

**Resultados Alcançados :** Entrosamento dos novos usuários; trabalho integrado da equipe do CPC, conhecimento da estrutura técnica e administrativa.

**Dificuldades Encontradas:** o cancelamento dos encontros , porém por um motivo de prevenção.

**Profissionais responsáveis:** Serviço Social - Rosimary, Psicologia – Fernanda e OM – Áurea e TO – Érika, Pedagogia – Isabel e Setor administrativo: Claiton, Ana Paula, Gisaene e Terezinha.

##### **Atividade B: ACOLHIMENTO – ORIENTAÇÃO – ENCAMINHAMENTO**

**Objetivo(s):** acolher, coletar dados e encaminhar para avaliação nas especialidades das quais o usuário/familiares/cuidadores necessitam para o início de seu processo de habilitação e reabilitação; acompanhar continuamente usuários/familiares/cuidadores durante todo o processo de habilitação e reabilitação na instituição;

realizar a mediação com a rede de serviços socioassistenciais conforme demanda; orientação e encaminhamentos externos.

**Descrição:** Orientação e treinamento da ISO a Assistente Social e Psicóloga contratadas. Reunião de Acolhimento e Recadastramento realizado no mês de janeiro, com a participação dos profissionais, usuários, familiares/cuidadores. Participação junto com a equipe e a diretoria da instituição na reunião de Planejamento Estratégico 2020. Realizando a Pesquisa de Satisfação do Usuário, familiares e cuidadores de 2020. Participação em reuniões de casos na instituição. Reunião com a equipe técnica para definir ações e resposta ao ofício da CPA - Comissão Permanente de Acessibilidade, sobre atendimento do Poupatempo a Pessoa com Deficiência Visual. **Reunião Escolar:** Junto com a equipe técnica, Secretaria de Educação, EMEFEI Prefeito Simão Welsh e da AEE sobre inclusão de criança na educação infantil.

A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do whatsapp, enviando informações de proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa.

**Público Alvo (quem participou / quantidades de participantes):** 06 usuários de todas as faixas etárias e 12 familiares/cuidadores. rede socioassistencial, comunidade e 04 profissionais da rede escolar.

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** atendimentos diários conforme a demanda de usuários, familiares/cuidadores. Contatos, encaminhamentos a serviços da rede socioassistenciais com periodicidade conforme a demanda e visitas domiciliares e escolares conforme demanda.

**Parceiros:** CRAS Jardim das Palmeiras, Secretaria de Educação e Secretaria de Promoção Social.

**Resultados Alcançados:** Contato frequente com o CRAS Jardim das Palmeiras e com a Secretaria de Educação

**Dificuldades Encontradas:** Aguardando a visita na instituição da Secretaria de Promoção Social.

**Profissionais responsáveis:** Serviço Social – Rosimary, Serviço Social – Michele, Psicologia: Fernanda e Rúbia.

#### **Atividades C: TÉCNICAS DE ORIENTAÇÃO E MOBILIDADE; VIVÊNCIAS ESPECIAIS; ORIENTAÇÃO AOS FAMILIARES/CUIDADORES e ACESSIBILIDADE**

**Objetivo(s):** Favorecer o desenvolvimento de Orientação e Mobilidade adequada e segura. Orientar familiares e acompanhantes nas técnicas de guia vidente e esclarecimentos sobre a deficiência visual. Estimular a pessoa com deficiência visual para utilizar recursos da comunidade e informar sobre como pode ser adequadamente ajudada. Formar parcerias com setores públicos e privados que favoreçam adequação da acessibilidade dos usuários. Orientar cidadãos qto a deficiência visual e sobre técnicas de OM básicas do cotidiano de convívio. Prestar orientação técnica e treinamento do usuário nos locais onde frequenta, quer seja escola, trabalho, igrejas, ruas, comércios, etc..

**Descrição:** A partir de avaliações e planejamentos individuais são definidos e executados os programas de Orientação e Mobilidade para cada usuário, de acordo com o nível de desenvolvimento da pessoa atendida. Participação em estudos de casos de usuários atendidos. Orientação de pessoas da comunidade nos atendimentos internos e externos de Orientação e Mobilidade. Participamos de reuniões sobre acessibilidade com órgãos públicos e privados, pessoas da sociedade civil, ONGs, buscando soluções conjuntas para pessoas com mobilidade reduzida. Utilização de serviços como o SAC e incentivo para que o usuário também utilize este tipo de serviço. Parceria com membros da equipe técnica do CPC e de outros serviços para ações efetivas em algumas demandas de usuários. Empréstimo de bengala e orientação técnica para usuária de Nova Odessa; para atividade no CRAS Jardim das Palmeiras. Início de contato com empresa de tecnologia assistiva para demonstração de seu produto para contribuição na OM dos usuários.

**Público Alvo: (quem participou / quantidades de participantes):** 01 usuário e 01 cuidador.

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** atendimentos semanais com uma hora de duração ou mais qdo atividade externa de trajeto maior.

**Parceiros:** CRAS – Jardim das Palmeiras, CPA, Órgãos públicos (CPA, secretarias, SAC, CRAS) e privados, comerciantes, escolas, cidadãos nas ruas.

**Resultados Alcançados:** Usuários usando das técnicas aprendidas para se adequarem nos locais onde frequentam; mais pessoas da comunidade sendo informados, ajudando e propagando os conhecimentos aprendidos. Início de contato com empresa para demonstração de tecnologia assistiva. Algumas solicitações de melhoria de acessibilidade atendidas. Novos usuários chegando para atendimento de Orientação e Mobilidade.

**Dificuldades Encontradas:** Acessibilidade inadequada (calçadas principalmente) baixa resolutividade das queixas referentes a acessibilidade pelos órgãos competentes, cidadãos sem informação pública sobre acessibilidade e uso racional das calçadas.

**Profissionais responsáveis:** OM – Áurea

#### **Atividades D: ATIVIDADE DE VIDA DIÁRIA – AVD e ATIVIDADE INSTRUMENTAL DE VIDA DIÁRIA – AIVD**

**Objetivo(s):** Realizar intervenções individuais na “Casa Modelo” para o aprendizado ou reaprendizado de atividades cotidianas (autocuidado e cuidado com a casa) através de adaptações e meios facilitadores para a realização dessas atividades com segurança, autonomia e independência; realizar intervenções individuais na instituição, domicílio, escola, comunidade e local de trabalho, realizando e/ou orientando o uso de equipamentos e adaptações, quando necessárias, para melhor interação da pessoa com DV nesses ambientes; Realizar intervenções individuais e com outros profissionais, no Programa de Intervenção Precoce, utilizando a Sala de Integração Sensorial para o estímulo do Desenvolvimento Neuropsicomotor e Sensoriomotor, Coordenação motora Global e Fina, Equilíbrio e o Estímulo do Processo Cognitivo para melhor qualidade de vida, independência e autonomia da criança com DV.

**Descrição:** Elaboração de relatórios gerais; Participação em reuniões semanais e semestrais junto à equipe técnica; Orientações à familiares/cuidadores de usuários; Elaboração do PDU junto ao familiar/cuidador; Orientações para uma maior independência em se alimentar com o conhecimento/reconhecimento e uso dos talheres; Participação ativa junto a outros profissionais em intervenção na hora do lanche para uma maior autonomia em se alimentar e acompanhamento para observação e orientação na higiene bucal; Higienização das mãos; Uso funcional dos utensílios domésticos simples; Exercícios com brinquedos e brincadeiras que estimulam a função manual e bimanual; Brinquedos e materiais diversos de encaixe e sensoriais; Brincadeiras lúdicas envolvendo funções executivas e cognitivas; Estimulação Sensorial; Grãos diversos; Plataforma; Rolo suspenso; Areia; Piscina de bolinhas; Reunião com profissionais da EMEFEI Prefeito Simão Welsh e Secretaria da Educação. Participaram 4 Profissionais da Prefeitura de Nova Odessa.

**Público Alvo: (quem participou / quantidades de participantes):** 01 usuária e 01 familiar/cuidador.

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** atendimentos semanais com duração de 30 minutos.

**Parceiros:** Não houve.

**Resultados Alcançados:** Assiduidade nos atendimentos; Maior aceitação por outros tipos de atividades; Melhora comportamental.

**Dificuldades Encontradas:** Instabilidade no comportamento, prejudicando o processo de algumas atividades.

**Profissionais responsáveis:** Terapia Ocupacional –Erika

#### **Atividade E: LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA e TREINAMENTO NO USO DE TECNOLOGIA ASSISTIVA**

**Objetivo(s):** Desenvolver conhecimentos e promover acessibilidade digital por meio de Tecnologia Assistiva adequada: ampliação ou leitor de tela, conforme DV e/ou necessidade do usuário. Utilizar os softwares de voz: NVDA, DOSVOX, Virtual Vision, Talkback, CPqD Alcance+, CPqD Facilita e equipamentos diversos: computadores, notebooks, *tablet* e *smartphone*. Efetuar trabalho individualizado, conforme demanda, para utilização autônoma de equipamentos disponíveis na instituição (ou no domicílio, escola e local de trabalho) que facilitem a acessibilidade à leitura e adequação de material: scanner com sintetizador de voz, CCTV, lupa eletrônica, vídeo ampliador eletrônico manual, MP3, ampliadores eletrônicos e outros recursos ópticos e não ópticos. Acolher usuários e seus familiares/cuidadores neste novo ano de atendimentos buscando conscientizá-los sobre a importância das atividades e os objetivos traçados para o primeiro semestre. Buscar novos conhecimentos tecnológicos que beneficie a equipe de profissionais e, consequentemente, o atendimento aos usuários.

**Descrição:** Os usuários contam com atendimentos individuais ou em grupo, nos quais desenvolvemos atividades que visam à utilização dos hardwares e softwares convencionais por meio de leitores de tela e/ou ampliação. Também utilizam outros recursos eletrônicos ópticos e não ópticos para o acesso ao conhecimento, a fim de proporcionar-lhes oportunidades iguais de inclusão digital. No início do ano, promovemos reunião de acolhimento geral e o Plano de Desenvolvimento do Usuário ao darmos início aos atendimentos; no caso do P. D. U, pudemos esclarecer dúvidas e reforçar os objetivos propostos para o andamento das atividades no primeiro semestre. A partir de 18/03, devido ao cancelamento dos atendimentos na prevenção da COVID-19, as atividades ficaram comprometidas, mas procuramos manter contato com os usuários para proporcionar-lhes orientações e sugestões de atividades para praticarem em seus domicílios. Ainda destacamos o investimento do tempo que realizamos na busca de conhecimento e ferramentas para o trabalho em equipe mesmo à distância: realizamos testes de aplicativos para videoconferências e participamos de encontros e cursos virtuais para conhecimento de plataformas e outros recursos digitais.

**Público Alvo: (quem participou / quantidades de participantes):** 03 usuários.

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** 30 minutos, uma vez por semana.

**Parceiros:** Empresas interessadas na inserção da pessoa com DV no mercado de trabalho; Setor de Reabilitação do INSS; Outras Instituições, como a UNISAL.

**Resultados Alcançados:** Usuários utilizando com eficiência e autonomia seus dispositivos em diferentes contextos educacionais e/ou da vida diária. Usuários e seus familiares/cuidadores conscientes quanto à importância do trabalho desenvolvido nos atendimentos e objetivos para o desenvolvimento das habilidades.

**Dificuldades Encontradas:** Em decorrência das medidas de prevenção tomadas em relação ao coronavírus, os atendimentos ficaram prejudicados na segunda quinzena de março. Entretanto, a fim de minimizarmos os efeitos causados pelas mesmas medidas, permanecemos dando suporte aos usuários, de acordo com as possibilidades, e colocando-os em contato com os procedimentos tomados pela instituição.

**Profissionais responsáveis:** Monitor de Informática - João Paulo.

#### **Atividade F: GRUPO PSICOSSOCIAL DE ADULTOS EM REABILITAÇÃO**

**Objetivo (s):** oferecer apoio durante o processo de reabilitação com espaço para discussão de temas diversos de acordo com os interesses e necessidades comuns a esse grupo; oferecer espaço de escuta para expressão de opiniões, necessidades, compartilhamento de experiências e relacionamento com pares. Estimular o exercício da cidadania através do conhecimento dos próprios direitos e da participação de organizações e conselhos representativos. Quando necessário, acolher necessidades dos familiares/cuidadores por orientação e/ou realizar encaminhamentos pertinentes.

**Descrição:** Em todos encontros houve leitura do calendário do CPC do mês atual de atividades e eventos

**Janeiro** - Reunião anual de acolhimento com todos os usuários, familiares, acompanhantes e equipe multidisciplinar com apresentação da equipe, da história e todas as atividades oferecidas pela instituição pelos profissionais e

voluntários. Apresentação também do setor administrativo e a prestação de contas. Aproveitando também para orientações à respeito da conscientização sobre as consequências das faltas sem aviso prévio.

**Fevereiro** -02 encontros: compartilhamento das experiências de final de ano, da saúde; leitura do relatório do semestre passado; leitura do ofício de retorno sobre a falta de acessibilidade no Poupatempo e a possibilidade de reunião futura com equipe do Poupatempo, usuários do CPC e profissionais; levantamento de interesses de atividades para este semestre; jogos e vivências psicodramáticas; inclusão de nova usuária no grupo com apresentações pessoais, apresentação da proposta do grupo, das motivações e importância dos encontros.

**Março** – 01 encontro com apresentações dos usuários que ainda não conheciam a nova integrante do grupo: cada usuário contou sua história de como perdeu a visão e como se sente atualmente. Foi uma troca rica em detalhes. Na maior parte dos relatos houve memórias de superações. Um dos usuários compartilhou sua não aceitação e situações constantes de constrangimentos. Todos os demais o acolheram e tentaram lhe passar algum tipo de ensinamento, inclusive a nova integrante. Também ocorreu acolhimento dos sentimentos de perda de todos do grupo em decorrência do falecimento de um dos integrantes. Momento triste pelos sentimentos e bonito pelas homenagens feitas através das lembranças de alegria e incentivo que o usuário espalhava e contagiava à todos.

01 encontro cancelado em virtude da suspensão dos atendimentos em decorrência da pandemia do coronavírus. Atendimento suspenso por prazo indeterminado conforme divulgado para usuários.

**Público Alvo: (quem participou / quantidades de participantes):** 0 usuário de NO.

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** encontros quinzenais de 1h30

**Parceiros:** serviços socioassistenciais

**Resultados Alcançados:** Espaço reservado, sigiloso, confiança dos usuários nas profissionais e nos demais usuários para o compartilhamento dos sentimentos e fragilidades. .

**Dificuldades Encontradas:** não houve dificuldade por parte dos usuários mas grande tristeza pela perda do colega

**Profissionais responsáveis:** Psicologia - Fernanda

#### **Atividade G: GRUPO PSICOSSOCIAL DE ADULTOS – CIDADANIA**

**Objetivo (s):** trabalhar questões que envolvem a sociedade (preconceito/orientações e exclusão/inclusão), auxiliando na manutenção da autoestima, segurança e desenvolvimento da comunicação, contribuindo para o combate a ideias e comportamentos preconceituosos da população. Estimular o exercício da cidadania através do conhecimento dos próprios direitos e da participação em organizações e conselhos representativos. Esse grupo é responsável pela atividade “**Dia do Desafio**”, que tem como intenção orientar a população sobre as questões que envolvem a deficiência visual tanto com foco na prevenção da perda da visão e na conscientização da importância e necessidade da inclusão das pessoas que não enxergam nos âmbitos social, profissional, educacional, contribuindo para o combate a ideias e comportamentos preconceituosos da população. Existe a possibilidade de expandir esse projeto, oferecendo-o a empresas como forma de consultoria e assessoria na sensibilização de gestores e auxílio à inclusão no mercado de trabalho.

#### **Descrição:**

**Janeiro** - Foram 03 encontros, sendo 01 deles a Reunião anual de acolhimento com todos os usuários, familiares, acompanhantes e equipe multidisciplinar com apresentação da equipe, da história e todas as atividades oferecidas pela instituição pelos profissionais e voluntários. Apresentação também do setor administrativo e a prestação de contas. Aproveitando também para orientações à respeito da conscientização sobre as consequências das faltas sem aviso prévio. 02 outros encontros compartilhamento das experiências de final de ano, da saúde; leitura do relatório do semestre passado; explicado sobre a reforma no prédio, as datas dos encontros de janeiro e fevereiro, data de reunião de acolhimento e demais assuntos institucionais; Foi lido ofício recebido da CPA em resposta à ofício enviado sobre a falta de acessibilidade no Poupatempo de Americana e a possibilidade de reunião futura com equipe do Poupatempo, usuários do CPC e profissionais; realizado levantamento de interesses de atividades para este semestre.

**Fevereiro** - 03 encontros: releitura do relatório semestre anterior para os usuários que não estava presentes nos encontros passados; assuntos ligados ao dia a dia dentro de casa, das atividades do lar da pessoa com deficiência visual, encontro este com apenas 01 usuária devido ao dia de muita chuva; encontro destinado ao esclarecimento do funcionamento CRAS das cidades de Americana, Santa Bárbara e Nova Odessa e levantamento de quais usuários conhecessem e utilizam os serviços prestados por estes; levantamento de datas para possibilidade de agendamento de reunião com o Poupatempo de Americana para levantamento de necessidades de acessibilidade; e levantamento de quem conhece o local.

**Março** – 03 encontro: um ocorrido na quadra com exercícios de estimulação dos sentidos, breve alongamento e orientações sobre cuidados de higiene pessoal para prevenção de gripes e, principalmente, do coronavírus. Nada de pânico e sim cuidados com a prevenção e alimentação. 2º encontro ocorrido no salão e também com alongamentos iniciais, compartilhamento do choque e da tristeza sentidos pelo falecimento do usuário do outro grupo; visita do usuário com sua filha, que está afastado devido à saúde atual fragilizada e tratamento médico. Momento de compartilhamento das novidades, dos momentos mais difíceis e das expectativas para retorno; presença do profissional administrativo para expor o interesse de estudantes para projeto de acessibilidade com usuários. 3º encontro ocorrido na parte externa da instituição destinado ao assunto coronavírus, com muitos questionamentos e orientações. Advertidos sobre possível suspensão dos atendimentos à partir da próxima semana e que esta medida acontecesse seria para que ficassem em casa “resguardados” como medida preventiva e não aproveitando para outros compromissos. Tomado o grande cuidado de passar orientações mas sem incentivar o pânico ou reações inadequadas. Também acordado de nos

horário do encontro todos em casa se conectarem com o grupo e durante 30 minutos fazerem movimentos de alongamento e pensarem nos colegas como forma de manterem uma vibração positiva e saudável no momento de possível suspensão das atividades. 4º encontro foi suspenso por prazo indeterminado em razão do coronavírus.

**Público Alvo: (quem participou / quantidades de participantes):** 01 usuário.

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** encontros semanais de 1h30

**Parceiros:** Serviços socioassistenciais; CPA, Poupatempo

**Resultados Alcançados:** Usuários verbalizaram a importância de fazerem parte do grupo. Espaço reservado e sigiloso para acolhimento dos usuários; confiança dos usuários nas profissionais e nos demais usuários para o compartilhamento dos sentimentos e fragilidades; Orientações para cuidados com saúde em cada oportunidade.

**Dificuldades Encontradas:** Usuários com outras demandas no início do ano como viagens e número grande de faltas..

**Profissionais responsáveis:** Psicologia – Fernanda Nascimento Parra e Serviço Social – Rosimery Favarelli Toledo e outros profissionais durante atividade do “Dia do Desafio

#### **Atividade H: GRUPO PSICOSSOCIAL DE IDOSOS E FAMILIARES/CUIDADORES**

**Objetivo(s):** Trabalhar as habilidades que cada integrante possui, valorizando, resgatando e compartilhando histórias de vida, incluindo a declamação de poemas e contos; Estimular a memória através de atividades, jogos diversos, resgate de histórias do passado e discussão de assuntos atuais e de curiosidades; Envolver os familiares no trabalho, considerando a vulnerabilidade da faixa etária (alguns usuários apresentam comprometimentos de saúde) somada à Deficiência Visual e muitas vezes Auditiva, que podem caracterizar maior grau de dependência, o que exige trabalho de orientação contínua ao familiar/cuidador.

**Descrição:** **Janeiro** - Foram 02 encontros: o 1º para compartilhar as novidades do final de ano, com vários assuntos, onde todos os usuários relataram opiniões, suas rotinas, passeios, experiências de vida e suas vontades. Quando questionados sobre a entrada de mais um integrante no grupo acharam muito interessante. Também ocorreu o levantamento de interesses e ideias sobre assuntos para discussão em grupo e atividade em que poderão cozinhar. O 2º encontro foi a reunião anual de acolhimento com todos os usuários, familiares, acompanhantes e equipe multidisciplinar com apresentação da equipe, da história e todas as atividades oferecidas pela instituição pelos profissionais e voluntários. Apresentação também do setor administrativo e a prestação de contas. Aproveitando também para orientações à respeito da conscientização sobre as consequências das faltas sem aviso prévio. **Fevereiro** – 02 encontros: 1º destinado à inclusão de nova usuária e apresentação de todos com as histórias de vida e da perda da visão. No 2º houve a leitura do relatório do 2º semestre 2019 e programação das atividades baseadas nas ideias para 1º semestre de 2020: movimentos corporais, elaboração de pratos na casa modelo, piquete, atividades na praça, etc. para encontro de março a nova usuária se propôs a preparar e levar sardinha e os demais pão, alface e suco.

**Março** - encontro ocorrido na cozinha da Casa Modelo, com lanche trazidos pelos usuários: sardinha, pão e salada. Usuários iniciaram indo ao banheiro para lavagem das mãos e depois divisão das tarefas de lavar verdura, buscar usuária com problema de locomoção no carro, ajudar na arrumação da mesa e lavagem da louça no final. Houve a audiodescrição após a mesa arrumada e o exercício de cada usuário montar seu próprio lanche a partir dos ingredientes no prato. Encontro acolhedor, participativo, respeitoso e muito alegre. 2º atendimento suspenso por prazo indeterminado em razão do coronavírus.

**Público Alvo: (quem participou / quantidades de participantes):** 01 usuário.

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** Encontros quinzenais com duração de 1h30.

**Parceiros:** Serviços socioassistenciais

**Resultados Alcançados:** acolhimento, participação, respeito e muita alegria .

**Dificuldades Encontradas:** não houve nos atendimentos..

**Profissionais responsáveis:** Psicologia – Fernanda e Terapia Ocupacional – Erika

#### **Atividade I: GRUPOS PSICOSSOCIAIS DE FAMILIARES/CUIDADORES – CRIANÇAS E ADOLESCENTES**

**Objetivo(s):** Trabalhar o acolhimento e capacitação com os familiares, em um espaço acolhedor que visa cuidar do cuidador, contudo, que também proporcione apoio e suporte emocional, para que os familiares/cuidadores tenham a possibilidade de expressar, refletir e se capacitar para poder desempenhar seu papel adequadamente na vida, no desenvolvimento e diante das demandas de seus filhos com deficiência visual. Proporcionar capacitação para os familiares/cuidadores, em relação aos instrumentos e adequações necessárias para a inclusão pedagógica e social dos filhos, cuidar para incluir e para que sejam multiplicadores das informações no contexto social que o filho esteja inserido.

**Descrição:**

**Janeiro:** Apresentação da psicóloga substituta, apresentações dos casos, conhecimento e acolhimento dos cuidadores com entrevistas individuais para iniciar um processo de vinculação entre a psicóloga e os cuidadores. Foi realizada a leitura individual do relatório semestral e elaboração do PDU na entrevista individual para coleta de dados individualmente para conhecer os mesmos.

No 01º encontro foi realizado a reunião de acolhimento e apresentação da nova psicóloga e interação geral com os novos usuários e familiares. No 02º encontro não foi realizado atendimento em grupo. Alguns integrantes que compareceram foram chamados individualmente para que a nova psicóloga substituta pudesse se apresentar e conhecer os casos e assim iniciar o levantamento de demandas, foi realizada leitura do relatório semestral e registro em formulário de acompanhamento Individual.

**Fevereiro:** Nesse mês foram realizadas atividades de apresentação, o grupo demonstra ser bastante integrado e unido e a participação na maioria das vezes é de 100% de presença. Foi trabalhado ao longo do mês Biblioterapia, que são leituras estruturadas para o momento que elas apresentam, respiração diafragmática, relaxamento como pedido pelas integrantes do grupo, pois, sentem falta de ter um momento para elas e para falar delas, já que a vida é voltada praticamente o tempo todo para os filhos e o bem estar deles. O grupo foi afetivo ao receber a psicóloga substituta e pediram para que tenha mais momentos de relaxamento e reflexão para uma melhor qualidade de vida. Nas atividade de relaxamento foi utilizada as bolas sensoriais para massagem. No geral o grupo é muito participativo, interagem entre eles e com a psicóloga de modo natural e espontâneo. No ultimo atendimento foi feriado de carnaval e não tivemos atendimentos.

No 01º encontro o atendimento aconteceu com 100% de presença dos familiares e o pai de um usuario compareceu acompanhando da mãe e também interagiu com o grupo, foi realizado acolhimento e apresentação da nova psicóloga substituta ao grupo, cada mãe se apresentou por que nem todas se conheciam, e falaram nome e idade dos filhos, após a apresentação foi realizado o relaxamento com a respiração diafragmática, foi pedido para que relaxassem e respirassem profundamente e soltassem o ar, imaginassem que o ar estava entrando pelas narinas e saindo pela boca, foi explicado o benefício do respirar e se conectar com seu eu. Antes de abrirem os olhos foi pedido que imaginassem a cena mais feliz da vida delas e depois compartilhassem com as demais. Relataram as cenas ligadas com o nascimento dos filhos, ou a descoberta da gestação ou a volta de alguma cirurgia importante que fizeram, relataram a alegria de ter os filhos, mesmo com toda a dificuldade e relataram as dificuldades que cada uma tem em relação a criação, e em relação ao cuidado que elas não conseguem ter com elas mesmas. Receberam bem a psicóloga e a dinâmica de relaxamento e pediram que tenha sempre. No 02º encontro foi realizado a respiração diafragmática e os benefícios que ela tem na qualidade de vida, para que elas possam cuidar melhor do maternas, foi realizado massagem coletiva com a bola sensorial, as mães relataram sobre as vidas e os traumas que cada uma carrega após a dinâmica de relaxamento que foi realizada, era para que elas imaginassem que estavam em um lugar lindo e que acharam um baú nesse baú encontraram um envelope e nesse envelope era para que elas descrevessem o que estava escrito, algumas descreveram coisas boas, outras ficaram assustadas com medo de abrir o envelope outras relataram sobre as marcas da infância e os traumas que carregam. No geral o grupo é muito participativo, interagem entre eles e com a psicóloga de modo natural e espontâneo. No 03º encontro foi realizado relaxamento, pois as mães relataram que se sentem muito bem ao fazer o mesmo, pedi para que se deitassem nos colchonetes, foi colocado uma música relaxante e foi dado comandos de como agir em relação a respiração e aos pensamentos, com as bolas sensoriais foram dados comandos e pedindo permissão para elas se eu podiara passar a bola nas mãos, braços e pés e algumas pediram para passar na cabeça ou no braço onde sentiam dor, o relaxamento se estendeu uma boa parte do horário do grupo, pois elas pediram no último grupo tivesse mais tempo de relaxamento. Após o relaxamento trabalhamos com os baralhos das virtudes e dos sonhos dessas cuidadoras onde estão esses sonhos, o que pensam a respeito de suas vontades como podem maternas aos filhos se não conseguem maternas as crianças interiores que habitam nelas, foi lido texto do livro É fase da Raphaela Carvalho sobre querer ser e fazer tudo e não dar conta, e da importância de perceberem o filho como um ser de vontades e que precisa de limites, porém precisa de espaço para crescer. As cuidadoras se identificaram com o texto e comentaram de forma natural, as cuidadoras demonstram sentirem bem no grupo pois, não querem ir embora, aparentemente estão gostando das abordagens usadas. No 04º encontro não teve grupo devido ao feriado de carnaval.

**Março:** Nesse mês foi realizado dinâmicas de grupos que falam sobre as expectativas e as contribuições em relação ao grupo, circulo da vida, técnicas de relaxamento, linha da vida e Biblioterapia, onde foi observado que o grupo interaje muito bem e se respeita em relação as opiniões diversas.

No 01º encontro foi iniciado falando dos cuidados com o Coronavírus (COVID 19), e algumas dúvidas que o grupo apresentou a respeito. Foi comunicado da visita da Oftalmologista Beatriz e a secretária Roberta para uma visita no CPC, após esse comunicado foi aberta a discussão de quais os profissionais que elas querem que venham falar no grupo e quais as dúvidas que elas apresentam a respeito, chegaram na conclusão que querem que todos os profissionais de todas as áreas do CPC venham falar sobre os tratamentos e sobre o que fazem e qual o objetivo das atividades e o que elas podem contribuir esse semestre para o desenvolvimento dos usuários. Uma das responsáveis por uma usuária da instituição sentiu necessidade de falar sobre a história dela e contou boa parte da sua vida, chorou por ter saudades da filha que faleceu e da vida que a filha levava que era muito difícil, no dia de hoje ela estava sentindo muita falta da filha pois, se ela estivesse viva estaria fazendo aniversário, a mesma foi acolhida pela psicóloga e pelo grupo, dizendo que saiu melhor do que entrou. No 02º encontro as mães queriam contar como estavam e como tinha sido a semana delas, uma delas contou sobre a tristeza de ter a possibilidade do filho perder a visão total, a responsável por uma das usuárias relatou que a criança está apresentando sexualidade exacerbada segundo a responsável está preocupada com isso, pois ela está até se machucando, a mesma relatou que está preocupada por que a menina precisa de óculos e não conseguiu pela Unimed e está com medo de pagar e não ser reembolsada. A outra usuária está preocupada com a retenção dos esfíncteres que a criança faz, a responsável relatou que a criança só faz as fezes na fraude, a psicóloga emprestou 2 livros, e ficaram de conversar a respeito na semana seguinte. Uma das mães relatou estar ansiosa para ir na escola da filha, foi orientado que a professora é engajada, e para ela ir devagar e que a criança vai se desenvolver muito com essa experiência. Outra mãe relatou a fase da adolescência que o filho está passando de não querer falar sobre ele para a mãe, e que ele fala muito mais no grupo de psicologia do que com ela, e que está vendo ainda a psicoterapia pela Unimed, porém ainda não conseguiu retorno do plano de saúde. No 03º encontro ninguém compareceu aos atendimentos pois estavam preocupadas devido a pandemia do coronavírus. A partir do dia 24/03/2020 todos os atendimentos foram suspensos por causa da pandemia coronavírus. Em cumprimento a



determinação do OMS e Órgãos Estaduais e Municipais no intuito de colaborar na contenção do Coronavírus (COVID19) o CPC interrompeu suas atividades por tempo indeterminado, a equipe de profissionais continua trabalhando em sistema diferenciado como Home Office para melhor atender os usuários.

**Público Alvo: (quem participou / quantidades de participantes):** 3 familiares/cuidadores acompanhados individualmente, todos não frequentam o grupo por ser em dia que não tem transporte da cidade de Nova Odessa no dia em que a atividade acontece.

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** Semanalmente às terças-feiras, no período da manhã das 8:00h às 09:30h e no período da tarde das 14:15h às 15:30h.

**Parceiros:** Instituições, como a UNISAL, FAC, FAM e EMEFEI Prefeito Simão Welsh e Secretaria de Educação do Município de Nova Odessa.

**Resultados Alcançados:** Evidências do desenvolvimento da capacidade crítica, na expressão e comunicabilidade de familiares/cuidadores, posicionando-se diante de questões que se ferem ao auto-cuidado e autoestima, participação mais ativa na vida escolar de suas crianças e adolescentes, devido ao recebimento de informações, possibilidade de desenvolver opiniões e reflexões e melhora da autoestima. Realização de reunião realizada junto à Secretaria de Educação de Nova Odessa, onde obtivemos contato efetivo com apoio ao desenvolvimento socioemocional dos usuários e familiares. Grande entrosamento entre os integrantes do grupo e mobilização de esforços de auxílio mútuo.

**Dificuldades Encontradas:** As faltas por parte de alguns familiares por problemas de saúde ou por falta de transporte e também no mês de março o cancelamento dos encontros por motivo de prevenção do (COVID 19) para um afastamento social significativo, apesar das ligações e entrar em contato com os usuários através de mensagens, vídeos e áudios, sabemos que essa é uma dificuldade encontrada nesse momento.

**Profissionais responsáveis:** Psicologia –Rubia

#### **Atividade J: GRUPO PSICOSSOCIAL DE FAMILIARES/CUIDADORES – PROGRAMA DE INTERVENÇÃO PRECOCE**

**Objetivo(s):** Oferecer um espaço de acolhimento, apoio e suporte emocional. Acolher as dificuldades frente a aceitação de um filho com deficiência seja ela múltipla ou não. Orientar na busca pelo diagnóstico e tratamentos adequados para oferecer aos usuários as terapias necessárias para seu desenvolvimento. Capacitar para o desempenho mais adequado e responsável no desenvolvimento dos usuários em todos os sentidos: social, emocional e físico. Acompanhar os conflitos psicológicos vivenciados pelo grupo familiar.

**Descrição:** A psicóloga substituta iniciou suporte para os familiares/cuidadores e equipe técnica de forma individualizada. **Janeiro:** Reunião de integração com todos os usuários e profissionais, momento de acolhimento e orientação individual devido a não formação de grupo específico, porém todos foram atendidos individualmente e em grupos com assuntos pertinentes. **Fevereiro:** Apresentação da psicóloga substituta, interação e integração da mesma, elaboração do Relatório Trimestral. Assistência no lanche com usuários, familiares/cuidadores e parte da equipe de profissionais. Atendimento individual com pai de uma usuária da Intervenção Precoce. Assistência no lanche com usuários, familiares/cuidadores e equipe de profissionais. Acompanhamento com as profissionais de duas crianças do Programa de Intervenção Precoce. Assistência no lanche com usuários, familiares/cuidadores e equipe de profissionais. Coleta de dados.

**Março:** Em determinação da OMS e dos Órgãos Estaduais e Municipais, no intuito de colaborar na contenção do Coronavírus (COVID 19) o CPC interrompeu suas atividades por tempo indeterminado. A equipe de profissionais está trabalhando em Home Office para melhor atendê-los. Nesses dias não teve encontro devido a determinação e cumprimento da lei, porém realizamos o envio de áudios e vídeos com atividades e interação entre o grupo e a psicóloga registradas em word.

**Público Alvo: (quem participou / quantidades de participantes):** 01 familiar

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** Semanalmente, as sextas-feiras, das 8:30 às 10:00h.

**Parceiros:** Instituições, como a UNISAL, FAC, FAM e EMEFEI Prefeito Simão Welsh e Secretaria de Educação do Município de Nova Odessa.

**Resultados Alcançados:** Observou-se que mudar a forma de atendimento, acompanhando outras profissionais, observando a interação mãe/filho e incentivando os familiares/cuidadores nas estimulações necessárias nesta fase de desenvolvimento da criança, está sendo compensador. O fato de conseguirmos atendimento e intervenção médica para mãe e criança que apresentavam sinais/sintomas de desorganização emocional, oferece melhor qualidade de vida à família e pode facilitar aquisições cognitivas e sociais por parte da criança que está sendo inserida na escola esse ano. Por esse motivo os encontros sejam eles em grupo ou individual, são ricos por trazer conhecimento e segurança ao cuidador.

**Dificuldades Encontradas:** Em alguns casos, as faltas dos usuários por falta de transporte, a dificuldade em seguir orientações e aceitar as dificuldades dos filhos e suas próprias dificuldades como ser humano.

**Profissionais responsáveis:** Psicologia – Rubia

#### **Atividade K: GRUPO PSICOSSOCIAL DE CRIANÇAS E PRÉ-ADOLESCENTES**

**Objetivo(s):** O grupo psicossocial de crianças e pré-adolescentes com deficiência visual tem como objetivo construir um espaço de expressão Psicológica, que possibilite ao público envolvido dar novos significados às suas experiências e sentimentos, através discussões que permitam a promoção do desenvolvimento integral, favorecendo sua inclusão na

vida social. O espaço coletivo trabalhará aspectos relevantes, como ratificar que a deficiência não determina a incapacidade e, por isso, a pessoa com deficiência deve interagir com o seu meio, considerando-se normas, valores e regras sociais, para poder estabelecer relações por meio de suas experiências e comportamentos assertivos. O espaço psicossocial permitirá ao usuário viver e experienciar possibilidades, além de favorecer o autoconhecimento e o fortalecimento da autoestima, deixar de olhar para a deficiência e ir além das limitações que oferecem condições de descobrirem que são parte importante do todo.

**Descrição:**

**Janeiro: No grupo de crianças:** Apresentação da psicóloga substituta e conversas individuais para a elaboração do PDU e primeiro passo para criação de vínculo. No 01º encontro foi realizada a reunião de acolhimento e apresentação da nova psicóloga e interação geral com os novos usuários e familiares. No 02º encontro não foi realizado atendimento em grupo, alguns integrantes que compareceram foram chamados individualmente para que nova psicóloga pudesse se apresentar e conhecer os casos e iniciar o levantamento de demandas e realizar leitura do relatório semestral e o registro foi lançado em FOR de acompanhamento Individual.

**No grupo de pré-adolescentes e adolescentes:** Apresentação da psicóloga substituta e conversas individuais para elaboração do PDU e primeiro passo para criação de vínculo. No 01º encontro foi realizada a reunião de acolhimento e apresentação da nova psicóloga e interação geral com os novos usuários e familiares. No 02º encontro não foi realizado atendimento em grupo. Alguns integrantes que compareceram foram chamados individualmente para que nova psicóloga pudesse se apresentar e conhecer os casos e iniciar o levantamento de demandas. Realização da leitura do relatório semestral e Registro em FOR de acompanhamento Individual.

**Fevereiro: No grupo de crianças:** Foi realizada atividades ao ar livre na quadra como solicitado pelos integrantes do grupo no final do ano, foi realizada dinâmica com bola de guizo para apresentação geral no grupo e pedido para que dissessem características deles e que fizessem perguntas para a psicóloga do que quisessem, foi um momento muito gradificante e as crianças demonstraram serem muito participativas e acolhedoras, nesse mês também foi realizado o Jogo de cartas “Caixa mágica de perguntas para crianças” onde os usuários interagiram e foram acolhedores e afetivos com a nova profissional, falaram sobre seus sentimentos de forma natural e espontânea, a princípio uma das usuária que tem um número de falta significativa ficou receosa com mudança de profissional, mas depois com o passar do tempo se mostrou afetiva e aberta para conversas, demonstrando afetividade e colaboração com o processo.

Foi realizada também atividade montando às emoções e expressões. Logo após fomos até a quadra e parque para trabalhar socialização entre eles, demonstraram muita dificuldade em brincar, não conseguiam escolher uma brincadeira onde todos pudessem participar, tem dificuldade de se locomover por que não são ativos. Porém demonstraram gostar muito de sair da sala e ter a oportunidade de fazer algo diferente fora da proposta da sala.

Iniciamos a atividade com o jogo eletrônico “BOPT” para trabalhar persistência, regras, sequência lógica, atenção e concentração, tolerância a frustração e interação. Uma das participantes na primeira dificuldade desistiu e não quis mais participar enquanto as outras crianças mesmo com dificuldade não desistiram queriam entender como faziam para continuar na brincadeira, foram cooperativos um com o outro e perguntavam sempre que tinham alguma dificuldade com a estratégia, foi muito construtivo esse momento, após esse jogo, contei a história para eles da “LUNA E OS OCULOS” para que eles pudessem identificar as emoções deles quanto aos sentimentos que tem de contrariedade em relação as situações e circunstâncias da vida e conseguiram expor de forma clara e objetiva o que gostam e o que não gostam, a única que não conseguiu novamente foi uma das usuárias que tem outras deficiências além da visual, porém no final respondeu questionamentos adequados conforme as perguntas propostas. No último dia do mês começamos a trabalhar sobre o Corona Vírus e de como é importante a higienização principalmente lavar bem as mãos e passar álcool para evitar contaminação. Realizamos a atividade Gostometro para que consigam identificar o que gostam e o que não gostam e o que precisam fazer mesmo quando não gostam e o que não fazem de forma alguma por que não gostam. Todos conseguiram participar de alguma forma na atividade, responderam com coerência e perceberam a partir do que os amigos respondiam se o que eles haviam dito fazia sentido ou não, um auxilia o outro em suas dificuldades e demonstram independência nessas ações.

O intuito desse mês foi desenvolver no grupo um ambiente empático, conhecer e criar vínculos com os usuários, Elaborar PDU, Levantar interesses e demandas. No 01º encontro foi realizada a reunião de acolhimento e apresentação da nova psicóloga e interação geral com os novos usuários e familiares No 02º encontro foi dia de apresentação da psicóloga substituta e realizamos a dinâmica com bola de guizo para que se apresentem para a psicóloga, onde a profissional também se apresenta para interação de todos, Jogo de cartas “ Caixa mágica de perguntas para crianças” Os usuários interagiram e foram acolhedores e afetivos com a nova profissional, falaram sobre seus sentimentos de forma natural e espontânea, a princípio a uma das usuária ficou receosa com mudança de profissional, mas depois com o passar do tempo se mostrou afetiva e aberta para conversas. No 03º encontro foi realizada a atividade montando às emoções e expressões. Logo após fomos até a quadra e parque para trabalhar socialização entre eles, demonstraram

muita dificuldade em brincar, não conseguiam escolher uma brincadeira onde todos pudessem participar, tem dificuldade de se locomover por que não são ativos. Porém demonstraram gostar muito de sair da sala e ter a oportunidade de fazer algo diferente fora da proposta da sala. No 04º encontro iniciamos a atividade com o BOPT para trabalhar persistência, regras, sequência lógica, atenção e concentração, tolerância a frustração e interação. Uma das usuárias na primeira dificuldade desistiu e não quis mais participar enquanto as outras crianças mesmo com dificuldade não desistiram queriam entender como faziam para continuar na brincadeira, foram cooperativos um com o outro e perguntavam sempre que tinham alguma dificuldade com a estratégia, foi muito construtivo esse momento, após esse jogo, contei a história para eles da “LUNA E OS OCULOS” para que eles pudessem identificar as emoções deles

quanto aos sentimentos que tem de contrariedade em relação as situações e circunstâncias da vida e conseguiram expor de forma clara e objetiva o que gostam e o que não gostam, a única que não conseguiu novamente foi a usuária com dificuldade auditiva e visual, talvez pela limitação, porém no final ela disse que a mãe é brava e que bate nela, que ela não gosta de tomar banho e nem fazer nada que a mãe pede e então a mãe perde a paciência com ela, falou sobre a morte da vó de Alagoas que ela gostava muito e sente muita falta, no final ela conseguiu interagir com o grupo mesmo com suas limitações. No 05º encontro foi realizada a reunião de acolhimento e apresentação da nova psicóloga e interação geral com os novos usuários e familiares. Foi falado sobre o Coronavírus e de como é importante lavar bem as mãos e passar álcool para evitar contaminação. Realizamos a atividade Gostometro para que consigam identificar o que gostam e o que não gostam e o que precisam fazer mesmo quando não gostam e o que não fazem de forma alguma por que não gostam. Todos conseguiram participar de alguma forma das atividades, responderam com coerência e perceberam a partir do que os amigos respondiam se o que eles haviam dito fazia sentido ou não, um auxilia o outro em suas dificuldades e demonstram independência nessas ações.

**No grupo de pré-adolescentes e adolescentes:** Iniciamos o grupo falando sobre a história mitológica da Fênix, onde foi explicado de onde tinha vindo essa expressão onde se identificaram com a história. Foi realizado relaxamento e discussão sobre os sentimentos e o que elas gostavam e o que não gostava no grupo. Uma das usuárias surpreendeu com suas colocações e receptividade, pois se mostrou aberta para as conversas, a outra usuária contou um pouco sobre a sua trajetória até chegar ao CPC e como foi difícil essa transição de vidente para cegueira profunda e como ela está superando todos os obstáculos com grande êxito. Trabalhamos as cartas “Papo Cabeça” e quiseram falar sobre os temas Autoestima e Relacionamento, onde se estendeu por vários relacionamentos o tema com discussão coerente e contribuições realizadas aos integrantes do grupo. No último atendimento do mês foi iniciado falando sobre o Coronavírus e a importância dos cuidados como lavar bem as mãos e utilizar o álcool gel, como também evitar algumas atitudes e demos continuidade ao Jogo de Cartas “Papo Cabeça” falamos sobre mudança de comportamento, sobre comportamentos de risco e sobre a vulnerabilidade que algumas pessoas se encontram. No 01º encontro iniciamos o grupo falando sobre a história mitológica da Fênix. Foi realizado um relaxamento e falado sobre os sentimentos e o que gostavam e o que não gostava no grupo. Uma das usuárias surpreendeu com suas colocações e receptividade, pois se mostrou aberta para as conversas, a outra usuária contou um pouco sobre a sua trajetória até chegar ao CPC e como foi difícil essa transição de vidente para cegueira profunda e como ela está superando todos os obstáculos com grande êxito. Trabalhamos as cartas “Papo Cabeça” e quiseram falar sobre os temas Autoestima e Relacionamento. No 02º encontro conversamos sobre relacionamentos e autoestima do jogo “Papo Cabeça”, onde uma das usuárias abriu que estava com vergonha de comer na escola, porém os profissionais disseram que acham necessário investigar com mais calma, pois já orientaram a mesma sobre isso, a T.O já incluiu essa demanda para trabalhar com L. nos grupos e atividades integradas. No 01º encontro foi iniciado com relaxamento pois, uma das usuárias estava muito ansiosa e acaba atropelando a todos que estão a sua volta, não respeitando a hora do outro falar. Após o relaxamento demos continuidade no jogo que estávamos fazendo desde a primeira atividade do grupo “Papo Cabeça” e falaram sobre a dificuldade de assumir os erros dos ciúmes, e das oportunidades que perdem por não ouvirem alguma pontuação que alguém mais experiente possa fazer. Após as perguntas e respostas jogamos o jogo eletrônico BOPT para auxiliar na atenção e concentração, interação, regras e respeitar a vez do outro. No 03º encontro foi iniciado o atendimento falando sobre o Corona Vírus e a importância dos cuidados como lavar bem as mãos e utilizar o álcool gel, como também evitar algumas atitudes. As usuárias relataram como foi a semana, como foi o feriado e o que fizeram, e as usuárias contaram que uma foi na casa da outra e foi muito divertido o dia delas. Como a usuária mais ansiosa interrompeu algumas vezes a outra conversamos sobre ter respeito que isso não era legal que precisaríamos respeitar a vez da outra para falar, após esse primeiro bate papo demos continuidade para o Jogo de Cartas “Papo Cabeça” falamos sobre mudança de comportamento, sobre comportamentos de risco e sobre a vulnerabilidade que elas possam apresentar em alguns comportamentos, uma delas falou da escolha de roupas, da aparência de como se sente em relação a não enxergar, da timidez, da falta de recursos na escola e de como seria importante se na escola a inclusão realmente acontecesse. Porém quando foi sugerido para que ela colocasse isso no papel ou que filmássemos para ela expressar todo o descontentamento que ela tem em relação a inclusão e a falta de recursos, ela disse que tem vergonha de se expor, foi

proposto para que voltássemos a falar sobre isso para pensarmos em um meio de ajudar a elas e as crianças e até mesmo os adultos na mesma situação em um dado momento da conversa uma das usuárias relatou que faria qualquer coisa para ter o que quer, usou exemplos até sem nem uma sensibilidade ou empatia em relação ao outro.

**Março: No grupo de crianças:** No início dos atendimentos esse mês começamos com as Perguntas dirigidas, “Te conhecendo melhor”, onde abriu espaço para os usuários começar a falar sobre seus sentimentos quando falei para o grupo que semana que vêm eu não estaria na Instituição ficaram assustados e perguntaram se eu ia embora, expliquei que não, e que vou para a praia e então pediram para eu tirar foto para mostrar para eles e contar como foi quando eu voltar e não esquecer das colchinhas do mar. No último dia do mês a psicóloga não compareceu o planejamento foi aplicado pela coordenadora técnica em função da ausência da psicóloga nesse dia. O grupo estava bastante motivado para o encontro. Em função do assunto em pauta ser o Corona Vírus foi orientado para a execução da higienização das mãos. Foi trabalhado o aquecimento corporal, onde um dos participantes demonstrou dificuldade em realizar a atividade corporal de aquecimento, após o aquecimento, foi aplicado o Jogo de cartas O que você sente... com as adaptações necessárias, o grupo demonstrou entrosamento e alegria observados no grupo como um todo. Nas duas últimas semanas do mês as atividades foram suspensas e realizamos somente atividades por áudio para que façam em casa, devido ao isolamento por parte do coronavírus.

No 01º encontro foi iniciado com as Perguntas dirigidas, “Te conhecendo melhor”, onde abriu espaço para os usuários começarem a falar e uma das usuárias relatou que estava irritada, se achando feia e burra, que as pessoas só chegam perto dela para aproveitar dela, por exemplo o amigo da sala só é amigo dela se ela emprestar a lição para ele se não ele não quer ser amigo dela, contou que sofreu bullying na outra escola e agora percebe que está de novo na escola nova por que ninguém quer brincar com ela, conversei com ela que as vezes nossas atitudes distanciam as pessoas e que ela precisa observar isso, e ela disse que se sente muito triste e com raiva por que chamam ela de Minnions e de Smorfe por que ela é baixinha. Quando falei para o grupo que semana que vêm eu não estaria na Instituição ficaram assustados e perguntaram se eu ia embora, expliquei que não, e que vou para a praia e então pediram para eu tirar fotos e trazer conchinhas para mostrar para eles e contar como foi quando eu voltar. No 02º encontro o planejamento foi aplicado pela coordenadora técnica em função da ausência da psicóloga nesse dia. O grupo estava bastante motivado para o encontro. Em função do assunto em pauta ser o Corona Vírus. Fomos ao banheiro executar a lavagem correta das mãos. Todos fizeram. De volta à sala, foi iniciado com um aquecimento do corpo. Nesse momento notou-se grande dificuldade de um dos usuários executar movimentos dissociados das articulações. Condição já relatada à TO. Um dos usuários sempre impulsivo, com dificuldade de conter-se e aguardar a vez do próximo. **O Jogo de cartas O que você sente**, foi adaptado de modo que os participantes tinham cada um instrumento para tocar quando quisessem responder à questão feita, ao invés de tocar o alvo. Primeiro falamos sobre sentimentos e eles foram elencando e exemplificando – todos participaram. Um dos usuários precisa de maior tempo e ser chamado a atenção para responder mais alto e os demais para prestarem atenção e ouvirem, tendo a paciência de aguardar que ele termine de falar. Falaram sobre medo, felicidade, tristeza, vergonha e raiva. O jogo foi um sucesso, todos responderam adequadamente. Destaque para Acabamos falando de sentimentos que podemos ter por nós mesmos... raiva de mim/tirar sarro ou achar engraçado algo que poderia me causar vergonha. Enquanto falavam sobre determinado sentimento, O mesmo usuário com dificuldade falou sobre ter caído de bicicleta e ter ficado alegre, o que não condizia com a resposta adequada, mas tentou explicar que riu de si mesmo na hora. Uma das usuárias disse que tinha raiva dos garotos da escola, não queria brincar com eles e no lanche, quando questionei sobre os garotos do grupo, disse de forma um tanto vergonhosa, que gostava de ficar entre eles, porque eram legais, demonstrando entrosamento e alegria observados no grupo como um todo. Os demais dias do mês do planejamento foi interrompido e modificado em cumprimento a determinação do OMS e Órgãos Estaduais e Municipais no intuito de colaborar na contenção do Coronavírus (COVID19) o CPC interrompeu suas atividades por tempo indeterminado, a equipe de profissionais está trabalhando em Home Office para melhor atender os usuários, onde foi encaminhado áudios para que os mesmos respondessem.

**No grupo de pré-adolescentes e adolescentes:** No início deste mês a proposta foi continuar trabalhando o material “Papo Cabeça” para que elas expressem adequadamente seus pensamentos e sentimentos, já que demonstrar ter essa dificuldade, com a falta de uma das participantes, a estratégia foi alterada e foi realizado o jogo “ Te conhecendo melhor” onde a participante relatou que não gostava de psicóloga mas que estava gostando desse espaço do grupo, essa participante é muito sincera e essa fala foi muito positiva, pois ela está se identificando com o trabalho, foi um feedback muito importante, pois a adolescente é muito resistente a alguns assuntos e está conseguindo entrar em contato com seus sentimentos e emoções de forma tranquila. O último atendimento presencial foi aplicado pela coordenadora técnica em função da ausência da psicóloga nesse dia, e uma das participantes quis contar que havia recebido um convite para participar da chapa do grêmio da escola e estava muito feliz com isso, essa participante sempre é muito ansiosa, porém nesse encontro apesar de falante estava menos ansiosa e muito feliz por estar tendo sucesso na leitura do Braille. A outra participante participou da conversa falando sobre o objetivo do grêmio e das matérias eletivas que estava escolhendo na escola, uma delas ligada a gastronomia, pela qual tem muito interesse. Disse que está planejando com a TO a elaboração de receitas. **Cont. do Jogo de Cartas “Papo Cabeça”**. Escolherem um exemplo de coisa que ainda precisa aprender e ficou de pensar sobre. Fizeram questionamentos sobre a coordenadora. E a participante com mais dificuldade perguntou se a coordenadora namorava por namorar ou se eu gostava do meu namorado, e a mesma disse que não pensa nisso hoje (parece estar mais flexível diante de certas ideias. Foi falado sobre a ditadura de perder o BV, BVL e de ficar com alguém; que essa decisão é pessoal! Ambas gostaram da atividade, que fluiu gostosamente. Nos últimos dois encontros desse mês em cumprimento a determinação da OMS e dos Órgãos Estaduais e Municipais, no intuito de colaborar na contenção do Coronavírus (COVID 19) o CPC interrompeu suas atividades por tempo indeterminado. A equipe de profissionais está trabalhando em Home Office para melhor atendê-los. Nesses dias não teve grupo devido a determinação e cumprimento da lei, porém realizamos o envio de áudios com atividades e interação entre o grupo e a psicóloga.

Nesse mês o princípio do grupo foi construir um espaço para identificação, compreensão e expressão de sentimentos relacionados à adolescência, bem como o trabalho com virtudes, valores e regras sociais – essenciais para o convívio em família, escola e comunidade, levando o adolescente a ter domínio sobre suas emoções, para que os usuários não se limitem pela deficiência visual, favorecendo o convívio sócio emocional, para enfrentamento de situações adversas. Desenvolver no grupo um ambiente empático, conhecer e criar vínculos com os usuários, levantar interesses e demandas, trabalhar emoções e sentimentos e atitudes assertivas, como também comportamentos aptos e inaptos que elas apresentam. No 01º encontro era para ter dado continuidade ao jogo “**Papo cabeça**”, porém uma das usuárias faltou, por isso fizemos o jogo de perguntas “**Te conhecendo Melhor?**” Onde a outra participante relatou que não gostava de psicóloga, mas que estava gostando de participar dos grupos agora, pois me achava legal, foi um feedback muito importante, pois a adolescente é muito resistente a alguns assuntos e está conseguindo entrar em contato com seus sentimentos e emoções de forma tranquila. Falou sobre a semana como foi, quem foi na casa dela, o que fez, falou da escola que antes tinha problema com as pessoas, por que ela era agressiva, e que agora está difícil

por que não tem ninguém para ajudar ela para ditar as coisas da lousa, as pessoas ficam cansadas de ajudar ela e também acabam se atrasando para fazer isso, se sente triste quando percebe que está sendo isolada na escola. No momento que eu disse que na semana que vêm não iria vir, ela achou que eu ia embora, e perguntou por que é se eu não ia mais voltar, expliquei que era só uma viagem, e ela disse que gosta de praia também e que era para trazer uma concha do mar para ela. No 02º encontro o planejamento foi aplicado pela coordenadora técnica em função da ausência da psicóloga nesse dia. Uma das usuárias contar sobre o convite que recebeu e aceitou de fazer parte de uma chapa para concorrer ao grêmio de sua escola. Estava orgulhosa de ser suplente de uma candidata que admira e é popular na escola. Apesar de perante estava menos ansiosa e muito feliz por estar tendo sucesso na leitura do Braille. A outra usuária participou da conversa falando sobre o objetivo do grêmio e das matérias eletivas que estava escolhendo na escola, uma delas ligada a gastronomia, pela qual tem muito interesse. Disse que está planejando com a TO a elaboração de receitas. **Cont. do Jogo de Cartas “Papo Cabeça”**. Escolherem os temas: Amigos (1 questão) e Autoimagem (2 questões), quiseram saber quem eram os autores das frases foi pesquisado na hora; por ser importante elas saberem quem são. Comentaram que brasileiros não têm frases famosas... Uma das usuárias falou de beleza interior. A outra teve mais facilidade de localizar exemplos de vida enquanto a outra não conseguiu localizar um exemplo de coisa que ainda precisa aprender, ficou de pensar. Fizeram questionamentos sobre a coordenadora e uma das usuárias perguntou se ela namorava por namorar ou se eu gostava do namorado, a mesma disse que ela não pensa nisso ainda, porém hoje (parece estar mais flexível diante de certas ideias. Foi falado sobre a ditadura de perder o BV, BVL e de ficar com alguém; que essa decisão é pessoal! Ambas gostaram da atividade, que fluiu gostosamente. No 03º encontro em virtude ao (COVID 19) os usuários estavam receosos em participar dos grupos e não compareceram. No 04º encontro - Em cumprimento a determinação da OMS e dos Órgãos Estaduais e Municipais, no intuito de colaborar na contenção do Coronavírus (COVID 19) o CPC interrompeu suas atividades por tempo indeterminado. A equipe de profissionais está trabalhando em Home Office e foi encaminhado para o grupo um áudio que está descrito em Word sobre o confinamento e também sugerido algumas atividades.

**Público Alvo: (quem participou / quantidades de participantes):** 02 usuários e 4 familiares/cuidadores.

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** Semanalmente, as quintas-feiras, período tarde das 14:00h às 15:30h e das 15:30h às 16:45h.

**Parceiros:** : EMEFEI Prefeito Simão Welsh e Secretaria de Educação do Município de Nova Odessa.

**Resultados** Uma boa sinergia entre a psicóloga e o grupo, avanços no quesito de que os usuários estão com uma boa verbalização em relação aos sentimentos e a diminuição da ansiedade

**Dificuldades:** A maior dificuldade são as faltas de alguns usuários devido ao transporte ou a falta de disponibilidade dos mesmos para os horários do grupo. A partir de 18/03 o monitoramento do mês de março comprometido em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19).

**Profissionais responsáveis:** Psicologia – Rubia

#### **Atividade M: ATENDIMENTO PEDAGÓGICO, ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO ESCOLAR**

**Objetivo(s):** Habilitar e reabilitar a pessoa com DV instrumentalizando-a, inclusive através do uso de Tecnologia Assistiva, treinamento e uso de instrumentos e recursos ópticos/ não ópticos, para que desenvolva independência e autonomia no autocuidado, nas atividades domésticas, escolares e laborais incluindo o acesso aos equipamentos e recursos da comunidade. Instrumentalizar o usuário na comunicação, utilizando o Sistema Braille para leitura/escrita, e outros recursos e adequações que facilitem o acesso ao convívio social, inclusão escolar e no mercado de trabalho; orientar instituições de ensino públicas ou privadas frequentadas por nossos usuários no que se refere à deficiência, adaptações e outras necessidades referentes à inclusão escolar. Realizar atendimento individual em Estimulação Precoce, objetivando intervenções integradas das áreas de Pedagógica, através de atividades lúdicas que objetivam o desenvolvimento das potencialidades e capacidades, além da prevenção da possibilidade de outras alterações futuras, promovendo estímulos adequados, atenção e interação que são fundamentais ao desenvolvimento de uma criança, especialmente na primeira infância, considerando sempre as diferentes etapas do desenvolvimento, e como cada criança se desenvolve em um ritmo diferente com suas preferências individuais.

**Descrição:** Elaboração de PDU, avaliação da visão funcional e adequações para usuários com Baixa Visão; Planejamento das atividades a serem realizadas com os usuários; Adequação para o material Braille; Atendimento semanal, individual para realização de trabalho focado nas necessidades/potencialidades e no desenvolvimento da eficiência visual. Engloba também o treinamento e uso de instrumentos e recursos ópticos/não ópticos. Ensino do Braille para usuários cegos e atendimento individual em Estimulação Precoce. Reunião com profissionais da EMEFEI Prefeito Simão Welsh e Secretaria da Educação. Participaram 4 Profissionais da Prefeitura de Nova Odessa.

**Público Alvo: (quem participou / quantidades de participantes):** 03 usuários e 03 familiares/cuidadores.

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** Realizar atendimentos individuais uma vez por semana, com duração de 30 a 50 minutos.

**Parceiros:** EMEFEI Prefeito Simão Welsh e Secretaria de Educação do Município de Nova Odessa.

**Resultados Alcançados:** Uso de recursos ópticos, não ópticos e tecnológicos; Bom uso da visão funcional, através dos resultados obtidos nas atividades de estimulação visual. Usuária em estimulação precoce apresentando evolução.

**Dificuldades Encontradas:** Não encontramos dificuldades.

**Profissionais responsáveis:** Pedagogas Maria Inez Lasperg e Isabel Cristina Mantovani

#### **Atividade N: ATENDIMENTO FONOAUDIOLÓGICO**

**Objetivo(s):** Realizar intervenção individual com o objetivo de desenvolver a linguagem oral e gestual, habilitar e/ou reabilitar aspectos fonoaudiológicos nas funções auditivas, voz, articulação da fala e do sistema estomatognático proporcionando aos usuários a inclusão social e profissional.

**Descrição:** Reunião de acolhimento de usuários/familiares e novos usuários; atualização de cadastro dos usuários; realização de Planejamento dos objetivos e atividades; elaboração de P.D.U; coletas de dados e avaliações de novos casos, estudo de casos; discussão de casos em equipe; adaptação dos exercícios e materiais; realização de alta circunstancial para uma usuária em virtude da mudança de horário do seu transporte; conversa com cuidadores/familiares solicitando encaminhamentos e exames pendentes; elaboração de relatório a pedido da escola informando sobre questões alimentares da usuária; reunião com profissionais de outras áreas (Secretaria de Educação N.O e equipe escolar) para discussão e orientação de caso; orientação aos familiares/cuidadores; observação dos usuários no momento do lanche, realizando intervenções se necessário; contribuição na organização de eventos na instituição; adaptação de utensílios para alimentação e orientações; realização de exercícios orofaciais, intraorais e linguagem oral através de atividades; conversa/planejamento terapêutico com algumas profissionais da instituição (alinhando os atendimentos).

**Público Alvo: (quem participou / quantidades de participantes):** 1 usuário e 1 familiar cuidador

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** Atendimentos semanais com duração de 30 minutos cada.

**Parceiros:** 01 profissional da Secretaria de Educação de N.O; 03 profissionais da EMEI Simão Welsh

**Resultados Alcançados** Melhora no vínculo e interação social dos usuários; melhora na linguagem oral; melhora na função mastigatória, deglutição e novas consistências alimentares.

**Dificuldades Encontradas:** as faltas excessivas, o quadro clínico e alguns comportamentos dos usuários acabam interferindo no planejamento das atividades e na evolução dos mesmos.

**Profissionais responsáveis:** Fonoaudiologia – Laira

#### **Atividade O: REUNIÕES DE REDE, BUSCA ATIVA SUPORTE AOS EQUIPAMENTOS DA POLÍTICA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**Objetivo(s):** Participar de reuniões de rede e realizar busca ativa, junto com equipe multidisciplinar do CRAS e instituições parceiras, por pessoas com DV impedidas ou privadas do acesso aos serviços da instituição. Realizar orientação técnica e suporte aos equipamentos da política de Assistência Social e de outras políticas setoriais para inclusão dos usuários nos serviços oferecidos no município.

**Descrição:** Reunião escolar na instituição, EMEFEI Prefeito Simão Welsh e com a equipe técnica, Secretaria de Educação e AEE sobre inclusão de criança na educação infantil

**Público Alvo (quem participou / quantidades de participantes):** 04 pessoas da Rede e Comunidade

**Periodicidade da Execução (datas e horários):** Atendimentos diários conforme a demanda de usuários, familiares/cuidadores. Reuniões, contatos, encaminhamentos a serviços socioassistenciais com periodicidade conforme a demanda e visitas domiciliares e escolares conforme demanda.

**Parceiros:** CRAS, Secretária de Assistência Social, Secretária de Educação e outras instituições.

**Resultados Alcançados:** Fortalecimento da parceria com as secretarias de Educação e Promoção Social.

**Dificuldades Encontradas:** Aguardando visita da secretária de Promoção Social na instituição.

**Profissionais responsáveis:** Serviço Social – Rosimary e Serviço Social – Michele.

## 4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

### 4.1. PÚBLICO ALVO

#### 4.1.1. PRINCÍPIOS ÉTICOS

O trabalho do CPC prima pela qualidade do programa socioassistencial prestado através de contínuo incentivo à capacitação da equipe multidisciplinar de profissionais, tendo como visão ser um centro de referência no atendimento e inclusão de pessoas com Deficiência Visual. Para tanto se rege pelos códigos de ética do Assistente Social e do Psicólogo e princípios éticos da NOB-RH-SUAS. Nossas ações são também norteadas e reguladas por documentação criada ao longo do processo de certificação ISO 9001: Política de uso da Informática – SGQ 15; Normas Internas Profissionais - SGQ 17 e Regulamento para participação de capacitação SGQ 18.

Nas reuniões semanais de equipe, foram discutidos casos, realizados monitoramento da evolução das ações desenvolvidas pelos profissionais, dificuldades encontradas no trato com os usuários e/ou familiares/cuidadores e toda equipe se integra na resolução de questões ou planejamento de ações pertinentes, com o devido respeito ao caso em discussão e às diferentes opiniões dos profissionais.

Realizada reunião com profissionais da **Secretaria Municipal de Educação de Nova Odessa** e equipe escolar da **EMEFEI Simão Welsh** para discussão de caso.

Emprestimo de bengala e orientação técnica para usuária de Nova Odessa; para atividade no CRAS Jardim das Palmeiras. Percebemos que o trabalho realizado no território, o apoio e acolhimento por ela recebidos nos grupos que frequenta continuam sendo de suma importância para a manutenção de sua evolução. Com a mediação do CRAS e do CPC a família continua mais integrada.

Os usuários e familiares/cuidadores, durante o processo de inserção na instituição, receberam dois conjuntos de regras que normatizam e organizam o funcionamento institucional, lidos e explicados pelos profissionais da área de Psicologia, apontando as responsabilidades dos mesmos: Normas Internas e Termo de Compromisso e Normas Específicas.

#### 4.1.2. PARTICIPAÇÃO DO PÚBLICO ALVO

Nesse trimestre, assim como durante todo o processo de habilitação/reabilitação foi estimulada a participação dos usuários e familiares/cuidadores, respeitando suas necessidades, potencialidades e dificuldades.

Elaborados os **PDU – Plano de Desenvolvimento do Usuário ou PIA – Plano Individual de Atendimento**, para cada profissional elaborar seu planejamento, o que acontece em conjunto com os usuários/familiares/cuidadores.

Ao longo do período foram realizadas atividades seguindo planejamentos/intervenções nas diversas áreas, elaborados e aplicados em conjunto com os usuários e familiares/cuidadores atendidos individualmente ou em grupos. Essa prática contribuiu para o desenvolvimento físico, psíquico e social de nosso público-alvo, que protagoniza e se responsabiliza por seu progresso. Ao final dos atendimentos, quando necessário, o profissional avalia junto com o usuário seu desempenho (facilidades, dificuldades), em alguns casos, envolvendo também o familiar/cuidador. Essas ações também são registradas em formulário específico de planejamento e evolução.

Realizada **Reunião de Acolhimento/Recadastramento**: realizada no mês de janeiro, teve como objetivo expor o trabalho realizado pelo CPC aos usuários/familiares/cuidadores, compartilhamento e reforço de Normas Internas; Gestão Financeira Transparente (exposição de custos, financiamentos recebidos e gastos realizados). Nessa oportunidade foi realizado também o recadastramento/atualização de dados pelo Serviço Social.

Realizada **Elaboração de Horários de Atendimentos** no início do ano, considerando PDU/necessidades e indicações para cada usuário.

Realizada **Pesquisa de Satisfação do Usuário**, com resultado de **97,1%** através de entrevistas e preenchimento de formulário específico, cuja tabulação vai gerar o **Indicador de Satisfação do Usuário**.

**Atendimento home-office:** a partir de 18/03/2020, alguns profissionais iniciaram home office ou tele trabalho, considerando medidas internacionais e nacionais para contenção e prevenção do contágio pelo Novo Coronavírus – COVID-19. Passamos a realizar de forma gradativa no início e efetiva, com todos os profissionais, a partir de 23/03/2020, o sistema de plantão com celular do CPC para envio e recebimento de mensagens de áudio (mais acessíveis às Pessoas com DV) e vídeo, contemplando individualmente ou grupos de usuários, familiares/cuidadores, tentando manter na medida do possível, a proximidade, mesmo à distância, monitorando, orientando e acolhendo as necessidades e angústias, que também eclodiram nesse momento difícil para todos. Ao longo dos dias, recebemos uma infinidade de feedbacks, registrados também em forma de áudios, vídeos e fotos. Os profissionais reforçaram e valorizaram cada mensagem recebida.

Integrantes da CPA, usuária da instituição e profissional de OM, participaram de reuniões dessa comissão.

### 4.3. GESTÃO DO TRABALHO

#### **Ações realizadas junto às equipes técnica e administrativa:**

**Seleção de novos profissionais:** uma Psicóloga (que substituiu a profissional da mesma área, em Licença Doença) e uma Assistente Social (profissional imprescindível na execução do trabalho, dada a preponderância de atuação institucional, na área da Assistência Social). Realização de entrevistas, contratação e trâmites via setor de RH.

**Treinamentos aplicados às profissionais contratadas:** Integração; Política da qualidade; Noções básicas da ISO; Controle de documentos e registros; MASP - procedimentos e indicadores; Avaliação de desempenho; Procedimento técnico; Compras; Programa 5S; Descrição de cargos; Curso Conhecendo a Visão e a DV (Patologias Oculares).

**Reunião de equipe:** realizada semanalmente com duração de uma hora e participação de todos os profissionais, com o objetivo de discutir casos e planejar/avaliar intervenções com os usuários e familiares/cuidadores; discutir procedimentos que facilitem e melhorem a qualidade do trabalho institucional em consonância com a certificação ISO 9001. As reuniões são divididas em três partes: iniciamos com um momento de relaxamento com exercícios de respiração baseados na Hatha Yoga, o que vem contribuindo para o bem-estar da equipe e melhor administração do estresse causado pelo trabalho, além de tornar o ambiente de trabalho mais harmonioso. A segunda parte trata de assuntos gerais. Nesses dois primeiros momentos participam as equipes técnica e administrativa. A terceira parte da reunião é dedicada às discussões de casos e planejamos/avaliação das intervenções com os usuários e familiares/cuidadores. Além das reuniões semanais, foram realizadas reuniões específicas sobre casos, conforme necessidade e demanda, na instituição, nas escolas ou em outros locais da comunidade, com a participação de equipe de profissionais designada pela Coordenação Técnica, que tem também o papel de oferecer apoio ou direcionar a busca de apoio, decidir sobre intervenções e mediar contatos. Nos dias 24 e 31/03/2020, as reuniões de equipe aconteceram remotamente em função de medidas preventivas à disseminação do Novo Coronavírus – COVID-19, através dos aplicativos: Messenger e Hangouts. Monitoramento de Atividades em home-office através de formulário específico.

**Reunião de Acolhimento/Recadastramento:** realizada no mês de janeiro, teve como objetivo expor o trabalho realizado pelo CPC aos usuários/familiares/cuidadores, compartilhamento e reforço de Normas Internas; Gestão Financeira Transparente (exposição de custos, financiamentos recebidos e gastos realizados). Nessa oportunidade foi realizado também o recadastramento/atualização de dados pelo Serviço Social

**Elaboração de Horários de Atendimentos:** realizada no início do ano, considerando PDU/necessidades e indicações para cada usuário.

**Avaliação de Desempenho:** realizada no mês de março, com todos os profissionais, visando o desenvolvimento da equipe e, conseqüentemente, melhorando a qualidade do serviço prestado ao usuário/familiar/cuidador. Os profissionais fizeram suas autoavaliações onde pontuaram de 0 a 5 um conjunto de 10 a 12 habilidades (dependendo do cargo); o mesmo foi feito pela coordenação, que também pontuou os profissionais e em seguida, foi realizada reunião para consenso e feedback com cada profissional, para o resultado final da avaliação. Essas reuniões aconteceram de forma remota, via chamada de vídeo via WhatsApp ou Hangouts. A coordenação também realizou autoavaliação e recebeu feedback da diretoria. O resultado dessa avaliação gerará o **Indicador de Desempenho**.

**Reunião de Planejamento Estratégico:** A vice-presidente, responsável pela coordenação geral, realizou reuniões para reformulação do Planejamento Estratégico. No mês de fevereiro foi realizada reunião entre a vice-presidente e as equipes técnica e administrativa para elaboração da **Matriz SWOT**, na qual elencamos e avaliamos: o ambiente interno da instituição, os Pontos Positivos (Forças), e Pontos Negativos (Fraquezas) e em relação ao ambiente externo, as Ameaças e Oportunidades. Tais informações auxiliaram na construção da planilha ou **FOR 123 – Planejamento Estratégico**, em reunião ocorrida no início do mês de março. Ao longo do ano, os objetivos, prazos e atividades planejadas, poderão ser modificados conforme avaliação e/ou execução.

**Ações realizadas junto ao voluntariado:** Nesse trimestre as atividades de Yoga e Grupo Cidadania e Cultura tiveram continuidade. A atividade de Yoga teve início com uma Reunião de Acolhimento com as professoras voluntárias e o



grupo de alunos participante. Os voluntários do Grupo Cidadania e Cultura fizeram uma planilha de revezamento para melhor organização entre eles.

**Avanços:** Equipe técnica compromissada, competente, criativa e disposta a aprender, esforçando-se para adaptar-se à nova modalidade de trabalho, inédita em nossa história.

Feedbacks positivos por parte dos usuários/familiares/cuidadores e interação contínua, mesmo à distância!

**Dificuldades:** Momento de grande incerteza, gerando clima de ansiedade na equipe de profissionais.

**Proposta de Superação das Dificuldades:** A coesão e maturidade da equipe, em constante contato, nesse momento ímpar, cria uma sinergia que auxilia no enfrentamento das próprias ansiedades (de cada profissional) para que, fortalecidos, possam auxiliar os usuários/familiares/cuidadores. Os Feedbacks positivos recebidos pelos profissionais, diante de vídeos, áudios e ligações realizadas, motivam e ativam a criatividade, fazendo com que tentemos dar conta de nosso trabalho da melhor forma possível.

<b>QUADRO DE PESSOAL</b>					
<b>Nome</b>	<b>Escolaridade</b>	<b>Formação</b>	<b>Função</b>	<b>Tipo de Vínculo *</b>	<b>Carga Horária Semanal</b>
Ana Paula Arrizzato Lima	Superior	Ciências Contábeis	Assistente Financeiro	CLT	40hs
Aurea Maria de Oliveira Bueno	Superior	Terapia Ocupacional	Instrutora de Orientação e Mobilidade	CLT (Horista)	16hs
Claiton Borges Corrêa	Superior	Tecnólogo em Gestão de Processos Gerenciais	Assistente Administrativo	CLT	40hs
Erika Isa Rodrigues	Superior	Terapia Ocupacional	Terapeuta Ocupacional	CLT	24hs
Fernanda Nascimento Parra	Superior	Psicologia	Psicóloga	CLT	18hs
Gisaene de Sousa Duran	Ensino Médio	Ensino Médio	Auxiliar Administrativo	CLT	40hs
Isabel Cristina Mantovani Morais	Superior	Pedagogia	Professora <b>CEDIDA</b>	CLT	40hs
João Paulo Buzinari de Souza	Superior	Professor de Letras	Monitor de Informática	CLT	20hs
Laira Vieira Gomes	Superior	Fonoaudióloga	Fonoaudióloga	CLT (Horista)	16hs
Maria Inez Lasperg	Superior	Pedagogia	Professora <b>CEDIDA</b>	CLT	24hs

Maria Terezinha de Souza Diniz	Ensino Fundamental	Ensino Fundamental	Serviços Gerais	CLT	40hs
Michele Gomes Favaro	Superior	Serviço Social	Assistente Social	CLT	30hs
Roseli Pinese Macetti	Superior	Psicologia	Coordenação, planejamento estratégico, seleção e capacitação profissional	Membro da Diretoria	Sem carga horária fixa
Rosimary Favarelli Toledo	Superior	Serviço Social	Assistente Social	CLT	30hs
Rubia Leticia P. F. Peressim	Superior	Psicologia	Psicóloga	CLT	20hs
Tânia Iovino	Superior	Psicologia / Professora	Professora <b>CEDIDA</b> / Coordenação Pedagógica	CLT	40hs
* Tipo de Vínculo: CLT, Prestação de Serviço, Estágio.					

QUADRO DE VOLUNTÁRIOS										
Nome	DN	CPF	RG	Órgão emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Tipo de Vínculo	Carga Horária Mensal	Salário Mensal
Roseli Pinese Macetti	-	-	-	-	Superior	Psicóloga	Coordenação, planejamento estratégico, seleção e capacitação profissional	Membro da Diretoria	Sem carga horária fixa	-
Alice Pereira Bezerra	-	-	-	-	Superior	Serviço Social	YOGA	Termo de Voluntário	2hs	-
Aline Pereira da Silva	-	-	-	-	Superior	Pedagogia   Arte Dramática	YOGA	Termo de Voluntário	2hs	-
Francis Takatri Takeyoma	-	-	-	-	Superior	Medicina Bioenergética	Medicina Bioenergética	Termo de Voluntário	12hs	-
Gustavo Sartori	-	-	-	-	Superior	Advogado Empresário	Leitura de livros e periódicos, sistematização de materiais.	Termo de Voluntário	8 hs	-
Laura Assef Carmello de Andrade	-	-	-	-	Superior	Educação Física	YOGA	Termo de Voluntário	2hs	-
Rafael de Faria	-	-	-	-	Superior	Medicina Bioenergética	Medicina Bioenergética	Termo de Voluntário	12hs	-
Raquel Faraone Rando	-	-	-	-	Superior	Psicologia	Grupo cidadania e cultura	Termo de Voluntário	8 hs	-

Rodrigo Gonçalves Pirondi	-	-	-	-	Superior	Psicologia	Grupo cidadania e cultura	Termo de Voluntário	8 hs	-
Silvia Victória W. Torregrossa	-	-	-	-	Magistério	Professora	Pintura	Termo de Voluntário	8hs	-
Sheila Reame	-	-	-	-	Superior	Direito	YOGA	Termo de Voluntário	2hs	-

## 5. INFRAESTRUTURA, RECURSOS MATERIAIS E ACESSIBILIDADE

Em função do recebimento dessa verba, da “Campanha União Solidária” – SICREDI, conseguimos fazer a aquisição de alguns equipamentos de suporte aos atendimentos, incluindo Tecnologia Assistiva: 1 computador de mesa para ser utilizado no Laboratório de Informática, com configuração mais atualizada; 1 Notebook para ser utilizado pelo Serviço Social; 1 Digitalizador e Scanner Com Voz Sara PC para Biblioteca: Tecnologia Assistiva que converte documentos impressos em áudio, para que os usuários tenham acesso ao seu conteúdo, usando reconhecimento óptico de caracteres (OCR) instalado no PC. Em relação à acessibilidade, computamos a execução da reforma e adequação dos sanitários masculino e feminino e construção de sanitário adaptado (PNE), ainda não finalizada, em função do próprio cronograma de obras, visando melhora da acessibilidade.

Ainda nesse trimestre, recebidos livros e periódicos da Fundação Dorina Nowill, realizada manutenção geral das instalações. A manutenção dos computadores é realizada mensalmente através de parceria com a empresa Visual Comp. Manutenção mensal do Jardim Sensorial – espaço bastante utilizado nos atendimentos.

Temos como avanços: o recebimento de verba advinda do TRT – 15 para execução da reforma de sanitários. Parceria com empresa de manutenção de computadores e manutenção de PABX. Recebimento de livros em Braille da Fundação Dorina Nowill. Parceria com SICREDI que viabilizará a compra de equipamentos. Em geral, os serviços de manutenção são realizados sem custo para a instituição, através de parceiros de longa data.

## 6. MARKETING INSTITUCIONAL

**A. Descrição da Atividade Desenvolvida:** Acolhimento e apresentação das instalações do CPC para futuro voluntário.

Criação e posts nas redes sociais do CPC relacionados ao trabalho desenvolvido pela instituição.

Participação em reunião do Yoga palestrando sobre formas de contribuir com a instituição.

Recepção e participação em reunião com nosso parceiro Gil Produções, com o objetivo de alinharmos as ações sobre a campanha “Patrocine o vídeo institucional do CPC”.

Divulgação em nossas redes sociais e junto às rádios (VOX 90, Rádio Notícias FM, Rádio Você e Rádio Azul, com o objetivo de divulgar nosso primeiro Brechó Beneficente do ano de 2020 que será realizado em Fevereiro.

Apresentação do CPC para potencial voluntária Chayene, que se propôs à participar do programa de NFPs – Nota Fiscal Paulista.

Participação em reunião com nossa parceira R. Samurai, com o objetivo de alinharmos as ações adotadas para 2020 em relação ao trabalho realizado em alavancar nossas redes sociais.

Participação em reunião com nossa parceira Estrelar, com o objetivo de alinharmos as estratégias a serem tomadas em 2020 em relação ao nosso planejamento estratégico de Marketing.

Participação em reuniões do CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social, onde sou conselheiro representando o CPC como trabalhadores do SUAS.

Realização de evento “Brechó Beneficente”, colaborando na melhoria da sustentabilidade da nossa instituição.

Apresentação do CPC para Sra. Gisele, representante do Atacadista Super Saldo de São Paulo, (Outlet Solidário), que na ocasião nos trouxe a proposta de realização de parceria um evento de venda de roupas e calçados, propondo doar uma porcentagem das vendas para nossa instituição.

Recepção e apresentação do CPC para Oftalmologista Dra. Beatriz.

Participação em reunião realizada pelo Hospital São Lucas, com o objetivo de alinhar as ações para a campanha do agasalho onde o CPC participará recebendo doações.

Recepção e apresentação do CPC para estudante Sofia do Colégio Cotil de Limeira do curso de Qualidade, com o objetivo de receber orientações para elaboração de projeto.

Recepção e apresentação do CPC para professores do SENAI de Americana, com o objetivo de conhecerem as instalações e receberem orientações de nosso setor de informática, a respeito das ferramentas de tecnologia assistiva, voltada a pessoas com Deficiência Visual.

Entrevistas para as rádios: Azul, Rádio Você e Rádio Vox 90, com o objetivo de divulgar o Outlet Solidário, que será realizado nos dias 18,19,20 e 21 de março em nossa instituição.

**B. Avanços:** Utilização das redes sociais, Facebook, Instagram, site, Youtube e mídias para alcançar o objetivo proposto.  
 Novas parcerias estabelecidas.  
**C. Dificuldades:** Alto custo de materiais de divulgação e manutenção de serviços da área.  
**D. Proposta de superação das dificuldades:** Estabelecer novas parcerias.  
**E. Resultados do trimestre:** O indicador de digitação de Cupons Fiscais superou a meta estabelecida de “35.000”, com aumento considerável na captação e digitação dos cupons fiscais, gerando os seguintes resultados: janeiro 54.539, fevereiro: 56.068 e março: 57.

<b>6. ASSINATURAS DOS RESPONSÁVEIS PELO RELATÓRIO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL</b>	
<b>ASSINATURAS DOS(AS) RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO RELATÓRIO</b>	
<b>NOME</b>	<b>ASSINATURA</b>
<b>Rosimary Favarelli Toledo</b>	
<b>ASSINATURA DA COORDENAÇÃO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL</b>	
<b>NOME</b>	<b>ASSINATURA</b>
<b>Roseli Pinese Macetti</b>	
<b>ASSINATURA DA PRESIDÊNCIA DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL</b>	
<b>NOME</b>	<b>ASSINATURA</b>
<b>Demétrio Orfali Filho</b>	

<b>PROTOCOLO DE RECEBIMENTO</b>		
<b>DATA</b>	<b>NOME</b>	<b>ASSINATURA</b>