

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO  
SANTA BÁRBARA D'OESTE**

**PERÍODO:**

**JANEIRO a MARÇO**

**ANO:**

**2020**

**1. IDENTIFICAÇÃO**

<b>1.1 Nome da Organização</b>	<b>CPC – Centro de Promoção à Cidadania da Pessoa com Deficiência Visual</b>
<b>1.2 Endereço</b>	Avenida Bandeirantes nº 2660 – Jardim Santana – Americana
<b>1.3 Bairro</b>	Jardim Santana
<b>1.4 CEP:</b>	13.478-700
<b>1.5 Telefones:</b>	3461-6364 3604-9399
<b>1.6 E-mail:</b>	<a href="mailto:contato@cpcamericana.com.br">contato@cpcamericana.com.br</a>
<b>1.7. Número Do Termo de Fomento ou de Colaboração:</b> 13/2019	

**2. PÚBLICO ALVO**

<b>2.1 Área de Atuação ou Serviço de Proteção Social</b>	Proteção Social Especial Média complexidade
<b>2.2 Nome Do Projeto ou Serviço Desenvolvido:</b>	Programa de Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência Visual

**2.3. OBJETIVO DO PROJETO**

Habilitar e Reabilitar pessoas com Deficiência Visual, possibilitando o desenvolvimento e expressão da autonomia e inclusão na família, comunidade e sociedade, através de Tecnologia Assistiva adequada e da oferta de serviços prestados por equipe multidisciplinar especializada, conforme necessidades e potencialidades desses usuários e seus familiares/cuidadores

**2.3.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- a) Identificar pessoas com Deficiência Visual, seu contexto familiar e situações de violação de direitos, barreiras (atitudinais, culturais, socioeconômicas, arquitetônicas e tecnológicas).
- b) Acolher, acompanhar e orientar pessoas com Deficiência Visual sobre o acesso aos direitos, integrando-as à rede de serviços socioassistenciais e setoriais.
- c) Habilitar e reabilitar a pessoa com DV instrumentalizando-a, inclusive através do uso de Tecnologia Assistiva, para que desenvolva, conforme sua potencialidade, independência e autonomia no autocuidado, nas atividades domésticas, escolares e laborais até o acesso aos equipamentos e recursos da comunidade.

d) Intervir junto aos usuários em todas as faixas etárias e seus familiares/cuidadores visando aceitação da Deficiência Visual, parceria com equipe multidisciplinar para o desenvolvimento e fortalecimento do usuário e de vínculos familiares e comunitários, visando exercício da cidadania e incentivo a ações voltadas ao enfrentamento das desigualdades sociais e articulação com órgãos públicos de defesa de direitos.		
e) Oferecer e buscar suporte nos equipamentos da política de Assistência Social e de outras políticas setoriais, articulando trabalho em rede e fortalecendo a pessoa com Deficiência Visual para enfrentamento de barreiras.		
<b>2.4 Capacidade de Atendimento No Projeto ou Serviço:</b>		Até 32 usuários – Pessoas com Deficiência Visual
<b>2.5 Número Da Meta Do Termo de Referência - Edital:</b>		Até 32 usuários – Pessoas com Deficiência Visual
<b>2.6. Número De Usuários Atendidos no Mês:</b>		
<b>JANEIRO</b>	<b>FEVEREIRO</b>	<b>MARÇO</b>
<b>30</b>	<b>32</b>	<b>30</b>
<b>3. REPRESENTANTE LEGAL</b>		
<b>3.1. Presidente</b>	<b>Demétrio Orfali Filho</b>	
<b>3.2. Técnico responsável – Assistente Social</b>	<b>Rosimary Favarelli Toledo</b>	
<b>3.3. Técnico responsável – Financeiro</b>	<b>Ana Paula Arrizatto</b>	
<b>3.4. Coordenadora</b>	<b>Roseli Pinese Macetti</b>	



#### 4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DE CADA SERVIÇO OU PROJETO EXECUTADO:

##### 4.1. ATIVIDADES e 4.2. INDICADORES DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO

OBJETIVO ESPECÍFICO	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO Mensal	MONITORAMENTO Indicadores de Resultados	AVALIAÇÃO Indicadores de Resultados
<b>A.</b> Identificar pessoas com Deficiência Visual, seu contexto familiar e situações de violação de direitos, barreiras (atitudinais, culturais, socioeconômicas, arquitetônicas e tecnológicas).	<b>GRUPO PSICOSSOCIAL DE INSERÇÃO DE NOVOS USUÁRIOS E FAMILIARES</b>	<p><b>Janeiro</b> – Reunião anual de acolhimento com todos os usuários, familiares, acompanhantes e equipe multidisciplinar com apresentação da equipe, da história e todas as atividades oferecidas pela instituição pelos profissionais e voluntários. Apresentação também do setor administrativo e a prestação de contas. Aproveitando também para orientações à respeito da conscientização sobre as consequências das faltas sem aviso prévio.</p> <p><b>Fevereiro</b> – Atendimentos com usuários e familiares para coleta de dados.</p> <p><b>Março</b> - Coletas de dados. Havia sido programado 2 encontros deste novo grupo, porém foram cancelados em virtude da suspensão dos atendimentos em decorrência da pandemia do Coronavírus.</p>	Encontros do Grupo de Inserção realizados	<p>Neste trimestre aconteceu apenas um primeiro encontro de grupo que foi a reunião anual de acolhimento.</p> <p>Depois aconteceram os encontros individuais com os novos usuários e/ou familiares para coleta de dados, que é a fase prévia à formação do grupo.</p> <p>A sequência dos encontros já agendados para março precisou ser interrompida à partir de 18.03 em virtude da suspensão dos atendimentos em decorrência da pandemia do Coronavírus.</p>
	<b>ACOLHIMENTO ORIENTAÇÃO ENCAMINHAMENTO</b>	<p><b>JANEIRO:</b>  <b>Acolhimento:</b>  <b>Ficha de Inscrição Serviço Social: ----</b>  <b>Psicologia Infantil: --</b>  <b>Psicologia Adultos: ---</b></p> <p><b>FEVEREIRO:</b></p>	Aplicados formulários de Controle de Atividades Serviço Social (FOR 94) e Acompanhamento Psicológico Individual (FOR 109) para monitoramento da	<p>O Acolhimento na instituição é realizado, sem fila de espera.</p> <p>A participação nas reuniões de rede e discussão de casos, nos</p>

		<p><b><u>Acolhimento:</u></b>  <b>Ficha de Inscrição do Serviço Social:</b>  01 Adulto e 01 criança;  <b>Psicologia Infantil:</b> 01 Coleta de Dados.  <b>Psicologia Adultos:</b> 01 Coleta de Dados</p> <p><b>MARÇO:</b>  <b><u>Acolhimento:</u></b>  <b>Ficha do Serviço Social:</b> ----  <b>Psicologia Infantil:</b> --  <b>Psicologia Adultos:</b> --</p>	<p>evolução para servir de base para as avaliações semestrais e resultado de:</p> <p><b>Indicador Técnico (FOR 115):</b> Meta: 51%.  <b>Resultado:</b> será aferido no final do semestre.</p> <p><b>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25):</b>  Meta: 85%. <b>Resultado de: 97,1.</b></p>	<p>territórios, estão acontecendo sempre que há demanda ou agendamento pela rede. <b>Nesse trimestre participamos de 02 reuniões de Rede no CRAS IV - Romano.</b></p> <p>A avaliação do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometido em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Foi possível identificar nos feedbacks dos usuários e familiares/cuidadores a receptividade, importância e valorização do esforço dos profissionais em relação ao diferente formato de acesso a eles e de promover o acesso deles às informações necessárias.</p>
<p><b>B.</b>  Acolher, acompanhar e orientar pessoas com Deficiência Visual sobre o acesso aos direitos, integrando-as à rede de serviços socioassistenciais e setoriais.</p>	<p><b>ACOLHIMENTO ORIENTAÇÃO ENCAMINHAMENTO</b></p>	<p><b>JANEIRO:</b>  Orientação e treinamento da ISO a Assistente Social e Psicóloga contratadas. Reunião de Acolhimento e Recadastramento realizado no mês de janeiro, com a participação dos profissionais, usuários, familiares/cuidadores. Enviado ofício com</p>	<p>Aplicar formulários de Controle de Atividades Serviço Social (FOR 94) e Acompanhamento Psicológico Individual (FOR 109) para monitoramento da evolução para servir de</p>	<p>Nesse trimestre os acompanhamentos e as</p>

		<p>os horários dos atendimentos dos usuários, ao Setor de transportes da Secretaria de Educação.</p> <p>Participação em reuniões de casos na instituição.</p> <p>Reunião com a equipe técnica para elaborar ações e resposta ao ofício da CPA sobre atendimento do Poupatempo a Pessoa com Deficiência Visual.</p> <p>Realizando o recadastramento de alguns usuários, familiares/cuidadores.</p> <p><b>Acompanhamento Serviço Social:</b> Acompanhando 02 adultos que estão afastados por problemas de saúde.</p> <p>Usuário encaminhado pelo INSS, fez cirurgia de transplante de córnea, por esse motivo, estamos aguardando liberação médica para iniciar processo de inserção na instituição.</p> <p>Orientação a mãe de criança sobre a solicitação do BPC.</p> <p><b>Acompanhamento Psicológico individual Adulto: -----</b></p> <p><b>Acompanhamento Psicológico individual Infantil: 07</b></p> <p><b>FEVEREIRO:</b> Treinamento da rotina do Serviço Social e da ISO a Assistente Social contratada.</p> <p><b>Acompanhamento Serviço Social:</b> Acompanhando 02 adultos que estão afastados por problemas de saúde; Usuário encaminhado pelo INSS, fez cirurgia de transplante de córnea, por esse motivo, estamos aguardando liberação médica para iniciar processo de inserção na</p>	<p>base para as avaliações semestrais e resultado de</p> <p><b>Indicador Técnico (FOR 115):</b> Meta: 51%.</p> <p><b>Resultado:</b> Será aferido no final do semestre</p> <p><b>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25):</b> Meta: 85%. <b>Resultado de: 97,1.</b></p>	<p>orientações, aconteceram de acordo com as demandas dos usuários, familiares/cuidadores ou da instituição.</p> <p>O Acolhimento na instituição é realizado, sem fila de espera</p> <p>A avaliação do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometido em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Foi possível identificar nos feedbacks dos usuários e familiares/cuidadores a receptividade, importância e valorização do esforço dos profissionais em relação ao diferente formato de acesso a eles e de promover o acesso deles às informações necessárias.</p>
--	--	---	--	---

		<p>instituição. Encaminhada adulta para consulta com Oftalmologista pela Parceria com o São Lucas Saúde.</p> <p><b>Visita domiciliar</b> junto com a equipe técnica, a residência de criança;</p> <p><b>Acompanhamento Psicológico Individual adulto:</b> 02 usuários e 1 Familiar <b>Acompanhamento Psicológico Infantil:</b> 06</p> <p><b>MARÇO:</b> Realizada a Pesquisa de Satisfação do Usuário, familiares e cuidadores de 2020. Participação junto com a equipe e a diretoria da instituição na reunião de Planejamento Estratégico 2020. Visita de Médica Oftalmologista para conhecer o trabalho da instituição e fazer parceria para consulta de cortesia. Cancelada reunião no CPC com a representante da <b>Diretoria de Ensino</b>, para discussão de casos. Cancelada a Reunião no CPC com a equipe de Inclusão da Secretaria de Educação do Município e as professoras de AEE.</p> <p><b>Acompanhamento Serviço Social:</b> Encaminhada adulta para consulta com Psiquiatra pela Parceria com o São Lucas Saúde. Encaminhada criança para consulta com oftalmologista com a Dra. Beatriz, através</p>		
--	--	--	--	--

		<p>de parceria com a instituição.  Acompanhando 02 adultos que estão afastados por problemas de saúde. Usuário encaminhado pelo INSS, fez cirurgia de transplante de córnea, por esse motivo, estamos aguardando liberação médica para iniciar processo de inserção na instituição.</p> <p>Reunião com mãe de usuário criança, junto com a Coordenação Técnica, para orientação e encaminhamento nas áreas de saúde (Centro de Especialidades-neurologista) e educação (com a Coordenação da Escola).</p> <p>Participação em reuniões de casos na instituição.</p> <p>A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19).</p> <p>Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do WhatsApp, enviando informações de proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa.</p> <p><b>Acompanhamento Psicológico Individual Adulto:</b> 01 usuário  <b>Acompanhamento Psicológico Infantil:</b> 03 via WhatsApp.</p>		
--	--	---	--	--

<p><b>C.</b> Habilitar e reabilitar a pessoa com DV instrumentalizando-a, inclusive através do uso de Tecnologia Assistiva, para que desenvolva, conforme sua potencialidade, independência e autonomia no autocuidado, nas atividades domésticas, escolares e laborais até o acesso aos equipamentos e recursos da comunidade</p>	<p><b>Orientação e Mobilidade e Acessibilidade</b></p>	<p><b>Janeiro:</b> Participação em reunião inicial da equipe técnica do CPC com usuários, familiares e acompanhantes. Elaboração de relatório anual de Santa Barbara D'este. Continuação de atendimentos de OM, de usuários já em atendimento prévio.</p> <p><b>Fevereiro:</b> Continuação de atendimentos de OM, de usuários já em atendimento prévio. Solicitação ao SAC. Pesquisa de ambientes externos para projeto de atividade externa integrada. Preenchimento de relatório de acompanhamento de atividades. Participação em reunião da comissão de acessibilidade. Elaboração inicial de projeto de atividade externa integrada. Solicitação de melhoria de acessibilidade a EMTU. Reunião de parte da equipe técnica para estudo de caso. Visita domiciliar na casa de usuário. Avaliação de caso novo</p> <p><b>Março:</b> Participação em reunião da equipe técnica do CPC para elaboração de Planejamento estratégico de 2020. Participação de reunião de comissão de acessibilidade. Continuação dos atendimentos já iniciados de Orientação e Mobilidade. Início de avaliação de caso novo. Preparação de fotos de atendimentos de OM, para comemoração dos 29 anos do CPC.</p> <p>A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao</p>	<p>Avaliações informais com o decorrer dos atendimentos. Observação da utilização do aprendizado, dentro e fora dos atendimentos. Aplicação de Coleta de dados e Avaliação sistematizada de OM com os casos novos. Planejamento individual de casos novos. Relatório evolutivo diário dos casos atendidos.</p> <p><b>Indicador Técnico (FOR 115):</b> Meta: 51%. <b>Resultado:</b> será aferido no final do semestre</p> <p><b>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25):</b> Meta: 85%. <b>Resultado de: 97,1</b></p>	<p>Conclusão de algumas melhorias de acessibilidade através de solicitações do CPC ao SAC. Observação de continuidade de evolução, de casos já em atendimento, através do planejamento individual diário. Chegada de novos usuários referendados para buscar os serviços do CPC.</p> <p>A avaliação do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometido em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Foi possível identificar nos feedbacks dos usuários e familiares/cuidadores a receptividade, importância e valorização do esforço dos profissionais em relação ao diferente formato de acesso a eles e de promover o acesso deles às informações necessárias.</p>
--	--	---	--	---

		<p>Novo Coronavírus (Covid-19). Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do WhatsApp, enviando informações de proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa.</p>		
	<p><b>Atividade de Vida Diária – AVD</b></p> <p><b>Atividade Instrumental de Vida Diária – AIVD</b></p> <p><b>Integração Sensorial</b></p>	<p><b>Janeiro, Fevereiro e Março:</b> Elaboração do PDU; Uso de talheres; Servir-se dos alimentos e líquidos; Lavar as vasilhas; Higiene das mãos; Participação ativa junto a outros profissionais em intervenção na hora do lanche para uma maior autonomia em se alimentar e acompanhamento para observação e orientação na higiene bucal; Utilização do fio dental; Orientação e uso do ferro de passar roupas; Fazer arroz; Utilização de grãos variados, objetos e materiais com texturas diferentes; Brinquedos e brincadeiras lúdicas; Exercícios de coordenação motora global através das brincadeiras; Estimulação sensorial; Uso de equipamentos da Integração Sensorial; Coleta de dados; Avaliação.</p> <p>A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do WhatsApp, enviando informações de</p>	<p>Planejamento de ações em conjunto com outros profissionais e os usuários; Elaboração de relatórios gerais; Participação em reuniões semanais e semestrais junto à equipe técnica; Orientações à familiares/cuidadores de usuários; Orientações para uma maior independência em se alimentar com o conhecimento/reconhecimento e uso dos talheres; Uso funcional dos utensílios domésticos simples; Preparar lanches e alimentos; Exercícios com brinquedos e brincadeiras que estimulam a função manual e bimanual; Brinquedos e materiais diversos de encaixe e</p>	<p>Melhora do neurodesenvolvimento; Maior aceitação por outros tipos de atividades; Melhora comportamental para lidar com situações diferentes; Melhora na participação e interesses em realizar as atividades adaptadas; Presença nos atendimentos; Maior conhecimento e reconhecimento em relação as AVDs e AIVDs e a conscientização por parte de alguns usuários e seus familiares/cuidadores em dar continuidade das atividades em casa para adquirir maiores habilidades, gerando maior autonomia e independência.</p> <p>A avaliação do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometido em função da suspensão das</p>

		<p>proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa.</p>	<p>sensoriais; Grãos diversos; Plataforma; Rolo suspenso; Areia; Piscina de bolinhas.</p> <p><b>Indicador Técnico (FOR 115):</b> Meta: 51%. <b>Resultado:</b> será aferido no final do semestre</p> <p><b>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25):</b> Meta: 85%. <b>Resultado de: 97,1</b></p>	<p>atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Foi possível identificar nos feedbacks dos usuários e familiares/cuidadores a receptividade, importância e valorização do esforço dos profissionais em relação ao diferente formato de acesso a eles e de promover o acesso deles às informações necessárias.</p>
	<p><b>Laboratório de Informática e Treinamento em Tecnologia Assistiva e Tecnologia da Informação</b></p>	<p><b>Janeiro:</b> Acolhimento dos usuários por meio de reunião geral e também no atendimento. Realização do Plano de Desenvolvimento do Usuário para esclarecimentos sobre a importância das atividades e objetivos traçados para desenvolvimento das habilidades.</p> <p><b>Fevereiro:</b> Revisão de conhecimentos já trabalhados com usuários já frequentantes. Desenvolvimento de atividades no Windows e seus diversos aplicativos e ferramentas; utilização do leitor de tela NVDA. Uso do Android nos respectivos smartphones e dos leitores de tela Talkback e CPqD Alcance+ e de aplicativos como WhatsApp e YouTube.</p> <p><b>Março:</b> Desenvolvimento de atividades no Windows e seus diversos aplicativos e ferramentas; utilização do leitor de tela NVDA. Uso do Android nos respectivos smartphones e dos leitores de tela</p>	<p>Atendimentos individuais e/ou em grupo de acordo com o For. 03 e For. 28 (Planejamento Individual e de Grupo); esclarecimento aos usuários e seus responsáveis sobre sua evolução semestral.</p> <p><b>Indicador Técnico (FOR 115):</b> Meta: 51%. <b>Resultado:</b> será aferido no final do semestre</p> <p><b>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25):</b> Meta: 85%. <b>Resultado de: 97,1</b></p>	<p>É notória a evolução dos usuários em relação ao acesso à informação e a outras pessoas por meio da Tecnologia da Informação. Apresentaram evolução no domínio das mesmas tecnologias e, conseqüentemente, um uso efetivo para diferentes finalidades, de acordo com suas necessidades e características. Também destacamos a nossa busca (equipe de profissionais) por recursos tecnológicos que atendam a nossas necessidades por meio de reuniões virtuais.</p>

		<p>Talkback e CPqD Alcance+ e de aplicativos como WhatsApp e Uber. Devido às medidas de prevenção em relação ao coronavírus, os atendimentos ficaram comprometidos na segunda quinzena; entretanto, mantivemos atentos às necessidades dos usuários dando-lhes suporte, na medida do possível e informando-os em relação a procedimentos tomados pela instituição. Ainda destacamos o investimento do tempo que realizamos na busca de conhecimento e ferramentas para o trabalho em equipe mesmo à distância: realizamos testes de aplicativos para videoconferências e participamos de encontros e cursos virtuais para conhecimento de plataformas e outros recursos digitais.</p> <p>A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do whatsapp, enviando informações de proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa.</p>		<p>A avaliação do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometido em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Foi possível identificar nos feedbacks dos usuários e familiares/cuidadores a receptividade, importância e valorização do esforço dos profissionais em relação ao diferente formato de acesso a eles e de promover o acesso deles às informações necessárias.</p>
<p><b>D.</b> Intervir junto aos usuários em todas as faixas etárias e seus familiares/cuidadores visando aceitação da</p>	<p><b>Grupo Psicossocial de Adultos em Reabilitação</b></p>	<p><b>Janeiro</b> - Reunião anual de acolhimento com todos os usuários, familiares, acompanhantes e equipe multidisciplinar com apresentação da equipe, da história e todas as atividades oferecidas pela</p>	<p>Término dos relatórios evolutivos semestrais e devolutivos aos usuários/grupo.</p>	<p>Muito positiva a qualidade dos relacionamentos entre os usuários, o respeito em ouvir e a confiança para se expor. Também</p>

<p>Deficiência Visual, parceria com equipe multidisciplinar para o desenvolvimento e fortalecimento do usuário e de vínculos familiares e comunitários, visando exercício da cidadania e incentivo a ações voltadas ao enfrentamento das desigualdades sociais e articulação com órgãos públicos de defesa de direitos.</p>		<p>instituição pelos profissionais e voluntários. Apresentação também do setor administrativo e a prestação de contas. Aproveitando também para orientações à respeito da conscientização sobre as consequências das faltas sem aviso prévio.</p> <p><b>Fevereiro</b> -02 encontros: compartilhamento das experiências de final de ano, da saúde; leitura do relatório do semestre passado; leitura do ofício de retorno sobre a falta de acessibilidade no Poupatempo e a possibilidade de reunião futura com equipe do Poupatempo, usuários do CPC e profissionais; levantamento de interesses de atividades para este semestre:, jogos e vivências psicodramáticas; inclusão de nova usuária no grupo com apresentações pessoais, apresentação da proposta do grupo, das motivações e importância dos encontros.</p> <p><b>Março</b> – 01 encontro com apresentações dos usuários que ainda não conheciam a nova integrante do grupo: cada usuário contou sua história de como perdeu a visão e como se sente atualmente. Foi uma troca rica em detalhes. Na maior parte dos relatos houve memórias de superações. Um dos usuários compartilhou sua não aceitação e situações constantes de constrangimentos. Todos os demais o acolheram e tentaram lhe passar algum tipo de ensinamento, inclusive a nova integrante. Também ocorrido acolhimento dos sentimentos de perda de todos do grupo em decorrência do falecimento de</p>	<p>Participação ativa dos usuários nos encontros de grupos.</p> <p>Participação dos usuários em filme institucional.</p> <p>Melhoria qualidade de vida, mediante relato do usuário/familiar/cuidador.</p> <p><b>Indicador Técnico (FOR 115):</b> Meta: 51%. <b>Resultado:</b> será aferido no final do semestre</p> <p><b>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25):</b> Meta: 85%. <b>Resultado de: 97,1.</b></p>	<p>positivo o acolhimento à nova usuária e o interesse nas histórias de vida dos colegas. Sentimento de perda presente no final do trimestre com o falecimento do usuário colega do grupo e ambiente seguro e acolhedor para compartilhá-lo.</p> <p>A avaliação do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometido em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19) Foi possível identificar nos feedbacks dos usuários e familiares/cuidadores a receptividade, importância e valorização do esforço dos profissionais em relação ao diferente formato de acesso a eles e de promover o acesso deles às informações necessárias.</p>
---	--	--	--	--

		<p>um dos integrantes. Momento triste pelos sentimentos e bonito pelas homenagens feitas através das lembranças de alegria e incentivo que o usuário espalhava e contagiava à todos.</p> <p>01 encontro cancelado em virtude da suspensão dos atendimentos em decorrência da pandemia do coronavírus.</p> <p>A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19).</p> <p>Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do WhatsApp, enviando informações de proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa.</p>		
	<p align="center"><b>Grupo Psicossocial de Adultos – Cidadania</b></p>	<p><b>Janeiro</b> - Foram 03 encontros, sendo 01 deles a Reunião anual de acolhimento com todos os usuários, familiares, acompanhantes e equipe multidisciplinar com apresentação da equipe, da história e todas as atividades oferecidas pela instituição pelos profissionais e voluntários. Apresentação também do setor administrativo e a prestação de contas. Aproveitando também para orientações à respeito da conscientização sobre as consequências das faltas sem aviso prévio. 02 outros encontros compartilhamento das experiências de final de ano, da saúde; leitura do relatório do semestre passado;</p>	<p><b>Indicador Técnico (FOR 115):</b> Meta: 51%. <b>Resultado:</b> será aferido no final do semestre</p> <p><b>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25):</b> Meta: 85%. <b>Resultado de: 97,1.</b></p>	<p>Usuários verbalizaram a importância de fazerem parte do grupo. Espaço reservado e sigiloso para acolhimento dos usuários; confiança dos usuários nas profissionais e nos demais usuários para o compartilhamento dos sentimentos e fragilidades; Orientações para cuidados com saúde em cada oportunidade.</p>

		<p>explicado sobre a reforma no prédio, as datas dos encontros de janeiro e fevereiro, data de reunião de acolhimento e demais assuntos institucionais; Foi lido ofício recebido da CPA em resposta à ofício enviado sobre a falta de acessibilidade no Poupatempo de Americana e a possibilidade de reunião futura com equipe do Poupatempo, usuários do CPC e profissionais; realizado levantamento de interesses de atividades para este semestre.</p> <p><b>Fevereiro</b> - 03 encontros: releitura do relatório semestre anterior para os usuários que não estava presentes nos encontros passados; assuntos ligados ao dia a dia dentro de casa, das atividades do lar da pessoa com deficiência visual, encontro este com apenas 01 usuária devido ao dia de muita chuva; encontro destinado ao esclarecimento do funcionamento CRAS das cidades de Americana, Santa Bárbara e Nova Odessa e levantamento de quais usuários conhecessem e utilizam os serviços prestados por estes; levantamento de datas para possibilidade de agendamento de reunião com o Poupatempo de Americana para levantamento de necessidades de acessibilidade; e levantamento de quem conhece o local.</p> <p><b>Março</b> – 03 encontros: um ocorrido na quadra com exercícios de estimulação dos sentidos, breve alongamento e orientações</p>		<p>A avaliação do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometido em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Foi possível identificar nos feedbacks dos usuários e familiares/cuidadores a receptividade, importância e valorização do esforço dos profissionais em relação ao diferente formato de acesso a eles e de promover o acesso deles às informações necessárias.</p>
--	--	--	--	--

		<p>sobre cuidados de higiene pessoal para prevenção de gripes e, principalmente, do Coronavírus. Nada de pânico e sim cuidados com a prevenção e alimentação. 2º encontro ocorrido no salão e também com alongamentos iniciais, compartilhamento do choque e da tristeza sentidos pelo falecimento do usuário do outro grupo; visita do usuário com sua filha, que está afastado devido à saúde atual fragilizada e tratamento médico. Momento de compartilhamento das novidades, dos momentos mais difíceis e das expectativas para retorno; presença do profissional administrativo para expor o interesse de estudantes para projeto de acessibilidade com usuários. 3º encontro ocorrido na parte externa da instituição destinado ao assunto coronavírus, com muitos questionamentos e orientações. Advertidos sobre possível suspensão dos atendimentos à partir da próxima semana e que esta medida acontecesse seria para que ficassem em casa “resguardados” como medida preventiva e não aproveitando para outros compromissos. Tomado o grande cuidado de passar orientações, mas sem incentivar o pânico ou reações inadequadas. Também acordado de nos horários do encontro todos em casa se conectarem com o grupo e durante 30 minutos fazerem movimentos de alongamento e pensarem nos colegas como forma de manterem uma vibração positiva e saudável no momento de possível suspensão das atividades. 4º</p>		
--	--	--	--	--

		<p>encontro foi suspenso por prazo indeterminado em razão do coronavírus. A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do WhatsApp, enviando informações de proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa.</p>		
	<p align="center"><b>Grupo Psicossocial de Idosos e Familiares/Cuidadores</b></p>	<p><b>Janeiro</b> - Foram 02 encontros: o 1º para compartilhar as novidades do final de ano, com vários assuntos, onde todos os usuários relataram opiniões, suas rotinas, passeios, experiências de vida e suas vontades. Quando questionados sobre a entrada de mais um integrante no grupo acharam muito interessante. Também ocorreu o levantamento de interesses e ideias sobre assuntos para discussão em grupo e atividade em que poderão cozinhar.</p> <p>O 2º encontro foi a reunião anual de acolhimento com todos os usuários, familiares, acompanhantes e equipe multidisciplinar com apresentação da equipe, da história e todas as atividades oferecidas pela instituição pelos profissionais e voluntários. Apresentação também do setor administrativo e a prestação de contas. Aproveitando também para orientações à respeito da</p>	<p><b>Indicador Técnico (FOR 115):</b> Meta: 51%.  <b>Resultado:</b> será aferido no final do semestre  <b>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25):</b> Meta: 85%. <b>Resultado de: 97,1.</b></p>	<p>Percebido através dos comentários e das observações que há acolhimento entre todos, participação, ajuda mútua, colaboração, motivação para estar presente, respeito e muita alegria</p> <p>A avaliação do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometido em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Foi possível identificar nos feedbacks dos usuários e familiares/cuidadores a receptividade, importância e valorização do esforço dos profissionais em</p>

		<p>conscientização sobre as consequências das faltas sem aviso prévio</p> <p><b>Fevereiro</b> – 02 encontros: 1º destinado à inclusão de nova usuária e apresentação de todos com as histórias de vida e da perda da visão. No 2º houve a leitura do relatório do 2º semestre 2019 e programação das atividades baseadas nas ideias para 1º semestre de 2020: movimentos corporais, elaboração de pratos na casa modelo, piquenique, atividades na praça, etc. para encontro de março a nova a usuária se propôs a preparar e levar sardinha e os demais pão, alface e suco.</p> <p><b>Março</b> - encontro ocorrido na cozinha da Casa Modelo, com lanche trazidos pelos usuários: sardinha), pão e salada. Usuários iniciaram indo ao banheiro para lavagem das mãos e depois divisão das tarefas de lavar verdura, buscar usuária com problema de locomoção no carro, ajudar na arrumação da mesa e lavagem da louça no final. Houve a audiodescrição após a mesa arrumada e o exercício de cada usuário montar seu próprio lanche a partir dos ingredientes no prato. Encontro acolhedor, participativo, respeitoso e muito alegre. 2º atendimento suspenso por prazo indeterminado em razão do coronavírus.</p> <p>A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao</p>		<p>relação ao diferente formato de acesso a eles e de promover o acesso deles às informações necessárias.</p>
--	--	--	--	---

		<p>Novo Coronavírus (Covid-19). Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do WhatsApp, enviando informações de proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa.</p>		
	<p align="center"><b>Grupo Psicossocial de Jovens Adultos</b></p>	<p><b>Janeiro</b> - 01 encontro: Reunião anual de acolhimento com todos os usuários, familiares, acompanhantes e equipe multidisciplinar com apresentação da equipe, da história e todas as atividades oferecidas pela instituição pelos profissionais e voluntários. Apresentação também do setor administrativo e a prestação de contas. Aproveitando também para orientações à respeito da conscientização sobre as consequências das faltas sem aviso prévio.</p> <p><b>Fevereiro</b> – 2 encontros: houve conversa com usuárias, ambas se mostraram motivadas com o próximo semestre e interessadas na mudança de dia da semana do grupo. Os temas do encontro foram baseados nas festas de final de ano e nas perspectivas para 2020. No 2º encontro esteve presente apenas 01 usuária configurando-se como um atendimento individual.</p> <p><b>Março</b> – 01 ocorrido com movimentos corporais para estimulação e consciência do corpo. Massagem com bolinhas e espaguete. Levantamento de interesses dos temas para este semestre: trabalho X desemprego, ENEM inscrição e data de</p>	<p><b>Indicador Técnico (FOR 115):</b> Meta: 51%. <b>Resultado:</b> será aferido no final do semestre</p> <p><b>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25):</b> Meta: 85%. <b>Resultado de: 97,1.</b></p>	<p>Mesmo já tendo passado um trimestre do ano as usuárias deste grupo pareceram ainda não estará totalmente comprometida e foram orientadas sobre isso.</p> <p>A avaliação do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometido em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Foi possível identificar nos feedbacks dos usuários e familiares/cuidadores a receptividade, importância e valorização do esforço dos profissionais em relação ao diferente formato de acesso a eles e de promover o acesso deles às informações necessárias.</p>

		<p>prova e preparação para redação. Usuária Tania foi provocada a treinar a redação trazendo um texto escrito por ela sobre o coronavírus.</p> <p>01 encontro cancelado devido à suspensão dos atendimentos.</p> <p>A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19).</p> <p>Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do WhatsApp, enviando informações de proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa.</p>		
	<p align="center"><b>Grupos Psicossociais de Familiares/Cuidadores – Crianças e Adolescentes</b></p>	<p><b>Janeiro:</b> No 1º encontro foi realizado a reunião de acolhimento e apresentação da nova psicóloga e interação geral com os novos usuários e familiares. No 1º encontro não foi realizado atendimento em grupo. Alguns integrantes que compareceram foram chamados individualmente para que nova psicóloga substituta pudesse se apresentar e conhecer os casos e iniciar o levantamento de demandas. Realizada leitura do relatório semestral. Registro em FOR de acompanhamento Individual.</p> <p><b>Fevereiro:</b> No 01º encontro o atendimento aconteceu com 100% de presença dos familiares e o pai de um usuário compareceu acompanhando da mãe e também interagiu</p>	<p>Através das reuniões e relatórios de evolução.</p> <p>Relatos das participantes do grupo.</p> <p>Observações em relação ao desenvolvimento dos filhos.</p> <p><b>Indicador Técnico (FOR 115):</b> Meta: 51%. <b>Resultado:</b> será aferido no final do semestre</p> <p><b>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25):</b> Meta: 85%. <b>Resultado de: 97,1.</b></p>	<p>Evidências do desenvolvimento da capacidade crítica, expressão e comunicabilidade de familiares/cuidadores, posicionando-se diante de questões referentes aos direitos/acessibilidade, em especial participando mais ativamente da vida escolar de suas crianças e adolescentes, devido ao recebimento de informações, possibilidade de desenvolver opiniões e reflexões e melhora da autoestima. Casos que</p>

		<p>com o grupo, foi realizado acolhimento e apresentação da nova psicóloga substituta ao grupo, cada mãe se apresentou por que nem todas se conheciam, e falaram nome e idade dos filhos, após a apresentação foi realizado o relaxamento com a respiração diafragmática, foi pedido para que relaxassem e respirassem profundamente e soltassem o ar, imaginassem que o ar estava entrando pelas narinas e saindo pela boca, foi explicado o benefício do respirar e se conectar com seu eu. Antes de abrirem os olhos foi pedido que imaginassem a cena mais feliz da vida delas e depois compartilhassem com as demais. Relataram as cenas ligadas com o nascimento dos filhos, ou a descoberta da gestação ou a volta de alguma cirurgia importante que fizeram, relataram a alegria de ter os filhos, mesmo com toda a dificuldade e relataram as dificuldades que cada uma tem em relação a criação, e em relação ao cuidado que elas não conseguem ter com elas mesmas. Receberam bem a psicóloga e a dinâmica de relaxamento e pediram que tenha sempre. No 02º encontro foi realizado a respiração diafragmática e os benefícios que ela tem na qualidade de vida, para que elas possam cuidar melhor do materno, foi realizado massagem coletiva com a bola sensorial, as mães relataram sobre as vidas e os traumas que cada uma carrega após a dinâmica de relaxamento que foi realizada, era para que</p>		<p>necessitem de intervenção em rede via CRAS ou como nesse trimestre, através do encaminhamento de uma criança e mediação junto ao Programa Criança Feliz.</p> <p>Grande entrosamento entre a (os) integrantes do grupo e mobilização de esforços de auxílio mútuo. Na avaliação semestral, solicitação de mais atividades em família e maior participação dos atendimentos. Tais questões serão levadas à equipe técnica.</p> <p>Início de processo seletivo para contratação de psicóloga para substituir a titular que foi afastada para tratamento de câncer de mama. Compreensão por parte dos familiares, cuidadores e usuários.</p> <p>A avaliação do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometido em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19).</p>
--	--	--	--	--

		<p>elas imaginassem que estavam em um lugar lindo e que acharam um baú nesse baú encontraram um envelope e nesse envelope era para que elas descrevessem o que estava escrito, algumas descreveram coisas boas, outras ficaram assustadas com medo de abrir o envelope outras relataram sobre as marcas da infância e os traumas que carregam. No geral o grupo é muito participativo, interação entre eles e com a psicóloga de modo natural e espontâneo.</p> <p>No 03º encontro foi realizado relaxamento, pois as mães relataram que se sentem muito bem ao fazer o mesmo, pedi para que se deitassem nos colchonetes, foi colocado uma música relaxante e foi dado comandos de como agir em relação a respiração e aos pensamentos, com as bolas sensoriais foram dados comandos e pedindo permissão para elas se poderia passar a bola sensorial nas mãos, braços e pés e algumas pediram para passar na cabeça ou no braço onde sentiam dor, o relaxamento se estendeu uma boa parte do horário do grupo, pois elas pediram no último grupo tivesse mais tempo de relaxamento. Após o relaxamento trabalhamos com os baralhos das virtudes e dos sonhos dessas cuidadoras onde estão esses sonhos, o que pensam a respeito de suas vontades como podem maternar aos filhos se não conseguem maternar as crianças interiores que habitam nelas, foi lido texto do livro É fase</p>	<p>Foi possível identificar nos feedbacks dos usuários e familiares/cuidadores a receptividade, importância e valorização do esforço dos profissionais em relação ao diferente formato de acesso a eles e de promover o acesso deles às informações necessárias.</p>
--	--	--	--

		<p>da Raphaela Carvalho sobre querer ser e fazer tudo e não dar conta, e da importância de perceberem o filho como um ser de vontades e que precisa de limites, porém precisa de espaço para crescer. As cuidadoras se identificaram com o texto e comentaram de forma natural, as cuidadoras demonstram sentirem bem no grupo pois, não querem ir embora, aparentemente estão gostando das abordagens usadas. No 04º encontro não teve grupo devido ao feriado de carnaval.</p> <p><b>Março:</b></p> <p>No 01º encontro foi iniciado falando dos cuidados com o Coronavírus (COVID 19), e algumas dúvidas que o grupo apresentou a respeito. Foi comunicado da visita da Oftalmologista Beatriz e a secretária Roberta para uma visita no CPC, após esse comunicado foi aberta a discussão de quais os profissionais que elas querem que venham falar no grupo e quais as dúvidas que elas apresentam a respeito, chegaram na conclusão que querem que todos os profissionais de todas as áreas do CPC venham falar sobre os tratamentos e sobre o que fazem e qual o objetivo das atividades e o que elas podem contribuir esse semestre para o desenvolvimento dos usuários. Uma das responsáveis por uma usuária da instituição sentiu necessidade de falar sobre a história dela e contou boa parte da sua vida, chorou por ter saudades da filha que faleceu e da vida que a filha</p>		
--	--	--	--	--

		<p>levava que era muito difícil, no dia de hoje ela estava sentindo muita falta da filha pois, se ela estivesse viva estaria fazendo aniversário, a mesma foi acolhida pela psicóloga e pelo grupo, dizendo que saiu melhor do que entrou. No 02º encontro as mães queriam contar como estavam e como tinha sido a semana delas, uma delas contou sobre a tristeza de ter a possibilidade de o filho perder a visão total, a responsável por uma das usuárias relatou que a criança está apresentando sexualidade exacerbada segundo a responsável está preocupada com isso, pois ela está até se machucando, a mesma relatou que está preocupada por que a menina precisa de óculos e não conseguiu pela Unimed e está com medo de pagar e não ser reembolsada. A outra usuária está preocupada com a retenção dos esfíncteres que a criança faz, a responsável relatou que a criança só faz as fezes na frauda, a psicóloga emprestou 2 livros, e ficaram de conversar sobre na semana seguinte. Uma das mães relatou estar ansiosa para ir na escola da filha, foi orientado que a professora é engajada, e para ela ir devagar e que a criança vai se desenvolver muito com essa experiência. Outra mãe relatou a fase da adolescência que o filho está passando de não querer falar sobre ele para a mãe, e que ele fala muito mais no grupo de psicologia do que com ela, e que está vendo ainda a psicoterapia pela Unimed, porém ainda não</p>		
--	--	--	--	--

		<p>conseguiu retorno do plano de saúde. No 03º encontro ninguém compareceu aos atendimentos pois estavam preocupadas devido a pandemia do coronavírus. A partir do dia 24/03/2020 todos os atendimentos foram suspensos por causa da pandemia coronavírus. Em cumprimento a determinação do OMS e Órgãos Estaduais e Municipais no intuito de colaborar na contenção do Coronavírus (COVID19) o CPC interrompeu suas atividades por tempo indeterminado, a equipe de profissionais continua trabalhando em sistema diferenciado como Home Office para melhor atender os usuários.</p> <p>A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19).</p> <p>Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do WhatsApp, enviando informações de proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa.</p>		
	<p><b>Grupo Psicossociais de Familiares/Cuidadores – Programa de Intervenção Precoce</b></p>	<p><b>Janeiro:</b> Encontros e entrevistas com todos os responsáveis e crianças para que a psicóloga substituta conheça a todos e consiga realizar um trabalho empático criando vínculo com os familiares, usuários e profissionais.</p> <p><b>Fevereiro</b> Elaboração do Relatório Trimestral. Assistência no lanche com usuários, familiares/cuidadores e parte da</p>	<p>Através do feedback das famílias em relação a diminuição da ansiedade frente ao diagnóstico de Deficiência Visual.</p> <p>Colaboração com os demais profissionais seguindo as orientações</p>	<p>Trabalho mais individualizado permite o espaço acolhedor, de escuta, que permite ao usuário ou familiar/cuidador expressar todas as angústias, promovendo bem-estar, aliviando um</p>

		<p>equipe de profissionais. Atendimento individual com responsáveis de usuários da Intervenção Precoce. Assistência no lanche com usuários, familiares/cuidadores e equipe de profissionais. Acompanhamento com as profissionais do Programa de Intervenção Precoce. Assistência no lanche com usuários, familiares/cuidadores e equipe de profissionais. Coleta de dados.</p> <p><b>Março:</b> Em cumprimento a determinação do OMS e Órgãos Estaduais e Municipais no intuito de colaborar na contenção do Coronavírus (COVID19) o CPC interrompeu suas atividades por tempo indeterminado, a equipe de profissionais está trabalhando em Home Office para melhor atender os usuários.</p> <p>A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19).</p> <p>Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do WhatsApp, enviando informações de proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa.</p>	<p>realizadas nos atendimentos.</p> <p>Diminuição das faltas.</p> <p>Desenvolvimento do usuário em relação ao tratamento.</p> <p><b>Indicador Técnico (FOR 115):</b> Meta: 51%. <b>Resultado: 74%</b> - será aferido no final do semestre</p> <p><b>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25):</b> Meta: 85%. <b>Resultado de: 97,1.</b></p>	<p>pouco a sobrecarga. Nota-se evolução maior de algumas famílias no que se refere ao seguimento de orientações por parte da equipe técnica. Casos que necessitem de intervenção em rede via CRAS ou como nesse trimestre, através do encaminhamento de uma criança e mediação junto ao Programa Criança Feliz. Início de processo seletivo para contratação de psicóloga para substituir a titular que foi afastada para tratamento de câncer de mama. Compreensão por parte dos familiares, cuidadores e usuários.</p> <p>A avaliação do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometido em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Foi possível identificar nos feedbacks dos usuários e familiares/cuidadores a receptividade, importância e valorização do esforço</p>
--	--	--	--	---

				dos profissionais em relação ao diferente formato de acesso a eles e de promover o acesso deles às informações necessárias.
	<b>Grupo Psicossociais de Crianças, Pré-adolescentes e Adolescentes</b>	<p><b>Janeiro:</b>  <b>No grupo de crianças:</b> No 01º encontro foi realizado a reunião de acolhimento e apresentação da nova psicóloga e interação geral com os novos usuários e familiares. No 02º encontro não foi realizado atendimento em grupo, alguns integrantes que compareceram foram chamados individualmente para que nova psicóloga pudesse se apresentar e conhecer os casos e iniciar o levantamento de demandas e realizar leitura do relatório semestral e o registro foi lançado em FOR de acompanhamento Individual.</p> <p><b>No grupo de pré-adolescentes e adolescentes:</b>  No 01º encontro foi realizado a reunião de acolhimento e apresentação da nova psicóloga e interação geral com os novos usuários e familiares. No 02º encontro não foi realizado atendimento em grupo. Alguns integrantes que compareceram foram chamados individualmente para que nova psicóloga pudesse se apresentar e conhecer os casos e iniciar o levantamento de demandas. Realização da leitura do relatório semestral e Registro em FOR de acompanhamento Individual.</p>	<p>Através das reuniões e relatórios de evolução.</p> <p>Relatos dos participantes do grupo e familiares/cuidadores.</p> <p>Diminuição da ansiedade por parte dos participantes.</p> <p>Participação ativa dos participantes em relação ao grupo.</p> <p><b>Indicador Técnico (FOR 115):</b> Meta: 51%.  <b>Resultado:</b> será aferido no final do semestre</p> <p><b>Indicador de Satisfação do Usuário (FOR 25):</b> Meta: 85%. <b>Resultado de: 97,1.</b></p>	<p>Desenvolvimento da identificação e expressão de sentimentos; desenvolvimento da responsabilidade pelos próprios atos e conhecimento de hábitos saudáveis, embora difíceis de incorporar na vida cotidiana. Melhora na interação e entrosamento entre os integrantes dos grupos e melhora da autoestima. Na avaliação semestral, solicitaram atividades mais dinâmicas e fora da sala de atendimento ou da instituição, em que possam se locomover. Início de processo seletivo para contratação de psicóloga para substituir a titular que foi afastada para tratamento de câncer de mama. Compreensão por parte dos familiares, cuidadores e usuários.</p>

		<p><b>Fevereiro:</b>  <b>No grupo de crianças:</b>  No 01º encontro foi realizado a reunião de acolhimento e apresentação da nova psicóloga e interação geral com os novos usuários e familiares No 02º encontro foi dia de apresentação da psicóloga substituta e realizamos a dinâmica com bola de guizo para que se apresentem para a psicóloga, onde a profissional também se apresenta para interação de todos, Jogo de cartas “ Caixa magica de perguntas para crianças” Os usuários interagiram e foram acolhedores e afetivos com a nova profissional, falaram sobre seus sentimentos de forma natural e espontânea, a princípio a uma das usuária ficou receosa com mudança de profissional, mas depois com o passar do tempo se mostrou afetiva e aberta para conversas. No 03º encontro foi realizada a atividade montando às emoções e expressões. Logo após fomos até a quadra e parque para trabalhar socialização entre eles, demonstraram muita dificuldade em brincar, não conseguiam escolher uma brincadeira onde todos pudessem participar, tem dificuldade de se locomover por que não são ativos. Porém demonstraram gostar muito de sair da sala e ter a oportunidade de fazer algo diferente fora da proposta da sala. No 04º encontro iniciamos a atividade com o BOPT para trabalhar persistência, regras, sequencia logica, atenção e</p>		<p>A avaliação do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometido em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Foi possível identificar nos feedbacks dos usuários e familiares/cuidadores a receptividade, importância e valorização do esforço dos profissionais em relação ao diferente formato de acesso a eles e de promover o acesso deles às informações necessárias.</p>
--	--	--	--	--

		<p>concentração, tolerância a frustração e interação. Uma das usuárias na primeira dificuldade desistiu e não quis mais participar enquanto as outras crianças mesmo com dificuldade não desistiram queriam entender como faziam para continuar na brincadeira, foram cooperativos um com o outro e perguntavam sempre que tinham alguma dificuldade com a estratégia, foi muito construtivo esse momento, após esse jogo, contei a história para eles da “LUNA E OS OCULOS” para que eles pudessem identificar as emoções deles quanto aos sentimentos que tem de contrariedade em relação as situações e circunstancias da vida e conseguiram expor de forma clara e objetiva o que gostam e o que não gostam, a única que não conseguiu novamente foi a usuária com dificuldade auditiva e visual, talvez pela limitação, porém no final ela disse que a mãe é brava e que bate nela, que ela não gosta de tomar banho e nem fazer nada que a mãe pede e então a mãe perde a paciência com ela, falou sobre a morte da vó de Alagoas que ela gostava muito e sente muita falta, no final ela conseguiu interagir com o grupo mesmo com suas limitações. No 05º encontro foi realizado a reunião de acolhimento e apresentação da nova psicóloga e interação geral com os novos usuários e familiares. Foi falado sobre o Coronavírus e de como é importante lavar bem as mãos e passar álcool para evitar contaminação.</p>		
--	--	--	--	--

		<p>Realizamos a atividade Gostometro para que consigam identificar o que gostam e o que não gostam e o que precisam fazer mesmo quando não gostam e o que não fazem de forma alguma por que não gostam. Todos conseguiram participar de alguma forma das atividades, responderam com coerência e perceberam a partir do que os amigos respondiam se o que eles haviam dito fazia sentido ou não, um auxilia o outro em suas dificuldades e demonstram independência nessas ações.</p> <p><b>No grupo de pré-adolescentes e adolescentes</b></p> <p>No 01º encontro iniciamos o grupo falando sobre a história mitológica da Fênix. Foi realizado um relaxamento e falado sobre os sentimentos e o que gostavam e o que não gostava no grupo. Uma das usuárias surpreendeu com suas colocações e receptividade, pois se mostrou aberta para as conversas, a outra usuária contou um pouco sobre a sua trajetória até chegar ao CPC e como foi difícil essa transição de vidente para cegueira profunda e como ela está superando todos os obstáculos com grande êxito. Trabalhamos as cartas “Papo Cabeça” e quiseram falar sobre os temas Autoestima e Relacionamento. No 02º encontro conversamos sobre relacionamentos e autoestima do jogo “Papo Cabeça”, onde uma das usuárias abriu que estava com vergonha de comer na escola, porem os profissionais disseram</p>		
--	--	--	--	--

		<p>que acham necessário investigar com mais calma, pois já orientaram a mesma sobre isso, a T.O já incluiu essa demanda para trabalhar com L. nos grupos e atividades integradas. No 01º encontro <b>foi</b> iniciado com relaxamento pois, uma das usuárias estava muito ansiosa e acaba atropelando a todos que estão a sua volta, não respeitando a hora do outro falar. Após o relaxamento demos continuidade no jogo que estávamos fazendo desde a primeira atividade do grupo “ <b>Papo Cabeça</b>” e falaram sobre a dificuldade de assumir os erros dos ciúmes, e das oportunidades que perdem por não ouvirem alguma pontuação que alguém mais experiente possa fazer. Após as perguntas e respostas jogamos o jogo eletrônico BOPT para auxiliar na atenção e concentração, interação, regras e respeitar a vez do outro. No 03º encontro foi iniciado o atendimento falando sobre o Coronavírus e a importância dos cuidados como lavar bem as mãos e utilizar o álcool gel, como também evitar algumas atitudes. As usuárias relataram como foi a semana, como foi o feriado e o que fizeram, e as usuárias contaram que uma foi na casa da outra e foi muito divertido o dia delas. Como a usuária mais ansiosa interrompeu algumas vezes a outra conversamos sobre ter respeito que isso não era legal que precisaríamos respeitar a vez da outra para falar, após esse primeiro bate papo demos continuidade para o Jogo de Cartas “Papo Cabeça” falamos sobre mudança de</p>		
--	--	--	--	--

		<p>comportamento, sobre comportamentos de risco e sobre a vulnerabilidade que elas possam apresentar em alguns comportamentos, uma delas falou da escolha de roupas, da aparência de como se sente em relação a não enxergar, da timidez, da falta de recursos na escola e de como seria importante se na escola a inclusão realmente acontecesse. Porém quando foi sugerido para que ela colocasse isso no papel ou que filmássemos para ela expressar todo o descontentamento que ela tem em relação a inclusão e a falta de recursos, ela disse que tem vergonha de se expor, foi proposto para que voltássemos a falar sobre isso para pensarmos em um meio de ajudar a elas e as crianças e até mesmo os adultos na mesma situação em um dado momento da conversa uma das usuárias relatou que faria qualquer coisa para ter o que quer, usou exemplos até sem nem uma</p> <p>sensibilidade ou empatia em relação ao outro.</p> <p><b>Março:</b>  <b>No grupo de crianças:</b>  No 01º encontro foi iniciado com as Perguntas dirigidas, “Te conhecendo melhor”, onde abriu espaço para os usuários começarem a falar e uma das usuárias relatou que estava irritada, se achando feia e burra, que as pessoas só chegam perto dela para aproveitar dela, por exemplo o amigo da sala só é amigo dela</p>		
--	--	---	--	--

		<p>se ela emprestar a lição para ele se não ele não quer ser amigo dela, contou que sofreu bullying na outra escola e agora percebe que está de novo na escola nova por que ninguém quer brincar com ela, conversei com ela que as vezes nossas atitudes distanciam as pessoas e que ela precisa observar isso, e ela disse que se sente muito triste e com raiva por que chamam ela de Minnions e de Smorfe por que ela é baixinha. Quando falei para o grupo que semana que vêm eu não estaria na Instituição ficaram assustados e perguntaram se eu ia embora, expliquei que não, e que vou para a praia e então pediram para eu tirar fotos e trazer conchinhas para mostrar para eles e contar como foi quando eu voltar. No 02º encontro o planejamento foi aplicado pela coordenadora técnica em função da ausência da psicóloga nesse dia. O grupo estava bastante motivado para o encontro. Em função do assunto em pauta ser o Corona Vírus. Fomos ao banheiro executar a lavagem correta das mãos. Todos fizeram. De volta à sala, foi iniciado com um aquecimento do corpo. Nesse momento notou-se grande dificuldade de um dos usuários executar movimentos dissociados das articulações. Condição já relatada à TO. Um dos usuários sempre impulsivo, com dificuldade de conter-se e aguardar a vez do próximo. <b>O Jogo de cartas O que você sente</b>, foi adaptado de modo que os participantes tinham cada um instrumento</p>		
--	--	--	--	--

		<p>para tocar quando quisessem responder à questão feita, ao invés de tocar o alvo. Primeiro falamos sobre sentimentos e eles foram elencando e exemplificando – todos participaram. Um dos usuários precisa de maior tempo e ser chamado a atenção para responder mais alto e os demais para prestarem atenção e ouvirem, tendo a paciência de aguardar que ele termine de falar. Falaram sobre medo, felicidade, tristeza, vergonha e raiva. O jogo foi um sucesso, todos responderam adequadamente. Destaque para acabarmos falando de sentimentos que podemos ter por nós mesmos... raiva de mim/tirar sarro ou achar engraçado algo que poderia me causar vergonha. Enquanto falavam sobre determinado sentimento, O mesmo usuário com dificuldade falou sobre ter caído de bicicleta e ter ficado alegre, o que não condizia com a resposta adequada, mas tentou explicar que riu de si mesmo na hora. Uma das usuárias disse que tinha raiva dos garotos da escola, não queria brincar com eles e no lanche, quando questionei sobre os garotos do grupo, disse de forma um tanto vergonhosa, que gostava de ficar entre eles, porque eram legais, demonstrando entrosamento e alegria observados no grupo como um todo. Os demais dias do mês do planejamento foi interrompido e modificado em cumprimento a determinação do OMS e Órgãos Estaduais e Municipais no intuito de colaborar na</p>		
--	--	---	--	--

		<p>contenção do Coronavírus (COVID19) o CPC interrompeu suas atividades por tempo indeterminado, a equipe de profissionais está trabalhando em Home Office para melhor atender os usuários, onde foi encaminhado áudios para que os mesmos respondessem.</p> <p><b>No grupo de pré-adolescentes e adolescentes:</b>  No 01º encontro era para ter dado continuidade ao jogo “<b>Papo cabeça</b>”, porém uma das usuárias faltou, por isso fizemos o jogo de perguntas “<b>Te conhecendo Melhor?</b> ” Onde a outra participante relatou que não gostava de psicóloga, mas que estava gostando de participar dos grupos agora, pois me achava legal, foi um feedback muito importante, pois a adolescente é muito resistente a alguns assuntos e está conseguindo entrar em contato com seus sentimentos e emoções de forma tranquila. Falou sobre a semana como foi, quem foi na casa dela, o que fez, falou da escola que antes tinha problema com as pessoas, por que ela era agressiva, e que agora está difícil por que não tem ninguém para ajudar ela para ditar as coisas da lousa, as pessoas ficam cansadas de ajudar ela e também acabam se atrasando para fazer isso, se sente triste quando percebe que está sendo isolada na escola. No momento que eu disse que na semana que vêm não iria vir, ela achou que eu ia embora, e</p>		
--	--	---	--	--

		<p>perguntou por que é se eu não ia mais voltar, expliquei que era só uma viagem, e ela disse que gosta de praia também e que era para trazer uma concha do mar para ela. No 02º encontro o planejamento foi aplicado pela coordenadora técnica em função da ausência da psicóloga nesse dia. Uma das usuárias contar sobre o convite que recebeu e aceitou de fazer parte de uma chapa para concorrer ao grêmio de sua escola. Estava orgulhosa de ser suplente de uma candidata que admira e é popular na escola. Apesar de falante estava menos ansiosa e muito feliz por estar tendo sucesso na leitura do Braille. A outra usuária participou da conversa falando sobre o objetivo do grêmio e das matérias eletivas que estava escolhendo na escola, uma delas ligada a gastronomia, pela qual tem muito interesse. Disse que está planejando com a TO a elaboração de receitas. <b>Cont. do Jogo de Cartas “Papo Cabeça”</b>. Escolherem os temas: Amigos (1 questão) e Autoimagem (2 questões), quiseram saber quem eram os autores das frases foi pesquisado na hora; por ser importante elas saberem quem são. Comentaram que brasileiros não têm frases famosas... Uma das usuárias falou de beleza interior. A outra teve mais facilidade de localizar exemplos de vida enquanto a outra não conseguiu localizar um exemplo de coisa que ainda precisa aprender, ficou de pensar. Fizeram questionamentos sobre a coordenadora e uma das usuárias</p>		
--	--	---	--	--

		<p>perguntou se ela namorava por namorar ou se eu gostava do namorado, a mesma disse que ela não pensa nisso ainda, porém hoje (parece estar mais flexível diante de certas ideias. Foi falado sobre a ditadura de perder o BV, BVL e de ficar com alguém; que essa decisão é pessoal! Ambas gostaram da atividade, que fluiu gostosamente. No 03º encontro em virtude ao (COVID 19) os usuários estavam receosos em participar dos grupos e não compareceram. No 04º encontro - Em cumprimento a determinação da OMS e dos Órgãos Estaduais e Municipais, no intuito de colaborar na contenção do Coronavírus (COVID 19) o CPC interrompeu suas atividades por tempo indeterminado. A equipe de profissionais está trabalhando em Home Office e foi encaminhado para o grupo um áudio que está descrito em Word sobre o confinamento e também sugerido algumas atividades.</p> <p>A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19).</p> <p>Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do WhatsApp, enviando informações de proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa.</p>		
--	--	---	--	--

<p><b>E.</b> Oferecer e buscar suporte nos equipamentos da política de Assistência Social e de outras políticas setoriais, articulando trabalho em rede e fortalecendo a pessoa com Deficiência Visual para enfrentamento de barreiras</p>	<p><b>Suporte aos Equipamentos da Rede Socioassistencial</b></p>	<p><b>JANEIRO:</b> Enviado e-mail ao NAS Jardim Europa, informando que família que estava sendo acompanhada retornou para Americana. <b>FEVEREIRO:</b> Participação na Reunião de Rede <b>CRAS IV Romano</b>. <b>MARÇO:</b> Reunião de <b>Rede CRAS IV-Romano</b> foi cancelada. Contato com o Posto de Saúde do Parque Zabani. A execução das atividades do mês de março, a partir de 18/03 ficou comprometida em função da suspensão das atividades por medidas preventivas ao Novo Coronavírus (Covid-19). Nesse período estamos em contato com os usuários, familiares e cuidadores, através do WhatsApp, enviando informações de proteção contra o Novo Coronavírus e também atividades que possam ser realizadas em casa. <b>Continuamos também em contato com a Rede Socioassistencial através de e-mail e celular.</b></p>	<p>O monitoramento através da referência/contrarreferência conforme necessidade e demanda</p>	<p>A participação nas reuniões de rede e discussão de casos, nos territórios, estão acontecendo sempre que há demanda ou agendamento pela rede. <b>Nesse trimestre participamos de 01 reunião de Rede no CRAS IV - Romano.</b></p> <p>Manter contato mais próximo com os serviços nos territórios e discussão de casos.</p> <p>Encaminhar para referenciando e ao Cadastro Único, novos usuários.</p>
--	--	--	---	---

#### 4.3. REUNIÕES MENSAIS DA EQUIPE E COM A REDE DE ATENDIMENTO

#### 5. DEMANDA NÃO ATENDIDA

##### 5.1. – Número de pessoas não atendidas:

Janeiro/2020	Fevereiro/2020	Março/2020
-----	-----	-----

##### 5.2. – Orientação/ encaminhamento dado as estas pessoas:

Nesse trimestre não houve nenhum caso de demanda não atendida.

#### 6. RECURSOS HUMANOS DO PROJETO:

##### 6.1. Quadro de funcionários: (função, quantidade, regime de contratação, carga horária):

Profissional	Quantidade	Regime de Contratação	Carga horária semanal
Coordenador	01	Membro da Diretoria - não remunerado	20hs
Assistente Social	01	CLT	30hs
Estagiária Serviço Social	01	CLT	30hs
Instrutora de Orientação e Mobilidade	01	CLT	16hs
Monitor de Informática	01	CLT	20hs
Psicóloga	01	CLT	18hs
Psicóloga	01	CLT	20hs
Terapeuta Ocupacional	01	CLT	24hs
Serviços Gerais	01	CLT	40hs
Assistente Administrativo	01	CLT	40hs
Assistente Financeiro	01	CLT	40hs
Auxiliar Administrativo	01	CLT	40hs

#### 4.3. REUNIÕES MENSAIS DA EQUIPE E COM A REDE DE ATENDIMENTO

Em relação à equipe técnica, elencamos as seguintes atividades realizadas:

**Seleção de novos profissionais:** uma Psicóloga (que substituiu a profissional da mesma área, em Licença Doença) e uma Assistente Social (profissional imprescindível na execução do trabalho, dada a preponderância de atuação institucional, na área da Assistência Social). Realização de entrevistas, contratação e trâmites via setor de RH. Aplicados treinamentos às profissionais contratadas.

**Reunião de Acolhimento/Recadastramento:** realizada no mês de janeiro, teve como objetivo expor o trabalho realizado por cada profissional das equipes técnica e administrativa do CPC, aos usuários/familiares/cuidadores, compartilhamento e reforço de Normas Internas; Gestão Financeira Transparente (exposição de custos, financiamentos recebidos e gastos realizados). Nessa oportunidade foi realizado também o recadastramento/atualização de dados pelo Serviço Social

**Elaboração de Horários de Atendimentos:** realizada pela equipe técnica e coordenação, no início do ano, considerando PDU/necessidades e indicações para cada usuário.

**Reunião de equipe:** realizada semanalmente com duração de uma hora e participação de todos os profissionais, com o objetivo de discutir casos e planejar/avaliar intervenções com os usuários e familiares/cuidadores; discutir procedimentos que facilitem e melhorem a qualidade do trabalho institucional em consonância com a certificação ISO 9001. As reuniões são divididas em três partes: iniciamos com um momento de relaxamento com exercícios de respiração baseados na

Hatha Yoga, o que vem contribuindo para o bem-estar da equipe e melhor administração do estresse causado pelo trabalho, além de tornar o ambiente de trabalho mais harmonioso. A segunda parte trata de assuntos gerais. Nesses dois primeiros momentos participam as equipes técnica e administrativa. A terceira parte da reunião é dedicada às discussões de casos e planejamos/avaliação das intervenções com os usuários e familiares/cuidadores. Além das reuniões semanais, foram realizadas reuniões específicas sobre casos, conforme necessidade e demanda, na instituição, nas escolas ou em outros locais da comunidade, com a participação de equipe de profissionais designada pela Coordenação Técnica, que tem também o papel de oferecer apoio ou direcionar a busca de apoio, decidir sobre intervenções e mediar contatos. Nos dias 24 e 31/03/2020, as reuniões de equipe aconteceram remotamente em função de medidas preventivas à disseminação do Novo Coronavírus – COVID-19, através dos aplicativos: Messenger e Hangouts. Monitoramento de Atividades em home-office através de formulário específico.

**Avaliação de Desempenho:** realizada no mês de março, com todos os profissionais, visando o desenvolvimento da equipe e, conseqüentemente, melhorando a qualidade do serviço prestado ao usuário/familiar/cuidador. Os profissionais fizeram suas autoavaliações onde pontuaram de 0 a 5 um conjunto de 10 a 12 habilidades (dependendo do cargo); o mesmo foi feito pela coordenação, que também pontuou os profissionais e em seguida, foi realizada reunião para consenso e feedback com cada profissional, para o resultado final da avaliação. Essas reuniões aconteceram de forma remota, via chamada de vídeo via WhatsApp ou Hangouts. A coordenação também realizou autoavaliação e recebeu feedback da diretoria. O resultado dessa avaliação gerará o Indicador de Desempenho.

**Home-office:** a partir de 18/03/2020, alguns profissionais iniciaram home office ou tele trabalho, considerando medidas internacionais e nacionais para contenção e prevenção do contágio pelo Novo Coronavírus – COVID-19. Passamos a realizar de forma gradativa no início e efetiva a partir de 23/03/2020, o sistema de plantão com celular do CPC para envio e recebimento de mensagens de áudio (mais acessíveis às Pessoas com DV) e vídeo, contemplando individualmente ou grupos de usuários, familiares/cuidadores, tentando manter na medida do possível, a proximidade, mesmo à distância, monitorando, orientando e acolhendo as necessidades e angústias, que também eclodiram nesse momento difícil para todos. Ao longo dos dias, recebemos uma infinidade de feedbacks, registrados também em forma de áudios, vídeos e fotos. Os profissionais reforçaram e valorizaram cada mensagem recebida, para cada usuário.

**Reunião de Planejamento Estratégico:** A vice-presidente, responsável pela coordenação geral, realizou reuniões para reformulação do Planejamento Estratégico. No mês de fevereiro foi realizada reunião entre a vice-presidente e as equipes técnica e administrativa para elaboração da **Matriz SWOT**, na qual elencamos e avaliamos: o ambiente interno da instituição, os Pontos Positivos (Forças), e Pontos Negativos (Fraquezas) e em relação ao ambiente externo, as Ameaças e Oportunidades. Tais informações auxiliaram na construção da planilha ou **FOR 123 – Planejamento Estratégico**, em reunião ocorrida no início do mês de março. Ao longo do ano, os objetivos, prazos e atividades planejadas, poderão ser modificados conforme avaliação e/ou execução.

**Reunião com Secretaria de Educação de Santa Bárbara D'Oeste:** agendada para o dia o final do mês de março/2020, com o objetivo de discutir casos atendidos pelo CPC, incluídos na rede municipal de ensino, a reunião foi cancelada em função das medidas de prevenção e contenção à disseminação pelo Novo Coronavírus – COVID-19.

**Reunião de Rede do CRAS IV:** participação de uma reunião. As demais atividades estão mencionadas no item Suporte aos Equipamentos da Rede Socioassistencial.

#### **4.4. PARTICIPAÇÃO DA EQUIPE EM CURSOS, EVENTOS EXTERNOS E OUTROS**

Em relação à **participação de cursos, treinamentos e aperfeiçoamentos**, por parte dos profissionais, tivemos nesse trimestre os seguintes treinamentos aplicados às profissionais contratadas: Integração; Política da qualidade; Noções básicas da ISO; Controle de documentos e registros; MASP - procedimentos e indicadores; Avaliação de desempenho; Procedimento

técnico; Compras; Programa 5S; Descrição de cargos; Curso Conhecendo a Visão e a DV (Patologias Oculares).

Ressaltando também, que nossos profissionais fazem parte do Conselho Municipal da Assistência Social, e nossa Assistente Social continua em equipe de trabalho da gestão anterior e uma profissional faz parte da CPA (Comissão Permanente de Acessibilidade).

Aprovada pela diretoria da instituição, a participação da Terapeuta Ocupacional de um Curso de Integração Sensorial, técnica utilizada especialmente no atendimento de crianças com Deficiência Visual e Múltipla.

#### 4.5. DA ALIMENTAÇÃO

O Plano de Trabalho apresentado prevê que as despesas com alimentação sejam custeadas com recursos próprios. Durante a permanência dos usuários é servido lanche composto por: pão (doado pela Merenda Escolar de Americana) com recheios diversos: requeijão, manteiga, frios, carne moída, salsicha, geleia, etc. Sucos de poupas de frutas diversas; leite com chocolate; pipoca; gelatina. Na sala de espera e nos grupos psicossociais disponibilizamos: café e/ou chá e biscoito salgado.

#### 6.2. Quadro de voluntários: (função, quantidade, carga horária)

Voluntário	Função	Quantidade	Carga horária mensal
Alice Pereira Bezerra	YOGA	01	2hs
Aline Pereira da Silva	YOGA	01	2hs
Francis Takatri Takeyoma	Medicina Bioenergética	01	12hs
Gustavo Sartori	Leitura de livros e periódicos, sistematização de materiais.	01	8hs
Laura Assef Carmello de Andrade	YOGA	01	2hs
Rafael de Faria	Medicina Bioenergética	01	12hs
Raquel Faraone Rando	Grupo cidadania e cultura	01	8hs
Rodrigo Gonçalves Pirondi	Grupo cidadania e cultura	01	8hs
Roseli Pinese Macetti	Coordenação, planejamento estratégico, seleção e capacitação profissional	01	Sem carga horária fixa
Silvia Victória W. Torregrossa	Pintura	01	8hs
Sheila Reame	YOGA	01	2hs

#### 7. FONTES DE RECURSO FINANCEIRO UTILIZADOS NO PROJETO OU SERVIÇO

Próprio	Municipal	Estadual	Federal
R\$ 44.767,68	R\$ 72.367,70	R\$ -	R\$ -

## 8. INFRAESTRUTURA

Em função do recebimento dessa verba, da “Campanha União Solidária” – SICREDI, conseguimos fazer a aquisição de alguns equipamentos de suporte aos atendimentos, incluindo Tecnologia Assistiva: 1 computador de mesa para ser utilizado no Laboratório de Informática, com configuração mais atualizada; 1 Notebook para ser utilizado pelo Serviço Social; 1 Digitalizador e Scanner Com Voz Sara PC para Biblioteca: Tecnologia Assistiva que converte documentos impressos em áudio, para que os usuários tenham acesso ao seu conteúdo, usando reconhecimento óptico de caracteres (OCR) instalado no PC.

Em relação à acessibilidade, computamos a execução da reforma e adequação dos sanitários masculino e feminino e construção de sanitário adaptado (PNE), ainda não finalizada, em função do próprio cronograma de obras, visando melhora da acessibilidade.

Ainda nesse trimestre, recebidos livros e periódicos da Fundação Dorina Nowill, realizada manutenção geral das instalações. A manutenção dos computadores é realizada mensalmente através de parceria com a empresa Visual Comp. Manutenção mensal do Jardim Sensorial – espaço bastante utilizado nos atendimentos.

Temos como avanços: o recebimento de verba advinda do TRT – 15 para execução da reforma de sanitários. Parceria com empresa de manutenção de computadores e manutenção de PABX. Recebimento de livros em Braille da Fundação Dorina Nowill. Parceria com SICREDI que viabilizará a compra de equipamentos. Em geral, os serviços de manutenção são realizados sem custo para a instituição, através de parceiros de longa data.

## 9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

----

**10. LISTAGEM DOS USUÁRIOS ATENDIDOS: JANEIRO**

<b>Nº</b>	<b>Nome</b>	<b>Data de Nascimento</b>	<b>Endereço</b>	<b>NIS</b>	<b>Data do Desligamento</b>
1	AGNALDO RODRIGUES DE ANDRADE	-	-	-	
2	ALEXSANDRO SANTANA	-	-	-	
3	ALANA NOGUEIRA DOS SANTOS	-	-	-	
4	ANTONIO LOURENÇO BISPO	-	-	-	
5	ANTONIO DI JESUS BARBAN	-	-	-	
6	ARTHUR JOSÉ FERREIRA	-	-	-	
7	CÉLIA BALDINI ZEPELIN	-	-	-	
8	CLEUSA DE GODOY GALONE	-	-	-	
9	CLEYTON SANTOS DE SOUZA	-	-	-	
10	DARCIO DE ARAUJO	-	-	-	
11	EDER LUIS MANESCO AZEVEDO	-	-	-	
12	EDUARDO RODRIGUES LAUIZ	-	-	-	
13	EVA APARECIDA DE AGUIAR	-	-	-	
14	ELISA SOARES DE ARRUDA	-	-	-	
15	FRANCISCO LIMA COSTA	-	-	-	

16	FAUSTO AUGUSTO DA FONSECA	-	-	-	
17	GABRIEL MILLAN CARVALHO	-	-	-	
18	ISADORA CRISTINA BERSANETI	-	-	-	
19	JHONATAN DO NASCIMENTO ALVARENGA	-	-	-	
20	JOSÉ TREVISAN	-	-	-	
21	LEANDRO MARTINS RIBEIRO	-	-	-	
22	LUIS FELIPE BEGO DOS SANTOS	-	-	-	
23	MICHELLE DA SILVA LIMA	-	-	-	
24	MIGUEL SOUZA DANTAS	-	-	-	
25	OSVALDO ALVES RIBEIRO	-	-	-	
26	TATIANE L. DA SILVA MANESCO	-	-	-	
27	THAUANE VITÓRIA SILVA VIEIRA	-	-	-	
28	VALMIR SILVA SANTOS	-	-	-	
29	VERÔNICA GOMES DA SILVA	-	-	-	
30	VITÓRIA GABRIELLY DOS SANTOS RAMOS	-	-	-	

**10. LISTAGEM DOS USUÁRIOS ATENDIDOS: FEVEREIRO**

<b>N°</b>	<b>Nome</b>	<b>Data de Nascimento</b>	<b>Endereço</b>	<b>NIS</b>	<b>Data do Desligamento</b>
1	AGNALDO RODRIGUES DE ANDRADE	-	-	-	
2	ALEXSANDRO SANTANA	-	-	-	
3	ALANA NOGUEIRA DOS SANTOS	-	-	-	
4	ANTONIO LOURENÇO BISPO	-	-	-	
5	ANTONIO DI JESUS BARBAN	-	-	-	
6	ARTHUR JOSÉ FERREIRA	-	-	-	
7	CÉLIA BALDINI ZEPELIN	-	-	-	
8	CLEUSA DE GODOY GALONE	-	-	-	
9	CLEYTON SANTOS DE SOUZA	-	-	-	
10	DARCIO DE ARAUJO	-	-	-	
11	EDER LUIS MANESCO AZEVEDO	-	-	-	
12	EDUARDO RODRIGUES LAUIZ	-	-	-	
13	EVA APARECIDA DE AGUIAR	-	-	-	
14	ELISA SOARES DE ARRUDA	-	-	-	
15	FRANCISCO LIMA COSTA	-	-	-	
16	FAUSTO AUGUSTO DA FONSECA	-	-	-	
17	GABRIEL DA SILVA RAMOS	-	-	-	

18	GABRIEL MILLAN CARVALHO	-	-	-	
19	ISADORA CRISTINA BERSANETI	-	-	-	
20	JHONATAN DO NASCIMENTO ALVARENGA	-	-	-	
21	JOSÉ TREVISAN	-	-	-	
22	LEANDRO MARTINS RIBEIRO	-	-	-	
23	LUIS FELIPE BEGO DOS SANTOS	-	-	-	
24	MICHELLE DA SILVA LIMA	-	-	-	
25	MIGUEL SOUZA DANTAS	-	-	-	
26	OSVALDO ALVES RIBEIRO	-	-	-	
27	ROSANGELA VENERI	-	-	-	
28	TATIANE L. DA SILVA MANESCO	-	-	-	
29	THAUANE VITÓRIA SILVA VIEIRA	-	-	-	
30	VALMIR SILVA SANTOS	-	-	-	07/02/2020
31	VERÔNICA GOMES DA SILVA	-	-	-	
32	VITÓRIA GABRIELLY DOS SANTOS RAMOS	-	-	-	10/02/2020

### 10. LISTAGEM DOS USUÁRIOS ATENDIDOS: MARÇO

Nº	Nome	Data de Nascimento	Endereço	NIS	Data do Desligamento
----	------	--------------------	----------	-----	----------------------

1	AGNALDO RODRIGUES DE ANDRADE	-	-	-	
2	ALEXSANDRO SANTANA	-	-	-	
3	ALANA NOGUEIRA DOS SANTOS	-	-	-	
4	ANTONIO LOURENÇO BISPO	-	-	-	
5	ANTONIO DI JESUS BARBAN	-	-	-	
6	ARTHUR JOSÉ FERREIRA	-	-	-	
7	CÉLIA BALDINI ZEPELIN	-	-	-	
8	CLEUSA DE GODOY GALONE	-	-	-	
9	CLEYTON SANTOS DE SOUZA	-	-	-	
10	DARCIO DE ARAUJO	-	-	-	
11	EDER LUIS MANESCO AZEVEDO	-	-	-	
12	EDUARDO RODRIGUES LAUIZ	-	-	-	
13	EVA APARECIDA DE AGUIAR	-	-	-	
14	ELISA SOARES DE ARRUDA	-	-	-	
15	FRANCISCO LIMA COSTA	-	-	-	
16	FAUSTO AUGUSTO DA FONSECA	-	-	-	
17	GABRIEL MILLAN CARVALHO	-	-	-	
18	GABRIEL DA SILVA RAMOS	-	-	-	
19	ISADORA CRISTINA BERSANETI	-	-	-	

20	JHONATAN DO NASCIMENTO ALVARENGA	-	-	-	
21	JOSÉ TREVISAN	-	-	-	
22	LEANDRO MARTINS RIBEIRO	-	-	-	
23	LUIS FELIPE BEGO DOS SANTOS	-	-	-	
24	MICHELLE DA SILVA LIMA	-	-	-	
25	MIGUEL SOUZA DANTAS	-	-	-	
26	OSVALDO ALVES RIBEIRO	-	-	-	
27	ROSANGELA VENERI	-	-	-	
28	TATIANE L. DA SILVA MANESCO	-	-	-	
29	THAUANE VITÓRIA SILVA VIEIRA	-	-	-	
30	VERÔNICA GOMES DA SILVA	-	-	-	

### 11. ASSINATURAS DOS(AS) RESPONSÁVEIS

Nome	Assinatura
Rosimary Favarelli Toledo	
Ana Paula Arrizzato	
ASSINATURA DO(A) COORDENADOR(A)	
Nome	Assinatura
Roseli Pinese Macetti	
ASSINATURA DO(A) PRESIDENTE(A) DA ORGANIZAÇÃO	
Nome	Assinatura
Demétrio Orfali Filho	

### 12. ANEXO

- Fotos das Atividades